Kallelse till barn- och utbildningsnämnden

Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden
Tid	Tisdagen den 25 januari 2022 klockan 17.00
Plats	Digitalt via Teams - logga in senast kl. 16:45
Justerare	Johanna Bergbom

Föredragningslista

Nr	Ärende
1.	Godkännande av dagordning Föredragande: Anders Almfors
2.	Val av justerare Föredragande: Anders Almfors
3.	Strategiskt miljö- och hållbarhetsarbete - kl. 17:05 Föredragande: Anna Lööv
4.	Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning - kl. 17:30 Föredragande: Mona Ljunggren
5.	Uppföljning av internkontrollplan för 2021 – kl. 17:40 Föredragande: Åsa Wadling
6.	Uppföljning av kränkningsärenden – kl. 17:50 Föredragande: Per Sandberg
7.	Val av nytt dataskyddsombud – kl. 18:00 Föredragande: Josef Axelsson
8.	Redovisning av delegationsbeslut Föredragande: Anders Almfors
9.	Informationsärenden

Anders Almfors
Ordförande

Josef Axelsson
Sekreterare

Barn- och elevavstämning 2021

dec (redovisad jan -22)

	Budget	Jan	Feb	Mars	Apr	Maj	Juni	Budget	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Snitt Budget	Snitt Utfall	Diff utfall Helår
Förskola	977	928	937	952	972	982	982	942	867	867	868	887	897	901	960	920	40
Fritidshem	898	867	851	851	851	851	851	998	951	953	953	937	927	915	948	897	52
Skola	2040	2060	2058	2058	2057	2056	2056	2124	2131	2128	2131	2137	2136	2142	2 082	2 096	-14
Gymnasie	523	515	516	516	515	513	513	523	538	538	539	535	534	536	523	526	-3

HABO KOMMUN

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum	Diarienummer	Sida
2022-01-10	BU20/131	1

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning av intern kontrollplan för barn- och utbildningsnämnden 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till uppföljning av den interna kontrollplanen för 2021.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska de olika nämnderna inom sina områden se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt och de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Barn- och utbildningsnämnden antog den 15 december 2020 intern kontrollplan för 2021. I underlaget till denna tjänsteskrivelse framgår när respektive kontrollmoment har genomförts 2021.

Barn- och utbildningsnämnden

Åsa Wadling
Skolchef

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Postadress
Habo kommun
Box 212
566 24 Habo

Besöksadress

Telefon

Telefon (växel)
036-442 80 00

E-post
ulla.gillblom@habokommun.se

Webb
www.habokommun.se

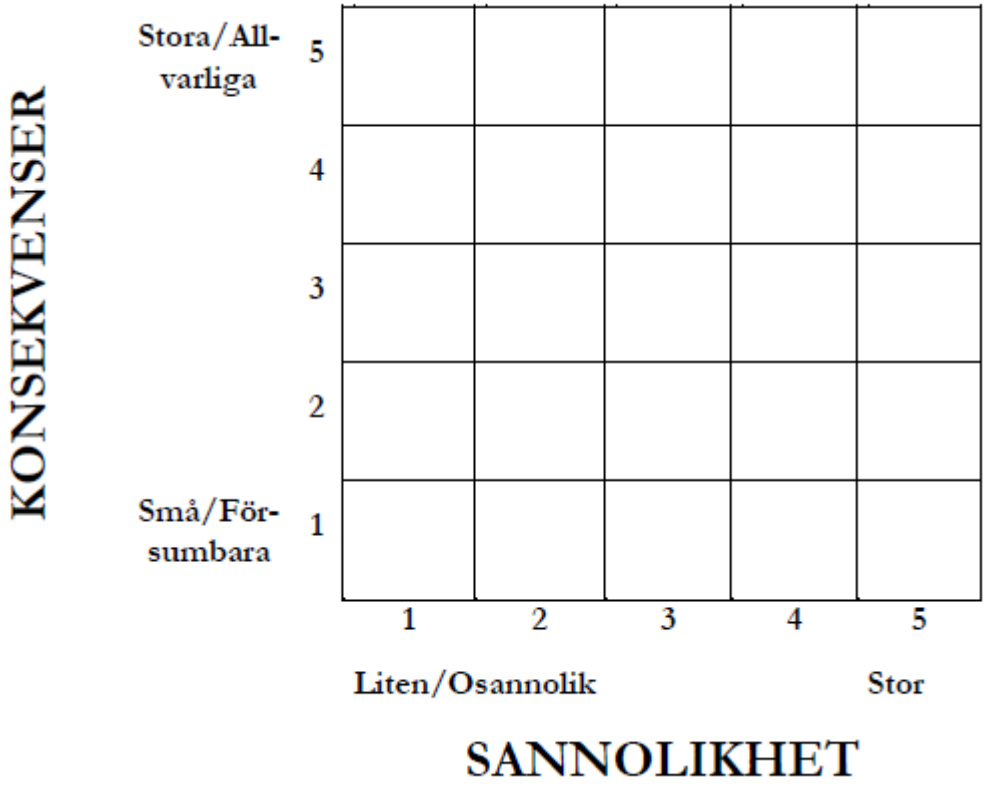
HABO KOMMUN
Barn- och utbildningsförvaltningen

