



## Protokoll för barn- och utbildningsnämnden

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 87	Godkännande av dagordning	2
§ 88	Val av justerare	3
§ 89	Aktuellt inom förskoleverksamheten	4
§ 90	Delårsbokslut	5
§ 91	Revidering av budgetförslag från barn- och utbildningsnämnden	6
§ 92	Strategi- och handlingsplan sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter - barn och unga Habo kommun 2022–2025	7
§ 93	Uppföljning av skolnärvaro och skolplikt	8
§ 94	Redovisning av delegationsbeslut	9
§ 95	Informationsärenden	10



<b>Plats och tid</b>	Vänstra kammaren, kommunhuset Tisdagen den 18 oktober 2022 klockan 17.00
<b>Beslutande</b>	Anders Almfors (L), Ordförande Gunnar Pettersson (S), 1:e vice ordförande Fredrik Wärnbring (M), 2:e vice ordförande Birger Lindström (C) Sofia Johansson (S) Johanna Bergbom (M) Mikael Zander (SD) Christina Källström (MP) ersätter Eva-Lis Svensson (S) Ingemar Severin (M) ersätter Maria Alfredsson (KD)
<b>Övriga närvarande</b>	Åsa Wadling, skolchef Per Sandberg, bitr. skolchef Josef Axelsson, sekreterare Mona Ljunggren, ekonom § 90-91 Joanna Djärf, handläggare § 89
<b>Paragrafer</b>	87–95
<b>Utses att justera</b>	Johanna Bergbom
<b>Ordförande</b>	_____
<b>Justerande</b>	_____
<b>Sekreterare</b>	_____

---

## Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

<b>Beslutande organ</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2022-10-18
<b>Datum då anslaget publiceras</b>	
<b>Datum då anslaget avpubliceras</b>	
<b>Protokollet förvaras på</b>	Barn- och utbildningsförvaltningen

**Underskrift**



## § 87 Godkännande av dagordning

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner föreslagen dagordning exklusive följande ärenden:

- Uppföljning av skolskjutsplanering läsåret 22/23 (flyttas till nämnden i november).
- Utvärdering av systematiskt kvalitetsarbete (flyttas till nämnden i november).

---



## § 88 Val av justerare

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden väljer Johanna Bergbom (M) att justera protokollet.

\_\_\_\_\_



## § 89 Aktuellt inom förskoleverksamheten

Handläggare Joanna Djärf berättar att hon sedan sommaren 2022 arbetar som handläggare för förskole- samt fritidshemsverksamheten på förvaltningskansliet. Joanna berättar att nyttjandegraden, det vill säga andelen platser på förskolorna som är upptagna, kommer öka fram till april 2023. Mellan oktober 2022 och februari 2023 är nyttjandegraden för kommunens förskolor 97%. Februari till april nästa år kommer den vara 101,5%. Därefter kommer sannolikt nyttjandegraden att vara hög fram till augusti 2023, då den beräknas börja sjunka.

Joanna förklarar att det är tre utmaningar i hennes arbete. För det första att få en jämn fördelning av barnen mellan förskolorna. Det andra är att det emellanåt krävs att fler barn skrivs in på en förskola än det finns platser, så kallad överinskrivning. Den tredje utmaningen i Joannas arbete är att vårdnadshavare ibland inte erbjuds plats för sitt barn på den förskola de önskar i första hand. När vårdnadshavare söker förskoleplats kan de önska upp till tre förskolor.

Ordförande tackar för informationen.

\_\_\_\_\_



## § 90 Delårsbokslut

Diarienummer BU21/35

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna barn- och utbildningsförvaltningens delårsbokslut 2022.

### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningens delårsbokslut visar det ekonomiska läget till och med den 31 augusti 2022 för barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Från den 1 januari till och med den 31 augusti 2022 var förvaltningens utfall 307 855 000 kr. Prognosen för helåret 2022 beräknas till 472 500 000 kr. Om denna prognos håller så kommer resultatet att vara drygt 755 000 kr bättre än budgeterat. Det förväntade överskottet jämfört med budget för 2022 beror bland annat på färre elever i verksamheten men man ser även ökade kostnader för interkommunala barn i förskolan samt en ökad kostnad för särskolan.

Barn- och elevavstämningen visar att antal barn i förskola beräknas bli 14 färre, fritidshem 16 färre och gymnasiet 27 färre än budgeterat. Inom grundskolan beräknas det bli 4 fler än budgeterat.

Investeringsbudgeten beräknas få ett överskott på 10 600 000 kr vid årets slut. Detta beror på att budget för ny förskola och ny skola kommer att användas först 2023.

