

Kallelse till barn- och utbildningsnämnden

Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden
Tid	Tisdagen den 17 mars 2026 klockan 17.00
Plats	Vänstra kammarsalen, Kommunhuset
Justerare	Anders Andersson

Föredragningslista

Nr Ärende

1. Godkännande av dagordning
Föredragande: Johanna Bergbom, ordförande
2. Val av justerare
Föredragande: Johanna Bergbom, ordförande
3. Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning februari, 17.05
Föredragande: Mona Ljunggren, ekonom
4. Tidsplan budget 2027, 17.15
Föredragande: Mona Ljunggren, ekonom och Åsa Wadling, utbildningschef
5. Uppföljning och utvärdering av anpassad grundskola, 17.45
Föredragande: Mona Netterström, rektor Ängens anpassade grundskola
- Paus 18.15
6. Satsningen funkisdans inom anpassad grundskola, 18.25
Föredragande: Kajsa Löfving, speciallärare Ängen anpassad grundskola, Ida Thorén, danspedagog Kulturskolan
7. Patienssäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats i Habo 2025, 18.55
Föredragande: Anne Bäck, elevhälsochef, Linnéa Dalteg, skolsköterska samt MLA
8. Utredning lokaler anpassad grundskola, 19.25
Föredragande: Per Sandberg, biträdande utbildningschef
9. Lokaler resursenhet, 19.45
Föredragande: Per Sandberg, biträdande utbildningschef
10. Remiss riktlinjer för bostadsförsörjning 2026-2029, 19.55
Föredragande: Per Sandberg, biträdande utbildningschef

Nr Ärende

11. Redovisning delegationsbeslut februari, 20.05
 Föredragande: Ingrid Alenbratt, handläggare
12. Information, 20.10
 Föredragande: Johanna Bergbom, ordförande

Johanna Bergbom
Ordförande

Ingrid Alenbratt
Sekreterare

Månadsrapport Februari 2026



HABO KOMMUN

Månadsrapport Februari 2026

Barn- och utbildningsnämnden

Verksamhet	Budget 2026	Budget Jan - Feb 2026	Utfall Jan - Feb 2026	Återstår Jan - Feb 2026	Förbrukat %
Total	576 782	96 224	90 397	5 828	15,7%
A Nämnd, administration	14 059	2 271	1 964	306	14,0%
B Förskola/Familjedaghem	140 181	24 621	25 240	-619	18,0%
C Fritidshem	35 723	5 815	6 435	-620	18,0%
D F-klass/Grundskola	266 221	43 656	39 956	3 700	15,0%
E Anp. Grundskola	22 368	3 491	3 274	217	14,6%
F Gymnasieskola	83 046	13 841	11 889	1 952	14,3%
G Anp. Gymnasieskola	7 288	1 215	350	865	4,8%
H Vuxenutbildning	1 229	205	-18	223	-1,5%
I Kommunal kulturskola	6 666	1 111	1 307	-196	19,6%

Riktmärke förbrukat tom feb 16,7%

Utfall förbrukat tom feb 15,7%

Negativ avvikelse i kolumnen, Återstår, markeras med röd markering eller minustecken

Kommentar: Avgifter för förskola (ca 650 tkr), fritidshem (ca 760 tkr) har inte kommit med för februari
Avgifter för kulturskolans verksamhet har inte debiterats för vårterminen ännu (ca 170 tkr för jan, feb).



HABO KOMMUN

Månadsrapport februari 2026

Investeringsprojekt (tkr)	Budget 2026	Utfall feb 2026	Återstår helår 2026
Totalt	2 099	100	1 999
41024 - Upprustning inne och ute - årlig budget	500	0	500
41025 – Symaskiner Kråkeryd och Hagaboda	64	0	64
41034 - Inventarier anp. grundskola Överföring från 2023	287	85	202
41041 - Cykelställ Hagenskolan	150	0	150
41043 – Digitala behov såsom projektorer	200	15	185
41048 – Solskydd Bränningseskolan	90	0	90
41049 – Upprustning cykelparkering (med tak) Hagabodaskolan	200	0	200
51050 – Fler sittplatser utomhus Hagabodaskolan	253	0	253
41052 – Inventarier till resursskola	300	0	300
41053 – Upprustning tamburer Bränningseskolan	55	0	55





Barn- och elevprognos februari 2026

Verksamhet	Budget	Jan	Feb	Mars	Apr	Maj	Juni	Snitt	Diff utfall	Budget	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Snitt	Diff utfall	Snitt	Snitt	Diff utfall	Snittko stnad	Förväntad skillnad
	Vt							Vt	Vt	Ht							Ht	Ht	Budget	Utfall	Rörlig Helår	(tkr)	mot budget (tkr)
Förskola	868	854	871	878	887	887	887	877	9	775	789	789	789	789	789	789	789	14	822	833	11,7	144	1 680
Fritidshem	935	943	943	943	943	943	943	943	8	954	954	954	954	954	954	954	954	0	945	949	4,0	43	172
Förskoleklass	219	224	224	224	224	224	224	224	5	218	212	212	212	212	212	212	212	-6	219	218	-0,5	54	-27
Grundskola	1 985	1 975	1 974	1 974	1 974	1 974	1 974	1 974	-11	1 979	1 972	1 972	1 972	1 972	1 972	1 972	1 972	-7	1 982	1 973	-8,9	76	-678
Anp. Grundskola	35	37	37	37	37	37	37	37	2	39	37	37	37	37	37	37	37	-2	37	37	0,0	523	0
Gymnasie	556	549	550	550	550	550	550	550	-6	590	597	597	597	597	597	597	597	7	573	573	0,4	145	60
Anp. Gymnasieskola	9	10	10	10	10	10	10	10	1	14	13	13	13	13	13	13	13	-1	12	12	0,0	607	0
																					Totalt	1 208	
Faktiskt utfall i januari, februari, beräknat utfall övriga månader vt																							
Beräknat utfall Ht											Page 6 of 99												

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats Habo kommun År 2025



Datum: 2026-02-20

Ansvariga för innehållet: Anne Bäck, elevhälsochef & Linnéa Dalteg, medicinskt ledningsansvarig skolsköterska
Diarienummer BU 26/60

Inledning

PSL 2010:659, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.



Källa:

Socialstyrelsen "Nationell handlingsplan för ökad patientsäkerhet i hälso- och sjukvården 2020–2024"

Innehåll

SAMMANFATTNING.....	4
GRUNDLÄGGANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR SÄKER VÅRD	5
Engagerad ledning och tydlig styrning.....	5
Övergripande mål och strategier	5
Organisation och ansvar	8
Nedan uppdrag överläts till medicinskt ledningsansvarig skolsköterska enligt följande	9
Samverkan för att förebygga vårdskador	11
Informationssäkerhet.....	12
En god säkerhetskultur	12
Adekvat kunskap och kompetens.....	13
Verksamhetsbesök med kvalitetsgranskning.....	14
Patienten som medskapare	14
Öka kunskap om inträffade vårdskador	16
Tillförlitliga och säkra system och processer	16
Säker vård här och nu.....	16
Riskhantering	16
Stärka analys, lärande och utveckling.....	17
Avvikelse	17
Klagomål och synpunkter	17
Öka riskmedvetenhet och beredskap.....	18
Bilaga 1. Utvärdering läsår 2024/2025	19
Bilaga 2. Granskningar läkemedel Alléskolan våren 2025	23

SAMMANFATTNING

Utvecklingsarbetet kring patientsäkerheten har fortsatt att präglats EMI i Habo kommun under 2025. Fokus har bland annat varit att fortsätta att identifiera risker och avvikelser i verksamheten. Målet har varit att förebygga vårdskador, stärka patientsäkerhetskulturen samt att säkerhetsställa en trygg och säker vård för eleverna i kommunens grundskolor.

Under året har vi velat stärka skolsköterskans dokumentation genom att ta lärdom av avvikelser i vår egen verksamhet samt öka våra kunskaper om tillväxt och pubertet. Detta har skett genom utbildningar tillsammans med närliggande kommuner och friskola.

Processarbeten har utförts tillsammans med Mullsjö, Vaggeryd och Prolympia för att främja likvärdighet och utveckla patientsäkra rutiner och processer. Utvärdering genom forms-enkät har genomförts och återfinns i Teams.

Processer som arbetats med under året har varit hälsosamtal f-3, hälsosamtal 4-6 hälsosamtal 7-9 & gymnasiet. Varje processgrupp har arbetat fram rutiner, processer och material som återfinns i det gemensamma Teams som skapats.

MLA:er i nätverket har arbetat fram en arbetsbeskrivning för medicinskt ledningsansvarig skolsköterska.

Utvärdering av arbetet inom EMI har skett och redovisas i (Bilaga 1.)

Under 2025 beslutade medicinskt ledningsansvariga skolsköterskor (MLA) i Habo, Jönköping, Mullsjö samt Prolympia friskola att utföra läkemedelsgranskningar i varandras verksamheter. MLA från Mullsjö granskade en av våra skolor i Habo kommun. De påpekande som detta resulterade i kommer att åtgärdas under året. (Bilaga 2, hemmakatalog Läkemedel)

Målsättning för 2026 är att fortsätta att arbeta med ledningssystem och implementering av detta. Våra rutiner och processer ska vara lättillgängliga och enkla att följa.

Ytterligare utvecklingsområden är skolsköterskans mottagningsrum. Vi har fortfarande mottagningsrum som inte är godkända utifrån sekretessbestämmelser samt saknas vatten och handfat, på vår anpassade grundskola saknas mottagningsrum för skolsköterska och detta möjliggör inte en lättillgänglig elevhälsa för denna elevgrupp.

GRUNDLÄGGANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR SÄKER VÅRD

Nedan beskrivs mål och strategier, organisation och struktur för arbetet med att minska antalet vårdskador.

För att kunna nå den nationella visionen ”God och säker vård – överallt och alltid” och det nationella målet ”ingen patient ska behöva drabbas av vårdskada”, har fyra grundläggande förutsättningar identifierats i den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet.

Engagerad ledning och tydlig styrning

En grundläggande förutsättning för en säker vård är en engagerad och kompetent ledning och tydlig styrning av hälso- och sjukvården på alla nivåer.



Övergripande mål och strategier

PSL 2010:659, 3 kap. 1 §, SOSFS 2011:9, 3 kap. 1-3 §

Beskriv övergripande mål och strategier för patientsäkerhetsarbetet i syfte att säkra verksamhetens kvalitet.

Mål 1 Ledningssystem med rutiner och processer.

Strategi: Arbetet kring ledningssystemet har intensifierats under 2025 genom att ett samarbete mellan kommunerna Habo, Mullsjö och Vaggeryd samt Prolympia syd påbörjats. Processgrupper bestående av skolsköterskor har skapats mellan de olika kommunerna samt friskolan, varje processgrupp har haft en processledare som ansvarat för att sammanställa grupperna och skapa en dagordning för grupperna. Syftet med processarbetet är att skapa patientsäkra rutiner och processer som utgår från det BAS-program som EMI arbetar utefter.

Mål 2 Metodbok

Strategi: Fortsatt abonnemang av Uppsala kommuns webbhandbok. Webbhandboken är ett stöd för EMI:s personal i det dagliga arbetet samt ett sätt att säkerhetsställa att vi arbetar likvärdigt. Svårigheter som vi upptäckt är att Uppsalas riktlinjer kring exempelvis tillväxtavvikelse skiljer sig från de riktlinjer som region Jönköping har. Eftersom vi funnit skillnader mellan våra olika regioner så kan vi inte använda Uppsalas webbhandbok i den utsträckning som vi önskar och behöver. Utifrån detta så har dialogen med MLA och elevhälsochef i Jönköpings kommun intensifierats med syfte att få abonnera på Jönköpings kommuns ledningssystem i stället.

Mål 3 Systematisk journalgranskning

Strategi: Årlig journalgranskning är införd från och med våren 2024 och är beslutat att den ska fortgå. Varje skolsköterska granskar sina journaler under Maj/Juni i årskurs två, fyra och åtta, efter alla hälsobesök. I Prorenata använder vi smarta checklistan som ett verktyg vid granskningen och vi kontrollerar även att bevakningar är lagda på bevakningslistan. Epikris (slutanteckning) skriva av ansvarig skolsköterska inför byte av skola och inför stadiebyte, dvs i slutet av årskurs sex samt avgående årskurs nio. Epikrisen blir ett sätt att kontrollera att BAS-programmets delar är genomförda, att vaccinationer är erbjudna och givna enligt det nationella barn-vaccinationsprogrammet, att remisser är besvarade, samtliga uppföljningar är gjorda. Om det kvarstår behov av uppföljningar inom EMI på

gymnasiet så skall dessa flyttas över till kommande skolsköterskors bevakningslista, alternativt görs en muntlig överlämning.

Allt som är avvikande i journalgranskningen leder till en avvikelse som rapporteras via kontaktformulär. MLA går igenom inkomna avvikelser tillsammans med verksamhetschef. Loggkontroller i Prorenata görs av MLA.

Mål 4 Nationella patientöversikt (NPÖ)

Strategi: Nationell patientöversikt (NPÖ) är ett webbaserat verktyg för sammanhåller journalföring som möjliggör direktåtkomst till journalhandlingar mellan vårdgivare. Under 2025 har systemadministratör/MLA tillsammans med representant från kommunal utveckling arbetat med att bli NPÖ-producenter, arbetet är färdigställt och planerar att gå i skarpt läge vid årsskiftet 2025/2026. Den data som kommer att produceras är vaccinationer och tillväxtuppgifter. Information till vårdnadshavare gällande NPÖ finns på Habo kommuns hemsida.

Mål 5 Loggkontroller i NPÖ

Strategi: En vårdgivare är skyldig att begränsa en användares behörigheter för vad som behövs för att fullgöra sin arbetsuppgift inom hälso- och sjukvården och i den omfattning som är nödvändig för att ge en god och säker vård. (HSLF-FS 2016:40, 4 kap). Loggkontroller i NPÖ infördes under hösten 2024 eftersom EMI fick tillgång till NPÖ augusti 2024 via Prorenata.

Vid varje tillfälle någon läser från NPÖ så registreras det och loggas.

Loggkontroller genomförs tre gånger/år (november, februari och juni). Urvalet sker slumpmässigt, resultatet ska framgå i patientsäkerhetsberättelsen. Övrig kontroll kan komma att utföras vid välgrundad misstanke om olovlig läsning i NPÖ. Ansvarig för loggkontrollerna är medicinskt ledningsansvarig skolsköterska som får behörighet utfärdad av HSA-ansvarig i Habo kommun.

Mål 6 Godkända och arbetsmiljömässiga skolsköterskemottagningar

Strategi: Skolsköterskemottagningarna ska motsvara kraven för en hälso-och sjukvårdsmottagning med tillhörande hygienkrav. Lokalerna är av stor betydelse för att skolsköterskan ska kunna utföra sina arbetsuppgifter utifrån den lagar och författningar som åligger dem. Mottagningsrummen ska uppfylla kraven för sekretess så att de samtal som förs i lokalen, direkt eller via telefon, inte kan uppfattas av obehöriga. Samtal och undersökningar ska kunna ske ostört. Även om sjukvård inte bedrivs i någon större utsträckning på en skolsköterskemottagning förekommer exempelvis sår, ögonskador och hudbesvär. Risk för smittspridning finns och mottagningen ska hanteras på samma sätt som andra hälso- och sjukvårdslokaler. God hygienisk standard är ett krav i hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Tillgång till vatten, handfat och avtorkningsbara ytor ska finnas.

- Lokalytan bör vara dimensionerad så att mottagningsrummets utrustning får plats.
- Motoriska undersökningar ska kunna genomföras
- Godkända utifrån sekretess, att inga samtal hörs ut
- Insynsskyddade fönster
- Vaccinationer ska kunna genomföras på ett tryggt och säkert sätt
- Synundersökning med tre eller fem meters avstånd

- Hörselundersökning ska kunna genomföras utan störande ljud
- Kontorsutrustning, såsom dator, skrivare, scanner, dokumentförstörare
- Låsbart journalskåp
- Våg och längdmätare
- Undersökningsbrets
- Låsbart medicinskt kylskåp med inbyggd termometer
- Låsbara förvaringsskåp för läkemedel, kanyler, skärande och stickande avfall

Vilrum

Bör finnas på alla skolor. På vissa skolor är vilrummet inte lokaliserat till skolsköterskans mottagningsrum.

Toalett

Ska finnas i nära anslutning till samtliga mottagningsrum.

På mindre skolor där skolsköterskan bara arbetar te x en gång i veckan:

På dessa skolor bör skolsköterskan kunna utföra sina arbetsuppgifter utifrån en god och säker vård. Eleverna har också rätt till att få träffa sin skolsköterska utifrån ovanstående kriterier.

Vad man bör beakta på dessa mottagningsrum är bland annat att:

- Låsbart journalskåp ska finnas
- Låsbart läkemedelsskåp ska finnas
- Skolsköterskans utrustning som t ex våg, mätsticka och syntavla får inte användas av annan skolpersonal eller elev
- Hygienkrav
- Låsbart medicinskt kylskåp ska finnas

Adekvat utrustning som bör finnas på mottagningarna

Medicinteknisk utrustning

- Stetoskop
- Blodtrycksmanschett av olika bredd
- Otoskop
- Reflexhammare
- Febertermometer
- Scoliometer
- Orkidometer (högstadiet)
- Mätsticka (längdmätning)
- Våg
- Syntavla
- Färgsinnestavlor
- Förbandsmaterial
- Audiometer
- Gula burkar för kassering av skärande och stickande avfall
- Gula burkar för kassering av flytande läkemedel

Kemisk-tekniska artiklar

- Yt-desinfektion
- Handdesinfektion

Läkemedel

- Enligt läkemedelslista
- Vaccin enligt det svenska barnvaccinationsprogrammet

För journalföring och annan dokumentation

Datorutrustning med ändamålsenliga program

Låsbart journalskåp/arkivskåp

Kontorsutrustning

- Skrivbord med arbetsstol, dator med nätverksanslutning, bra belysning och besöksmöbler

Nulägesbeskrivning inför 2026

Det saknas skolsköterskemottagning på Ängen.

Skolsköterskemottagningen på Fagerhultskolan uppfyller inte kraven på sekretess. All personal har nyckel till skolsköterskemottagningen vilket innebär att rummet delas med andra. Vilrum saknas.

Skolsköterskemottagningen på Hagenskolan uppfyller inte kraven på sekretess. Saknar även handfat och vatten samt avtorkningsbar yta för exempelvis iordningsställande av vaccin.

Skolsköterskemottagning på Hagabodaskolan, här saknas vilrum.

Skolsköterskemottagning på Bränningskolan uppfyller inte kraven på sekretess och saknar vilrum.

Skolsköterskemottagning på Kråkerydskolan delas med kurator. Även övrig personal har tillgång till mottagningsrummet och sekretess är inte möjlig då andra är på rummet samtidigt som skolsköterskan.

Organisation och ansvar

PSL 2010:659, 3 kap. 1 § och 9 §, SOSFS 2011:9, 7 kap. 2 § p 1

Vårdgivare

Barn och utbildningsnämnden (BUN) är vårdgivare i Habo kommun. Bland vårdgivarens skyldigheter finns kravet på att ledningen av hälso- och sjukvården skall vara organiserad så att den tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet. Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har tillsyn över vårdgivaren och verksamheten.

Vårdgivaren ansvarar för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. Med stöd av ledningssystemet ska verksamheten planeras, ledas, kontrolleras, följas upp, utvärderas och förbättras (SOSFS 2011:9)

Vårdgivaren ansvarar, enligt Hälso- och sjukvårdslagen för att verksamhetschef för de medicinska insatserna i elevhälsans utses samt

- har anmälningsplikt till Inspektionen för vård och omsorg om det finns skäligen anledning att befara att skolsköterska, skolläkare eller skolpsykolog kan utgöra en fara för patientsäkerheten enligt Patientsäkerhetslagen §7
- ansvarar för att det finns ändamålsenliga lokaler för de medicinska insatserna i skolan enligt HSL

Verksamhetschef enligt HSL

Verksamhetschefen representerar vårdgivaren. Uppdraget som verksamhetschef regleras enligt HSL 1982:763 i § 28-30, SOSFS 1997:8 samt SOSFS 2008:14. Det ska, enligt HSL, inom all hälso- och sjukvård finnas en verksamhetschef som svarar för verksamheten och har det samlade ledningsansvaret.

Vårdgivaren utser verksamhetschef och den som är ansvarig för anmälan enligt Lex Maria.

Verksamhetschef och ansvarig för anmälan enligt Lex Maria registreras i Socialstyrelsens vårdgivarregister vid start av ny verksamhet.

Verksamhetschef enligt HSL (hälso- och sjukvårdslagen) är Anne Bäck, utsedd av vårdgivaren.

Verksamhetschef som inte har den medicinska kompetensen ska skriftligen enligt HSL § 30 uppdra enskilda ledningsuppgifter till medicinskt ledningsansvarig skolsköterska. De ledningsuppgifter som uppdras rör elevernas vård, diagnostik och behandling.

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska arbetar på uppdrag av verksamhetschefen och stödjer denne bland annat i arbetet med tillämpning av det systematiska kvalitetsarbetet. Sedan 2016 finns det i Habo kommun en medicinskt ledningsansvarig skolsköterska.

I Habo kommun ansvarar medicinskt ledningsansvarig skolsköterska för Lex Maria anmälningar.

Vårdgivaren bestämmer vilka befogenheter, rättigheter och skyldigheter och vilket ansvar verksamhetschefen har utöver det författningsreglerade ansvaret. I verksamhetschefens uppdrag ingår att fortlöpande styra, följa upp, utveckla och dokumentera kvaliteten i verksamheten. Senast 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse tillsammans med MLA samt ansvara för att redovisa verksamhetens resultat för nämnden.

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA).

Verksamhetschef har uppdragit enskilda ledningsuppgifter till skolsköterska Linnéa Dalteg som innehar medicinsk kompetens.

Nedan uppdrag överläts till medicinskt ledningsansvarig skolsköterska enligt följande:

1. Kvalitet och patientsäkerhet

- Kvalitetsutveckling inom EMI, bevaka utveckling av EMI nationellt och internationellt.
- Kvalitetssäkring, tillsammans med verksamhetschef upprätta ett ledningssystem för kvalitetssäkring enligt SOSFS 2011:9
- Tillsammans med verksamhetschef årligen skriva patientsäkerhetsberättelse (SFS 2010:659)
- Fullgör att metodstöd/metodbok/ledningssystem uppdateras och hålls aktuellt, årlig uppföljning och revidering.
- Ansvara för avvikelshantering, upprätta och följa rutiner för lokal avvikelshantering.
- Handlägga och sammanställa läsårets avvikelser.
- Ansvarar för anmälan enligt Lex Maria
- Ansvarar för skolläkarmottagningarnas datum och omfattning, i samråd med verksamhetschef.
- Ansvarar för att anordna professionsträffar där aktuell information delges till skolsköterskorna
- Systemadministratör för Prorenata,
- Genomför årliga loggkontroller i Prorenata
- Har administrationsrättigheter i 1177
- Genomför loggkontroller i NPÖ vid tre tillfällen/år

2. Utrustning och läkemedel

- Årliga verksamhetsbesök på skolsköterskemottagningarna
- Ansvarar för att föreskrifter och allmänna råd om läkemedelshantering i hälso-och sjukvården (HSLF-FS 2017:37) tillämpas och följs.
- Ansvarar för medicinteknisk utrustning samt medverka vid tecknande av avtal angående medicinteknisk utrustning.
- Ansvara för att skolläkare upprättar generella läkemedelsordinationer.

3. Sjukvårdsrutiner

- Ansvara för att rutiner finns för remissshantering

- Ansvara för att rutiner finns för att ta kontakt med annan hälso-och sjukvårdspersonal när elevs tillstånd fordrar det.
- Anmälan enligt smittskyddslagen.
- Delta i nationellt och regionalt nätverk för medicinsk ledningsansvarig.
- Ge stöd i medicinska frågor till elevhälsan.
- Rutiner finns för journalföring och journalhantering utifrån patientjournallag och datajournallag, kring skyldighet att föra journal samt grundkrav på dokumentation, förvaring och bevaranderegler samt vem som har tillgång till EMI-journalerna.

4. Personalfrågor

- Samarbete och medicinska kontakter utom och inom skolan. Svara för samverkan och samordning av skolans, kommunens och regionens övergripande medicinska hälsoarbete.
- Introduktion av nyanställda skolsköterskor/skolläkare
- Medverka vid nyanställning av skolsköterskor och skolläkare.
- Årlig revidering av detta dokument tillsammans med verksamhetschef under juni månad.

Elevhälsans medicinska insats omfattar skolsköterskor, skolläkare och skolpsykolog. Verksamhetschefen ansvarar för verksamheten.

Elevhälsans medicinska insats – EMI

Under våren 2025 arbetade sex skolsköterskor inom EMI i Habo Kommun. Skolläkare påbörjar anställning under våren 2025 och arbetar 20%, en dag/vecka. Skolpsykolog är anställd och arbetar 75%.

Läsåret 2024/2025

Bränningskolan 165 elever

Kärnekullaskolan 262 elever

Alléskolan 463 elever

Fagerhultskolan 127 elever

Kråkerydskolan 136 elever

Hagenskolan/Ängen 356 elever

Hagabodaskolan 562 elever

Grunden i hälso- och sjukvårdens kvalitetsarbete är att skapa en god och säker vård där förekomsten av vårdskador är låg. I patientsäkerhetslagen definieras patientsäkerhet som ”skydd mot vårdskada”. Det innebär att patienterna (eleverna) inte ska skadas i samband med hälso- och sjukvårdande åtgärder eller på grund av att insatser har missats. En vårdskada kan exempelvis uppkomma efter att ett felaktigt vaccin

givits eller en planerad uppföljning inte görs inom den tidsangivelse som är planerad. att en ryggkontroll inte har utförts eller att en beslutad utredning tar orimligt lång tid eller uteblir, i skolan eller i vården, och innebär negativa konsekvenser för patienten (eleven).

All hälso- och sjukvårdspersonal har ett eget yrkesansvar för att arbetet ska utföras med hög patientsäkerhet. Varje skolsköterska och skolläkare ansvarar för att hålla sig väl förtrogen med den lagstiftning som gäller hälso-sjukvården, samt de bestämmelser, föreskrifter och rutiner som gäller för verksamheten. I ansvaret ingår att identifiera och rapportera avvikelser och risker.

Samverkan för att förebygga vårdskador

SOSFS 2011:9 4 kap. 6 § och 7 kap. 2 § p 3

Intern samverkan

En mall för epikris (slutanteckning) har skapats i journalsystemet Prorenata; sammanfattning vid överföring av EMI-journal, i denna görs en sammanfattning av elevens hälso- och vaccinationsstatus. Denna ska fyllas i när eleven flyttar, vid studiebyte samt när eleven slutar i årskurs nio. Detta blir ett sätt att granska att allt inom Bas-programmets olika delar är genomfört.