Intern kontrollplan för barn- och utbildningsnämnden 2021

Rutin/process/ System som ska kontrolleras	**Kontroll moment**	**Kontroll-ansvar**	**Granskning utförd**	**Kontrollmetod**	**Rapport-ering till nämnd**	**Risk- och väsent-lighets-Bedöm -ning**
Skolplikt och rätt till utbildning	Skolpliks-bevakning sker enligt gällande lagstiftning samt interna riktlinjer och rutiner.	Skolchef	**BUN april samt BUN oktober**	1. Folkbokförda elever i Habo kommun har en aktuell skolplacering. 2. Utredning vid problematisk frånvaro för elever finns	1 gång per halvår	15
Antalet barn/elever i resp. verksamhet följer budget	Antalet barn/elever i resp. verksamhet kontrolleras mot budget	Förvalt-nings-ekonom	**Varje nämnd 2021**	Ekonomisk månadsrapport och barn- och elev-utveckling	Varje nämnd	10
Systematiskt arbetsmiljö-arbete	Beslutade skyddsfrågor är åtgärdade	Biträdande Skolchef	**BUN maj**	Utvärdering systematisk arbetsmiljöplan	1 gång per år	12
Delegation	Delegations-ordning är känd och efterföljs	Skolchef	**BUN december**	Utvärdering med berörda delegater	1 gång per år	12
Statsbidrag	Aktuella statsbidrag som kan bidra till att utveckla och finansiera verksamheten söks.	Skolchef	**BUN november**	Identifiera möjliga statsbidrag och dokumentera sökta bidrag	1 gång per år	8
Driva och stödja utvecklingen av en attraktiv och frisk arbetsplats	BUF bedriver ett aktivt utvecklings-arbete gällande attraktiv arbetsgivare samt arbetar för minskad sjukfrånvaro	Skolchef	**1. BUN maj** **2. BUN mars samt BUN november**	1. Personalenkät med frågor gällande trivsel och arbetsmiljö. 2. Uppföljning av sjukfrånvaro	1. 1 gång per år 2. 1 gång per halvår	15 15

Risk- och väsentlighetsbedömning

Nedanstående diagram ska användas vid bedömningen av vilka processer/rutiner som ska ingå i den interna kontrollplanen under perioden. Diagrammet ska användas för att bedöma dels eventuella av kommunstyrelsen fastställda obligatoriska granskningsområden och dels de verksamhetsspecifika processer och rutiner som finns inom respektive nämnd.



”Konsekvenser” innebär graden av påverkan på verksamhetens kvalitet, kostnad, förtroende eller resurser i övrigt, om brister i rutinen/processen existerar eller uppstår. ”Sannolikhet” innebär sannolikhetsnivån för att brister i processen/rutinen finns eller kommer att uppstå.

Risk- och väsentlighetsbedömningen görs genom att olika processer/rutiner placeras in i diagrammet ovan. Placeringen ger då en indikation på hur urvalet av processer/rutiner till den interna kontrollplanen ska ske. En placering i rutan längst ned till vänster ger indikatorn 1 (1*1=1) medan en placering i rutan längst upp till höger ger indikatorn 25 (5*5=25). Ju högra värde en process/rutin får, desto mer indikerar detta att processen/rutinen bör innefattas i den interna kontrollplanen.

HABO KOMMUN

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum	Diarienummer	Sida
2022-01-11	BU22/11	1

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Beslut om nytt dataskyddsombud

Förslag till beslut

Niklas Nordström utses till dataskyddsombud för barn- och utbildningsnämnden i Habo kommun från och med den 16 februari 2022.

Ärendebeskrivning

Alla myndigheter som behandlar personuppgifter måste utse ett dataskyddsombud. Ombudets roll är att kontrollera att myndigheten följer dataskyddsförordningen genom att exempelvis utföra kontroller och informationsinsatser. Dataskyddsombudet ska utses på grundval av yrkesmässiga kvalifikationer och, särskilt, sakkunskap om lagstiftning och praxis avseende dataskydd samt förmågan att fullgöra sina uppgifter. Ombudet ska kunna agera självständigt och oberoende i organisationen och ska rapportera till organisationens ledning.

Habo kommun har ett samverkansavtal med Jönköpings kommun när det gäller dataskyddsombud.

Jönköpings kommun har rekryterat ett nytt dataskyddsombud, vilket innebär att barn- och utbildningsnämnden i Habo kommun behöver utse ett nytt dataskyddsombud.

Barn- och utbildningsnämnden

Josef Axelsson
Handläggare

Beslutet skickas till
Integrationsmyndigheten
Jönköpings kommun

Postadress	Besöksadress	Telefon	E-post
Habo kommun Box 212 566 24 Habo	Jönköpingsvägen 19	036-442 80 70 **Telefon (växel)** 036-442 80 00	josef.axelsson@habokommun.se **Webb** www.habokommun.se