

Handlingsplan för internationellt arbete samt EU i Habo kommun

Detta dokument är antaget av kommunfullmäktige den 29 september 2016 § 93



HABO KOMMUN

Handlingsplanen

Handlingsplanen beskriver sammanhängande stödaktiviteter som tillsammans förutses stödja måluppfyllelsen som framgår av den av kommunfullmäktige antagna internationella policyn och på så sätt bidrar till ökad internationalisering samt på sikt möjliggör ökat deltagande i EU-projekt inom Habo kommun. Handlingsplanen revideras vid behov, dock senast i början av EU:s nästkommande programperiod med start 2021. Uppföljning av handlingsplanen görs i samband med bokslutet en gång per år och rapporteras i kommunstyrelsen. Internationell strategiresurs och internationella samordnare bistår med kompetens och arbetsinsatser inom handlingsplanens aktiviteter.

Aktiviteter

Politisk påverkan och omvärldsbevakning

- Regelbundna kontakter med EU-parlamentariker för kunskap och uppdatering av aktuella frågor inom EU. Respektive gruppledare ansvarar för att regelbundna kontakter upprätthålls och att återkoppling sker genom skriftlig eller muntlig rapport minst en gång per år till kommunens kansli.
- Bjuda in en EU-parlamentariker till kommunfullmäktige minst två gånger under mandatperioden för en presentation och diskussion kring aktuella frågor som är på agendan inom EU-parlamentet och EU i övrigt. Ansvarig är kommunfullmäktiges ordförande.
- Undersöka möjligheten att kunna knyta en kontakt med en kommun i Tyskland och efterhöra intresse för ett eventuellt närmare samarbete och erfarenhetsutbyte. Kommunen bör ha liknande förutsättningar som Habo när det gäller storlek, läge, näringslivets sammansättning och gärna med god anslutning till höghastighetsjärnvägsnätet i Tyskland. Med tanke på möjligheten till enkla kommunikationer från och till Habo bör Frankfurtområdet undersökas först. Ansvariga är kommunalråden samt kommunchef.
- Bidra till ömsesidig kompetensutveckling och att kontakter skapas för näringslivet och kommunen genom ett nära samarbete med företagargorganisationer samt med Regionen och EU-kontoret Småland och Öarna. Ansvariga är kommunstyrelsens ordförande

och kommunchef.

- Kompetensutveckling kring EU och internationella frågor genom en riktad utbildningsinsats. Ansvarig är kommunstyrelsens ordförande.

Verksamhets- och kunskapsutveckling

- Förvaltningschefer och internationella samordnare tar del av relevanta nyhetsbrev och information från EU. Ansvarig är kommunchef.
- Studiebesök till Bryssel, om möjligt tillsammans med övriga kommuner som ingår i samarbetet inom södra västerbygden, genomförs för förvaltningschefer och internationella samordnare. Ansvarig är kommunchef.
- Identifiera och kartlägga möjliga EU-projekt som passar Habo kommun att delta i. Detta görs utifrån EU:s programstruktur för åren 2014 – 2020. Ansvariga är respektive förvaltningschef.
- Upprätta en liten bank av exempel på olika ansökningar från olika fonder för att få inspiration och lära sig vad som krävs. Ansvariga är respektive förvaltningschef.
- Bygga upp en kompetens kring vilka olika typer av finansiering som finns samt bygga upp en rutin kring hur bevakning ska gå till av det som kan vara av intresse för verksamheten inom olika områden. Ansvariga är respektive förvaltningschef med bistånd av ekonomiavdelningen.
- Uppbyggnad av en idébank för olika önskvärda projekt med syfte att vara redo när utlysningarna kommer. Bästa idé för året belönas med ett symboliskt pris i form av biobiljetter. Ansvarig är kommunchef.
- Ansökan genom programmet Erasmus och internationellt erfarenhetsutbyte kring ”Att leda digitalisering av skola”. Projektet syftar till att komplettera Skolverket insats inom området med internationella perspektiv. Målgrupp: Samtliga skolledare i Habo kommun. Ansvarig är barn- och utbildningschef.
- Fortsatt internationellt erfarenhetsutbyte med Tanzania – Habokommun. Målgrupp: lärare Hagabodaskolan. Ansvarig är barn- och utbildningschef.

Profilering och attraktivitet

- Uppdatera och aktualisera webbplatsen och intranätet kring Habo kommuns internationella arbete samt informera om viktiga länkar som kan vara bra att känna till. EU:s programstruktur och möjligheter bör bli allmänt känd för kommunens anställda, företag, föreningar och invånare. Ansvarig är administrativ chef.
- På något sätt uppmärksamma den årliga Europa - dagen. Ansvarig är kommunchef.
- Informera föreningar om möjligheter till EU-finansierad verksamhet. Ansvarig är fritid- och kulturchef.
- Informera media vid olika aktiviteter i syfte om att nå ut med information till vad de leder till för kommunen. Ansvariga är kommunalråd, kommunchef samt respektive förvaltningschef.