Samverkan sker med skolans EHT som inte lyder under HSL. Samverkan på EHT sker efter att samtycke inhämtats från vårdnadshavare eller elev. EHT består av rektor, specialpedagog, speciallärare, kurator, på högstadiet även studie- och yrkesvägledare samt elevhälsosamordnare.

Samverkan mellan skolsköterskor sker muntligt men även via Prorenata där funktionerna för internpost, bevakningslistor och kalendertidboken används för att säkerhetsställa att planerade åtgärder blir genomförda. Muntlig överlämning sker mellan skolsköterskor vid studiebytet mellan årskurs sex och sju.

Extern samverkan

Samverkan med Barnhälsovården (BHV) sker efter medgivande som inhämtats av BHV från vårdnadshavare, denna samverkan sker via telefon.

Samverkan har fortsatt med läkare på BORC (barn-ortopediskt regionalt centrum) för att få råd och stöd vid frågor som rör elever där vi identifierat ryggavvikelse

Samverkan med Citymedic gällande årlig kalibrering av medicinskteknisk apparatur. Nytt avtal har gjorts och det fungerar bra.

Samverkan med JRAB gällande hämtning av skärande/stickande avfall samt kasserade läkemedel har startats och fungerar bra.

Professionsträff EMI var tredje vecka

Samverkan med länets MLA-nätverk en gång/termin

Samverkan med MLA-norr två gånger/termin. Habo, Mullsjö, Jönköping samt Prolympia Syd.

Samverkan med MLA-utveckling tre gånger/termin (nystartat under hösten 2024, Habo, Mullsjö, Prolympia Syd samt Vaggeryd).

Processgrupper, samarbete mellan Habo, Mullsjö, Vaggeryd och Prolympia Syd. Startade i januari 2025. Två fysiska träffar/termin och däremellan träffas de olika processgrupperna digitalt för arbete kring processerna.

Samverkan i olika nätverk utifrån olika åldrar, i dessa nätverk deltar skolsköterskor från både högstadiet och låg- och mellanstadiet tillsammans med kuratorer, polis och socialtjänst.

Verksamhetschef för HSL deltar på länets elevhälsochefsträffar tre tillfällen/termin. Samverkan och revidering av ÖBUS har inletts under hösten 2024 eftersom flera kommuner upplever att ÖBUS inte följs, flera elever och vårdnadshavare nekas möjligheten till egenremiss och hänvisas tillbaka till skolan. Detta ser vi som ett viktigt område att fortsätta arbeta kring så att våra elever och vårdnadshavare inte hamnar i kläm mellan olika vårdgivare/huvudmän. Revidering av ÖBUS har fortgått under 2025.

Vi har uppmärksammat att vi saknar samverkan med primärvården och Habo Vårdcentral. Vi planerar att boka möte med ansvarig verksamhetschef på Habo Vårdcentral för att påbörja samverkan.

Informationssäkerhet

HSLF-FS 2016:40, 7 kap. 1 §

Beskriv **hur** ni arbetat med informationssäkerhet.

Loggkontroller i NPÖ har gjorts av MLA. Loggkontrollerna har hittills inte föranlett några åtgärder. Samtliga NPÖ-inlogg som gjorts har varit kopplade till elever som är födda 2018 och som går i förskoleklass. Överlämning från barnhälsovården sker via NPÖ och en sammanfattning från BHV finns att läsas i NPÖ. Detta förklarar alla inlogg som gjorts från samtliga skolsköterskor.

Egenkontroll för att säkerhetsställa att endast behöriga användare har tillgång till Prorenata genom att ta bort/inaktivera tidigare användare som inte längre är behöriga i systemet. I samråd med verksamhetschef och rektorer har beslut tagits att endast EHT-personal ska ha tillgång till Prorenata.

Skolsköterskorna har enbart tillgång till den skolan hen har sin anställning på. MLA har behörighet till alla kommunens skolor.

Arkivering i E-arkiv, EMI-journalerna arkiveras när eleven fyllt 24 år. BHV-journaler lämnas efter gallring till arkivet på Länssjukhuset Ryhov.

Under 2025 har elevhälsochef tagit beslut att alla som har tillgång till Prorenata ska logga in med SITHS-kort. Beställningar görs av närmsta chef.

En god säkerhetskultur

En grundläggande förutsättning för en säker vård är en god säkerhetskultur. Organisationen ger då förutsättningar för en kultur som främjar säkerhet. Legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal ska utföra sitt arbete i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet, och bär själva ansvaret för hur hen fullgör sina arbetsuppgifter (6 kap § 1-2 PSL).



Enligt samma lag är hälso- och sjukvårdspersonal skyldig att bidra till att en hög patientsäkerhet upprätthålls och ska rapportera till vårdgivaren om det finns risk för vårdskador, samt händelser som har medfört eller kunnat medföra vårdskada.

I ledningssystemet för EMI definieras ansvarsfördelningen och rutiner för avvikelshantering. Uppsalas webbstöd är ett bra och patientsäkert komplement under uppbyggnaden av det ledningssystem är under uppbyggnad tillsammans med Mullsjö, Vaggeryd och Prolympia. Att skriva avvikelser har underlättats efter införandet av kontaktformulär i Prorenata. Vid händelser som avviker från den tänka eller planerade insatsen skriver ansvarig skolsköterska en avvikelse via kontaktformulär, detta skickas därefter direkt in i Prorenata och kopplas till MLA. Alla skolsköterskor är medvetna om att ta kontakt med MLA vid funderingar eller händelser som föranleder en avvikelse. Vid samtliga professionsträffar diskuterar MLA och skolsköterskorna öppet om avvikelser och händelser som kunnat eller har lett till avvikelser. Det finns en öppenhet och transparens i hela skolsköterskegruppen gällande patientsäkerhet och det kvalitetsarbete vi påbörjat och står inför.

Avvikelser leder till ett ständigt förbättringsarbete där vi hela tiden arbetar med att förbättra våra rutiner och processer för att minimera riskerna för vårdskador. Vid allvarliga avvikelser där vårdgivarens egen utredning visar på allvarliga brister som lett eller hade kunnat leda till allvarlig vårdskada görs en anmälan enligt Lex Maria, till inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Under året 2025 har avvikelser rapporterats till MLA via kontaktformulär. Avvikelserna har handlat om fördröjning av remiss på grund av väntetider hos skolläkare, svårigheter att kunna läsa BHV-sammanfattningar i NPÖ, avsaknad av tillväxtuppgifter från BHV, uteblivna remissvar från bland annat vårdcentral, ortopedmottagning, bristfällig dokumentation med mera. Inga avvikelser har varit av den allvarlighetsgrad att anmälan enligt Lex Maria varit nödvändig.

Adekvat kunskap och kompetens

En grundläggande förutsättning för en säker vård är att det finns tillräckligt med personal som har adekvat kompetens och goda förutsättningar för att utföra sitt arbete.

All personal inom EMI i Habo kommun är legitimerade och har adekvat utbildning för uppdraget.

Legitimerade sjuksköterskor med specialistutbildning inom barn och ungdom 60 HP, distriktssköterska 75 HP eller skolsköterska 60 HP.

Skolläkare med specialistutbildning inom allmänmedicin, pågående specialistutbildning till skolläkare påbörjades under våren.

Legitimerad psykolog.



Under våren anordnade Habo kommuns MLA tillsammans med Mullsjö, Jönköping och Prolympia Syd en heldags föreläsning om skolsköterskans dokumentation. Alla skolsköterskor bjöds in att delta på föreläsningen som vi valde att ha i stadshuset i Huskvarna.

Under hösten anordnade MLA i Habo och Mullsjö en föreläsning om tillväxt och pubertetsbedömning, föreläsare var Habo och Mullsjös skolläkare. Alla skolsköterskor bjöds in att delta antingen fysiskt i Habo eller digitalt, även Vaggeryd och Prolympias skolsköterskor bjöds in att delta.

Verksamhetsbesök med kvalitetsgranskning

Verksamhetsbesöket med kvalitetsgranskning omfattar en genomgång av skolsköterskans administration, journalhantering, dokumentation, läkemedelshantering, hygienrutiner, samverkan, lokaler, utrustning samt arbetsmiljö. Kvalitetsgranskningen ger en nulägesbeskrivning som blir en grund för det fortsatta arbetet. MLA har genomfört verksamhetsbesök hos varje skolsköterska. Besöket har dokumenterats och kommer att följas upp tillsammans med verksamhetschef. Det som framkommit är bland annat att skolsköterskans mottagningsrum inte uppfyller kraven på sekretess och att det saknas vatten och handfat på några av mottagningsrummet. Alla skolsköterskor uppger att de ligger i fas med sitt Bas-program. Hagaboda skolsköterska uppger en hög arbetsbelastning utifrån ett högt elevantal. Hagaboda har cirka 600 elever och en heltidsanställd skolsköterska, rekommendationen är 420 elever/heltids skolsköterska. Hagens skolsköterska har tidigare år arbetat en dag/vecka på Hagaboda men detta har inte gjorts under 2025 eftersom Hagens skolsköterska fått mer elever på sitt område som även innefattar den anpassade grundskolan.

I kommande budget har man önskat om 60 % utökning av skolsköterska på Hagabodaskolan samt MLA på 40 %.

Patienten som medskapare

En grundläggande förutsättning för en säker vård är patientens och de närståendes delaktighet. Vården blir säkrare om patienten är välinformerad, deltar aktivt i sin vård och ska så långt som möjligt utformas och genomföras i samråd med patienten. Att patienten bemöts med respekt skapar tillit och förtroende.



PSL 2010:659 3 kap. 4 §

EMI:s verksamhet i skolan är frivillig och bygger på att elev och vårdnadshavare samtycker till de insatser som erbjuds. Samtycke till vård, behandling eller undersökning är i de flesta fall muntlig men inom EMI använder vi även skriftliga samtycken och digitala samtycken, även muntliga samtycken kan inhämtas. De skriftliga samtyckena skannas in i elevens EMI-journal, muntliga samtycken dokumenteras av skolsköterskan i elevens EMI-journal, digitala samtycken överförs direkt in i elevens EMI-journal.

Alla insatser som genomförs återkopplas och följs upp med vårdnadshavare och elev.

I samband med journalrekvisition är det skriftligt samtycke som inhämtas. Vid vaccination är det digitalt samtycke som inhämtas vid BankID.

Spegling mellan Prorenata och 1177 möjliggör för vårdnadshavare och elev att se elevens tillväxtkurva samt vaccinationer, detta görs via vårdnadshavare journal via nätet.

Skolsköterskorna i Habo kommun, inom EMI, har som utgångspunkt att samarbeta med elev och vårdnadshavare för bästa möjliga resultat av vård och behandling. Elev bör alltid informeras i det som rör hen och informationen ska vara anpassad efter ålder och mognad. Ibland kan en mognadsbedömning göras. Vårdnadshavare kontaktas när skolsköterskan bedömer det som lämpligt. Elev ska ha ett medinflytande som med tiden eller under vissa omständigheter övergår till självbestämmande.

I slutet av 2025 startades elevhälsans webbportal i Prorenata igång i EMI i Habo. Genom elevhälsans webbportal kan skolsköterskor kommunicera med vårdnadshavare och skicka ut information från hälsobesök och andra besök hos skolsköterskan. Vårdnadshavare läser meddelanden från webbportalen

genom att logga in med Bank-ID. Vårdnadshavare har även möjlighet att svara skolsköterskan genom webbportalen och all kommunikation blir synlig i elevens EMI-journal. Det blir ett säkert sätt att kommunicera med vårdnadshavare och allt dokumenteras direkt i elevens EMI-journal.

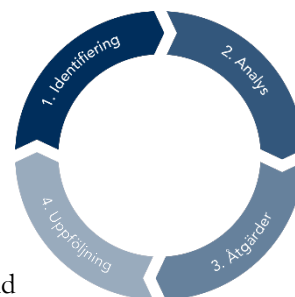
Tolk ska användas när behov finns.

AGERA FÖR SÄKER VÅRD

SOSFS 2011:9, 5 kap. 2 §, 7 §, 8 §, 7 kap. 2 § p 2, PSL 2010:659, 3 kap. 10 §

Vårdgivaren ska utöva egenkontroll, vilket ska göras med den frekvens och i den omfattning som krävs för att vårdgivaren ska kunna säkra verksamhetens kvalitet. Egenkontrollen kan innefatta jämförelser av verksamhetens nuvarande resultat med tidigare resultat, i jämförelse med andra verksamheter, nationella och regionala uppgifter.

Ett fortlöpande och omfattande förbättringsarbete, som bygger på lärande och utveckling pågår inom EMI i Habo kommun. Vi har identifierat processer och rutiner som går att finna i ledningssystemet som är under uppbyggnad och ständigt utvecklande. Uppföljningar av avvikelser leder till att vi påbörjar processer eller reviderar tidigare så att de blir än mer patientsäkra



Verksamhetsbesök med kvalitetsgranskning gjordes under januari 2026 på grund av svårigheter för MLA att hinna göra dem under 2025.

Kalibrering av MTA-utrustning har genomförts på varje skola under hösten och det har fungerat bra.

Digitala hälsoenkäter används vilket gör att vi kan sammanställa resultat och ta ut rapporter på olika hälsoproblem som eleverna upplever. Detta planeras att redovisas för varje EHT under 2026, planen var att redovisningen skulle göras på varje skola under 2025 men det har vi inte uppnått.

Kassering av utgångna läkemedel, skärande och stickande material har gjorts på varje skola, JRAB ansvarar för upphämtningen.

Avvikelser går igenom på professionsträffarna för EMI

Vårdgivarens utredning har presenterats vid professionsträffarna under 2024

Professionshandledning erbjuds fyra gånger/år, två gånger på våren och två gånger på hösten.

Vaccinationer och tillväxtuppgifter produceras till NPÖ

Öka kunskap om inträffade vårdskador

SOSFS 2011:9 7 kap. 2 § sista stycket, HSLF-FS 2017:40 3 kap. 1 §, PSL 2010:659 3 kap. 3 §
Genom identifiering, utredning samt mätning av skador och vårdskador ökar kunskapen om vad som drabbar patienterna när resultatet av vården inte blivit det som avsetts. Kunskap om bakomliggande orsaker och konsekvenser för patienterna ger underlag för utformning av åtgärder och prioritering av insatser.



Har vården varit säker

Avvikelser har identifierats under året men inga av dem har lett till allvarlig vårdskada eller risk för vårdskada.

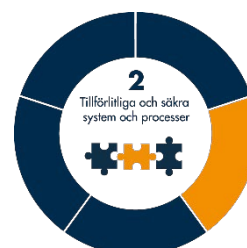
De riskområden vi sett är överlämningsdelarna från BHV eftersom vi är hänvisade till att läsa i NPÖ och det har varit utmanade och svårt för oss att hitta rätt i NPÖ. Tillväxtkurvorna från BHV har importerats från Cosmic via regionen och de hamnar som en PDF i elevens EMI-journal och detta gör det omöjligt att kunna följa tillväxtkurvan.

Vi arbetar nu med journalgranskning och epikris, vi arbetar även med att lägga bevakningen direkt i journalanteckningen och inte efter att vi signerat anteckningen.

En heldags föreläsning genomfördes under våren 2025 med fokus på skolsköterskans dokumentation

Tillförlitliga och säkra system och processer

Genom att inkludera systematiskt patientsäkerhetsarbete som en naturlig del av verksamhetsutvecklingen kan både de reaktiva och proaktiva perspektiven på patientsäkerhet bejakas. Genom att minska oönskade variationer stärks patientsäkerheten.



Arbetet med ledningssystemet fortgår i samarbetet med Mullsjö kommun, Vaggeryds kommun samt Prolympia Syd. Vi har startat i gång processgrupper som har en utsedd processledare som ansvarar för de olika träffarna och dagordning. Processgrupperna har arbetat med hälsosamtalen i de olika årskurserna, material och rutiner har tagits fram. Syftet med samarbetet är att gemensamt bygga upp ett gemensamt ledningssystem som passar oss utifrån de samarbetspartners vi har inom region Jönköpings län. Detta kommer att vara ett pågående arbete som kommer att vara under förändring. Ett ledningssystem kan ses som ett levande dokument som aldrig blir färdigt eftersom det kommer att ändras utifrån avvikelser och andra störningar som påverkar patientsäkerheten negativt.

Säker vård här och nu

Hälso- och sjukvården präglas av ständiga interaktioner mellan människor, teknik och organisation. Förutsättningarna för säkerhet förändras snabbt och det är viktigt att agera på störningar i närtid.

Arbetet med rutiner och processer pågår inom EMI i Habo kommun och genom samarbete och nätverk med övriga MLA:er så utvecklas detta arbete. Dialog med MLA och elevhälsochef i Jönköping gällande möjlighet att få abonnera på Jönköpings ledningssystem pågår.



Riskhantering

SOSFS 2011:9, 5 kap. 1 §, 7 kap. 2 § p 4

Vårdgivare ska fortlöpande bedöma om det finns risk för att händelser skulle kunna inträffa som kan medföra brister i verksamhetens kvalitet. För varje sådan händelse ska vårdgivare uppskatta sannolikheten för att händelsen inträffar, och bedöma vilka negativa konsekvenser som skulle kunna bli följden av händelsen.

Skolsköterskorna inom EMI i Habo kommun rapporterar avvikelser till MLA som i samråd med verksamhetschef beslutar vilka åtgärder och utredningar som ska påbörjas. Syftet med avvikelser är att vi ska arbeta med att ständigt förbättra patientsäkerheten och detta görs bäst genom att identifiera avvikelser och risker så att vår kvalitet och säkerhet ökar.

Stärka analys, lärande och utveckling

Analys och lärande av erfarenheter är en del av det fortlöpande arbetet inom hälso- och sjukvården. När resultaten används för att förstå vad som bidrar till säkerhet, hållbarhet, önskvärd flexibilitet och goda resultat, kan verksamheten utvecklas så att kvaliteten och säkerheten ökar och risken för vårdskador minskar.



Inom EMI i Habo kommun är journalgranskningen fortsatt prioriterat område där vi hittar avvikelser av olika karaktär. Vi arbetar även med att skicka in avvikelser på alla de händelser som avviker från det dagliga arbetet, detta gör att vi kan åtgärda det som avviker och analysera orsaken och hitta tänkbara rutiner som gör att det inte upprepas.

Avvikelser

PSL 2010:659, 6 kap. 4 §, SOSFS 2011:9 5 kap. 5 §, 7 kap. 2 § p 5

Remissvar inte inkommit från Vårdcentralen

Kylskåp har haft lägre temperatur än vad som är tillåtet vid förvaring av vaccin

Post som är adresserat till skolsköterska har öppnats av obehörig personal

Injektionsnålar som inte fungerat

BHV-sammanfattningar

Tillväxtkurvor som importerats från Cosmic

Fördröjning av remiss till EVI

Bristfällig dokumentation

Dokumenterat på fel elev

Uppföljning av kontroller vid ADHD-medicinering

Skolsköterska inte hunnit ta rast

Skolsköterska upplever att hen inte hinner med sitt BAS-uppdrag på grund av högt elevantal

Alla avvikelser som vi identifierat är åtgärdade och ingen elev har drabbats av vårdskada eller riskerat att drabbas av vårdskada.

Klagomål och synpunkter

SOSFS 2011:9, 5 kap. 3 §, 3 a § och 6 §, 7 kap. 2 § p 6

Habo kommun har en rutin gällande klagomål och synpunkter och dessa handläggs av biträdande skolchef.

Klagomål gentemot EMI har inkommit till både MLA och elevhälsochef.

- Bristande kommunikation till vårdnadshavare gällande elev som sökt vård hos skolsköterska, vårdnadshavare uppger att information från skolsköterska varit undermålig när deras barn cyklat omkull och sökt vård hos skolsköterska som då hänvisade till att själva söka vård om de ansåg att tillståndet försämrades. Eleven hade en fraktur i tummen och gipsades.

- Vårdnadshavare anser att handläggning och omläggning av ett sår varit bristfälligt, skolsköterskan tog inte heller kontakt med vårdnadshavare utan en annan profession på skolan ringde till vårdnadshavare., vårdnadshavare uppger att vården fördröjts.
- Klagomål gällande bristfälligt beteende gentemot en elev i samband med vaccination.

Öka riskmedvetenhet och beredskap

Alla delar av vården behöver planera för en hälso- och sjukvård som flexibelt kan anpassas till kortsiktigt eller långsiktigt förändrade förhållanden med bibehållen funktionalitet, även under oväntade förhållanden. I patientsäkerhetssammanhang beskrivs detta som resiliens.



MÅL, STRATEGIER OCH UTMANINGAR FÖR KOMMANDE ÅR

För att kunna fortsätta arbetet med att säkerhetsställa den medicinska elevhälsan i Habo kommun så är det ett SKA-KRAV att vi ska fortsätta att arbeta med de mål och strategier som presenterats i denna och tidigare års patientsäkerhetsberättelser.

Bilaga 1.

UTVÄRDERING LÄSÅR 2024/2025

Förutom nedan frågor så får ni självklart skriva annat som ni önskar att jag tar med mig in i nästa läsårs-arbete.

Hur upplever du de extrainsatta ryggkontrollerna med tillhörande tillväxtkontroller i årskurs 6 och 8?

Har du hittat elever med avvikelser som krävt uppföljande kontroller och/eller bokning till skolläkare?

Ser du några fördelar respektive nackdelar med vårt ändrade arbetssätt?

Hur upplever du arbetet med våra införda journalgranskningar och "epikriser"?

Har du andra förslag på hur vi kan "skruva" på vårt arbete så att det blir både effektivt och patientsäkert?

1. Hur upplever du de extrainsatta ryggkontrollerna med tillhörande tillväxtkontroller i årskurs 6 och 8? (skolsköterska 1)

Jag tycker att det har varit bra då de växer så mycket mellan åk4 och åk7. Jag hade gärna sett det som en standard att kanske ta tillväxt under åk5 el 6 för att inte bli överraskad.

Har du hittat elever med avvikelser som krävt uppföljande kontroller och/eller bokning till skolläkare?

Jag har funnit några som jag skickat vidare till skolläkare och vissa som jag följt upp igen.

Ser du några fördelar respektive nackdelar med vårt ändrade arbetssätt?

Fördelarna är att barnen följs med täta intervaller under tiden det sker som mest förändringar. Nackdelen skulle vara om man har många barn per skolsköterska så kan det blir en tidsfråga.

Hur upplever du arbetet med våra införda journalgranskningar och "epikriser"?

Journalgranskningarna föll nästan bort då jag inte registrerat att de ska göras, sedan så tog det inte så lång tid då jag har få barn, men detta är också en sak gällande elever per skolsköterskan som man bör tänka över. Sammanfattande av journal är jättebra! Lättsamt när man tar emot journaler från annan skola. Man har en bra översikt.

Har du andra förslag på hur vi kan "skruva" på vårt arbete så att det blir både effektivt och patientsäkert?

Det som är av betydelse just nu är att ha "hur vi arbetar" färdigt så att man kan hänvisa till processer på ett smidigt sätt, så detta är av betydande vikt för att arbetet ska ske patientsäkert och lika över hela Habo. Sedan så finner jag att det hälsofrämjande arbetet på grupp och skolnivå får ta baksäte på många sätt beroende på vilken inställning man har eller beroende på elevantal per skolsköterska. Det blir mest att släcka bränder och det vi vill är ju att främja skolan så pass att vi kan stötta alla från början. Det kanske bara är för att jag brinner för det, men det skulle sänka kommunens kostnader i längden gällande barn på vift i byn, skadegörelse, gängkluster, socialtjänstingripanden och/eller barn med behov av hjälp gällande psykisk ohälsa osv..

Det finns mycket att skruva på även i en fungerande kommun, men det är lite tankar jag har.

1. Hur upplever du de extrainsatta ryggkontrollerna med tillhörande tillväxtkontroller i årskurs 6 och 8? (skolsköterska 2)

Mycket bra, samma tid hade ändå behövts läggas på de elever som behöver följas upp eller inte haft puberteten ännu.

Har du hittat elever med avvikelser som krävt uppföljande kontroller och/eller bokning till skolläkare?

Ja, flera remisser med frågeställning sen puberteten bland annat

Ser du några fördelar respektive nackdelar med vårt ändrade arbetssätt?

Fördelar är att vi även kan upptäcka avvikande tillväxt på de elever som redan är "färdigvuxna"

Hur upplever du arbetet med våra införda journalgranskningar och "epikriser"?

Har fått hjälp, hade varit svårt att hinna innan sommarlovet annars! Men är bra!

Har du andra förslag på hur vi kan "skruva" på vårt arbete så att det blir både effektivt och patientsäkert?

Få mer digitalt, till exempel brev hem mm. Hälsodeklaration till åk7 men då även det digitalt.

1. Hur upplever du de extrainsatta ryggkontrollerna med tillhörande tillväxtkontroller i årskurs 6 och 8? (skolsköterska 3)

Jag upplever dem positiva. Har hittat avvikelser som ska fått uppföljning hos skolläkare samt har skrivit remiss utifrån tillväxt/mående som framkommit.

Har du hittat elever med avvikelser som krävt uppföljande kontroller och/eller bokning till skolläkare?

Ja, men ingen statistik för hur många.

Ser du några fördelar respektive nackdelar med vårt ändrade arbetssätt?

Nackdel- tar lite tid.

Fördel- inte lika lång tid mellan kontrollerna=inte samma behov av extra kontroller. Träffar eleverna i åk 6 vilket ger viss information inför övergång till hagaboda. Kan stämma av kring mående. Barnen får chans att ställa ev. frågor.

Hur upplever du arbetet med våra införda journalgranskningar och "epikriser"?

Extremt tråkiga och viktiga. Inom andra områden inom vården är epikriser självklart och borde vara så även här. Uppskattar när jag får epikriser på inflyttande elever.

Har du andra förslag på hur vi kan "skruva" på vårt arbete så att det blir både effektivt och patientsäkert?

Tid för samtal på skolskötersketräffarna snarare än informationskanal

1. Hur upplever du de extrainsatta ryggkontrollerna med tillhörande tillväxtkontroller i årskurs 6 och 8? (skolsköterska 4)

Jag upplever att de extrainsatta ryggkontrollerna i åk 6 har varit väldigt bra. Det har bidragit till att ha uppmärksammat elever med psykisk ohälsa, tillväxtavvikelser och avvikelser på ryggar som annars inte skulle ha uppmärksamrats förrän i hälsobesöket åk 7.

Har du hittat elever med avvikelser som krävt uppföljande kontroller och/eller bokning till skolläkare?

4 ryggkontroller i åk 6 bokades till skolläkare. 6 remisser har skickats till BUMM utifrån tillväxtavvikelser. 2 remisser har skickats till Vårdcentral.

Ser du några fördelar respektive nackdelar med vårt ändrade arbetssätt?