\_\_\_\_\_



## § 91 Revidering av budgetförslag från barn- och utbildningsnämnden

Skolchef Åsa Wadling och ekonom Mona Ljunggren berättar att förvaltningen fick i uppdrag av budgetberedningen att lämna in förslag för att minska barn- och utbildningens budget för 2023 med 12 miljoner kronor samt med 17 miljoner kronor för 2024.

Nämnden yrkade i sitt beslut om budget för 2023, från den 23 augusti 2022 på utökade kostnader på 31 miljoner kronor jämfört med 2022 års budget. Budgetberedningen har begärt av förvaltningen att visa hur denna summa kan minskas med 12 miljoner kronor.

Förvaltningsledningen har tillsammans med presidiet tagit fram ett förslag till budgetberedningen som presenterades för nämnden.

\_\_\_\_\_



## § 92 Strategi- och handlingsplan sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter - barn och unga Habo kommun 2022–2025

Diarienummer BU22/112

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har inga synpunkter.

### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har fått förslaget till strategi och handlingsplan för sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter för barn och unga på remiss från kommunstyrelsen. Barn- och utbildningsförvaltningen har aktivt deltagit i framtagandet av förslaget till strategi.

Folkhälsomyndigheten har på regeringens uppdrag tagit fram en nationell strategi för sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter. Det övergripande målet är en god jämlik och jämställd sexuell och reproduktiv hälsa i hela befolkningen. I enlighet med den nationella strategin är Habo kommuns viljeinriktning att i ett brett hälsofrämjande och förebyggande arbete bidrar till att stärka individens förutsättningar att åtnjuta sina rättigheter, uppnå god sexuell och reproduktiv hälsa och därmed en förbättrad allmän hälsa.

---

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen





## § 93 Uppföljning av skolnärvaro och skolplikt

Biträdande skolchef Per Sandberg presenterar närvarostatistik för läsåret 2021/22. För årskurserna F-6 hade knappt 50% av eleverna en frånvaro mellan 10-20%. På högstadiet var siffrorna i stort desamma. Värt att nämna är att 23,4% av högstadieleverna under förra läsåret var frånvarande 20% eller mer.

Skolorna har rutiner för hantering av elever med hög frånvaro. Förvaltningen kommer att vidare med skolorna för att de ska bli bättre på att tidigare lägga märke till orimligt hög frånvaro, men också bli bättre på att följa upp och hjälpa elever med hög frånvaro.

Handläggare Josef Axelsson förklarar att rektorerna har ansvar för att se till att skolplikten uppfylls för elever inskrivna på respektive skola. Josef Axelsson säkerställer att skolplikten uppfylls för elever folkbokförda i Habo kommun, men som inte går i skola i någon av kommunens skolor.

Josef Axelsson nämner några aktuella skolpliktsärenden sedan höstterminens start. De handlar om elever som har flyttat varaktigt utomlands, det vill säga att de planerar att bo utomlands mer än sex månader. Efter utredning av rektor har beslut om skolpliktens upphörande fattats av skolchef Åsa Wadling.

Ordförande tackar för informationen.

\_\_\_\_\_



## § 94 Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Handläggare Josef Axelsson presenterar övergripande vilka kategorier av delegationsbeslut om fattats under april månad. Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Delegationslistor för september 2022 från:

Skolchef Åsa Wadling  
220901–220930 nr 54

Rektor Per Sandberg  
220901–220930 nr 100-114

Handläggare Josef Axelsson  
220901–220930 nr 83-95

Handläggare Ulla Gillblom  
220901–220930 nr 17-19

\_\_\_\_\_



## § 95 Informationsärenden

### **Ny skola samt förskola på Kärnekulla**

Biträdande skolchef visar bilder tagna av drönare som visar hur arbetet har gått framåt sedan i juni.

Rekrytering av skolledare till både grundskola och förskola pågår. Kommunen kommer inom några veckor att börja arbeta med rekrytering av personal till grundskolan och förskolan.

Upphandling av inredning kommer påbörjas inom kort.

### **Lokaler**

Lokalberedningsgruppen arbetar vidare med frågan om nya lokaler till Kulturskolan. Inga nya besked om detta.

### **Kriget i Ukraina**

Sex elever från Ukraina har hittills börjat i skola i Habo. Det finns en personal inom förvaltningen som pratar ukrainska.

### **Julavslutning**

Ordförande Anders Almfors och nämndssekreterare Josef Axelsson tar fram förslag om lokal samt mat till nämndens sista sammanträde i december för mandatperioden.

\_\_\_\_\_