



## Protokoll för barn- och utbildningsnämnden

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 111	Godkännande av dagordning	3
§ 112	Val av justerare	4
§ 113	Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning november	5
§ 114	Fastställande av detaljbudget samt bidragsbeslut förskola, fritidshem och grundskola 2023	6
§ 115	Uppföljning av delegationsordning	8
§ 116	Internkontrollplan 2023	9
§ 117	Redovisning av delegationsbeslut	11
§ 118	Informationsärenden	12



**Plats och tid** Fagerlid  
Tisdagen den 20 december 2022 klockan 17.00–19.03

**Beslutande** Gunnar Pettersson (S), 1:e vice ordförande  
Eva-Lis Svensson (S)  
Fredrik Wärnbring (M), 2:e vice ordförande  
Birger Lindström (C)  
Anders Almfors (L), Ordförande  
Sofia Johansson (S)  
Maria Alfredsson (KD)  
Johanna Bergbom (M)  
Mikael Zander (SD)

**Övriga närvarande** Ingemar Severin (M)  
Zeljka Axelsson (KD)  
Åsa Wadling, skolchef  
Per Sandberg, bitr. skolchef  
Josef Axelsson, sekreterare  
Mona Ljunggren, ekonom

**Paragrafer** 111–118

**Utses att justera** Fredrik Wärnbring

**Ordförande**

---

**Justerande**

---

**Sekreterare**

---



---

## Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2022-12-20
Datum då anslaget publiceras	
Datum då anslaget avpubliceras	
Protokollet förvaras på	Barn- och utbildningsförvaltningen
Underskrift	<hr/>



## § 111 Godkännande av dagordning

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner föreslagen dagordning.

\_\_\_\_\_



## § 112 Val av justerare

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden väljer Fredrik Wärnbring (M) att justera protokollet.

\_\_\_\_\_



## § 113 Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning november

Ekonom Mona Ljunggren presenterar ekonomisk månadsrapport per den 30 november 2022. Rapporten visar att 87,2% av 2022 års budget för barn- och utbildningsnämndens verksamheter var förbrukade per den 30 november. Enligt budgeten för 2022 förväntades 91,7% vara förbrukat vid november månads utgång.

Utifrån barn- och elevavstämningen för november ser det ut att bli 15 barn färre i förskolan jämfört med vad som är budgeterat för 2022. Inom grundskolan är motsvarande siffra 4 elever fler än budgeterat. Antal gymnasieelever för 2022 ser ut att bli 23 färre än budget för 2022.

Ordförande tackar för informationen.

\_\_\_\_\_



## § 114 Fastställande av detaljbudget samt bidragsbeslut förskola, fritidshem och grundskola 2023

Diarienummer BU22/202

### Beslut

#### Detaljbudget

Barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till detaljbudget. De tre största minskningarna utifrån nämndens beslutade förslag till budget från augusti 2022 är följande poster:

- Lokalkostnader för nya skol- respektive förskolelokaler på Kärnekulla minskas med 2 700 000 kr på grund av senare inflyttning än planerat.
- Befolkningsprognosen från augusti visade på en lägre befolkningsökning än föregående prognos. Detta innebär att 2 100 000 kr kan dras av från nämndens beslutade förslag från augusti 2023.
- Naturskolan avvecklas vilket minskar kostnaderna med 459 000 kr.

#### Bidragsbeslut

Barn- och utbildningsnämnden i Habo beslutar om bidragsbelopp till kommunala huvudmän i andra kommuner samt enskilda huvudmän enligt förvaltningens förslag. Det största grundbeloppet gäller ett barn mellan 1 och 3 år som har barnomsorg mer än 15 timmar på en fristående förskola: 199 986 kr per år. För en högstadieelev som går på en fristående skola är grundbeloppet 103 274 kr.

### Beskrivning av ärendet

#### Detaljbudget

Barn- och utbildningsnämnden beslutade i augusti 2022 att överlämna förslag till budget 2023 till kommunfullmäktige. Detta förslag innebär kostnader för barn- och utbildningsnämndens verksamheter för 2023 på 511 024 000 kr.

Efter detta har en ny befolkningsprognos gjorts. Nämnden har fått i uppdrag att minska budgeten 2023 samt att justera lokalkostnaderna på grund av senare inflyttning på Kärnekullaskolan samt Kärnekulla förskola. Man har även gjort justeringar vad gäller personalomkostnader då pensionsreglerna ändrats.

Förvaltningens totala budget fastställdes på kommunfullmäktige i november och uppgår till 505 347 000 kronor.



## **Bidragsbelopp 2023**

Barn- och utbildningsförvaltningen har sammanställt ett förslag till ersättningsbelopp för kommunal verksamhet i andra kommuner och fristående verksamhet så som förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola.

Enligt skollagen skall ersättningsbeloppen för de enskilda huvudmännen grunda sig på hemkommunens budget för det kommande budgetåret och beslutas före kalenderårets början.

Förvaltningen tog inför budget 2021 fram en ny resursfördelningsmodell som används för både kommunala och fristående verksamheter.

Bidragsbeloppen gäller för barn och elever som är folkbokförda i Habo kommun och tillämpas för såväl kommunal som fristående verksamhet. Bidragen beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av resurser till den egna verksamheten.

I bidragsbeloppen till fristående verksamhet ingår administrativt tillägg på 3 procent av grundbeloppet samt 6 procent i momskompensation.

Vissa kostnader gällande egen regi ligger centralt och fördelas inte ut till rektorsområden eller enheter. Detta kan till exempel handla om fortbildning, elevhälsa, företagshälsovård mm.