Elever med försämrat psykiskt mående har kunnat identifierats det har bidragit till att skolsköterska har haft samtal med elever samt även med vårdnadshavare vilket medfört samordning och samarbete. Jag ser utifrån detta enbart fördelar med de extrainsatta kontrollerna. Jag anser att genom att göra det "lilla extra" lyckas vi fånga fler elever och arbeta hälsofrämjande.

Hur upplever du arbetet med våra införda journalgranskningar och "epikriser"?

Jag upplever att journalgranskning och epikriser hjälper oss att säkra att alla elever får likvärdig elevhälsa. Det hjälper oss också att identifiera om vi missat något, och därför säkerhetsställa att ingenting missas.

Jag har i nuläget inte några mer förslag.

Bilaga 2

Åtgärdsplan/Rapport

1 (5)

Kvalitetsgranskning av läkemedelshantering enligt gällande föreskrifter

Gener

Enhet	Kundnummer	Datum	
Habo kommun	250513		
Åtgärdsplanen skriven av			
Titel	Namn	Tel nr	e-post
MLA Mullsjö kommun Helena Isaksson-Meuchas		0392-14521	Helena.isaksson-meuchas@mullsjö.se
Medverkande		Åtgärdsplan skickad till	
Anneli Lunden, skolsköterska Alléskolan Linnéa Dalteg, MLA Habo kommun		Anneli Lunden, skolsköterska, och Linnea Dalteg, MLA	

Sammanfattning:

Kvalitetsgranskningen av läkemedelshanteringen inom elevhälsan i _____ Habo _____ kommun bygger på Socialstyrelsens föreskrifter HSLF-FS 2017:37.

- Kvalitetsgranskningen omfattar kontroll på 1 till 2 olika skolors läkemedelshantering.
- Besvara frågorna med ja/nej.
- I raden för ansvarig och kommentar/status ska den granskande enheten själva fylla i vem som är ansvarig för eventuell justering och vad man behöver göra.
- Granskning sker av MLA i grannkommun

Samarbete mellan:

Habo kommun

Jönköpings kommun

Mullsjö kommun

Prolympia

Naturbruk - Regionen

Åtgärdsplan/Rapport
Kvalitetsgranskning av läkemedelshantering
enligt gällande föreskrifter

2 (5)

Rutiner	Kontrollera följande:	Åtgärd behövs ja/nej	Ansvarig	Kommentar/status
Lokala rutiner/instruktioner för läkemedelshantering i verksamheten	Kontrollera att det finns daterade rutindokumenterna så att det framgår att de är aktuella, var de gäller, vem som godkänt respektive fastställt innehållet. HSLF-FS 2017:37, 4 kap, 2 § (Ska finnas i ledningssystemet)	Ja Nej		På gång, helt ny skolläkare.
Ansvarsfördelning /lokal rutin på skolan	Finns en lokal rutin på skolan där ansvarig är namngiven i den lokala rutinen? Nyckel finns i nyckelskåp som endast skolsköterskorna kommer åt. Kontroller sker regelbundet. (Det ska framgå hur nyckel förvaras, hur medicin tas emot. Hur kontroller av lm sker)	Ja		Ny rutin ska upprättas när den nya rutinen för läkemedelsbeställning kommer i gång.
Ansvarsfördelning egenvård	Finns det tydlig rutin om vad som gäller vid egenvård? Har skolan säkerställt att egenvårdsmedicin förvaras säkert?	Nej Nej		
Ordination	Finns tydliga rutiner på att säkerställa att ordination finns för vaccination innan administreringen?	Nej		
Generella direktiv om läkemedelsbehandling	Finns uppdaterade generella direktiv om läkemedelsbehandling? Ska uppdateras av den nya skolläkaren. Finns endast läkemedel i läkemedelsskåpet som finns på generella listan? Material som inte finns på generella listan ska flyttas till andra skåp. <i>HSLF-FS 2017:37, 6 kap, 6 §. Ska göras 1 gång om året.</i>	Ja Ja		
Administrering	Be att få titta på hur skolsköterskan dokumenterar givande av lm i journalen?	Nej		

Åtgärdsplan/Rapport
Kvalitetsgranskning av läkemedelshantering
enligt gällande föreskrifter

3 (5)

	<i>Säkerställ att personalens rutiner vid administrering överensstämmer med gällande föreskrift. Ett antal kontroller ska göras mot aktuell läkemedelslista. HSLF-FS 2017:37, 8 kap, 10 §</i>			
Förvaring i läkemedelsförråd	Säkerställs det att läkemedel förvaras under rätt temperaturbetingelser? Rumstermometer behöver införskaffas. <i>HSLF-FS 2017:37, 12 kap, 1 §</i>	Nej Ja		
Nyckelhantering	Har endast delegerad personal har åtkomst till nyckel till läkemedelsskåp? <i>HSLF-FS 2017:37, 12 kap, 1 §. Ska framgå i lokal rutin hur och var nyckel förvaras.</i>	Nej		
Hållbarhet/användningstid	Finns det rutin för hur utgångsdatum kontrolleras? Ny rutin är på gång. Finns brytningsdatum på läkemedel som får förkortad hållbarhet vid öppnande, tex flytande, salva, kräm, gel? <i>HSLF-FS 2017:37, 12 kap, 1 §</i>	Ja Nej		
Hållbarhet/användningstid	Finns det gamla läkemedel som inte kasserats? Rutin för kassering av läkemedel, finns det tydligt i en rutin?	Nej Nej		
Akutläkemedel	Finns tydlig rutin för akutläkemedel? Ny rutin är på gång. Är akutlåda inlåst i läkemedelsskåpet? Finns listan för vad som får ges i lådan? I skåpet bredvid, uppdatering pågår.	Ja Nej Ja		

Åtgärdsplan/Rapport
Kvalitetsgranskning av läkemedelshantering
enligt gällande föreskrifter

4 (5)

Hygien	Finns goda hygieniska förhållanden vid iordningställande av läkemedel, med tillgång till vatten för handtvätt och avtorkning av ytor?	Nej		
Kvalitetsarbete	Rapporteras läkemedelsavvikelser? Känner man till hur det ska rapporteras? Återkopplas avvikelser till personalen? <i>Säkerställ att det finns en samsyn kring vad som är en avvikelse och att de avvikelser som rapporteras systematiskt följs upp och används i verksamhetens förbättringsarbete.</i>	Nej Nej Nej		

Föregående kvalitetsgranskning datum:

Narkotika

Narkotika förekommer aldrig i läkemedelsskåp men det kan finnas elever med egenvård som behöver narkotikaklassade läkemedel. Säkerställ hantering.

Föreskrift från Socialstyrelsen gällande läkemedelshantering, HSLF-FS 2017:37

Föreskriften som gäller från och med 1 januari 2018 finns att läsa här:

[Senaste version av HSLF-FS 2017:37 Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården – Konsoliderad - Socialstyrelsen](#)

Hållbarhet

För hållbarhetstider i öppnad förpackning hänvisas till SLS, svensk läkemedelsstandard:

[Svensk läkemedelsstandard 2023.0 Förvaring, märkning, lagrings- och användningstider för läkemedel \(lakemedelsverket.se\)](#)

Sammanfattning

Habo kommun består av åtta skolor och har sex skolsköterskor. Man har ett nära samarbete. I granskat läkemedelsskåp fanns även förbrukningsmaterial men det ändrades direkt. Inga gamla läkemedel fanns. Man har ett avvikelssystem och samtalar i gruppen om det har blivit fel. Rutiner finns för nycklar och dokumentation sker enligt rutin. Det som behöver justeras är att tydliggöra i ledningssystem att MLA är ansvarig för läkemedelsrutiner finns och efterföljs och att namnge ansvarig skolläkare och vad den ansvarar för. Det är på gång med ändrade och förtydligade rutiner enligt ovan..

Åtgärdsplan/Rapport
Kvalitetsgranskning av läkemedelshantering
enligt gällande föreskrifter

5 (5)

26-03-05

Beslutsunderlag för att tillgodose lokalbehov för anpassad grundskola.

Bakgrund

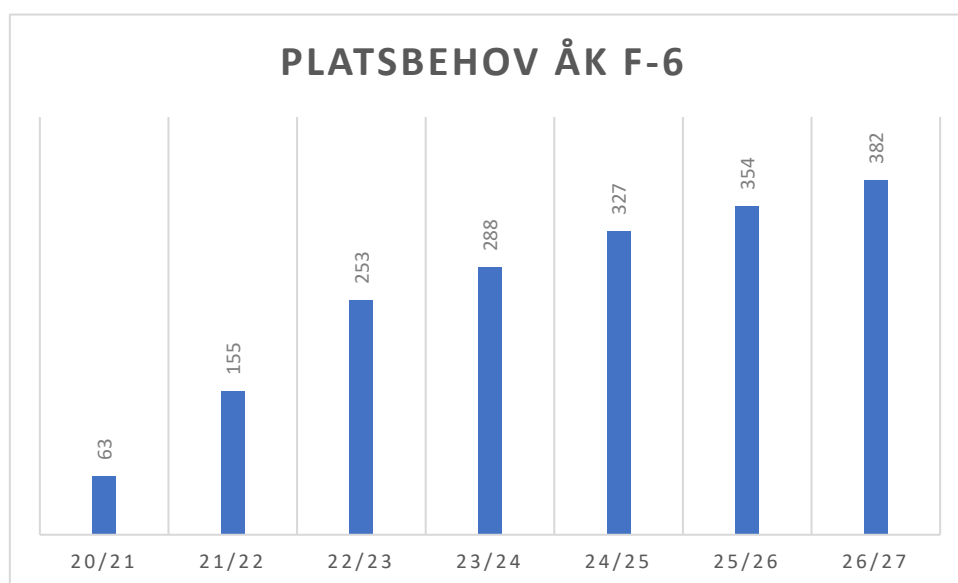
I januari 2020 fick Habo kommun besked från Jönköpings kommun att från och med höstterminen 2023 kunde de inte längre ta emot elever i anpassad grundskola. Fram till dess hade Habo köpt utbildningsplatser för de elever som hade rätt till anpassad grundskola.

Under denna period rådde en stor befolkningsökning i Habo kommun. Framförallt saknades platser i årskurs F-6. Under ett antal år hade moduler löst platsbristen. Redan 2016 hade barn- och utbildningsförvaltningen meddelat att en ny skola behöver byggas. I januari 2020 var projektet med Kärnekullaskolan och Kärnekulla förskola igång med planerad invigning augusti 2023.

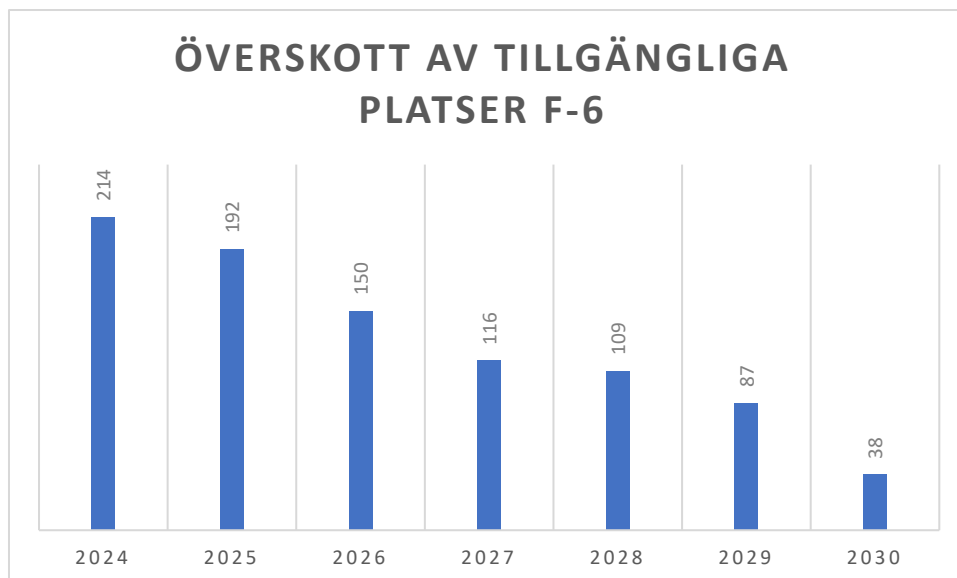
Befolkningsprognosen 2020 och 2023 visade att efter Kärnekullaskolans start skulle det redan 2027-2028 behövas fler platser i F-6.

Med tanke på att tiden var knapp gällande start av anpassad grundskola i Habo och nybyggnation av ytterligare F-6 skola inom en snar framtid beslutades att anpassad grundskola skulle starta i en modullösning.

Den framtida planen var att anpassad grundskola skulle starta höstterminen 2022 för att sedan 2023 kunna erbjuda alla elever som gick i Jönköping kunna flytta över till Habo. Modullösningen var en tillfällig lösning och att en permanent anpassad grundskola skulle ske i samband med nybyggnation av F-6 skola.



Tabell 1: Tabellen visar platsbehoven för årskurs F-6 i januari 2020. Prognos januari 2020.



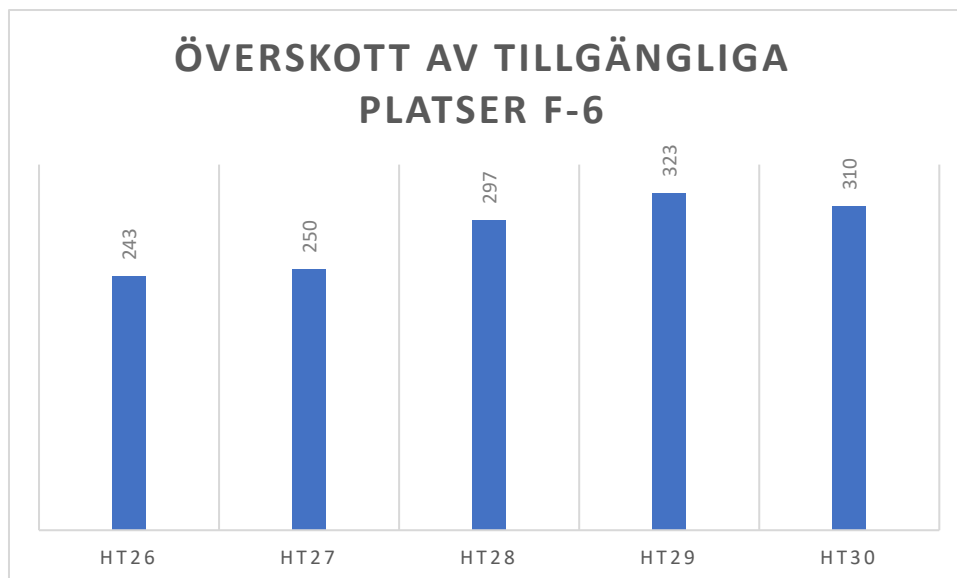
Tabell 2: Tabellen visar överskott av tillgängliga plaster för årskurs F-6 i september 2023. Kärnekullaskolan invigdes augusti 2023 med kapacitet för 350 elever. En utökning av elevplatser behöver ske från höstterminen 2027. Prognos september 2023.

Nuläge

Sedan september 2023 har vår befolkningsprognos förändrats drastiskt. Oroligheter i världen och lågkonjunktur har gjort att den stigande befolkningsökningen i Habo har avstannat. Flera planerade bostadsområden har skjutits fram i tiden.

Bakgrunden till den starka inbromsningen i befolkningsutvecklingen i Habo beror inte enbart på framflyttade byggnationer. De låga födelsetalen är också en viktig parameter som påverkar befolkningsökningen. Barnafödandet har under de fyra senaste åren minskat i Sverige. Antalet nyfödda i januari 2024 var det lägsta i Sverige sedan 2002. Detta gör att alla kommuner ser över sina lokaler för att minska antalet tomma platser.

Den senaste prognosen från augusti 2025 visar på att behov av en ny F-6 skola inte behövs förrän efter 2030.



Tabell 3: Tabellen visar överskottet av tillgängliga platser i augusti 2025. Prognos augusti 2025.

Anpassad grundskola

Den anpassade grundskolan i Habo startade höstterminen 2022. Från start var det 10 elever men redan läsåret efter var antalet 20. Idag så är 38 elever inskrivna i den anpassade grundskolan och personalantalet är 30. Vi ser också att elevantalet kommer att öka och att den modullösning som i dag finns inte kommer att räcka till för verksamheten.

Eftersom tanken att permanenta den anpassade skolan i den tilltänkta nybyggnationen (F-6) inte längre är aktuell presenteras i denna utredning hur befintliga skollokaler kan användas.

Alternativ 1

Kråkerydsskolan alternativt Bränningseskolan blir anpassad grundskola

Kråkerydsskolan och Bränningseskolan är idag enparallella F-6 skolor med kapacitet på 175 elever. Skolorna byggdes på 1980-talet respektive 1970-tal och har en stora skolgård med skogsinslag.

Detta förslag skulle innebära att den anpassade grundskolan tar över hela skolan med sin verksamhet. Denna förändring kan ske på två vis (a och b nedan). Flytta alla elever till andra skolor i och med ett nytt läsår. Alternativet är att den anpassade grundskolan succesivt flyttar in i Kråkerydsskolan alternativt Bränningseskolan utan att befintliga elever flyttar.

a) Kråkerydsskolan alternativt Bränningseskolan läggs ned vid ny läsårsstart.

De elever som går på Kråkerydsskolan alternativt Bränningseskolan flyttar till Alléskolan. Alléskolan kommer under fem läsår behöva 4-5 klassrum i form av modullösning för att klara det ökade elevantalet.

De positiva konsekvenserna blir:

- Anpassad grundskola får ändamålsenliga lokaler och skolgård.
- Ökad möjlighet till samverkan med övriga kommunala verksamheter (Kråkan).

De negativa konsekvenserna blir:

- Längre skolväg, flertalet elever behöver skolskjuts till Alléskolan då avståndet är för långt.
- Höga investeringskostnader och ökade driftkostnader då befintliga lokaler är större än behovet. Båda skolornas nettoarea är ca 2500 m²
- Minskad geografisk spridning av grundskolor i kommunen.
- Befintlig elevorganisation och personalorganisation bryts.

b) Successiv inflyttning av anpassad grundskola till Kråkerydsskolan alternativt Bränningskolan.

Anpassad grundskola flyttar in i moduler på Kråkerydsskolans alternativt Bränningskolans skolområde. Grundskolan kommer inte fyllas på med nya förskolklasselever. Moduler kommer behövas under övergångsperiod (4-5 år). De elever som var tänkt att gå på Kråkerydsskolan alternativt Bränningskolan hänvisas till Alléskolan.

De positiva konsekvenserna blir:

- Successiv etablering i en trygg och känd miljö.
- Ingen stor flytt för elever eller personal.
- Möjlighet att anpassa lokaler i takt med behov.

De negativa konsekvenserna blir:

- Längre skolväg, flertalet elever behöver skolskjuts till Alléskolan då avståndet är för långt.
- Höga investeringskostnader och ökade driftkostnader då befintliga lokaler är större än behovet. Båda skolornas nettoarea är ca 2500 m²
- En successiv nedläggning av Kråkerydsskolan alternativt Bränningskolan som grundskola är organisatoriskt och ekonomiskt svårt (fåtal klasser de sista läsåren).
- Anpassad skola hamnar isolerat.
- Minskad geografisk spridning av grundskolor i kommunen.
- Befintlig elevorganisation och personalorganisation bryts.
- Omfattande modullösning för att klara den anpassade grundskolans lokalbehov.

Alternativ 2

Alléskolan blir tvåparallellig skola. Anpassad grundskola flyttar till Alléskolan och delar lokaler med grundskolan.

Alléskolan är idag en treparallellig F-6 skola med kapacitet på 525 elever. Skolan invigdes 2010 och har en stor skolgård och är centralt belägen i tätorten. På grund av det vikande elevunderlaget så visar prognosen framåt att Alléskolans elevunderlag kommer täcka en tvåparallell.

Detta förslag innebär att Alléskolan succesivt blir en tvåparallellig F 6 skola med integrerad anpassad grundskola. Skolan har redan från höstterminen 2026 gått ned från 75 förskoleklasselever till 50 på grund av vikande elevunderlag. Detta skulle frigöra klassrum till anpassad grundskola. En modullösning för att klara övergångsperioden behövs i tre läsår. Från och med läsåret 2027-2028 kommer all verksamhet gällande anpassad grundskola bedrivas på Alléskolan.

De positiva konsekvenserna blir:

- Inga grundskoleelever behöver byta skola.
- Anpassad grundskola får ändamålsenliga lokaler och skolgård.
- Den anpassade grundskolan blir en naturlig del i övrig grundskoleverksamhet.
- En fortsatt geografisk spridning av grundskolor i tätorten.
- Befintlig elevorganisation och personalorganisation på övriga grundskolor blir intakta.

De negativa konsekvenserna blir:

- Två skolenheter som delar samma lokaler ställer stora krav på planering och organisation.
- Risk för ökad lokalbelastning under övergångsperioden.

Ekonomi

Att bygga nya lokaler idag är kostsamt. Idag ligger kostnaderna runt 35-40 tkr per kvadratmeter. Eftersom utredningen har sett över det befintliga lokalinnehavet så kommer kostnader att innefatta anpassningar och modullösningar (för en övergångsperiod).

Förslag 1:

Modullösningar blir aktuellt oavsett vilken väg man väljer ifall Kråkerydsskolan alternativt Bränningskolan blir anpassad grundskola.

Kostnader:

Etablering av moduler	1,5 miljoner
Hyreskostnader moduler	47-50 tkr/mån
Anpassningar	1 250 000 kr
Skolgårdsanpassning	250 000 kr

Förslag 2:

Ifall Alléskolan skall bli en tvåparallell grundskola kommer modullösningar behövas i tre år. Anpassningar kommer behöva göras dock inte i samma omfattning som i förslag 1. Behovet av extra lokaler (moduler) blir mindre samt under kortare tid (3 år) med förslag 2.

Kostnader:

Etablering av moduler	1,5 miljoner
Hyreskostnader moduler	47-50 tkr/mån
Anpassningar	900 000 kr
Skolgårdsanpassning	250 000 kr

Alléskolan har idag en nettoarea på 6569 m². Kärnekullskolan som är en tvåparallell F-6 skola har en nettoarea på 5726 m². Detta skulle innebära att den anpassade grundskolan gör anspråk på 843 m².

Idag har den anpassade grundskolan 688 m² vilket innebär att lokalytan endast öka med 155 m² men det som idag är personalyta i form av administration och personalrum i modulerna kommer finnas i befintliga lokaler på Alléskolan. I det första lokalutkast som tagits fram så kommer den anpassade grundskolan förfoga 1000 m² elevyta.

Sammanfattning och slutsats av utredningen

Utredning visar att göra Alléskolan till tvåparallel grundskola och möjliggör för anpassad grundskola flytta in i Alléskolans lokaler är en bra lösning för att ge den anpassade grundskolan en permanent plats. Det går också i linje med de tankar som fanns 2020. En anpassad grundskola skulle ingå i en nybyggnation av F-6 skola. Resultatet blir det samma med den skillnad att det sker i befintliga lokaler.

Kommunikationsplan

- 260206 Möte med Mona Netterström (rektor, anpassad grundskola), Karin Norman (rektor, Alléskolan), Emma Davidsson (tf rektor Alléskolan), Robert Sjödelius och Per Sandberg.
- 260303 Förslaget presenteras för presidiet.
- 260304 Riskbedömning med huvudskyddsombud.
- 260305 Information till vårdnadshavare i anpassad grundskola samt personal på anpassad grundskola och Alléskolan.
- 260316 Möte med vårdnadshavare på anpassad grundskola.
- 260317 Beslut i nämnden.
- 260323 Information till personal på Ängens anpassade grundskola.
- 260325 Information till personal på Alléskolan.

Plan för övergång

Läsåret 27/28

Anpassad grundskola flyttas till Alléskolan. Dock kan ämneselever årskurs 7-9 med fördel vara integrerad på Hagabodaskolan.

Modullösningar behövs på Alléskolan i en övergångsperiod.

Läsåret 28/29 – 29/30

Succesiv inflyttning från moduler till Alléskolan.

Läsåret 30/31

Modullösningen avvecklas på Alléskolan.

Riskbedömning

Se bilaga 1

Grovskiss gällande lokalanvändning

Se bilaga 2

Per Sandberg

Bitr. utbildningschef

Bilaga 1



Anpassad grundskola flyttar till Alléskolan från Höstterminen 2027

	Klassning av risk	Behov av åtgärd
R1	LITEN RISK	Ej behov av åtgärd
R2	VISS RISK	Åtgärd inom rimlig tid
R3	ALLVARLIG RISK	Åtgärd snarast

Datum: 260304	Närvarande: Per Sandberg, Linda Johansson, Mona Netterström, Ebba Selander	Arbetsplats: Alléskolan, Anpassad grundskola
Underskrifter:		
Arbetsgivare: Per Sandberg	Arbetstagare:	Skyddsombud: Linda Johansson

Riskområde/Konsekvens som bedöms kunna utgöra en risk	R1	R2	R3	Vilka åtgärder behöver genomföras?	Ansvarig	När ska det vara klart?	Åtgärden är utförd och fungerar, datum
Oro bland personal att förlora arbetet (Alléskolan).	●	⊗	●	Information från förvaltning och rektor.	Förvaltning	Mars 2026	
Bristen på att kunna påverka kommande organisation och lokalfrågor.	●	⊗	●	Personalrepresentation från de olika verksamheterna skall ingå projektgrupp.	Rektor	Mars 2026	
Oro bland vårdnadshavare och elever på båda skolorna.	●	⊗	●	Information skriftligt och muntligt.	Förvaltning	Mars 2026	
	●	●	●				
	●	●	●				

Bilaga 2

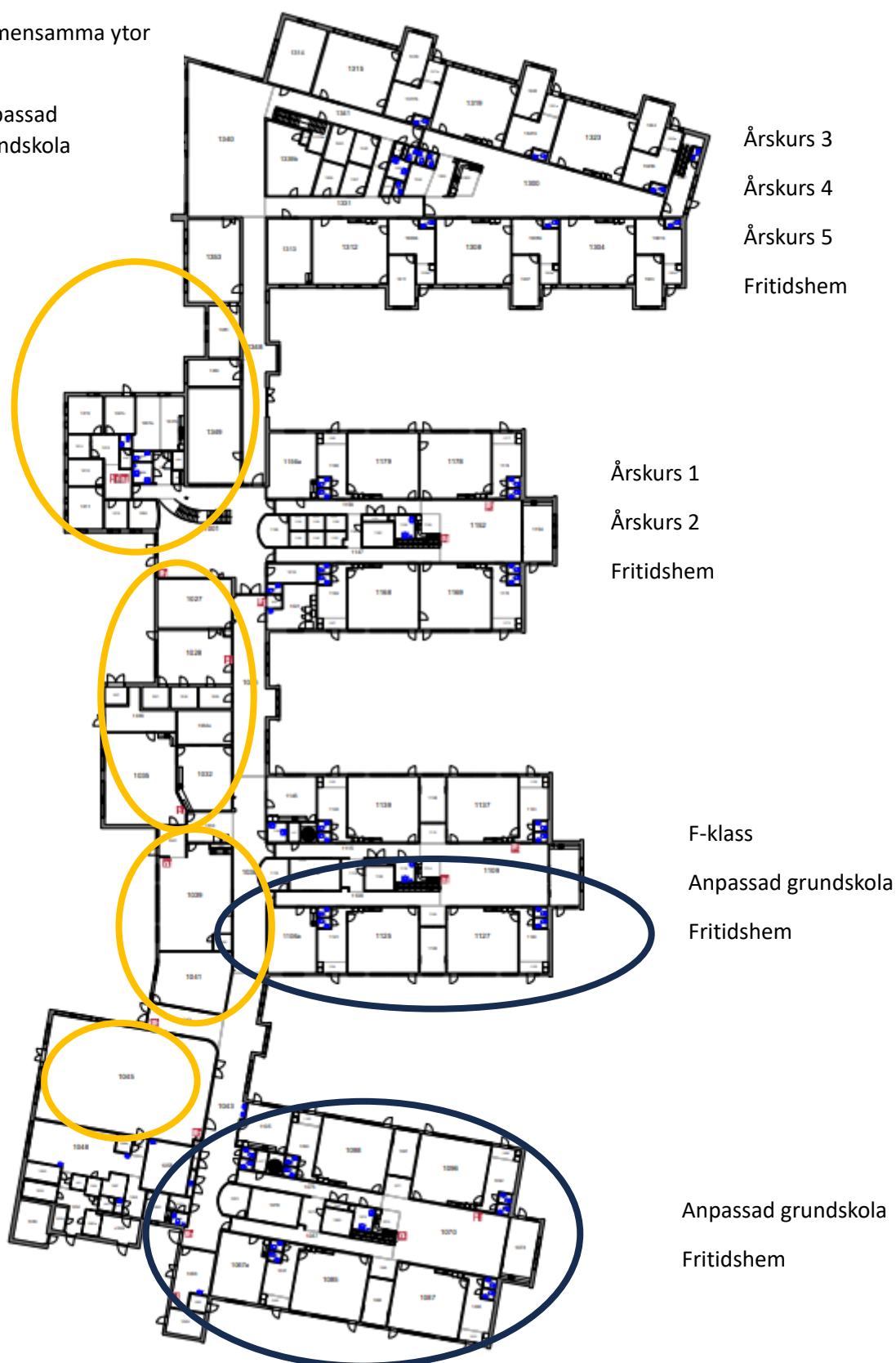
Grovskiss över lokalanvändning



Gemensamma ytor



Anpassad grundskola



Årskurs 6

The floor plan shows a complex arrangement of rooms. A large yellow circle highlights a specific area in the lower-left quadrant, which includes rooms 2028a, 2028b, and 2028c. Other rooms are labeled with numbers such as 2313, 2312, 2311, 2308, 2307, 2306, 2305, 2304, 2303, 2302, 2301, 2300, 2309, 2308a, 2308b, 2308c, 2307a, 2307b, 2307c, 2307d, 2307e, 2307f, 2307g, 2307h, 2307i, 2307j, 2307k, 2307l, 2307m, 2307n, 2307o, 2307p, 2307q, 2307r, 2307s, 2307t, 2307u, 2307v, 2307w, 2307x, 2307y, 2307z, 2308a, 2308b, 2308c, 2308d, 2308e, 2308f, 2308g, 2308h, 2308i, 2308j, 2308k, 2308l, 2308m, 2308n, 2308o, 2308p, 2308q, 2308r, 2308s, 2308t, 2308u, 2308v, 2308w, 2308x, 2308y, 2308z, 2309a, 2309b, 2309c, 2309d, 2309e, 2309f, 2309g, 2309h, 2309i, 2309j, 2309k, 2309l, 2309m, 2309n, 2309o, 2309p, 2309q, 2309r, 2309s, 2309t, 2309u, 2309v, 2309w, 2309x, 2309y, 2309z, 2310a, 2310b, 2310c, 2310d, 2310e, 2310f, 2310g, 2310h, 2310i, 2310j, 2310k, 2310l, 2310m, 2310n, 2310o, 2310p, 2310q, 2310r, 2310s, 2310t, 2310u, 2310v, 2310w, 2310x, 2310y, 2310z, 2311a, 2311b, 2311c, 2311d, 2311e, 2311f, 2311g, 2311h, 2311i, 2311j, 2311k, 2311l, 2311m, 2311n, 2311o, 2311p, 2311q, 2311r, 2311s, 2311t, 2311u, 2311v, 2311w, 2311x, 2311y, 2311z, 2312a, 2312b, 2312c, 2312d, 2312e, 2312f, 2312g, 2312h, 2312i, 2312j, 2312k, 2312l, 2312m, 2312n, 2312o, 2312p, 2312q, 2312r, 2312s, 2312t, 2312u, 2312v, 2312w, 2312x, 2312y, 2312z, 2313a, 2313b, 2313c, 2313d, 2313e, 2313f, 2313g, 2313h, 2313i, 2313j, 2313k, 2313l, 2313m, 2313n, 2313o, 2313p, 2313q, 2313r, 2313s, 2313t, 2313u, 2313v, 2313w, 2313x, 2313y, 2313z, 2314a, 2314b, 2314c, 2314d, 2314e, 2314f, 2314g, 2314h, 2314i, 2314j, 2314k, 2314l, 2314m, 2314n, 2314o, 2314p, 2314q, 2314r, 2314s, 2314t, 2314u, 2314v, 2314w, 2314x, 2314y, 2314z, 2315a, 2315b, 2315c, 2315d, 2315e, 2315f, 2315g, 2315h, 2315i, 2315j, 2315k, 2315l, 2315m, 2315n, 2315o, 2315p, 2315q, 2315r, 2315s, 2315t, 2315u, 2315v, 2315w, 2315x, 2315y, 2315z, 2316a, 2316b, 2316c, 2316d, 2316e, 2316f, 2316g, 2316h, 2316i, 2316j, 2316k, 2316l, 2316m, 2316n, 2316o, 2316p, 2316q, 2316r, 2316s, 2316t, 2316u, 2316v, 2316w, 2316x, 2316y, 2316z, 2317a, 2317b, 2317c, 2317d, 2317e, 2317f, 2317g, 2317h, 2317i, 2317j, 2317k, 2317l, 2317m, 2317n, 2317o, 2317p, 2317q, 2317r, 2317s, 2317t, 2317u, 2317v, 2317w, 2317x, 2317y, 2317z, 2318a, 2318b, 2318c, 2318d, 2318e, 2318f, 2318g, 2318h, 2318i, 2318j, 2318k, 2318l, 2318m, 2318n, 2318o, 2318p, 2318q, 2318r, 2318s, 2318t, 2318u, 2318v, 2318w, 2318x, 2318y, 2318z, 2319a, 2319b, 2319c, 2319d, 2319e, 2319f, 2319g, 2319h, 2319i, 2319j, 2319k, 2319l, 2319m, 2319n, 2319o, 2319p, 2319q, 2319r, 2319s, 2319t, 2319u, 2319v, 2319w, 2319x, 2319y, 2319z, 2320a, 2320b, 2320c, 2320d, 2320e, 2320f, 2320g, 2320h, 2320i, 2320j, 2320k, 2320l, 2320m, 2320n, 2320o, 2320p, 2320q, 2320r, 2320s, 2320t, 2320u, 2320v, 2320w, 2320x, 2320y, 2320z, 2321a, 2321b, 2321c, 2321d, 2321e, 2321f, 2321g, 2321h, 2321i, 2321j, 2321k, 2321l, 2321m, 2321n, 2321o, 2321p, 2321q, 2321r, 2321s, 2321t, 2321u, 2321v, 2321w, 2321x, 2321y, 2321z, 2322a, 2322b, 2322c, 2322d, 2322e, 2322f, 2322g, 2322h, 2322i, 2322j, 2322k, 2322l, 2322m, 2322n, 2322o, 2322p, 2322q, 2322r, 2322s, 2322t, 2322u, 2322v, 2322w, 2322x, 2322y, 2322z, 2323a, 2323b, 2323c, 2323d, 2323e, 2323f, 2323g, 2323h, 2323i, 2323j, 2323k, 2323l, 2323m, 2323n, 2323o, 2323p, 2323q, 2323r, 2323s, 2323t, 2323u, 2323v, 2323w, 2323x, 2323y, 2323z, 2324a, 2324b, 2324c, 2324d, 2324e, 2324f, 2324g, 2324h, 2324i, 2324j, 2324k, 2324l, 2324m, 2324n, 2324o, 2324p, 2324q, 2324r, 2324s, 2324t, 2324u, 2324v, 2324w, 2324x, 2324y, 2324z, 2325a, 2325b, 2325c, 2325d, 2325e, 2325f, 2325g, 2325h, 2325i, 2325j, 2325k, 2325l, 2325m, 2325n, 2325o, 2325p, 2325q, 2325r, 2325s, 2325t, 2325u, 2325v, 2325w, 2325x, 2325y, 2325z, 2326a, 2326b, 2326c, 2326d, 2326e, 2326f, 2326g, 2326h, 2326i, 2326j, 2326k, 2326l, 2326m, 2326n, 2326o, 2326p, 2326q, 2326r, 2326s, 2326t, 2326u, 2326v, 2326w, 2326x, 2326y, 2326z, 2327a, 2327b, 2327c, 2327d, 2327e, 2327f, 2327g, 2327h, 2327i, 2327j, 2327k, 2327l, 2327m, 2327n, 2327o, 2327p, 2327q, 2327r, 2327s, 2327t, 2327u, 2327v, 2327w, 2327x, 2327y, 2327z, 2328a, 2328b, 2328c, 2328d, 2328e, 2328f, 2328g, 2328h, 2328i, 2328j, 2328k, 2328l

Barnkonsekvensanalys

Flytt av anpassad grundskola till nya lokaler



2026-02-XX

Ansvarig för barnkonsekvensanalysen: Utbildningschef, barn- och utbildningsförvaltningen

Planerat beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att Ängens anpassade grundskola, inklusive fritidshemsverksamhet, flyttas från nuvarande modullokaler vid Hagen- och Hagabodaskolan till lokaler på Alléskolan.

Verksamheten kommer även fortsättningsvis att vara Ängens anpassade grundskola organisatoriskt, men undervisning och fritidshemsverksamhet kommer att bedrivas i Alléskolans lokaler.

Bakgrund

Höstterminen 2022 startade Habo kommun sin egen anpassade grundskola, Ängens anpassade grundskola. Vid starten var tio elever inskrivna. Redan under det andra verksamhetsåret hade elevantalet fördubblats till 20 elever. Under läsåret 2025/26 är 38 elever inskrivna i verksamheten och prognoser visar att elevantalet förväntas fortsätta öka.

Nuvarande lokaler består av moduler placerade i anslutning till Hagen- och Hagabodaskolan. Dessa lokaler bedöms inte vara tillräckliga för att möta verksamhetens behov på sikt.

Tidigare planering utgick från att den anpassade grundskolan skulle integreras i en ny F-6 skola planerad till 2027 - 2028. På grund av förändrade befolkningsprognoser och minskat elevunderlag i kommunen har byggnationen av en ny skola senarelagts till efter år 2030.

För att säkerställa en långsiktig hållbar lokallösning föreslås därför en flytt till Alléskolan. Idag är Alléskolan en treparallellig F-6 skola med kapacitet för 525 elever. Prognoser visar att elevunderlaget till Alléskolan minskar och att skolan succesivt kommer att övergå till att bli tvåparallellig. Exempelvis börjar 49 elever i förskoleklass läsåret 2025/2026, vilket motsvarar två klasser.

Bedömningen är att det finns goda förutsättningar att inom Alléskolans lokaler skapa en fungerande och långsiktig lösning där både grundskola och anpassad grundskola kan bedrivas med god kvalitet.

Berörda barn och elever

(1) Elever i Ängens anpassade grundskola

Under läsåret 2025/2026 är 38 elever inskrivna. Eleverna är födda mellan 2009 och 2019 och har en variation av funktionsnedsättningar och stödbehov.

Samtliga av eleverna som fortsatt har sin skolplacering på Ängens anpassade grundskola från höstterminen 2027 berörs direkt av beslutet genom att deras undervisningsmiljö förändras.

(2) Elever i Alléskolans grundskoleverksamhet

Samtliga elever som har sin skolplacering på Alléskolan från höstterminen 2027 kommer beröras av beslutet. Främst påverkas eleverna genom samlokalisering där de båda skolorna kommer nyttja gemensamma utrymmen.

På vilket sätt berörs eleverna?

Beslutet innebär att elever från Ängens anpassade grundskola och Alléskolan kommer att vistas i samma skolmiljö. Undervisningen bedrivs fortsatt i respektive skolform, men lokalerna och vissa gemensamma ytor delas. Förändringen påverkar elevernas vardag genom nya fysiska miljöer, nya sammanhang och ökade möjligheter till möten mellan elevgrupper.

Elever i anpassad grundskola

Eleverna går från att vara placerade i avskilda modullokaler till att finnas i en ordinarie skolmiljö. Det innebär att de inte längre är fysiskt separerade från annan skolverksamhet.

Närheten skapar möjlighet till samarbete mellan skolformerna när det är pedagogiskt och socialt gynnsamt för eleverna, exempelvis vid gemensamma aktiviteter eller projekt. Detta kan bidra till fler sociala sammanhang, stärkt känsla av tillhörighet och en större delaktighet i skolans gemensamma aktiviteter.

Erfarenheter från andra kommuner visar att integrerade lösningar kan vara gynnsamma för elever i anpassad grundskola, när organisation och stöd utformas med barnets behov i fokus.

Elever i grundskolan

När elever möter andra barn med olika förutsättningar skapas naturliga tillfällen att utveckla empati, respekt och förståelse. Barn får tidigt erfarenhet av att människor fungerar olika vilket kan bidra till ett mer inkluderande skolklimat, även om undervisningen sker i separata grupper.

Gemensamma aktiviteter – på elevernas villkor

Samlokaliseringen skapar möjligheter att dela vissa delar av skolans vardag, exempelvis rastytter, matsal och fritidsaktiviteter. Det ger möjlighet för frivilliga och positiva möten mellan elever från olika skolformer, utan att undervisningen påverkas. Mötena kan planeras och anpassas så att de sker på ett tryggt och strukturerat sätt.

Rättslig utgångspunkt – Barnkonventionen

Barnkonventionen är svensk lag och ska beaktas i alla beslut som rör barn. Särskilt relevanta artiklar i detta ärende är:

- **Artikel 3 - Barnets bästa:** Barnets bästa ska komma i främsta rummet vid alla beslut som rör barnet.
- **Artikel 12 - Rätt att komma till tals:** Barn har rätt att uttrycka sina åsikter i frågor som rör dem.

- **Artikel 23 – Barn med en funktionsnedsättning:** Barn med funktionsnedsättningar har rätt till ett fullvärdigt och anständigt liv samt aktivt deltagande i samhället.
- **Artikel 28 – Rätt till utbildning:** Barn har rätt till utbildning.
- **Artikel 29 - Utbildningens syfte:** Utbildningen ska utveckla respekt för mänskliga rättigheter, förståelse och tolerans.

Analys av konsekvenser

Elever i anpassad grundskola

Möjliga positiva konsekvenser

- Ökad inkludering och delaktighet i en större skolgemenskap (artikel 23 och 29).
- Minskad fysisk isolering från övrig skolverksamhet.
- Möjlighet till gemensamma aktiviteter när det är förenligt med elevernas behov och förutsättningar.
- Tillgång till mer långsiktigt hållbara lokaler.

Möjliga risker

- Nya miljöer.
- Fler sociala intryck.

Bedömning

Med individuella anpassningar och en strukturerad övergång till de nya lokalerna bedöms åtgärden med lokalbyte stärka elevens rätt till delaktighet och inkludering utan att rätten till utbildning (artikel 28), trygghet och stöd åsidosätts.

Elever i grundskolan

Möjliga positiva konsekvenser

- Ökad förståelse för olikheter och stärkt empati (artikel 29).
- Ett mer inkluderande skolklimat.
- Utvecklad social kompetens och respekt för människors olika förutsättningar.

Möjliga risker

- Påverkan på upplevd trygghet om organisationen är otydlig.
- Sociala konflikter eller missförstånd mellan elevgrupper.

Bedömning

Med ett aktivt värdegrundsarbete, gemensamma aktiviteter och en tydlig vuxennärvaro bedöms samlokaliseringen kunna bidra positivt till skolans sociala miljö.

Barnets rätt att komma till tals (artikel 12)

Inför och under genomförandet av lokalbytet ska:

- Elever ges möjlighet att uttrycka sina tankar och synpunkter.
- Anpassade former av dialog användas utifrån ålder och behov.
- Visualiseringar och studiebesök i nya lokaler.

Elevernas synpunkter ska dokumenteras och beaktas i det fortsatta arbetet med planering och genomförande av flytt till nya lokaler.

Åtgärder för att säkerställa barnets bästa (artikel 3)

För att minimera risker och stärka positiva effekter ska förberedande besök göras i de nya lokalerna utifrån det enskilda barnets behov och förutsättningar. Lokalerna anpassas efter elevernas behov. Tydlig information till såväl elever som vårdnadshavare.

En samlad bedömning visar att nuvarande lokaler inte kan tillgodose elevernas behov av yta. En flytt till större och mer funktionella lokaler bedöms därför vara förenligt med barnets bästa.

Åtgärdsplan

- Riskbedömning
- Barnkonsekvensanalys
- Information till personal
- Information till vårdnadshavare
- Vårdnadshavare och elever ges möjlighet att besöka de nya lokalerna
- Introduktion i nya lokaler

Samlad bedömning – barnets bästa

Nuvarande lokaler bedöms inte vara tillräckliga för att möta verksamhetens behov, varken utifrån prognostiserat elevantal eller elevernas behov av struktur och trygghet. En flytt till större lokaler skapar bättre förutsättningar för undervisningens kvalitet, elevernas utveckling och en långsiktigt hållbar skolmiljö.

I bedömningen har barnets bästa, i enlighet med artikel 3 i barnkonventionen, varit en primär övervägning. Hänsyn har även tagits till:

- Rätten till utbildning (artikel 28),
- Utbildningens syfte att främja respekt och inkludering (artikel 29),
- Barn med funktionsnedsättnings rätt till delaktighet och aktivt deltagande i samhället (artikel 23)
- Barnets rätt att komma till tals (artikel 12).

Analysen visar att flytten innebär vissa risker kopplat till upplevd trygghet, kontinuitet och anpassning till nya miljöer. Dessa risker bedöms vara övergående och möjliga att hantera genom strukturerad övergångsplanering, individuella stödinsatser och aktiv uppföljning.

Sammantaget bedöms flytten till nya lokaler vara förenligt med barnets bästa.

Slutsats

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att en flytt av Ängens anpassade grundskola och tillhörande fritidshem till Alléskolan är nödvändig för att säkerställa ändamålsenliga och långsiktigt hållbara lokaler.

Förändringen innebär en omställning för berörda elever. Genom noggrann planering, elevdelaktighet, tydlig kommunikation ska övergången genomföras på ett sätt som säkerställer trygghet, stabilitet och fortsatt hög kvalitet i utbildningen.

Beslutet bedöms vara förenligt med barnkonventionen och skollagens krav, där varje elev ska ges bästa möjliga förutsättningar för lärande, utveckling och välbefinnande.

Utredning lokaler anpassad grundskola

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att den anpassade grundskolan i Habo flyttar till lokaler i Alléskolan.

Beskrivning av ärendet

I januari 2020 fick Habo kommun besked från Jönköpings kommun att från och med höstterminen 2023 kunde de inte längre ta emot elever i anpassad grundskola. Fram till dess hade Habo köpt utbildningsplatser för de elever som hade rätt till anpassad grundskola.

Den framtida planen var att anpassad grundskola skulle starta höstterminen 2022 för att sedan 2023 kunna erbjuda alla elever som gick i Jönköping kunna flytta över till Habo. Modullösningen var en tillfällig lösning och att en permanent anpassad grundskola skulle ske i samband med nybyggnation av F-6 skola.

Sedan september 2023 har vår befolkningsprognos förändrats drastiskt. Oroligheter i världen och lågkonjunktur har gjort att den stigande befolkningsökningen i Habo har avstannat. Flera planerade bostadsområden har skjutits fram i tiden.

Bakgrunden till den starka inbromsningen i befolkningsutvecklingen i Habo beror inte enbart på framflyttade byggnationer. De låga födelsetalen är också en viktig parameter som påverkar befolkningsökningen. Barnafödandet har under de fyra senaste åren minskat i Sverige. Antalet nyfödda i januari 2024 var det lägsta i Sverige sedan 2002. Detta gör att alla kommuner ser över sina lokaler för att minska antalet tomma platser.

Den senaste prognosen från augusti 2025 visar på att behov av en ny F-6 skola inte behövs förrän efter 2030.

Alléskolan är idag en treparallellig F-6 skola med kapacitet på 525 elever.

Skolan invigdes 2010 och har en stor skolgård och är centralt belägen i tätorten. På grund av det vikande elevunderlaget så visar prognosen framåt att Alléskolans elevunderlag kommer täcka en tvåparallell.

Eftersom Alléskolan går från treparallell till tvåparallell medför detta till att lokalyta frigörs. Dessa lokaler passar bra till en permanent lösning för den anpassade grundskolan.

Per Sandberg, biträdande utbildningschef

Beslutet skickas till

Klicka eller tryck här för att ange text.

Utredning av lokaler för Resursenheten

Tekniska förvaltningen har, i samverkan med Barn- och utbildningsnämnden (BUN), genomfört en genomlysning av möjliga lokaler för etablering av resursenheten. Nedan redovisas de lokaler som har utretts samt en sammanfattande bedömning av deras lämplighet.

Habo Gruppens tidigare lokaler (övervåningen)

Lokalerna har en relativt stor yta och bedöms vara anpassningsbara för verksamheten. Anpassningskostnaderna bedöms dock bli omfattande och ekonomiskt ofördelaktiga. Vidare saknas tillgång till ändamålsenliga utomhusytor för lek och pedagogisk verksamhet. Enligt gällande detaljplan är lokalerna avsedda för kontorsverksamhet, och en ändring till skolverksamhet skulle innebära en planstridig användning.

Kostnadsuppskattning /år. Ca.850tkr/år (långt hyresavtal)

Kulturskolans nuvarande lokaler (Cederbergs)

Cederbergslokalerna, där kulturskolan idag bedriver sin verksamhet, har också utretts. Då kommunen befinner sig i projekteringsfasen för en ny kulturskola och fritidsgård – ett arbete som beräknas pågå under flera år – bedöms dessa lokaler inte kunna tas i anspråk för resursenheten. Behovet av lokaler för resursenheten föreligger redan till höstterminen 2026, medan färdigställandet av den nya kulturskolan beräknas ske först vid årsskiftet 2027/2028.

Kostnadsuppskattning /år.Ca 800 tkr/år (nuvarande internhyreskostnad) ex. anpassningskostnader.

Gamla hotellet (Hovslagaregatan)

Fastigheten ägs av Habo Bostäder och hyrs idag av kommunen för bland annat förskolerektorer, överförmyndare och annan administrativ verksamhet. Byggnaden är för närvarande utbjuden till försäljning. Fastighetens storlek motsvarar inte BUN:s behov av ytor för resursenheten. Möjlighet till installation av lekredskap eller skapande av ändamålsenliga utomhusytor bedöms som begränsad.

Kostnadsuppskattning /år. Ca 550tkr/år (nuvarande internhyreskostnad) ex. anpassningskostnader.

Bäckgatans förskola

Mot bakgrund av beslut om avveckling av Bäckgatans förskola bedöms lokalerna väl motsvara BUN:s behov för etablering av en resursskola. Fastigheten erbjuder generösa utomhusmiljöer med befintliga lekredskap samt ändamålsenliga inomhusytor som, med relativt begränsade anpassningar, kan anpassas för verksamheten. Hyreskostnaden belastar redan idag BUN, vilket innebär att nuvarande hyresnivå i huvudsak kan bibehållas, med undantag för eventuella investeringar kopplade till anpassning av lokalerna.

Kostnadsuppskattning /år. Ca.650tkr/år (Internhyra) + anpassning 200tkr(engångskostnad)

Sammanfattande bedömning

Vid en samlad jämförelse av de lokaler som har utretts bedöms Bäckgatans förskola vara det mest ändamålsenliga och kostnadseffektiva alternativet för resursenhetens verksamhet.

Tjänsteskrivelse lokaler resursenhet

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att den kommande resursenheten skall inrymmas i Bäckgatans förskolas tidigare lokaler.

Beskrivning av ärendet

En resursenhet är en särskild undervisningsgrupp. Här fortsätter eleven att tillhöra sin hemskola men rektor har skrivit ett beslut på att eleven har rätt till särskild undervisningsgrupp som särskilt stöd. Det särskilda stödet följs kontinuerligt upp och utvärderas i ett åtgärdsprogram. På det sättet kan eleven återgå till sin hemskola när det behovet finns. Hemskolan har fortsatt kontakt med eleven för att underlätta en senare övergång. Då eleven har behov av fritidshemsplacering så sker detta på hemskolan.

För elever med stor skolfrånvaro kan en alternativ lärmiljö vara en möjlighet för en positiv förändring och ett skolenämmande. En sådan lärmiljö är ofta en mindre skolenhet med hög personaltäthet som kan erbjuda trygghet på flera sätt:

- En undervisningslokal som inte direkt förknippas med tidigare skola, har en intrycksminimerad miljö och som kan erbjuda enskildhet kan upplevas fysiskt tryggare.
- En lärmiljö med färre kontakter kan upplevas socialt tryggare. Med färre skolkamrater och färre vuxna öppnas möjligheter för närmare relationer som i sin tur skapar förutsättningar för att våga öppna sig och att träna på tex socialt samspel.
- I ett mindre sammanhang skapas bättre förutsättningar för lärare att hitta var eleven befinner sig kunskapsmässigt. Det medför att undervisningen lättare kan läggas på rätt nivå och utformas på rätt sätt. Detta skapar pedagogisk trygghet. På det sättet kan kunskapsluckor fyllas. Möjligheten för eleven att börja se sig som en lärande individ med möjligheter att lyckas, ökar.