\_\_\_\_\_





## § 115 Uppföljning av delegationsordning

Diarienummer BU22/160

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att barn- och utbildningsförvaltningens förslag till ny delegationsordning ska gälla från och med den 1 januari 2023. Ny delegationsordning innehåller ändringar av delegater, förtydliganden samt några ärendegrupper som har delats på alternativt ändrats.

### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har uppdaterat barn- och utbildningsnämndens delegationsordning som har gällt sedan 1 januari 2022.

Förslag till mindre förändringar har gjorts, såsom ändring av delegat för några ärendegrupper.

---

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen  
Förvaltningskansli  
Rektorer  
Kulturskolechef  
Studie- och yrkesvägledare



## § 116 Internkontrollplan 2023

Diarienummer BU22/159

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner barn- och utbildningsförvaltningens förslag på internkontrollplan samt planering för verksamhets- och budgetuppföljning för 2023.

Internkontrollplan för 2023 skiljer sig åt jämfört med den för 2022 bland annat genom att GDPR, kommunalt aktivitetsansvar (KAA) samt säkerhet och skalskydd har lagts till som kontrollmoment.

### Beskrivning av ärendet

Av kommunallagen 6 kap 6 § framgår att barn- och utbildningsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt. Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Barn- och utbildningsnämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Senast i december varje år ska barn- och utbildningsnämnden anta en plan för uppföljning av den interna kontrollen. En internkontrollplan har därför tagits fram med ett antal aktiviteter och rutiner som utsetts lämpliga att kontrollera med hänsyn till tidigare internkontrollplaner och verksamhetens beskaffenhet.

Kommunfullmäktige i Habo kommun beslutade den 27 oktober 2016 om reglemente för internkontroll. Med detta som grund har en plan för barn- och utbildningsnämndens interna kontroll 2023 utarbetats. Syftet med internkontrollen är att med rimlig grad av säkerhet säkerställas att följande mål uppnås:

- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

Av kommunallagen 6 kap 6 § framgår att barn- och utbildningsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt. Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Barn- och utbildningsnämnden ska också se



till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Senast i december varje år ska barn- och utbildningsnämnden anta en plan för uppföljning av den interna kontrollen. En internkontrollplan har därför tagits fram med ett antal aktiviteter och rutiner som utsetts lämpliga att kontrollera med hänsyn till tidigare internkontrollplaner och verksamhetens beskaffenhet.

Kommunfullmäktige i Habo kommun beslutade den 27 oktober 2016 om reglemente för internkontroll. Med detta som grund har en plan för barn- och utbildningsnämndens interna kontroll 2023 utarbetats. Syftet med internkontrollen är att med rimlig grad av säkerhet säkerställas att följande mål uppnås:

- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

Uppföljning av den interna kontrollen sker i samband med barn- och utbildningsnämndens sammanträden. Dessutom görs en samlad redovisning årsvis.

\_\_\_\_\_



## § 117 Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Handläggare Josef Axelsson presenterar övergripande vilka kategorier av delegationsbeslut som fattats under november månad. Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Delegationslistor för november 2022 från:

Skolchef Åsa Wadling  
221101–221130 nr 60-74

Handläggare Josef Axelsson  
221101–221130 nr 110-127

Handläggare Ulla Gillblom  
221101–221130 nr 22-24

\_\_\_\_\_



## § 118 Informationsärenden

### **Ny skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA)**

Skolsköterska Linnea Dalteg är medicinskt ledningsansvarig inom barn- och utbildningsförvaltningen från och med årsskiftet.

### **Kommunrevisionens granskning av ansvarsutövande inom barn- och utbildningsnämnden 2022**

Revisionen anser att nämnden har lämnat bra och omfattande svar på revisionens frågeställningar. Revisionen har dock två rekommendationer:

- Att nämnden ska fortsätta arbetet med att förbättra pojkarnas meritvärden, detta för att minska skillnaden mellan pojkar och flickors skolresultat som fortfarande är stor.
- Att nämnden ska följa skillnaderna mellan nationella prov och betyg fördelat på kön.

### **Rutiner vid incidenter på skolbuss**

Då en incident nyligen har inträffat på en skolbuss frågar en nämndsledamot vilka rutiner som finns för att hantera sådana händelser. Skolchef Åsa Wadling berättar att barn- och utbildningsförvaltningen har ordningsregler som gäller för skolskjutsverksamheten. Förvaltningen har rutiner för hantering av kränkningar inom skolans verksamhet inklusive på skolbussarna. Rektor hanterar normalt detta tillsammans med personal och vårdnadshavare. Vid behov involveras förvaltningsledning.

### **Rutiner vid inställda skolbussturer**

På morgonen den 20 december var flera skolbussar försenade alternativt inställda på grund av svår halka på många ställen i kommunen. En nämndsledamot frågar hur rutinerna fungerar då sådant händer. Nämnden informeras om att rutiner för dessa situationer finns. Just i detta fall fungerade inte rutinerna optimalt. Förvaltningsledningen ska se över rutinerna så att framförallt vårdnadshavare ska få tydligare information nästa gång något liknande sker.

### **Beslut från Skolinspektionen om deltagande i Kulturskolans verksamhet under skoltid**

Skolinspektionen har beslutat att elever i grundskolan i Habo kommun har möjlighet att delta i Kulturskolans instrumentundervisning under lektionstid. För att detta ska vara möjligt måste vårdnadshavare ansöka om ledighet för den tid instrumentundervisningen sker.