Per Sandberg, biträdande utbildningschef

Beslutet skickas till
Tekniska förvaltningen

RIKTLINJER FÖR BOSTADSFÖRSÖRJNING 2026-2029

Antagen av XX den DD månad ÅÅÅÅ § X
Dnr: KS23/33

Inledning.....	5
Syfte	5
Mål	5
Lagstiftning	5
Nationella visioner och mål.....	6
Regionala visioner och mål	8
Kommunens visioner och mål.....	8
Kommunens översiktsplan och målsättning för bostadsbyggande	9
Planprogram för Habo centrum.....	9
Möjligheter att styra bostadsbyggandet.....	9
Kommunens roll i den fysiska planeringen.....	10
Strategisk markförvaltning	10
Kommunens bostadsbolag.....	11
Dagens bostadssituation	11
Bostadsbyggandet.....	11
Definition av hustyper och upplåtelseform	12
Befintligt bostadsbestånd i Habo kommun	12
Hushållens sammansättning	15
Befolkningsutveckling fram till 2030	15
Befolkningsindelning i Habo kommun	17
Länsstyrelsens bostadsmarknadsanalys 2025.....	18
Bedömning av bostadsbrist enligt 2000:1383	19
Habo kommuns mått enligt SKR:s kommungrupp	22
Habo kommuns analys	22
Habo kommuns behovsbedömning	25
Mål och åtgärder för bostadsförsörjnings-program 2026-2029	27
Sammanställning och planeringscykel	30

Medverkande

Riktlinjer för bostadsförsörjning Habo kommun 2026–2029 har tagits fram av plan- och exploateringsenheten på uppdrag av kommunstyrelsen.

Arbetet med att ta fram riktlinjer har föregått på olika nivåer. Projektägare och ansvarig för projektet är kommunstyrelsen. Projektledare är projektingenjör vid tekniska förvaltningen. Styrgruppen, vilken styr och förankrar projektgruppens arbete i kommunstyrelsen, består av kommunalråd, kommundirektör, teknisk chef samt plan- och exploateringschef/ bitr. teknisk chef. Projektgruppen tar fram riktlinjer för bostadsförsörjning och förankrar i respektive förvaltning/organisation och består av representant från tekniska förvaltningen, socialförvaltningen och Habo bostäder. Vid styrgruppsmöten har även representanter från Habo Bostäder och socialförvaltningen deltagit.

Projektorganisation	
Projektägare <i>ansvarig för projektet</i>	Kommunstyrelsen
Projektledare <i>driver arbetet med framtagande av riktlinjer för bostadsförsörjning 2025–2028</i>	Projekt- och miljöingenjör
Styrgrupp <i>styr och förankrar projektgruppens arbete, förankrar i kommunstyrelsen</i>	Kommunalråd Kommundirektör Teknisk chef Plan- och exploateringschef, bitr. teknisk chef
Projektgrupp <i>aktivt deltar och stöttar projektledaren i arbetet med framtagande av riktlinjer för bostadsförsörjning 2025–2028 och förankrar arbetet i respektive förvaltning/organisation</i>	Representanter från: Plan- och exploateringsenheten, tekniska förvaltningen Socialförvaltningen Habo Bostäder

Medverkande politiker:

Karin Hultberg (KD) Kommunalråd

Tomas Brusberg (S) Oppositionsråd

Susanne Wahlström (M) Kommunalråd

Medverkande från kommunalt bolag:

Christian Nilsen, bostadsbolagschef, Habo Bostäder AB

Ulrika Rosander, VD, Habo Energi-koncernen, Habo bostäder AB

Medverkande tjänstepersoner:

Svante Modén, Teknisk chef, Tekniska förvaltningen

Linda Tubbin, Plan- och exploateringschef, Tekniska förvaltningen

Sandra Lidberg, Kommundirektör

Sara Svenningsson, Utredare, Socialförvaltningen

Therese Mattisson, Projektingenjör, Tekniska förvaltningen

För illustrationer, foton, kartor och fotomontage svarar Habo kommun om inget annat anges.

Statistik: SCB och Habo kommun

Kartmaterial: Lantmäteriet, Geodatasamverkan

Inledning

Habo kommun är en attraktiv och hållbar kommun med en tydlig vilja att utvecklas. Denna ambition innebär ett ansvar – både gentemot dagens invånare och dem som i framtiden väljer att bosätta sig här.

Genom bostadsförsörjningsprogrammet skapas goda förutsättningar att möta såväl dagens som framtidens bostadsbehov på ett långsiktigt och hållbart sätt. Programmet ska bidra till att alla invånare, oavsett livssituation, ges möjlighet att bo bra i Habo.

Med fokus på välplanerad bostadsförsörjning, samverkan och hållbar utveckling vill kommunen fortsätta stärka sin roll som en plats där människor trivs, känner trygghet och kan leva ett gott liv genom alla livets skeden.

Syfte

Programmet syftar till att främja en väl fungerande bostadsförsörjning genom att skapa variation och goda förutsättningar för att alla som bor i, eller vill flytta till, Habo kommun ska kunna erbjudas en bostad.

Mål

Riktlinjerna för bostadsförsörjningen tydliggör Habo kommuns ambitioner när det gäller utvecklingen och omfattningen av bostadsbyggandet. Det övergripande målet är att skapa variation och balans mellan tillgång och efterfrågan på hyresrätter, bostadsrätter, äganderätter och tomter för egen byggnation.

Bostadsförsörjningsprogrammet ska ta höjd för efterfrågan – både från kommunens invånare och från personer som vill flytta till Habo kommun. Programmet utgår från områden där detaljplaner redan har fastställts samt från

områden där planarbeten pågår. Det är anpassat till kommunens planeringsprocess och kan justeras utifrån förändrade behov och förutsättningar över tid.

Lagstiftning

Bostadsförsörjningslagen

Enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) ska varje kommun planera för bostadsförsörjningen genom att anta riktlinjer minst en gång per mandatperiod. Vad lagen kräver

- Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjningen ska minst innehålla:
- Kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet.
- Kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål.

Hur kommunen tagit hänsyn till nationella och regionala mål, planer och program.

Dessa uppgifter ska bygga på en analys av:

1. Den demografiska utvecklingen,
2. Marknadsförutsättningarna, och
3. Bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Analysen ska genomföras med stöd av ett underlag som Boverket förser kommunen med. Kommunen får använda ytterligare underlag som behövs för analysen. Lag (2022:385).

Ny lag skärper kraven på bostadsplanering

Från den 1 mars 2025 gäller Lag (2025:70), som ställer högre krav på kommunernas planering och uppföljning av bostadsförsörjningen. För Habo kommun innebär det:

- En tydlig handlingsplan ska tas fram.

- Planen ska visa bostadsbehov, planerade åtgärder och samordning med grannkommuner.
- Regeringen kan kräva en ny plan om kraven inte uppfylls.
- Länsstyrelsen ger stöd i arbetet. Lagen innebär mer konkret planering och tydligare ansvar.

Andra kommunala lagar inom bostadsförsörjningen.

Nedan listas de lagar som reglerar kommunens ansvar och möjligheter inom bostadsförsörjningen.

- Allmännyttolagen
- Bosättningslagen
- Befogenhetslagen
- Förordningen om regionala bostadsmarknadsanalyser
- Kommunallagen
- Kommunens översiktsplan, detaljplaner och bygglov
- Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- Lagen om riktlinjer för kommunala markanvisningar
- Plan- och bygglagen
- Socialtjänstlagen

Nationella visioner och mål

Sverige 2025 - Boverkets vision

Boverket har på regeringens uppdrag formulerat visionen som beskriver hur Sverige bör utvecklas och den baseras på hundra nationella mål för fysisk samhällsplanering. Boverket föreslår att huvudorter och mindre orter knyts samman med kollektivtrafik och cykelstråk, vilket gör det enklare och mer hållbart att resa mellan orterna utan bil. Detta skapar dynamiska arbets- och bostadsregioner, där

huvudorterna fungerar som ekonomiska och kulturella centra och bidrar till utvecklingen av mindre orter. Visionen lyfter fram vikten av samverkan mellan landsbygd, kommun och stat för att erbjuda attraktiva boenden, stödja distansarbete och främja besöksnäring på landsbygden. Den fokuserar också på klimatanpassat och energieffektivt byggande, med betoning på livskvalitet, hälsa och hållbart resursanvändande.

Agenda 2030



Agenda 2030 omfattar 17 globala hållbarhetsmål och 169 delmål för en hållbar utveckling. Målen integrerar tre viktiga perspektiv: social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet. Visionen är att dessa mål ska uppnås senast år 2030. Följande två delmål är specifikt relevanta för bostadsförsörjningen:



Mål 11.1 Säkra bostäder till överkomlig kostnad

Senast 2030 säkerställa tillgång för alla till fullgoda, säkra och ekonomiskt överkomliga bostäder och grundläggande tjänster samt rusta upp slumområden.



Mål 11.7 Skapa säkra och inkluderande grönområden för alla

Senast 2030 tillhandahålla universell tillgång till säkra, inkluderande och tillgängliga grönområden och offentliga platser, i synnerhet för kvinnor och barn, äldre personer och personer med funktionsnedsättning.

Sveriges nationella miljömål

För miljömålet *God bebyggd miljö* har regeringen fastställt tio preciseringsar. De första omfattar bland annat hållbar bebyggelsestruktur, hållbar samhällsplanering samt utveckling av infrastruktur och kollektivtrafik, gång- och cykelvägar.

I Översiktsplan 2040 har Habo kommun konkretiserat arbetet med miljömålet *God bebyggd miljö* utifrån följande preciseringsar:

- Hållbar bebyggelsestruktur
- Hållbar samhällsplanering
- Infrastruktur
- Kollektivtrafik, gång och cykel
- Natur och grönområden
- Kulturvärden i bebyggd miljö
- Hushållning med energi och naturresurser
- Hållbar avfallshantering

Barnkonventionen

Kommunen arbetar för goda boendemiljöer för barn genom ett varierat bostadsutbud i storlek, typ och upplåtelseform, då barns livsmiljö påverkas starkt av bostadssituationen.

Konventionen för personer med funktionsnedsättning

Målet är full delaktighet och ett samhälle utan hinder. Nybyggnation ska uppfylla Boverkets krav på tillgänglighet, och bostadsanpassningsbidrag finns för det befintliga beståndet. Tillgänglighet, jämställdhet och inflytande är grundläggande, och kommunen samarbetar

med bostadsbolaget för att möta behov hos grupper med särskilda förutsättningar.

Nationellt mål för folkhälsa

Målet är god hälsa på lika villkor.

Kommunen planerar för tillgängliga och trygga bostadsområden med god service och möjlighet till delaktighet, för en socialt hållbar och jämställd livsmiljö.

Nationellt mål för jämställdhetspolitiken

Kvinnor och män ska ha samma makt över samhälle och liv. Habo skapar bostäder med olika upplåtelseformer, tar hänsyn till trygghet och tillgång till kollektivtrafik samt gång- och cykelvägar, och inkluderar alla synpunkter i planeringen.

Nationellt mål för integrationspolitiken

Alla ska ha lika rättigheter och möjligheter oavsett bakgrund. Habo samarbetar med fastighetsägare för att effektivt ta emot nyanlända och skapa trygga, attraktiva och hälsosamma bostadsområden.

Nationellt mål för samhällsbyggnad, bostadsmarknad, byggande och lantmäteriverksamhet

Alla ska ha en god, socialt hållbar livsmiljö som hushållar med naturresurser och energi, samtidigt som bostadsbyggande och ekonomisk utveckling främjas. Habo kommun prioriterar nybyggnation nära kollektivtrafik, gång- och cykelvägar och involverar invånarna i planeringen. Läget ger goda möjligheter till attraktiva bostäder nära fritidsaktiviteter och grönområden.

Nationella mål för boende och samhällsplanering

Sveriges riksdag beslutar om de nationella målen för bostads- och samhällsplanering. Målet är att alla människor i hela landet ska ha en god livsmiljö, med hållbar användning av naturresurser och energi samt goda förutsättningar för bostadsbyggande och ekonomisk utveckling.

Planeringen ska bidra till en väl fungerande bostadsmarknad där utbudet

möter behoven. Regionala mål för bostadsbyggande formuleras i den regionala utvecklingsstrategin (RUS).

Regionala visioner och mål

RUS: Regional utvecklingsstrategi 2025-2035

Det regionala utvecklingsarbetet tar sin utgångspunkt i länets förutsättningar, dess styrkor, dess utmaningar och dess potential för att fortsatt vara ett län där människor vill bo, leva och verka och där invånarna har en god hälsa och ett bra liv. Den regionala utvecklingsstrategin ska fungera som en vägvisare för andra strategiska dokument på lokal och regional nivå. Det innebär att andra strategier kan hämta kraft och vägledning i den regionala utvecklingsstrategins övergripande formuleringar. Den regionala utvecklingsstrategin innehåller sex strategiska områden. Varje område har egna utvecklingsmål som strategin tar sikte på att uppnå till 2035. De sex områdena är:

- Attraktivitet
- Kompetens
- Innovation
- Infrastruktur
- Hälsa och välmående
- Trygghet och säkerhet

Kommunens visioner och mål



långsiktig utveckling. Visionen innebär att

"Den hållbara kommunen för hela livet" är Habo kommuns övergripande vision och utgångspunkt för all verksamhet och

Habo ska fortsätta växa och utvecklas på ett sätt som skapar goda livsmiljöer där människor mår bra, trivs och känner trygghet.

Habo ska vara en kommun där alla känner sig välkomna, inkluderade och delaktiga, oavsett ålder, bakgrund eller livssituation. Kommunen ska erbjuda trygga och attraktiva boendemiljöer för alla – genom hela livet.

Strategisk plan – Tillväxt, trygghet och folkhälsa



Habo kommun har tagit fram en strategisk plan med fokus på tillväxt, trygghet och folkhälsa. Planen ska bidra till att Habo fortsätter utvecklas som en attraktiv och hållbar kommun för hela livet. I planen fastställs tre grundförutsättningar god ekonomi, medarbetarkapital samt Agenda 2030 och klimat.

Tillväxt handlar om att skapa förutsättningar för människor och företag att vilja flytta till, bo och verka i Habo. Genom ett varierat bostadsutbud, ett starkt näringslivsklimat och en välutvecklad infrastruktur kan kommunen fortsätta växa på ett hållbart sätt.

Trygghet är en grundläggande förutsättning för trivsel och utveckling. Habo ska vara en kommun där människor

känner sig säkra – i skolan, på gatorna och i mötet med kommunen. Genom samarbete mellan kommun, näringsliv, föreningsliv och civilsamhälle kan vi skapa gemenskap och förebygga utanförskap.

Folkhälsa omfattar både fysisk och psykisk hälsa. En god folkhälsa bygger på delaktighet, goda levnadsvanor och meningsfulla fritidsmöjligheter. Vi arbetar hälsofrämjande och förebyggande för att alla invånare ska må bra, klara utbildning och arbete samt känna samhörighet.

Kommunens översiktsplan och målsättning för bostadsbyggande

Planeringen i Habo kommun utgår från Översiktsplan 2040, där mark har pekats ut för att långsiktigt säkerställa bostadsförsörjningen. För att möta kommunens framtida utveckling krävs en bostadsplanering som är både hållbar och strategiskt förankrad.

Bostadsförsörjningsprogrammet ska täcka både nuvarande och framtida behov och baseras på befintliga samt pågående detaljplaner.

Översiktsplanen anger mål och strategier för mark- och vattenanvändning med fokus på hållbar tillväxt. Sex mål vägleder utvecklingen:

- Starkt näringsliv
- Attraktiv livsmiljö
- Hållbar infrastruktur
- Rekreation för livskvalitet
- Resurseffektiv och klimatsmart kommun
- Levande landsbygd.

Planen pekar ut utbyggnadsområden i alla tätorter, med tyngdpunkt på Habo tätort, där bostadsbyggnation främst sker. Även i de övriga tätorterna pekas områden för bostadsbyggnation ut, även om det är i en

mycket mindre omfattning. I tätorterna finns det både färdiga och pågående detaljplaner som möjliggör byggnation av nya bostäder.

En förtätningsstrategi prioriterar byggnation centralt och nära kollektivtrafik för att främja hållbara resor. Ny bebyggelse ska bidra till variation i bostadstyper och upplåtelseformer samt komplettera befintligt bestånd. Kommunen ska säkerställa effektiv markanvändning och tillgång till gemensamma ytor som gator, grönområden, skolor och förskolor samt energiförsörjning.



Planprogram för Habo centrum

Habo kommun har tagit fram ett planprogram för Habo centrum. Syftet med programmet är att utreda möjligheter och presentera en målbild för hur centrum kan utvecklas till en attraktiv mötesplats. Planprogrammet beskriver förutsättningar för fler bostäder och en livskraftig handel, samtidigt som det visar hur tillgängligheten till centrum kan förbättras. Programmet lyfter även en långsiktigt hållbar utveckling, där Habo centrum blir en välkomnande och trygg plats för alla.

Möjligheter att styra bostadsbyggandet

Det är kommunens ansvar att planlägga mark- och vattenanvändningen inom sina geografiska gränser. Kommunen har möjlighet att påverka bostadsbyggandet inom den egna kommunen. Styrningen av användningen av mark och vatten är en

viktig del i kommunens möjlighet att påverka bostadsbyggandet, den kommunala allmännyttan en annan. Avsnittet redogör för kommunens olika möjligheter att påverka bostadssituationen.

Kommunens roll i den fysiska planeringen

I Sverige har kommunerna ett omfattande ansvar för planeringen av mark- och vattenområden. Den fysiska planeringen styrs av kommunen genom översiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser, och det är endast kommunen som har befogenhet att ta fram och anta dessa planer.

Det innebär i praktiken att kommunen, genom sin planering, avgör vilka platser som är lämpliga för bostadsbyggande. Den fysiska planeringen kan skapa förutsättningar för en god livsmiljö genom att lyfta fram frågor som trygghet, jämställdhet och delaktighet, samt genom att säkerställa en god medborgardialog.

Det är viktigt att kommunen har planeringsberedskap, det vill säga att det finns planlagd mark för bostadsändamål, för att möjliggöra en långsiktig bostadsförsörjning i enlighet med kommunens mål.

Byggtakten påverkas dock av konjunkturen. Faktorer som produktionskostnader, marknadsefterfrågan och hushållens betalningsförmåga har stor betydelse för vilken upplåtelseform som väljs och i vilken ordning olika bebyggelseprojekt genomförs. Eftersom upplåtelseform inte kan regleras genom detaljplan krävs ett nära samarbete mellan kommunen och byggherrar.

Genom att bedriva en strategisk markförvaltning och ha tydliga mål och strategier för markförvärv och

markanvisning kan kommunen i högre grad påverka bostadsbyggandet.

Strategisk markförvaltning

En strategisk och långsiktig markförvaltning är avgörande för att kommunen ska kunna styra utvecklingen av bostäder, verksamheter och allmänna funktioner. Genom att i tid förvärva mark som motsvarar framtida behov stärks möjligheten att påverka när, hur och vad som byggs – samt att hålla bostadskostnaderna på en rimlig nivå.

När kommunen äger mark kan den också styra viktiga förutsättningar för byggnationen, såsom markanvändning, upplåtelseformer och val av byggherre. Ett tydligt och välplanerat markanvisningsförfarande gör det möjligt att konkretisera kommunens mål och ambitioner för ett område.

Habo kommun har i dag ett begränsat markinnehav och äger endast en liten del av den mark som pekats ut som lämplig för tätortsutveckling. För att främja byggande på privat mark krävs därför ett nära samarbete mellan kommunen och markägarna. I områden med flera fastighetsägare behöver gemensamma mål, arbetsformer och incitament tas fram för att driva utvecklingen framåt.

En välplanerad markförvaltning och nya samarbetsformer kan även stimulera fler aktörer att delta i stadsutvecklingen. Det bidrar till en större variation i arkitektur, bostadsutbud och utformning – och därmed till en mer levande och attraktiv bebyggelsemiljö.

Vid strategisk markförvaltning och stadsutveckling är det relevant att beakta aspekter som klimatrisker, behov av klimatanpassning, bevarande av ekosystemtjänster och skydd för biologisk mångfald.

Kommunens bostadsbolag

Habo kommun påverkar bostadsutbudet genom det kommunala bostadsbolaget Habo Bostäder AB. Bolagets uppdrag är att bidra till en balanserad och tillgänglig bostadsmarknad genom att erbjuda bostäder i olika storlekar och prisklasser – anpassade efter olika gruppers behov.

Med ett bestånd på cirka 600 lägenheter ska Habo Bostäder tillhandahålla bostäder och bostadskomplement av god kvalitet, i en trivsamt livsmiljö och till rimliga hyror. Bolaget ska även verka för att planering och byggande anpassas efter kommunens långsiktiga behov och efterfrågan.

Kommunen administrerar dessutom en tomtkö för all kommunägd och detaljplanelagd mark som är avsedd för bostadsbyggande. För att kunna köpa en tomt av Habo kommun behöver den som är intresserad vara registrerad i kommunens tomtkö.

Dagens bostadssituation

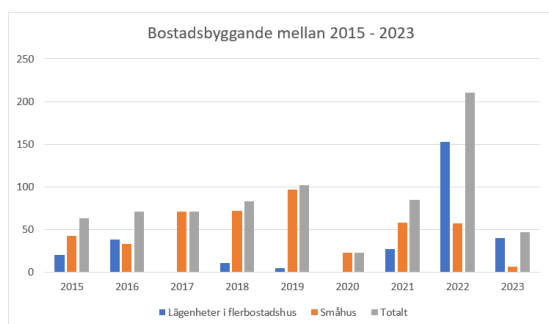
För att kunna planera för bostadsförsörjningen behöver kommunen har kunskap om dagens bostadsmarknad. Habo kommun präglas av sin småskaliga karaktär, där en stor del av invånarna äger sina hus. Samtidigt finns det även en hel del flerbostadshus som bidrar till en varierad boendemiljö och en jämlik utveckling på bostadsmarknaden. Den största delen av nybyggnationen sker i Habo tätort, vilket gör orten till kommunens tydliga centrum för bostadsutveckling. Kommunens bostadsstruktur visar på en stark tradition av småhusboende, men också ett växande behov av fler bostadsformer för att möta framtidens efterfrågan.

Bostadsbyggandet

Mellan 2015 och 2023 har bostadsbyggandet i Habo kommun

varierat. Under de första åren dominerade byggandet av småhus. År 2017 byggdes 71 småhus, vilket indikerar ett stort behov av villor för enskilda hushåll. Byggandet av flerbostadshus var däremot begränsat, med endast 20 lägenheter i flerbostadshus byggda 2015 och 38 lägenheter byggda 2016. Efter 2017 ökade byggandet av flerbostadshus något, men produktionen var fortfarande låg fram till 2020. Under 2020, på grund av Coronapandemins påverkan på byggsektorn, byggdes inga lägenheter i flerbostadshus, och byggandet av småhus minskade kraftigt från 97 småhus 2019 till endast 23 under 2020. Från och med 2021 började byggandet återhämta sig, särskilt när det gäller flerbostadshus. År 2022 byggdes 153 lägenheter i flerbostadshus, vilket var en markant ökning jämfört med de tidigare åren. Denna ökning tyder på att flerbostadshus nu prioriteras högre för att möta det växande behovet av bostäder. Byggandet av flerbostadshus fortsatte även under 2023, med 40 nya lägenheter, medan byggandet av småhus var betydligt lägre, med endast 7 byggda småhus.

Sammanfattningsvis har Habo kommun genomgått en förändring i sitt bostadsbyggande mellan 2015 och 2023. I början dominerade småhusbyggandet, men från 2021 har fokus skiftat mot byggande av flerbostadshus för att bättre möta det växande behovet av bostäder. Detta markerar en anpassning till den förändrade bostadsmarknaden och ett steg mot att säkerställa en långsiktig bostadsförsörjning för kommunens invånare.



Definition av hustyper och upplåtelseform

Definition av hustyper Småhus Småhus avser friliggande en- och tvåbostadshus samt par-, rad- och kedjehus (exklusive fritidshus). Flerbostadshus Flerbostadshus avser bostadsbyggnader innehållande tre eller flera lägenheter inklusive kökingshus. Specialbostäder Kategori med specialbostäder avsedda för äldre eller funktionshindrade, studentbostäder och övriga specialbostäder. Övriga hus Övriga hus avser byggnader som inte är avsedda för bostadsändamål, till exempel byggnader avsedda för verksamhet eller samhällsfunktion.	Definition av upplåtelseformer Upplåtelseform Lägenheternas upplåtelseform utgår från ägarförhållandet och inte hur de boende förhåller sig till lägenheterna. Hyresrätt Småhus med hyresrätt avser lägenheter som ägs av andra ägare än fysiska personer, dödsbön eller bostadsrättsföreningar. Flerbostadshus och övriga hus med hyresrätt avser lägenheter som inte är ägarlägenheter och som ägs av andra ägare än bostadsrättsföreningar. Bostadsrätt Småhus, flerbostadshus och övriga hus med bostadsrätt avser lägenheter som ägs av bostadsrättsföreningar. Äganderätt Småhus med äganderätt avser lägenheter som ägs av fysiska personer eller dödsbön. Flerbostadshus och övriga hus med äganderätt avser ägarlägenheter.
--	--

Befintligt bostadsbestånd i Habo kommun

En analys av den nuvarande fördelningen av hustyper och upplåtelseformer i kommunens olika orter visar att småhus utgör den dominerande hustypen, medan äganderätt är den vanligaste upplåtelseformen. Nedan presenteras bostadsstrukturen i Habo kommuns tätorter.

Bostadsstruktur i tätorterna

Habo tätort: Småhus dominerar bostadsbeståndet och står för 63 %, medan flerbostadshus utgör 29 %. Specialbostäder står för 7 % och övriga hus för 1 %. När det gäller upplåtelseformer är äganderätt vanligast med 62 %, följt av hyresrätter på

24 % och bostadsrätter på 14 %.

Sammantaget finns en relativ balans mellan olika boendebaltern, men hyresrätterna utgör fortfarande en mindre del av bostadsmarknaden.

Furusjö: Småhus dominerar i Furusjö och står för 92 % av bostäderna, medan flerbostadshus utgör 7 % och övriga hus 1 %. Äganderätt är den vanligaste upplåtelseformen med 89 %, medan hyresrätter står för 11 %. Det finns inga bostadsrätter, vilket gör Furusjö till en ort med en tydlig småhuskaraktär och stark tradition av eget ägande.

Fagerhult: I Fagerhult dominerar småhus, som står för 92 % av bostäderna, medan flerbostadshus utgör 8 %. När det gäller upplåtelseformer är äganderätt vanligast med 63 %, och hyresrätter står för 37 %. Sammantaget har Fagerhult en bostadsmarknad med tydligt fokus på eget ägande, men också en relativt stor andel hyresrätter som bidrar till en viss variation i boendebaltern.

Västerkärr: Här består hela bostadsbeståndet av småhus och äganderätt dominerar helt, med 100 %. Ingen hyresrätt eller flerbostadshus finns i Västerkärr.

Brandstorp: I Brandstorp dominerar småhus, som står för 82 % av bostäderna, medan flerbostadshus utgör 18 %. När det gäller upplåtelseformer är äganderätt vanligast med 61 %, följt av hyresrätter på 22 % och bostadsrätter på 21 %. Det ger Brandstorp en tydlig småhuskaraktär med fokus på eget ägande, samtidigt som det finns en blandning av olika boendebaltern.

Baskarp: I Baskarp består 82 % av bostäderna av småhus och 18 % av flerbostadshus. Äganderätt är den vanligaste upplåtelseformen med 86 %, medan hyresrätter utgör 14 %. Detta ger

orten en tydlig småhuskaraktär med fokus på eget ägande.

Tårtdiagrammen nedan visar fördelningen av olika hustyper och upplåtelseformer i Habo tätort, vilket ger en tydlig och överskådlig bild av bostadsbeståndets sammansättning.



Bostadsstruktur på landsbygden

På landsbygden i Habo kommun är småhus den dominerande boendeformen, och hyresrätter är i princip obefintliga. Fokus ligger på långsiktigt ägande av bostäder, vilket ger stabilitet och trygghet för de boende. Fastigheter förvärvas ofta för att ägas och bevaras över tid, vilket innebär långsiktiga boendelösningar för många invånare.

Bostadsbeståndet i Habo kommun och Jönköpings län



I Habo kommun utgör småhus 73 % av bostadsbeståndet, medan flerbostadshus står för 21 % och specialbostäder för 5 %. Hyresrätter utgör 19 % av bostäderna, och äganderätten dominerar med 71 %. Detta speglar kommuninvånarnas vilja att äga sina bostäder och strävan efter långsiktig stabilitet.

I Jönköpings län består 46 % av bostadsbeståndet av äganderätter, vilket är den dominerande upplåtelseformen. Andelen äganderätter i länet är fortsatt högre än riksgenomsnittet, som 2023 låg på 37 %. Habo kommun har den högsta andelen äganderätter i länet, med 71 % av bostäderna.

Hyresrätter och allmännyttans roll i Habo kommun

Hyresrätter utgör en viktig del av bostadsmarknaden i Habo kommun, även om de står för en relativt liten andel av det totala beståndet. Totalt består bostadsbeståndet i kommunen av 975 hyresrätter, 503 bostadsrätter och 3 607 äganderätter. Hyresrätterna utgör därmed cirka 19 procent av bostäderna i kommunen, vilket är lägre än genomsnittet i både Jönköpings län (36 procent) och riket (39 procent).

Av hyresrätterna i Habo ägs 65 procent av det kommunala bostadsbolaget, vilket är den högsta andelen allmännyttigt ägda hyresrätter i länet. Allmännyttans bestånd består huvudsakligen av befintliga fastigheter, där förvaltningen fokuserar på underhåll och standardhöjande åtgärder. Nyproduktion från allmännyttan är för

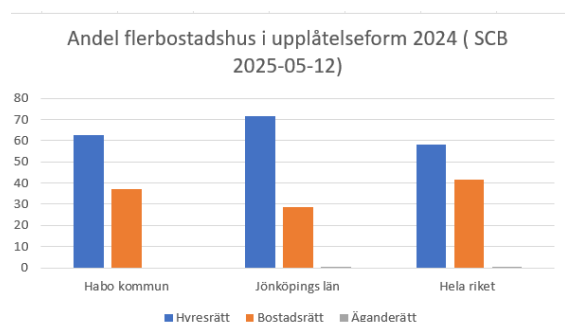
närvarande begränsad, troligen på grund av ekonomiska förutsättningar.

I Länsstyrelsens bostadsmarknadsanalys för Jönköpings län 2025 framgår att andelen allmännyttiga hyresrätter minskar både lokalt och nationellt, samtidigt som privata aktörer står för en växande andel av nyproduktionen av hyresbostäder. Skillnaderna i andelen allmännyttiga hyresrätter varierar mellan kommunerna beroende på lokala förhållanden.

För att möta behovet hos grupper som inte har möjlighet eller önskan att äga sitt boende kan det vara relevant att se över möjligheterna att öka andelen hyresrätter i kommunen. Ett mer varierat utbud av upplåtelseformer kan bidra till en mer balanserad och tillgänglig bostadsmarknad.

Allmännyttan kan fortsatt spela en viktig roll i kommunens arbete med bostadsförsörjning, särskilt i insatser som syftar till att tillgodose behoven hos grupper med svagare ställning på bostadsmarknaden.

Andel flerbostadshus i upplåtelseform 2024 (SCB 2025-05-12)



Hushållens sammansättning

Ett hushåll utgörs av samtliga som är folkbokförda i samma bostad. För hela Sverige är den vanligaste hushållstorleken hushåll med en person och därefter två personer. I Habo kommun är den vanligaste hushållsstorleken två personer, följt av ensamhushåll och fyra personers hushåll. Trots att hushåll med två personer är flest till antalet, bor flest invånare i kommunen i fyra personers hushåll. Detta visar att hushållsstorleken inte alltid speglar hur många personer som faktiskt bor i kommunen.

	Antal hushåll	Andel av samtliga hushåll (%)	Antal personer	Andel av samtliga personer %
1 person	1353	25,90	1353	11,05
2 personer	1681	32,22	3362	21,98
3 personer	647	12,40	1 941	15,42
4 personer	1044	20,08	4 176	32,07
5 personer	385	7,38	1 925	14,30
6 personer	71	1,40	426	3,24
7 personer	35	0,62	262	1,94
Samtliga hushåll	5216	100	13456	100

Antal och andel hushåll samt personer efter hushållstorlek Habo kommun 2021-2024 (SCB)

	Hushåll		Personer	
	Antal	Andel	Antal	Andel
Ensamstående utan barn	1353	25,3	1353	10,05
Ensamstående med barn 0–24 år	254	4,90	653	4,85
Ensamstående med barn 25+ år	30	0,57	61	0,45
Sammanboende utan barn	1477	28,31	2954	21,95

Sammanboende med barn 0–24 år	1884	38,23	7602	56,5
Sammanboende med barn 25+ år	60	1,15	190	1,41
Övriga hushåll utan barn	77	1,47	205	1,52
Övriga hushåll med barn 0–24 år	75	1,43	412	3,06
Övriga hushåll med barn 25+ år	4	0,07	15	0,13
Uppgift saknas	0	0	11	0,08
Totalt	5216	100	13456	100

Antal och andel hushåll samt personer 2021-2024 (SCB 2025)

När man ser till hushållens sammansättning är den vanligaste typen sammanboende med barn 0–24 år, vilket motsvarar en betydande del av både hushållen och befolkningen. Därefter kommer sammanboende utan barn och ensamstående utan barn. Mindre vanliga är hushåll med äldre barn eller andra former av hushåll.

Sammantaget visar statistiken att Habo kommun har en varierad hushållsstruktur med både barnfamiljer, par utan barn och ensamhushåll. Den höga andelen barnfamiljer påverkar både bostadsbehov och kommunens planering av service och infrastruktur.

Befolkningsutveckling fram till 2030

Habo kommun har under det senaste decenniet haft en stabil befolkningstillväxt. Prognoserna visar att denna utveckling fortsätter, men i en något långsammare takt än under de senaste åren. Enligt kommunens egen prognos från augusti 2025 beräknas Habo ha cirka 15 000 invånare år 2030, medan Region Jönköpings prognos anger omkring 14 000 invånare samma år. Kommunens prognos

är därmed högre än regionens. Som ett samlat och övergripande antagande kan ett genomsnitt av de två prognoserna bedömas vara mer sannolikt, vilket innebär cirka 14 500 invånare år 2030.

Befolkningsökningen sker i flera åldersgrupper, men är särskilt tydlig bland yngre vuxna i arbetsför ålder samt bland äldre över 85 år. Även antalet små barn (0–4 år) väntas öka något, vilket innebär ett fortsatt behov av förskoleplatser. Däremot beräknas åldersgruppen 5–14 år minska något. Sammantaget medför dessa förändringar varierande behov av kommunal service och infrastruktur framöver.

För att möta framtidens demografiska utveckling krävs en långsiktig och hållbar planering. Kommunen behöver säkerställa att utbudet av bostäder, omsorg, utbildning och kommunikationer utvecklas i takt med befolkningens behov.

Fördelning mellan kvinnor och män

Enligt prognosen kommer antalet kvinnor i kommunen att öka från 6 689 till 7 813, medan antalet män förväntas stiga från 6 767 till 7 937. Den jämna fördelningen mellan könen ger goda förutsättningar för en jämställd planering av både samhällsservice och bostäder.

Störst tillväxt bland äldre åldersgrupper fram till 2030

Antalet äldre i kommunen väntas öka tydligt fram till år 2030:

Åldersgrupp	Antal 2024-12-31	Prognos Antal 2030	Förändring i antal	Förändring i %
65-74 år	1208	1288	Ökar med 80 personer	Ökar med 6,62 %
75-84 år	988	1066	Ökar med 78 personer	Ökar 7,89 %
85-94 år	291	432	Ökar 141 personer	Ökar 48,4 %

95+ år	9	32	Ökar med 23 personer	Ökar 255,6 %
--------	---	----	----------------------	--------------

Den största ökningen sker bland de allra äldsta. Antalet personer över 85 år väntas öka kraftigt, särskilt i gruppen över 95 år.

Detta innebär både utmaningar och möjligheter för kommunen. Det behövs fler attraktiva och anpassade boenden samt boendemiljöer som stödjer ett aktivt och tryggt liv för äldre.

Största gruppen 2030: Yrkesverksam ålder

Den största ökningen fram till år 2030 sker bland vuxna i yrkesverksam ålder:

Åldersgrupp	Antal (2024-12-31)	Prognos Antal (2030-12-31)	Förändring i antal	Förändring i %
25-34 år	1397	1599	Ökar med 202 personer	Ökar med 14,46%
35-44 år	1960	2211	Ökar med 251 personer	Ökar med 12,81%
45-54 år	1712	1925	Ökar med 213 personer	Ökar med 12,44%
55-64 år	1338	1545	Ökar med 207 personer	Ökar med 5,47%

Ökningen är störst bland personer i åldern 25–34 år, vilket innebär ett större behov av både bostäder och arbetsmöjligheter.

För grupperna 35–54 år behövs stabila och varierade bostadsalternativ som passar olika livssituationer.

Bland 55–64-åringar ökar intresset för attraktiva och bekväma bostäder som kan bli aktuella inför pensionen.

Tillväxt bland barn och unga 2030

Antalet barn och unga i kommunen väntas öka fram till år 2030:

Åldersgrupp	Antal (2024-12-31)	Prognos Antal (2030-12-31)	Förändring i antal	Förändring i %
-------------	--------------------	----------------------------	--------------------	----------------

		2030-12-31)		
0-4 år	873	914	Ökar med 41 personer	Ökar med 4,7 %
5-14 år	2222	2163	Minskar med 59 personer	Minskar 2,7 %
15-24 år	1448	1911	Ökar med 463 personer	Ökar med 32 %

Prognosen visar en liten men tydlig ökning av antalet barn i åldern 0–4 år, medan gruppen 5–14 år förväntas minska något. Däremot ökar antalet unga i åldern 15–24 år betydligt mer än övriga grupper i tabellen.

Denna utveckling innebär att kommunens behov av service och samhällsresurser kommer att förändras. En mindre men stabil ökning av små barn påverkar planeringen för förskoleplatser och tidiga pedagogiska insatser, medan minskningen i skolåldern kan innebära behov av att anpassa befintliga skolresurser. Den kraftiga tillväxten av unga vuxna innebär dessutom en ökad efterfrågan på små och prisvärda bostäder, såsom förstahandslägenheter, samt fler aktiviteter och mötesplatser för målgruppen.

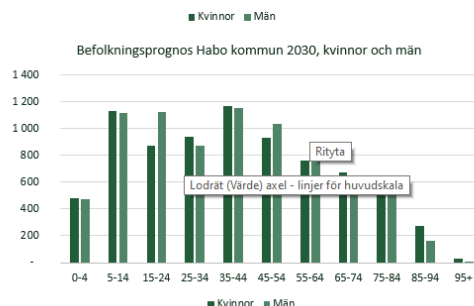
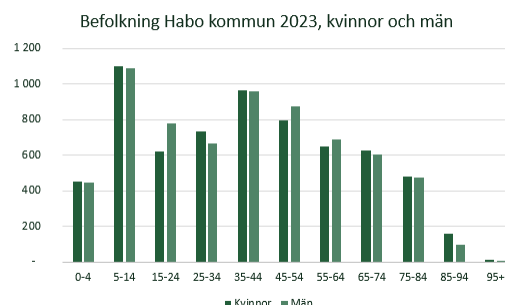
Sammanfattning

Befolkningsprognosen för Habo visar på fortsatt stabil tillväxt, även om takten väntas bli något långsammare än under de senaste åren. Den ökande andelen äldre skapar ett större behov av anpassade bostäder och trygga boendemiljöer, samtidigt som tillväxten bland barn och unga vuxna ökar efterfrågan på utbildning, fritidsaktiviteter och bostäder.

För att möta både dagens och framtidens behov krävs en balanserad och långsiktig planering. Kommunen behöver anpassa infrastruktur och samhällsservice för att säkerställa hög livskvalitet för alla invånare och samtidigt skapa en hållbar och attraktiv bostadsmarknad.

Fördelning mellan kvinnor och män

Diagrammen visar fördelningen mellan kvinnor och män för både 2023 och 2030, vilket tydligt illustrerar förändringarna i befolkningens sammansättning.



Befolkningsindelning i Habo kommun

I Habo kommun har totalt 13 488 invånare (30 juni 2025). Av dessa bor 9 547 personer i Habo tätort, vilket motsvarar cirka 71 procent av kommunens befolkning. Vidare bor 6 procent av invånarna i kommunens övriga tätorter, medan 22 procent bor på landsbygden.

Befolkningsindelning i kommunen (30 juni 2025)

Habo tätort: 9 547

Furusjö: 320

Fagerhult: 263

Västerkärr: 133

Brandtorp: 126

Baskarp: 92

Habo landsbygd: 1 654

Gustav Adolf landsbygd: 830

Brandtorp landsbygd: 526

Summa: 13 488

Region Jönköpings befolkningsprognos

Enligt Region Jönköpings befolkningsprognos förväntas antalet invånare i regionen uppgå till 18 700 personer år 2040. Prognosen baseras på en årlig befolkningsökning om cirka 300 personer.

Habo Kommuns befolkningsprognos

Habo kommun har, med utgångspunkt i antagna och pågående detaljplaner, tagit fram en egen befolkningsprognos. Enligt kommunens översiktsplan för 2040 beräknas befolkningen uppgå till cirka 18 500–20 000 invånare år 2040, under förutsättning att den årliga befolkningsökningen uppgår till omkring 300 personer. Det är viktigt att understryka att prognosen är långsiktig och sträcker sig över en period om cirka 15 år, vilket innebär att den är förenad med viss osäkerhet.

Jämförelse och sammanfattning

Habo kommuns befolkningsprognos visar en något högre uppskattning av befolkningsutvecklingen än Region Jönköpings prognos. Enligt Habo kommun beräknas befolkningen år 2040 uppgå till cirka 18 500–20 000 invånare, medan Region Jönköpings prognos pekar på cirka 18 700 invånare. Detta innebär en genomsnittlig årlig befolkningsökning om omkring 300 personer, vilket både Region Jönköping och Habo kommun har samma prognos för. Sammantaget visar prognoserna att befolkningsutvecklingen i Habo kommun sannolikt kommer att ligga inom detta intervall.

Bostadsbehov

De kommunala riktlinjerna för bostadsförsörjning avser att redogöra för det behov av bostäder som finns inom Habo kommun. Detta avsnitt redogör för det aktuella behovet av bostäder. I Habo kommun saknas tillräckligt med tillgängliga bostäder som varierar i standard, storlek och upplåtelseform. En bred variation av bostäder gynnar alla invånares bostadssituation. Det är viktigt att Habo kommun arbetar för ett bostadsbestånd som är tillgängligt för alla samhällsgrupper och som kan möta efterfrågan för att säkerställa en hållbar samhällsutveckling i Habo.

Länsstyrelsens bostadsmarknadsanalys 2025

Länsstyrelsen genomför årligen en bostadsmarknadsanalys på uppdrag av regeringen, i enlighet med förordningen (2011:160) om regionala bostadsmarknadsanalyser. Analysen för 2025 visar att bostadsbyggandet minskade ytterligare under 2024, vilket förstärker den nedåtgående trenden som inleddes 2022.

I Habo kommun råder ett underskott på bostäder i Habo tätort, medan övriga delar av kommunen bedöms vara i balans. Det osäkra ekonomiska läget är den främsta orsaken till minskat byggande. Under de senaste fem åren har händelser i omvärlden bidragit till stor osäkerhet, bland annat covid-19 pandemin, Rysslands invasion av Ukraina, materialbrist, mindre stabil världspolitik samt hög inflation och pressat ränteläge – faktorer som även påverkar Habo.

Analysen visar att Jönköpings län, inklusive Habo kommun, står inför en åldrande befolkning. Fram till 2033 förväntas antalet äldre i Habo öka med över 60 %, vilket innebär ett stort behov av

fler attraktiva och ändamålsenliga boendelösningar för äldre. I länet upplever många äldre idag brist på tillgängliga och prisvärda bostadsalternativ.

Befolkningsutvecklingen i Jönköpings län har stabiliserats, med en nettoökning på 1 153 invånare under 2024. Habo kommun har haft den största procentuella befolkningsökningen i länet, med en tillväxt på 1,35 %. Samtidigt finns tecken på att tillväxttakten i kommunen har planat ut något. Detta innebär att utvecklingen i ökande grad av anpassning till förändrade behov när det gäller bostäder och samhällsservice.

I analysen framgår att Habo kommun har länets största andel allmännyttiga hyresrätter, med 65 %, men också den lägsta andelen hyresbostäder totalt, med endast 19 %. Detta skapar ett tydligt underskott på hyresbostäder. Dessutom finns det ett underskott av bostäder för ungdomar och för självboscatta nyanlända. Kommunen arbetar aktivt för att förebygga hemlöshet och arbetslöshet, vilket är positivt då inga avhysningar har genomförts under de senaste tre åren.

Habo har också den största nettoutpendlingen i länet, vilket innebär att många invånare söker arbete på andra orter. Detta påverkar både bostads- och arbetsmarknaden. Trots att arbetslösheten i länet generellt är något högre än rikssnittet, har Habo den lägsta arbetslösheten i länet, även om den har ökat något under det senaste året.

När det gäller utbildningsnivå är det generellt lägre i Jönköpings län än i riket i stort, särskilt när man ser till andelen av befolkningen som har en eftergymnasial utbildning på tre år eller mer. Utöver Jönköping utmärker sig även Habo kommun för en relativt hög andel högutbildade, särskilt bland kvinnor. Trots detta är den disponibla inkomsten i länet

generellt sett lägre än rikssnittet, även om Habo kommun har något högre inkomster än övriga kommuner i länet.

Inför 2026 planerar Habo kommun att påbörja byggnation av nya bostäder, inklusive hyresrätter, bostadsrätter och småhus. Exakta volymer är ännu osäkra på grund av höga byggkostnader och stramare finansieringsvillkor.

Bedömning av bostadsbrist enligt 2000:1383

Lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar har uppdaterats, där den största skillnaden är att Boverket ska ta fram underlag som stöd för kommunerna i deras bedömning av bostadsbehov som inte tillgodoses på bostadsmarknaden. I Boverkets underlag har flera mått för bedömning av bostadsbrist tagits fram.

De mått som används är:

1. Ansträngd boendeekonomi
2. Ansträngd boendeekonomi (KALP)
3. Trångboddhet
4. Trångbodda och ansträngd ekonomi
5. Trångbodda och ansträngd ekonomi (KALP)
6. Flyttar ofta (osäker boendesituation)
7. Hemmaboende vuxna barn
8. Återkommande problem

Nedan följer en beskrivning av respektive mått och situationen i Habo kommun för åren 2020 och 2023.

Ansträngd boendeekonomi

Måttet visar om hushållets disponibla inkomst räcker till baskonsumtion, som inkluderar genomsnittshyra, riksnorm för personliga kostnader, hushållsel, barnomsorg, lokala resor (18+), fack- och A-kasseavgifter (20–64 år) samt hemförsäkring. Boendekostnaden beräknas utifrån trångboddhetsnorm 2 (max 2 personer per rum, exklusive

kök och vardagsrum) och SCB:s undersökning HIB.

Habo kommun och jämförelse med Jönköpings län (Boverkets underlag):

År	Antal hushåll i Habo kommun	Andel hushåll (%) i Habo kommun	Ensamstående kvinnor med barn i Habo kommun (%)	Andel hushåll (%) i Jönköpings län (%)
2020	100	2,10	12,20	4,0
2023	72	1,40	11,20	3,4

Antalet hushåll med ansträngd boendeekonomi i Habo kommun har minskat mellan 2020 och 2023. Denna positiva utveckling gäller även för ensamstående kvinnor med barn, även om gruppen fortsatt är överrepresenterad och därmed ekonomiskt sårbar. Jämfört med Jönköpings län ligger Habo kommun på en lägre nivå, vilket indikerar en mer gynnsam situation för hushållen i kommunen.

2. Ansträngd boendeekonomi (KALP)

KALP-måttet bygger på hushållets disponibla inkomst jämfört med en baskonsumtion baserad på genomsnittshyror och ett "kvar att leva på" - belopp. Kalkylen utgår från en modell som bankerna använder för att bedöma betalningsförmåga vid bostadsköp. Kostnader justeras efter KPI, och boendekostnaden baseras på samma trångboddhetsnorm och hyresundersökning som ovan.

Habo kommun och jämförelse med Jönköpings län (Boverkets underlag):

År	Antal hushåll i Habo kommun	Andel hushåll i Habo kommun	Ensamstående kvinnor med barn i Habo kommun (%)	Andelen hushåll i Jönköpings län (%)
2020	801	16,7	34,7	25,2
2023	706	13,7	33,3	23,6

Andelen hushåll med ansträngd ekonomi KALP har minskat mellan 2020 och 2023. Ensamstående kvinnor med barn utgör fortsatt en betydande andel, vilket

understryker behovet av riktade insatser. Jämfört med Jönköpings län är andelen hushåll med ansträngd boendeekonomi enligt KALP lägre i Habo, vilket visar på en något mer stabil situation i kommunen.

3.Trångboddhet

Trångboddhet bedöms enligt följande: ensamstående utan barn räknas ej som trångbodda, varje hushåll ska ha minst ett sovrum utöver kök/vardagsrum, två barn under 12 år kan dela rum, och vuxna som inte är sammanboende delar inte sovrum. Om rumsuppgift saknas används boendeyta <20 kvm per person som kriterium.

Habo kommun och jämförelse med Jönköpings län (Boverkets underlag):

År	Antal hushåll	Andel hushåll (%)	Andelen hushåll i Jönköpings län (%)
2020	222	4,6	7,2
2023	222	4,3	7,1

Trångboddheten i Habo kommun har legat på en stabil nivå mellan 2020 och 2023. Jämfört med Jönköpings län är andelen trångbodda hushåll genomgående lägre i Habo, vilket indikerar bättre bostadsutrymme i kommunen än i länet som helhet.

4 Trångbodda och ansträngd boendeekonomi

Mått på om hushållet både är trångbott enligt det tredje måttet och har en ansträngd boendeekonomi enligt det första måttet.

Habo kommun och jämförelse med Jönköpings län (Boverkets underlag):

År	Antal hushåll	Andel hushåll (%)	Andelen hushåll i Jönköpings län (%)
2020	14	0,2	1,0
2023	11	0,3	0,8

Andelen hushåll i Habo som både är trångbodda och har en ansträngd ekonomi är

mycket låg och har minskat något mellan 2020 och 2023. Jämfört med Jönköpings län är andelen markant lägre i Habo, vilket tyder på att den kombinerade utsattheten är ovanligare i kommunen.

5 Trångbodda hushåll och ansträngd boendekonomi (KALP)

Måttet indikerar osäker boendesituation och baseras på om någon i hushållet flyttat minst en gång per år under de senaste tre åren.

Habo kommun och jämförelse med Jönköpings län (Boverkets underlag):

År	Antal hushåll	Andel hushåll (%)	Andelen hushåll i Jönköpings län (%)
2020	59	1,2	2,9
2023	55	1,1	2,7

Andelen hushåll i Habo som är både trångbodda och har ansträngd ekonomi enligt KALP är låg och har varit relativt stabil mellan 2020 och 2023. Jämfört med Jönköpings län ligger Habo kommun på en lägre nivå, vilket indikerar en mer stabil boendesituation.

6 Flyttar ofta (osäker boendesituation)

Måttet indikerar osäker boendesituation och baseras på om någon i hushållet flyttat minst en gång per år under de senaste tre åren.

Habo kommun och jämförelse med Jönköpings län (Boverkets underlag):

År	Antal hushåll	Andel hushåll (%)	Andelen hushåll i Jönköpings län (%)
2020	46	0,9	1,8
2023	39	0,8	1,7

Antalet hushåll med osäker boendesituation i Habo är mycket lågt och har varit stabilt över tid. Jämfört med Jönköpings län är andelen hushåll som flyttar ofta ungefär hälften så stor i Habo, vilket pekar på en högre stabilitet i kommunen.

7 Hemmaboende vuxna barn

Det sjunde måttet är huruvida det finns hemmaboende vuxna barn, (25 år eller äldre), i hushållet.

Habo kommun och jämförelse med Jönköpings län (Boverkets underlag):

År	Antal hushåll med hemmaboende vuxna barn	Andel hushåll med hemmaboende vuxna barn (%)	Andelen hushåll i Jönköpings län (%)
2020	123	2,6	3,0
2023	120	2,3	2,9

Andelen hushåll med hemmaboende vuxna barn är låg och har varit stabil i Habo mellan 2020 och 2023. Jämfört med Jönköpings län är andelen något lägre i Habo, vilket antyder att unga vuxna i större utsträckning flyttar hemifrån i kommunen.

8 Återkommande problem

Det åttonde måttet är ett mått på om de problem som hushållen har är mer eller mindre långvariga. För att räknas som att ha återkommande problem behöver hushållet uppfylla minst ett av måtten 1–7 två år i rad.

Habo kommun och jämförelse med Jönköpings län (Boverkets underlag):

År	Antal hushåll med återkommande problem	Andel hushåll med återkommande problem (%)	Andelen hushåll i Jönköpings län (%)
2020	256	4,5	8,5
2023	232	5,3	7,6

Antalet hushåll med långvariga problem har minskat något i Habo, men ligger fortsatt strax över 5 %. Jämfört med Jönköpings län är andelen dock betydligt lägre, vilket visar att långvariga problem är mindre vanliga i Habo än i länet i stort.

Sammanfattning

Boverkets underlag visar att bostadsbristen i Habo kommun är relativt låg jämfört med Jönköpings län. Andelen hushåll med ansträngd boendekonomi har minskat

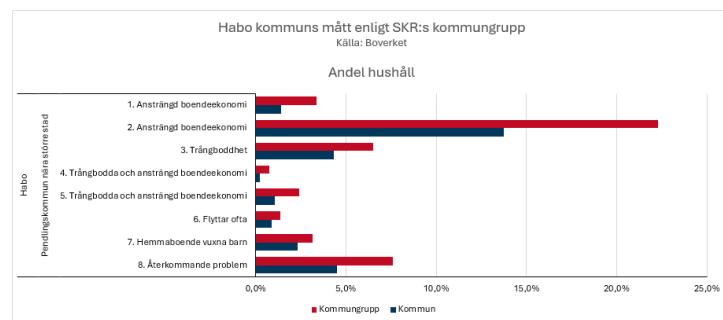
över tid, särskilt enligt det första måttet, och ligger under länsnivån. Ensamstående kvinnor med barn är dock fortsatt en ekonomiskt sårbar grupp.

Trångboddheten är stabil och betydligt lägre än i länet, vilket indikerar att boendeytan generellt sett är bättre i Habo. Även osäker boendesituation, mätt som frekventa flyttar, förekommer mer sällan i kommunen än i länet. Andelen hushåll med hemmaboende vuxna barn är låg och stabil, vilket tyder på en högre grad av självständigt boende bland unga vuxna.

Hushåll med återkommande problem ligger något över 5 %, men även här är andelen betydligt lägre än i Jönköpings län. Sammantaget pekar statistiken på att bostadssituationen i Habo kommun är mer stabil och mindre utsatt än i länet som helhet, även om vissa grupper fortsatt kräver särskild uppmärksamhet.

Habo kommuns mått enligt SKR:s kommungrupp

Sveriges kommuner och regioner (SKR) delar in Sveriges kommuner i nio kommungrupper. Utifrån denna regionala indelning ingår Habo kommun inom SKR:s definition på pendlingskommun nära större stad. Enligt definitionen ingår 52 kommuner i denna kommungrupp. I diagrammet nedan finns en sammanställning över Habo kommunens statistik (blå stapel) gentemot motsvarande kommuner inom samma kommungrupp. Där kan man se att Habo kommun ligger under genomsnittet på samtliga mått.



Habo kommuns analys

Läget på bostadsmarknaden påverkar människors möjligheter att få en bostad och när bostadsmarknaden inte är i balans slår det hårdast mot dem som har svagast ställning på bostadsmarknaden. För att nå en balans i kommunens bostadsbestånd finns ett behov av större antal hyresrätter i flerbostadshus i olika storlekar. Det finns även behov av bostadsrätter, både i småhus och i flerbostadshus.

Behov hos äldre personer

Begreppet äldre avser personer som har fyllt 65 år – en grupp som i dag generellt är friskare, mer aktiv och lever längre än tidigare generationer.

En åldrande befolkning ställer nya krav på samhällsplaneringen. Behovet av hållbara och tillgängliga boenden med närhet till service, gemenskap och sociala mötesplatser ökar – oavsett boendeform. För målgruppen, som omfattar både yngre pensionärer och äldre med större omsorgsbehov, krävs flexibla lösningar och möjligheter att blanda olika åldersgrupper. Detta bidrar till ökad gemenskap och minskar risken för ofrivillig ensamhet, isolering och sämre psykisk hälsa.

Kommunen har också en viktig roll i att informera äldre om de olika boendalternativ som finns, samt att ge stöd i att förstå de ekonomiska och praktiska aspekterna av att anpassa eller byta bostad. När äldre väljer att flytta till mer ändamålsenliga boenden frigörs småhus som i sin tur kan tas i bruk av

barnfamiljer – något som stärker bostadsmarknaden i hela kommunen.

Behovet av omsorg och bostadsanpassningar ökar framför allt efter 85 års ålder. Inom äldreomsorgen är grundprincipen att den enskilde, så långt det är möjligt, ska kunna bo kvar hemma och få det stöd och den omsorg som behövs i den egna bostaden.

Särskilt boende för äldre

Särskilt boende för äldre beviljas enligt socialtjänstlagen när behovet av vård och omsorg är så omfattande att det inte längre kan tillgodoses i det egna hemmet. I Habo kommun verkställs besluten på Kärrsgårdens särskilda boende, som rymmer totalt 91 lägenheter inklusive korttids- och växelvårdsplatser.

Utifrån befolkningsprognosen står det klart att kommunen inom de närmaste åren kommer att behöva fler platser än vad Kärrsgården idag kan erbjuda. Därför behöver planeringen påbörjas för var framtida särskilda boenden för äldre ska lokaliseras.

Eftersom beslut om särskilt boende grundas på individuella behov går det inte att exakt fastställa hur många personer över 85 år som kommer att vara i behov av denna vårdform. Målsättningen är att, genom olika stödinsatser och ett förebyggande arbetssätt, ge så många som möjligt möjlighet att bo kvar i sitt ordinarie boende så länge de kan. Samtidigt är det tydligt att andelen äldre med omfattande omsorgsbehov – särskilt bland personer över 85 år ökar.

Det finns även ett växande behov av särskilt boende för yngre personer med demenssjukdomar eller andra somatiska besvär. Dessa personer har ofta en annan fysisk kapacitet och behov av en miljö som möjliggör mer aktivitet samtidigt som de får det personliga stöd de behöver. Andelen yngre med kognitiv svikt ökar i

hela landet, och sådana behov finns redan idag inom Habo kommun.

Det är därför viktigt att framtida särskilda boenden planeras och utformas för att även tillgodose dessa gruppers behov från början.

Enkät – boende 55+

Som en del av Habo kommuns bostadsförsörjningsprogram genomfördes en enkät riktad till invånare 55 år och äldre. Syftet var att kartlägga nuvarande boendesituation, framtida boendebehov samt vilka faktorer som påverkar beslut om flytt. Totalt deltog 334 personer i undersökningen.

Majoriteten av respondenterna bor i Habo tätort (73 %), är i åldern 65–74 år och lever tillsammans med partner. Drygt hälften planerar att flytta inom tio år, främst till mer tillgängliga och anpassade boendeformer. De mest efterfrågade alternativen är lägenhet i hyresrätt samt trygghets- eller seniorboende.

Viktiga bostadskvaliteter är balkong eller uteplats, egen tvättmaskin, närhet till service och hiss. De flesta vill bo centralt i Habo tätort i bostäder om tre rum och kök, med en betalningsvilja på cirka 7 000–10 000 kronor per månad.

Resultaten pekar på ett ökat behov av centralt belägna, tillgängliga och prisvärda bostäder för äldre. En ökad andel hyresrätter och trygghetsboenden kan bidra till att fler äldre kan bo kvar i kommunen och samtidigt frigöra småhus för yngre hushåll, vilket stärker bostadsmarknadens rörlighet

Fördjupad enkät - boende 55+

Denna fördjupade enkätundersökning är en fördjupning av *Enkät – boende 55+* och syftar till att ge en mer detaljerad bild av invånarnas behov och önskemål kring boende, trygghetsboende, sociala aktiviteter, ekonomi och närmiljö. Det

fördjupade underlaget ger kommunen bättre förutsättningar för långsiktig och behovsanpassad bostadsplanering.

Undersökningen visar att majoriteten av respondenterna bor i villa (77 %) och i Habo tätort (72 %). De flesta är mellan 60 och 79 år. Nästan hälften vill bo kvar som idag, men många kan på sikt tänka sig att flytta, främst till trygghetsboende eller lägenhet.

De viktigaste skälen till flytt är minskat ansvar för underhåll och skötsel, lägre boendekostnader samt behov av social gemenskap. Flyttintresset är i stor utsträckning långsiktigt, ofta med en tidshorisont på mer än sju år.

Vid val av trygghetsboende är trygghet, tillgänglighet och en lättskött bostad avgörande faktorer. En betydande andel uppger att avsaknad av trygghetsboende i kommunen kan leda till flytt till annan kommun.

Betalningsviljan är störst för mindre bostäder. Respondenterna efterfrågar särskilt sociala aktiviteter, möjligheter till motion samt närhet till grönområden, service och promenadstråk. Sammantaget visar resultaten att målgruppen värdesätter självständighet i kombination med frivillig gemenskap och föredrar bostadsområden med blandade åldrar.

Behov för ungdomar och unga vuxna

Unga vuxna har generellt svårare att etablera sig på bostadsmarknaden, ofta på grund av begränsad ekonomi och konkurrens om mindre och prisvärda bostäder. I Habo kommun saknas idag ett tillräckligt utbud av bostäder som är anpassade till denna grupps behov. För att ungdomar och unga vuxna ska kunna bo kvar i kommunen behövs en större variation av bostäder när det gäller storlek, standard och upplåtelseform. Det handlar framför allt om mindre och mer

kostnadseffektiva bostäder som är möjliga att efterfråga med inkomster från studier, deltidsarbete eller första anställningar. Bedömningen är att dagens bostadsutbud inte tillgodoser behoven för ungdomar och unga vuxna, vilket riskerar att bidra till utflyttning och svårigheter att rekrytera arbetskraft på sikt.

Behov för studenter

I kommunen finns det inga bostäder som riktar sig specifikt till studenter. Efterfrågan av studentbostäder i kommunen bedöms vara mycket låg. Behovet av bostäder för studenter bedöms därför tillgodosett.

Behov för personer med funktionsnedsättning

För personer med funktionsnedsättning finns i dag bostäder med särskild service i form av två gruppboendestäder och en servicebostad. Kommunen behöver planera för en ny servicebostad med 10–12 lägenheter och gemensamma utrymmen. Kommunen behöver även planera för en ny gruppboendestad, men detta är ett långsiktigt behov som förväntas öka i takt med kommunens tillväxt. Eftersom dessa boendeformer ofta utgör livslånga lösningar krävs både framförhållning och flexibilitet i planeringen.

Personer med funktionsnedsättning kan också ansöka om bostadsanpassningsbidrag för att möjliggöra ett självständigt boende.

Behov för nyanlända

För att nyanlända ska kunna integreras och bli självförsörjande behöver kommunen ha möjlighet att anvisa bostäder med god och ändamålsenlig standard samt låg boendekostnad. Om kommunen kan erbjuda nyanlända bostäder med lägre kostnader ökar möjligheten för individen att snabbt bli självständig.

I annat fall finns en risk att nyanlända blir långvarigt beroende av ekonomiskt bistånd, vilket försvårar vägen mot självständighet. I dagsläget bedöms nyanländas behov av bostäder inte vara tillgodosedda. Det saknas tillräcklig variation i bostadsbeståndet för att matcha den ekonomiska förmåga som nyanlända vanligtvis har under de första åren i Sverige.

Behov för hemlösa

Personer i hemlöshet utgör en mycket liten men viktig del av kommunens sociala utmaningar. För denna grupp krävs ett nära samarbete mellan kommunen och det allmännyttiga bostadsbolaget. Stödinsatser kan behövas för att individer ska etablera och behålla ett stabilt boende. Trots detta finns i nuläget inget formellt uppdrag till bostadsbolaget att ta ett socialt ansvar inom bostadsförsörjningen, samtidigt som utbudet av bostäder med varierande standard och upplåtelseform är begränsat.

Skyddat boende

Skyddat boende erbjuds till personer i akuta och ibland livshotande situationer och kan även ingå i ett längre stöd- och behandlingsarbete. Habo kommun deltar i ett regionalt samarbete i Jönköpings län, där huvudprincipen är att våldsutsatta inte placeras i sin hemkommun.

När skyddsbehovet upphör finns en överenskommelse med det allmännyttiga bostadsbolaget om förtur till bostad. För personer med pågående skyddsbehov finns en länsgemensam bostadsöverenskommelse. Vid inflyttning till kommunen kan dock bristen på prisvärda bostäder innebära att behov av ekonomiskt bistånd uppstår.

Habo kommuns behovsbedömning

För att kartlägga bostadsbehoven i Habo kommun har socialförvaltningen, Habo Bostäder AB och tekniska förvaltningen genomfört en gemensam analys. Underlaget bygger på socialförvaltningens bedömningar, Habo Bostäders bostadskö och omflyttningar, Boverkets bostadsmarknadsenkät samt aktuell demografisk och socioekonomisk statistik. Även flyttmönster, Länsstyrelsens bostadsmarknadsanalys och den regionala utvecklingsstrategin (RUS) har legat till grund för arbetet.

Analysen visar att Habo har en stabil bostadsmarknad. Bostadsbristen är låg jämfört med övriga Jönköpings län, och andelen hushåll med ansträngd ekonomi har minskat. Trångboddheten är lägre än länsnittet, och de flesta hushåll har en trygg och självständig boendesituation. Samtidigt finns grupper som har större behov av stöd, särskilt ensamstående kvinnor med barn.

Trots den övergripande stabiliteten råder bostadsbrist i Habo tätort. Efterfrågan på bostäder ökar och kommunen behöver ett mer varierat bostadsbestånd som möter olika livssituationer – från unga vuxna och barnfamiljer till äldre. Nya bostäder bör lokaliseras i centrala och tillgängliga områden med närhet till service, kollektivtrafik och grönområden för att främja attraktiva och hållbara livsmiljöer.

En av de största utmaningarna är bristen på mindre och prisvärda hyresrätter. Fler lägenheter behövs för ungdomar, nyanlända och hushåll med lägre inkomster. Kommunen bör därför prioritera hyresrätter och uppmuntra privata aktörer att bidra till byggandet. Genom markanvisningar kan kommunen

påverka bostadstyper och upplåtelseformer. Eftersom Habo Bostäder enligt ägardirektivet för 2025 inte planerar nyproduktion av hyresrätter krävs en fortsatt dialog mellan kommunen, bolaget och politiken för att säkra långsiktiga lösningar.

Den demografiska utvecklingen ställer ökade krav på bostadsplaneringen. En växande äldre befolkning, särskilt bland personer över 85 år, innebär behov av tillgängliga och trygga bostäder nära service och sociala mötesplatser. Enkäten som riktats till personer över 55 år visar tydlig efterfrågan på hyresrätter samt trygghetsboende. Genom att skapa fler sådana boenden kan kommunen underlätta flyttkedjor som frigör småhus för barnfamiljer och därmed öka rörligheten på bostadsmarknaden.

Äldre personer har också behov av information och stöd kring olika boendeanvändningsalternativ, ekonomi och bostadsanpassningar. När äldre väljer att flytta till mer ändamålsenliga bostäder bidrar det både till bättre livskvalitet för individen och till en effektivare användning av kommunens bostadsbestånd.

Behovet av särskilda boenden är i dagsläget tillgodosett, men befolkningsprognoserna visar att fler platser kommer att krävas inom några år. Kärrsgårdens särskilda boende rymmer idag 91 lägenheter, inklusive korttids- och växelvårdsplatser. Planeringen för framtida särskilda boenden bör påbörjas redan nu, både för äldre med omfattande omsorgsbehov och för yngre personer med demenssjukdomar eller andra somatiska besvär.

För personer med funktionsnedsättning finns i dag bostäder med särskild service i form av två gruppboendestäder och en

servicebostad. Kommunen behöver planera för en ny servicebostad med 10–12 lägenheter och gemensamma utrymmen. Kommunen behöver även planera för en ny gruppboendestad, men detta är ett långsiktigt behov som förväntas öka i takt med kommunens tillväxt.

Eftersom dessa boendeformer ofta utgör livslånga lösningar krävs både framförhållning och flexibilitet i planeringen.

För nyanlända är bostadsfrågan central för etablering och självförsörjning. Tillgången till prisvärda bostäder är begränsad, vilket försvårar integrationen och ökar risken för långvarigt biståndsberoende. Kommunen bör därför i nära samarbete med Habo Bostäder skapa fler lägenheter med rimliga hyror och god standard.

Hemlöshet förekommer i en mycket liten omfattning, men kräver samverkan mellan kommunen och bostadsbolaget. För att förebygga och motverka hemlöshet behövs både socialt ansvarstagande i bostadsförsörjningen och individuellt stöd för att hjälpa personer att etablera och behålla ett boende.

Skyddat boende tillhandahålls för personer i akuta, ofta livshotande situationer. Habo deltar i ett regionalt samarbete inom Jönköpings län för att ge skydd och stöd till våldsutsatta. När skyddsbehovet upphör sker samarbete med Habo Bostäder för att underlätta tillgången till en permanent bostad. Bristen på prisvärda lägenheter kan dock medföra att vissa personer behöver ekonomiskt bistånd vid inflyttning.

För att uppnå balans och långsiktig hållbarhet på bostadsmarknaden behöver Habo kommun fortsätta utveckla ett varierat bostadsbestånd som svarar mot olika livssituationer och ekonomiska förutsättningar. Ett ökat fokus på

hyresrätter, tillgängliga bostäder för äldre, anpassade boenden för personer med funktionsnedsättning samt prisvärda alternativ för unga och nyanlända är avgörande. Genom en sådan inriktning kan kommunen stärka bostadsförsörjningen, främja social hållbarhet och bidra till en inkluderande och livskraftig samhällsutveckling.

Mål och åtgärder för bostadsförsörjningsprogram 2026-2029

Habo kommun växer och behoven på bostadsmarknaden förändras i takt med utvecklingen. För att kunna möta dessa behov krävs ett långsiktigt, strategiskt och väl samordnat arbete med bostadsplaneringen.

Syftet med följande mål och åtgärder är att säkerställa en hållbar och varierad bostadsförsörjning som svarar mot invånarnas behov och samtidigt stödjer kommunens fortsatta tillväxt. Arbetet utgår från kommunens behovsanalys, befolkningsprognoser och Boverkets riktlinjer.

De tre målen nedan utgör grunden för bostadsförsörjningsarbetet för perioden 2026–2029:

Översikt över målen

1. Skapa förutsättningar för ett varierat bostadsbestånd
2. Möjliggöra attraktivt boende genom hela livet
3. Stärka samverkan och planering för långsiktig bostadsförsörjning

Mål 1: Skapa förutsättningar för ett varierat bostadsbestånd

Habo kommun ska erbjuda ett brett utbud av bostäder som motsvarar olika behov, livssituationer och ekonomiska förutsättningar. skapa flyttkedjor och öka rörligheten på bostadsmarknaden

Åtgärder:

- I detaljplaner styra bostadsinriktningen (småhus, grupphus och flerbostadshus) för att skapa variation i bostadsbeståndet.
Ansvar: Tekniska förvaltningen
- Använda kommunal mark strategiskt genom markanvisningar och uppmuntra privata exploatörer genom exploateringsavtal för att främja variation i bostadsutbudet och skapa en balans av bostadstyper.
Ansvar: Tekniska förvaltningen
- Eftersträva en genomsnittlig bebyggelsetäthet på minst 12 bostäder per hektar, med hänsyn till platsens karaktär och grönstruktur. Markåtgång för bostäder (antal bostäder per hektar) inkluderar även allmän plats såsom gator, gång- och cykelbanor, grönområden, förskola och skola.
Ansvar: Tekniska förvaltningen
- Prioritera bostadsbyggande i centrala områden med god tillgång till kollektivtrafik, service och grönområden för att stärka hållbarhet, livskvalitet och möjliggöra sociala mötesplatser.
Ansvar: Tekniska förvaltningen och Habo bostäder
- Stödja initiativ och projekt som bidrar till blandade bostadsområden och ökad social integration.

Ansvar: Tekniska förvaltningen i samverkan med Socialförvaltningen och Habo Bostäder.

Mål 2: Möjliggöra attraktivt boende genom hela livet

Genom att erbjuda en variation av bostäder möjliggörs att invånare kan bo kvar i kommunen, även om livssituationen förändras. Kommunen ska verka för att fler invånare får möjlighet till bostäder med hållbara kostnadsnivåer och ändamålsenlig standard.

Åtgärder:

- Planera och bygga ett nytt särskilt boende för äldre.
Ansvar: Tekniska förvaltningen i samverkan med Socialförvaltningen.
- Planera för att tillgodose bostäder med särskild service enligt LSS, en ny gruppboende och en ny serviceboende.
Ansvar: Tekniska förvaltningen i samverkan med Socialförvaltningen
- Verka för att tillskapa trygghetsboende i Habo tätort.
Ansvar: Tekniska förvaltningen och Habo Bostäder
- Utredda möjligheten att omvandla bostadshuset Liljekonvaljen till trygghetsboende.
Ansvar: Habo Bostäder i samverkan med Socialförvaltningen
- Möjliggöra byggnation av bostäder med hållbara kostnadsnivåer genom dialog med privata aktörer och att använda olika verktyg som t.ex. att

ställa tydliga krav och villkor i markanvisningar och avtal för att hålla nere hyresnivån.

Ansvar: Tekniska förvaltningen och Habo bostäder

- Habo Bostäder ska verka för att tillskapa fler lägenheter, genom nybyggnation eller ombyggnation.

Ansvar: Habo Bostäder

- Erbjud information till äldre hushåll om boendebalternativ och ekonomiskt stöd, till exempel genom årliga informationsmöten vid Träffpunkten.

Ansvar: Socialförvaltningen

Mål 3: Stärka samverkan och planering för långsiktig bostadsförsörjning

Kommunen ska ha ett samordnat och långsiktigt arbetssätt för planering, byggande och uppföljning av bostadsförsörjningen.

Åtgärder:

- Stärka samverkan mellan tekniska förvaltningen, Habo bostäder, socialförvaltningen och privata byggaktörer för erfarenhetsutbyte och uppföljning.
Ansvar: Tekniska förvaltningen, Socialförvaltningen och Habo Bostäder
- Samarbeta för att tillgodose bostadsbehovet för nyanlända, personer i socialt utsatta situationer eller som har behov av skyddat boende.

Ansvar: Socialförvaltningen och
Habo Bostäder

- Arbeta förebyggande mot vräkningar genom rådgivning och samverkan mellan socialtjänst och Habo Bostäder.

Ansvar: Socialförvaltningen och
Habo Bostäder

- Årligen följa upp bostadsbyggandet genom att redovisa antal nybyggda bostäder och upplåtelseform.
Ansvar: Tekniska förvaltningen

Sammanställning och planeringscykel

Habo kommun har en mycket god planberedskap, vilket innebär att bostadsbyggnationen i huvudsak förväntas ske inom redan detaljplanlagda områden. Det är främst inom Habo tätort som bostadsutveckling sker och kommer att ske, samt en viss utveckling i Furusjö. I övriga tätorter samt på landsbygden bedöms bostadsutvecklingen ske mer sporadiskt och främst inom redan planlagda områden.

En stor andel av den planlagda marken är privatägd, vilket medför att kommunen har begränsad rådighet över när och i vilken takt bostadsbyggnationen genomförs. Detta innebär att tidpunkten för byggstart i många fall är svår att förutse.

I sammanställningen redovisas områden som är planlagda för bostadsbyggnation eller som för närvarande är under planläggning. Vidare anges antal planerade bostäder, boendeform samt byggaktör. Byggaktörerna utgörs av kommunen, Habo Bostäder AB samt privata fastighetsägare.

Bostadsförsörjningsprogrammet tar inte hänsyn till eventuella överklagandetider eller andra tidsfördröjande faktorer, såsom konjunkturförändringar. Generellt är tillförlitligheten i att kunna uppskatta antal färdigställda bostäder störst under de närmsta åren. På längre sikt ökar osäkerheten, och bedömningen blir i högre grad beroende av konjunkturutveckling, planprocesser samt markägares vilja att exploatera. Programmet ska därför främst betraktas som ett strategiskt planeringsunderlag.

Inom gällande detaljplaner för Habo tätort finns utrymme för cirka 1 300 bostäder i varierande boendeformer. Av dessa beräknas cirka 74 procent utgöras av bostäder i flerbostadshus, motsvarande 954 bostäder. Av dessa uppskattas merparten av bostäderna upplåtas som bostadsrätter. Vidare beräknas cirka 20 procent utgöras av bostäder i gruppbyggda hus, motsvarande 253 bostäder, vilka huvudsakligen bedöms upplåtas som bostadsrätter. Småhus utgör cirka 6 procent av den planerade byggnationen, motsvarande 77 bostäder med äganderätt.

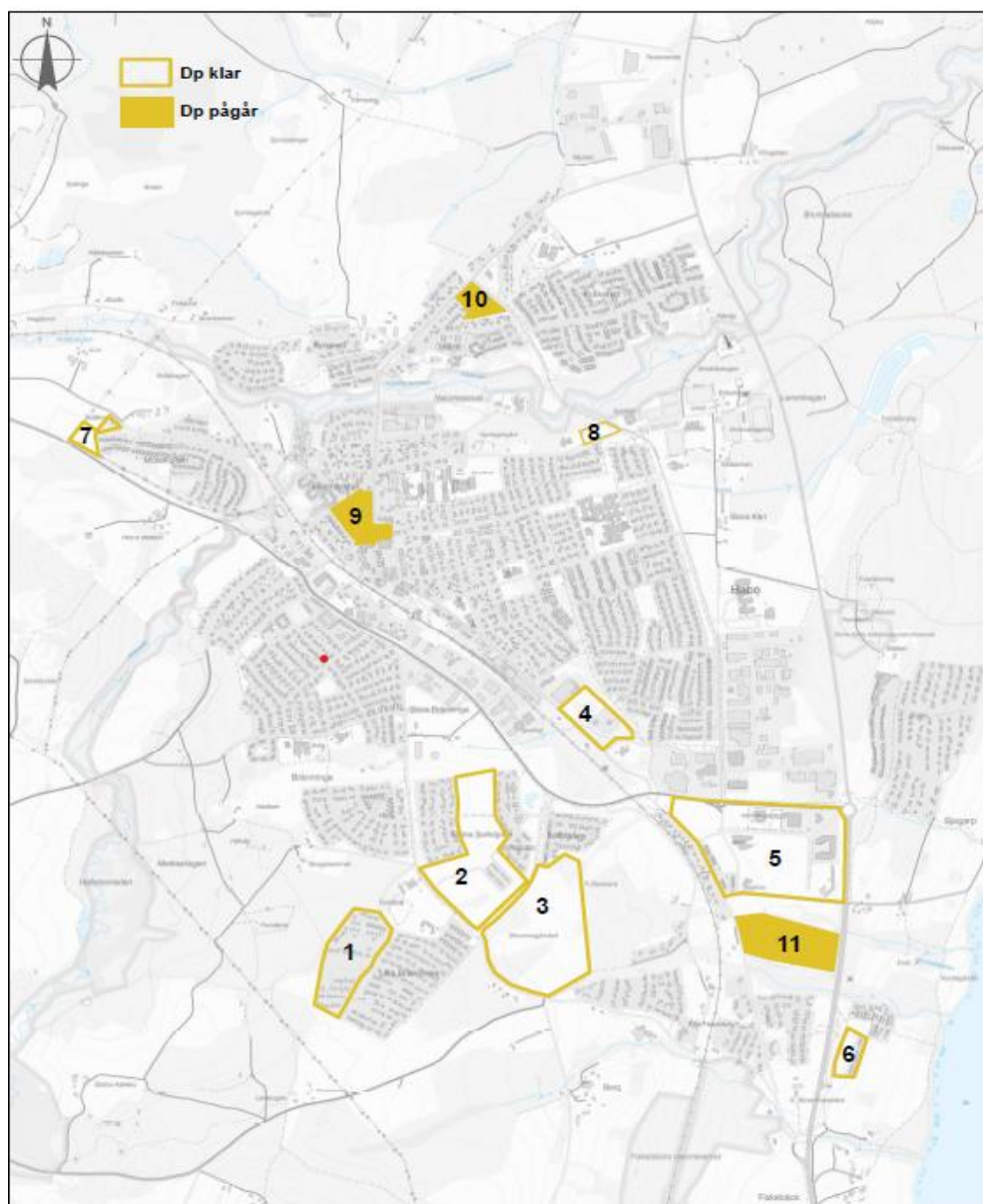
Sammanställningen visar att den planerade byggnationen omfattar en variation av hustyper och upplåtelseformer som kompletterar det befintliga bostadsutbudet och skapar förutsättningar för flyttkedjor. Upplåtelseformerna är dock svåra att bedöma för bostäder som uppförs på privat mark, där osäkerheten generellt är större. Det är svårbedömt att uppskatta hur många och också vilken typ av bostäder som kommer att byggas inom perioden för bostadsförsörjningsprogrammet. Detta då de flesta bostadsområdena är privatägda och att kommunen därmed inte har rådighet över när bostadsbyggnation beräknas kunna starta.

För att tillgodose Socialförvaltningens behov av bostäder för olika grupper sker bostadsförsörjningen både genom nybyggnation samt genom ombyggnation och anpassning av befintliga lokaler och bostäder. Det är svårt att med precision förutse framtida behov, eftersom dessa påverkas av osäkerhet kring inflyttning och andra faktorer som inte alltid går att förutse eller påverka. Genom god planberedskap samt en väl fungerande dialog och samverkan inom kommunen bedöms behoven kunna tillgodoses successivt i takt med att de uppstår.

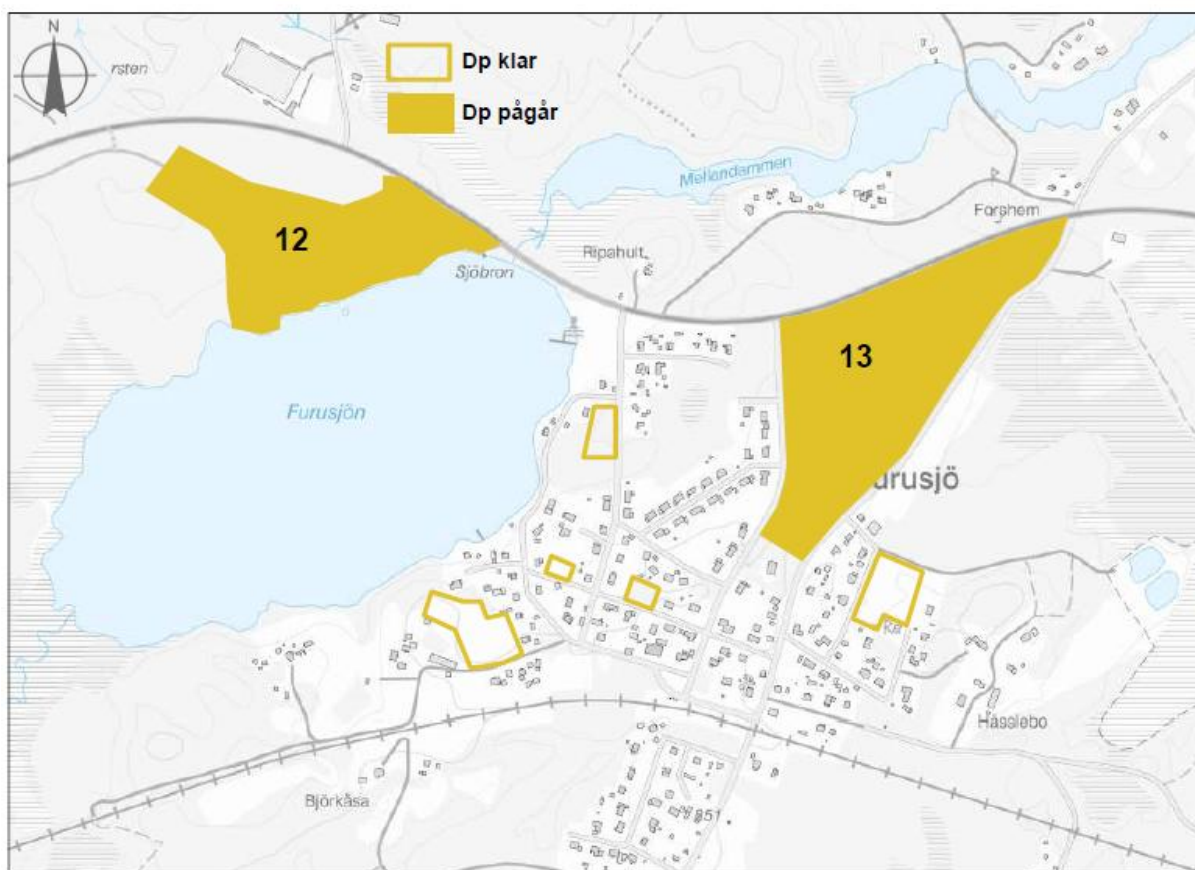
Utveckling i Habo tätort och i Fursjö tätort

Tabellen nedan visar detaljplanelagda bostadsområden samt områden med pågående detaljplanearbete i Habo tätort och Fursjö, inklusive uppskattat antal bostäder och markägförhållanden. Kartorna kompletterar med områdesnummer.

Kartnr.	Område	DP	Antal	Boendeform	Upplåtelseform	Byggaktör
1	Lilla Bränninge	Ja	30	Grupphus	Bostadsrätt	Privat
2	V. Solhöjden	Ja	34	Grupphus	Bostadsrätt	Privat
2	V. Solhöjden	Ja	20	Grupphus	Ej klart	Kommun
2	V. Solhöjden	Ja	12	Småhus	Äganderätt	Privat
2	V. Solhöjden	Ja	41	Småhus	Äganderätt	Kommun
3	Stormagärdet	Ja	90	Grupphus	Ej klart	Privat
3	Stormagärdet	Ja	150	Flerbostadshus	Ej klart	Privat
3	Stormagärdet	Ja	24	Småhus	Äganderätt	Privat
4	Vitsippskogen	Ja	74	Flerbostadshus	Bostadsrätt	Privat
5	Kärnekulla	Ja	700	Flerbostadshus	Ej klart	Privat
5	Kärnekulla	Ja	40	Grupphus	Ej klart	Privat
6	Väst Göte	Ja	23	Grupphus	Bostadsrätt	Privat
7	Kvill/Mölekullen	Ja	16	Grupphus	Bostadsrätt	Privat
8	Munkvägen	Ja	30	Flerbostadshus	Bostadsrätt	Privat
Summa			1284			
9	Habo centrum	Pågår	80	Flerbostadshus	Bostadsrätt	Privat
10	Del av Kyrkeryd 6:2	Pågår	20	Flerbostadshus	Bostadsrätt	Privat
11	Kärnekulla del 2	Pågår	120	Flerbostadshus	Ej klart	Privat
11	Kärnekulla del 2	Pågår	52	Grupphus	Ej klart	Privat
11	Kärnekulla del 2	Pågår	16	Småhus	Äganderätt	Privat
12	Fursjö, Åspered	Pågår	14	Småhus	Äganderätt	Privat
13	Fursjö, Getaryggen	Pågår	20	Småhus	Äganderätt	Kommun
Summa			322			



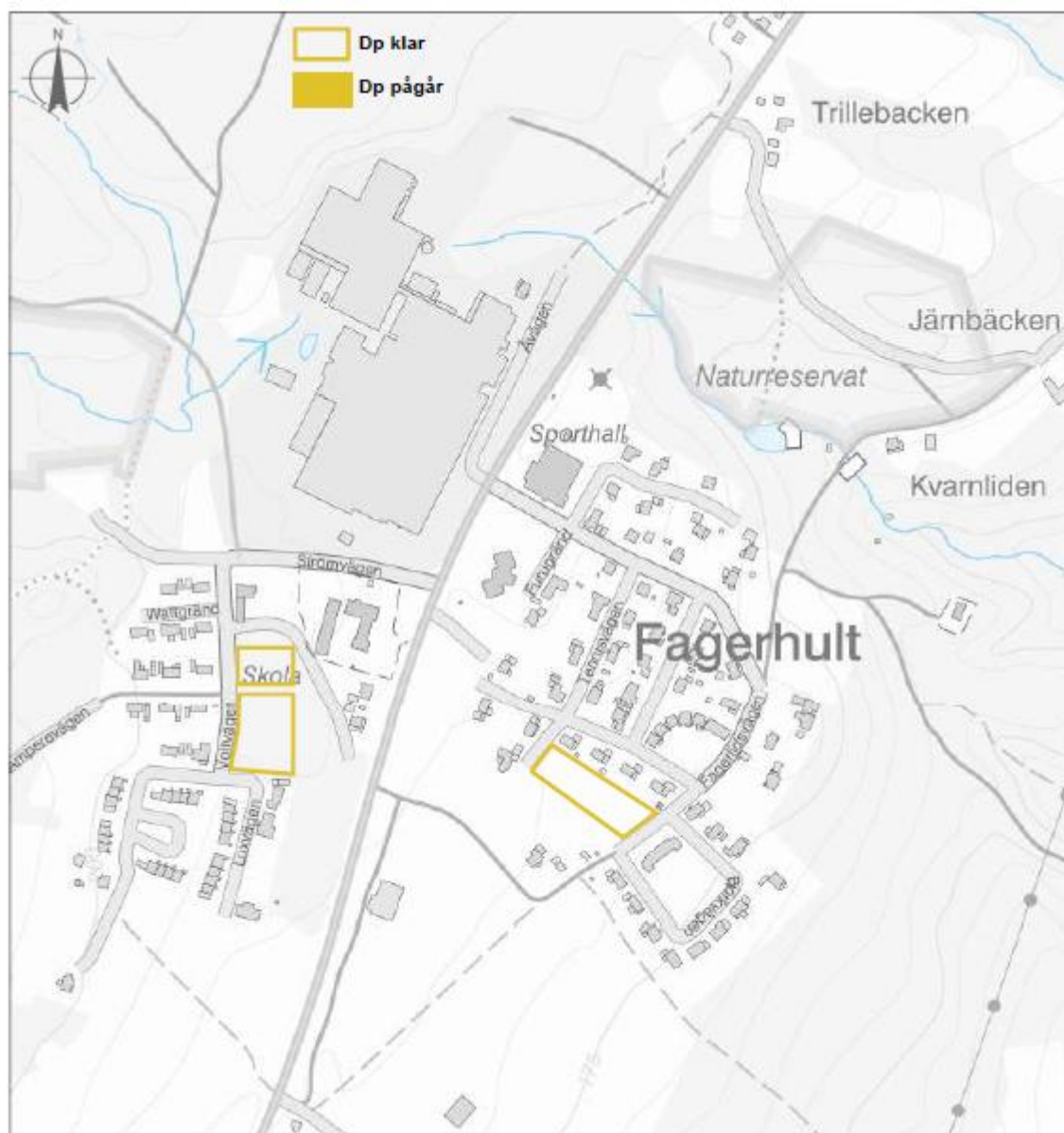
Karta: Detaljplanöversikt för Habo tätort



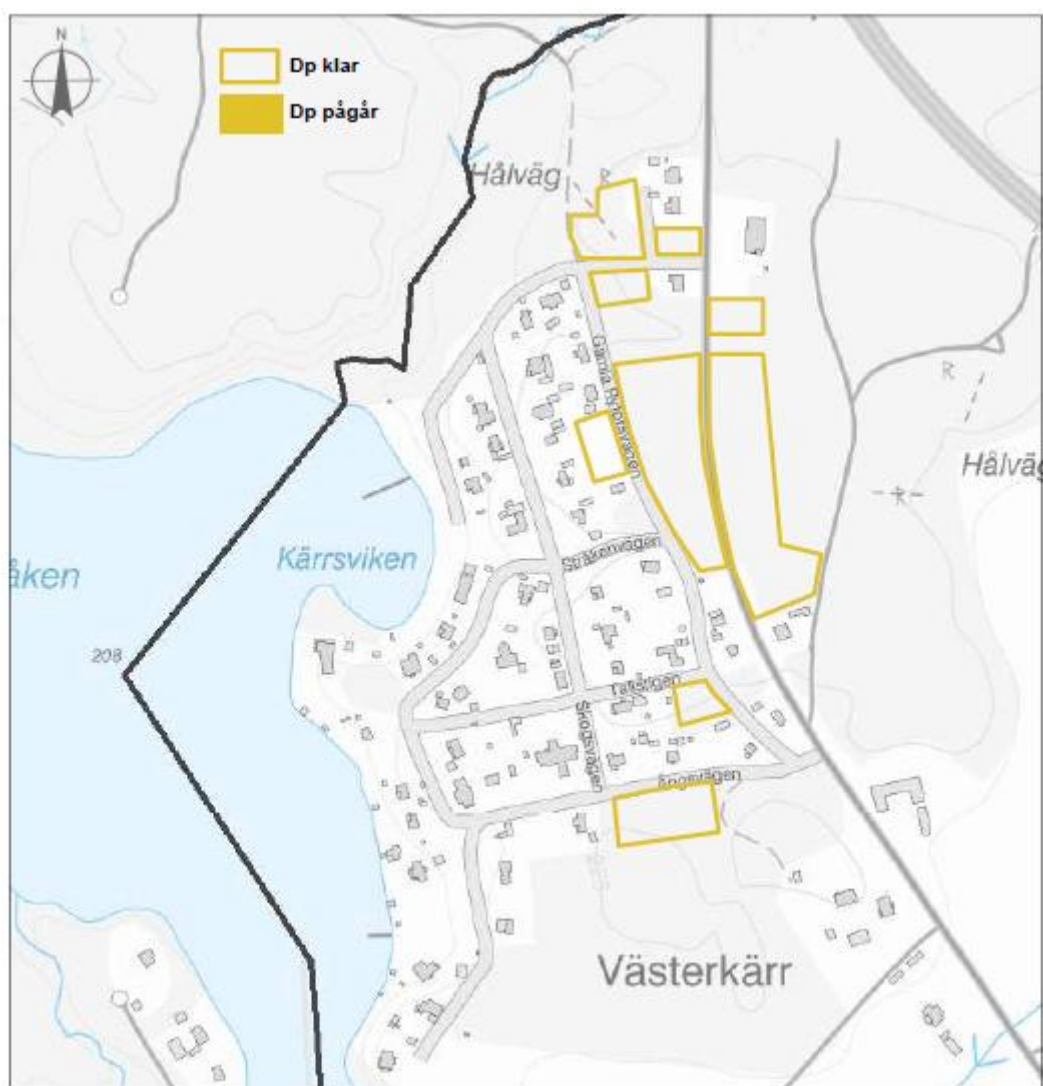
Karta: Detaljplanöversikt för Furusjö tätort

Fagerhult, Västerkärr, Brandstorp och Baskarp

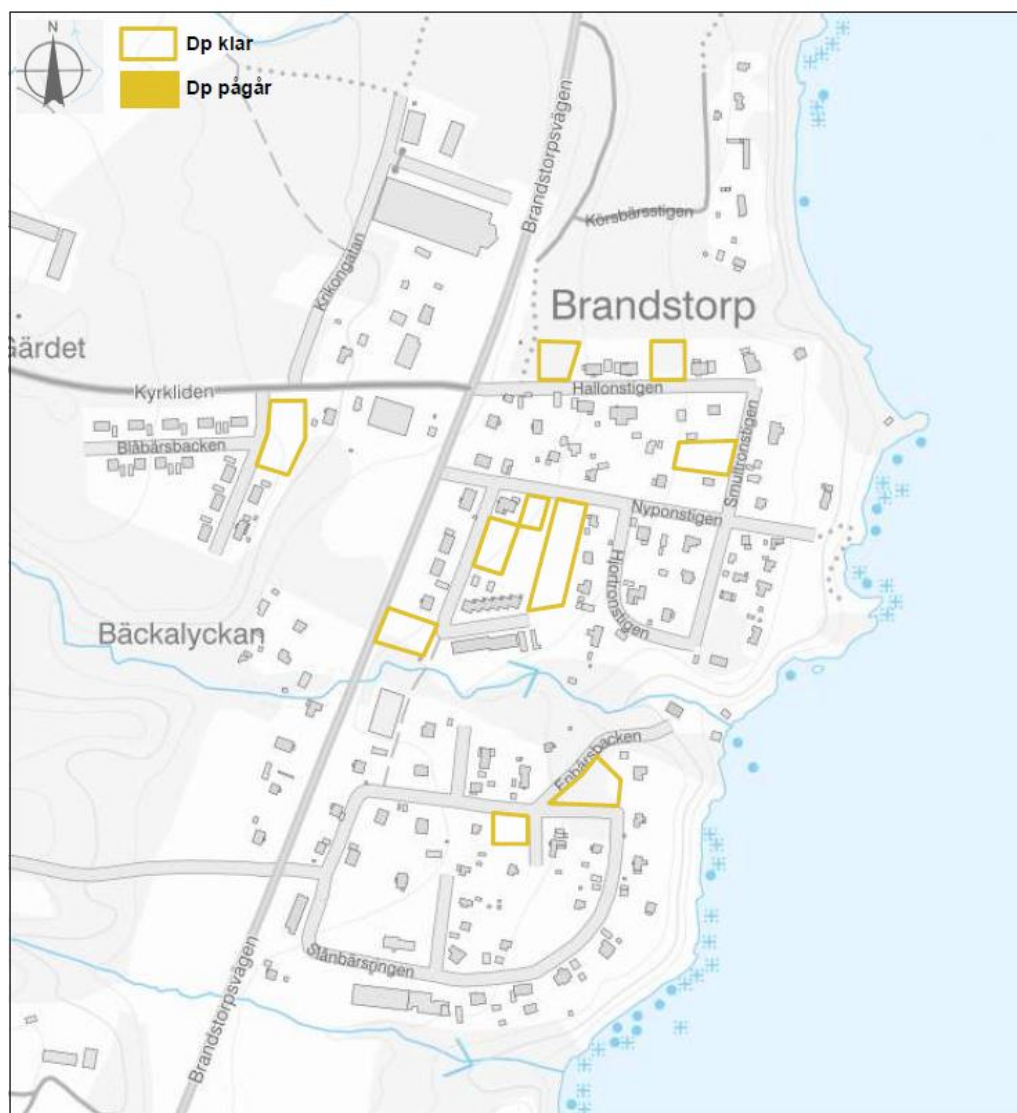
Kartorna nedan redovisar de områden som i dag omfattas av gällande detaljplaner för bostadsändamål. För närvarande finns inga beslut om att inleda nya detaljplanearbeten för att möjliggöra ytterligare bostadsområden. Efterfrågan på bostäder bedöms vara låg och de planlagda bostadsområdena bedöms tillgodose det nuvarande behovet.



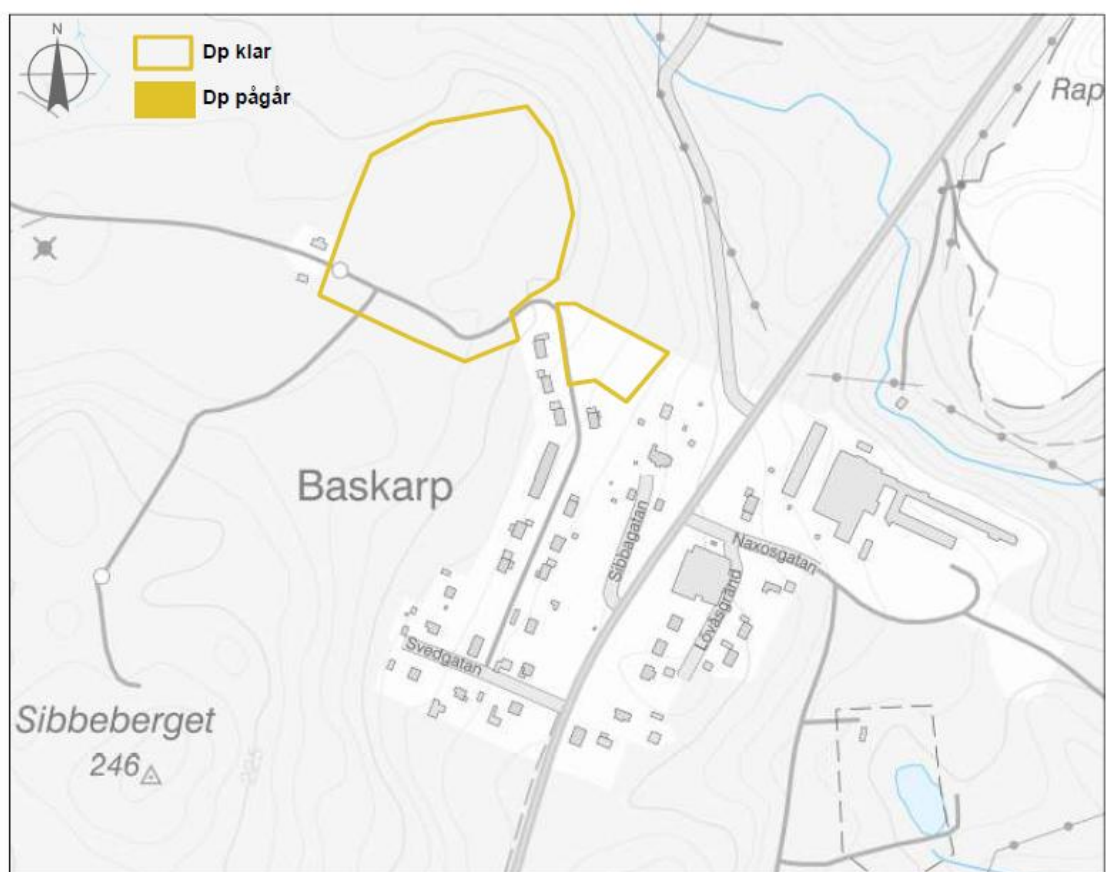
Karta: Detaljplanöversikt för Fagerhult tätort.



Karta: Detaljplanöversikt Västerkärn.



Karta: Detaljplanöversikt för Brandstorp tätort



Karta: Detaljplanöversikt för Baskarp tätort.

Beslut om remiss - Riktlinjer för bostadsförsörjning 2026-2029 (Habo kommun)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden har inga synpunkter på riktlinjer för bostadsförsörjning 2026-2029.

Beskrivning av ärendet

Habo kommun är en attraktiv och hållbar kommun med en tydlig vilja att utvecklas. Denna ambition innebär ett ansvar – både gentemot dagens invånare och dem som i framtiden väljer att bosätta sig här.

Genom bostadsförsörjningsprogrammet skapas goda förutsättningar att möta såväl dagens som framtidens bostadsbehov på ett långsiktigt och hållbart sätt. Programmet ska bidra till att alla invånare, oavsett livssituation, ges möjlighet att bo bra i Habo.

Programmet syftar till att främja en väl fungerande bostadsförsörjning genom att skapa variation och goda förutsättningar för att alla som bor i, eller vill flytta till, Habo kommun ska kunna erbjudas en bostad.

Analysen i riktlinjerna visar att läget på bostadsmarknaden påverkar människors möjligheter att få en bostad och när bostadsmarknaden inte är i balans slår det hårdast mot dem som har svagast ställning på bostadsmarknaden. För att nå en balans i kommunens bostadsbestånd finns ett behov av större antal hyresrätter i flerbostadshus i olika storlekar. Det finns även behov av bostadsrätter, både i småhus och i flerbostadshus.

Per Sandberg, biträdande utbildningschef

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2026-03-04

Diarienummer
BU26/55

Sida
2 (2)

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen



Förteckning över delegationsbeslut

Delegerade till: Anne Bäck
namn och befattning

Avser tiden: 20260201-260228

Nr	Ärendegrupp	Ärendebeskrivning	Diariernr	Beslutsdatum
1	A19	Utse MLA	BU26/48	260202

Datum _____

Underskrift _____



Förteckning över delegationsbeslut

Delegerade till: Ingrid Alenbratt, handläggare
namn och befattning

Avser tiden: 20260201-260228

Nr	Ärendegrupp	Ärendebeskrivning	Diariennr	Beslutsdatum
139	F1	Placering i grundskola enligt vårdnadshavares önskemål	BU26/9	260202
140	F1	Placering i grundskola enligt vårdnadshavares önskemål	BU26/9	260204
141	F1	Placering i grundskola enligt vårdnadshavares önskemål	BU26/9	260204
142	F6	Beslut om medgivande till placering på fristående skola.	BU26/5	260205
143	F1	Placering i grundskola enligt vårdnadshavares önskemål	BU26/9	260206
144	F1	Placering i grundskola enligt vårdnadshavares önskemål	BU26/9	260210
145	F1	Placering i grundskola enligt vårdnadshavares önskemål,	BU26/9	260211
146	F1	Placering i grundskola enligt vårdnadshavares önskemål, inflytt	BU26/7	260212
147	F1	Placering i grundskola enligt vårdnadshavares önskemål, inflytt,	BU26/7	260216
148	F1	Placering i grundskola enligt vårdnadshavares önskemål, inflytt	BU26/7	260216
149	F1	placering i grundskola efter vårdnadshavares önskemål	BU26/9	260216
150	F6	Beslut om medgivande till placering på fristående skola	BU26/5	260218
151	F6	Beslut om medgivande till elevs skolgång i Jönköpings kommun	BU26/5	260219
152	F6	Beslut om medgivande till elevs skolgång i Jönköpings kommun	BU26/5	260223
153	F6	Beslut om medgivande till elevs skolgång i Jönköpings kommun	BU26/5	260226
154	F6	Beslut om medgivande till placering på fristående skola	BU26/5	260227

Datum _____

Underskrift _____



Förteckning över delegationsbeslut

Delegerade till: Joanna Djärf, handläggare
namn och befattning

Avser tiden: 20260201-260228

Nr	Ärendegrupp	Ärendebeskrivning	Diariernr	Beslutsdatum
11	G1	Avslag placering i fritidshemmet särskilda skäl	26/10	260203
12	G1	Avslag placering i fritidshemmet särskilda skäl	26/10	260203
13	G1	Avslag placering i fritidshemmet särskilda skäl	26/10	260203
14	D5	Beslut om placering i annan kommuns förskola	26/3	260217
15	D5	Beslut om placering i annan kommuns förskola	26/3	260217
16	G1	Beslut om placering i fritidshemmet särskilda skäl	26/10	260217
17	A10	Beviljad skolskjuts, färdvägens längd	26/12	260218
18	A14	Avslag skolskjuts vid val av skola	26/15	260218
19	A14	Avslag skolskjuts vid val av skola	26/15	260223
20	A14	Avslag skolskjuts vid val av skola	26/15	260223

Datum _____

Underskrift _____



Förteckning över delegationsbeslut

Delegerade till: Åsa Wadling, utbildningschef
namn och befattning

Avser tiden: 20260201-260228

Nr	Ärendegrupp	Ärendebeskrivning	Diariernr	Beslutsdatum
76	C2	Tillförordnad utbildningschef 27 februari	BU26/52	260225

Datum

Underskrift