

## Protokoll för barn- och utbildningsnämnden

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 23	Godkände av dagordning.....	3
§ 24	Val av justerare .....	4
§ 25	Uppföljning av kulturskolans verksamhet.....	5
§ 26	Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning mars .....	6
§ 27	Diskussion om budget 2025 samt ram 2026-2027 .....	7
§ 28	Organisation av förskolorna i Habo kommun .....	8
§ 29	Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats i Habo 2023.....	12
§ 30	Planering och dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning .....	13
§ 31	Remiss från KSAU: förslag till lokalförsörjningsplan 2025-2030.....	14
§ 32	Remiss från Skolinspektionen: ansökan om utökning med e-sportutbildning vid LBS Kreativa Gymnasiet Jönköping .....	15
§ 33	Remiss från Skolinspektionen: ansökan om utökning gällande lastbil, mobila maskiner (tungmekaniker) samt mark och anläggning vid VFG Jönköping.....	16
§ 34	Redovisning av delegationsbeslut från februari och mars.....	17
§ 35	Informationsärenden.....	18

<b>Plats och tid</b>	Vänstra kammaren, kommunhuset Tisdagen den 23 april 2024 klockan 17.00–19.43
<b>Beslutande</b>	Johanna Bergbom (M), Ordförande Ingemar Severin (M) Sttevalia Blom (M) Anders Almfors (L) Anders Andersson (S) Gunnar Pettersson (S) Mikael Zander (SD) Christina Källström (MP) ersätter Sofia Johansson (S) Johan Ahxner (KD) ersätter Zeljka Axelsson (KD)
<b>Övriga närvarande</b>	Johakim Knutsson (SD) §§ 26-35 Åsa Wadling, skolchef Per Sandberg, bitr. skolchef Josef Axelsson, sekreterare Mona Ljunggren, ekonom §§ 26-27 Fredrik Hempel, kulturskolechef § 25 Arvid Haag, insynsplats (HD) Jill Trygg, facklig representant, Sveriges Lärare Maria Nord, facklig representant, Sveriges Skolledare
<b>Paragrafer</b>	23–35
<b>Utses att justera</b>	Christina Källström
<b>Ordförande</b>	_____
<b>Justerande</b>	_____
<b>Sekreterare</b>	_____

## **Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

<b>Beslutande organ</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-04-23
<b>Datum då anslaget publiceras</b>	2024-04-30
<b>Datum då anslaget avpubliceras</b>	2024-05-22
<b>Protokollet förvaras på</b>	Barn- och utbildningsförvaltningen

**Underskrift**

---

## § 23 Godkännde av dagordning

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner föreslagen dagordning.

\_\_\_\_\_

## § 24 Val av justerare

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden väljer Christina Källström (MP) att justera protokollet.

---

## § 25 Uppföljning av kulturskolans verksamhet

Kulturskolechef Fredrik Hempel berättar att planering pågår inför flytten till kulturskolans kommande lokaler i före detta kyrkan Haga Södra, där såväl kulturskolan som fritidsgården ska ha sina verksamheter. Kulturskolan erbjöd tidigare verksamheten "bild & form". Förhoppningen är att det ska finnas möjlighet att starta upp den igen i de nya lokalerna. Just nu har kulturskolan ett projekt som syftar till att skapa en "kulturskola för alla". Projektet genomförs tillsammans med den anpassade grundskolan Ängen och finansieras av bidrag från kulturrådet. Fredrik Hempel berättar att det är väldigt många elever i kö till dansverksamheten. Hans bedömning är att kön kommer öka ytterligare till läsåret 2024/2025.

Ordförande tackar för informationen.

  

---

## § 26 Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning mars

Ekonom Moni Ljunggren presenterar ekonomisk månadsrapport per den 31 mars 2024.

Rapporten visar att 23,6% av 2024 års budget för barn- och utbildningsnämndens verksamheter var förbrukade per den 31 mars. Enligt budgeten för 2024 förväntades 25% vara förbrukat vid mars månads utgång. Resultatet beror bland annat på att förvaltningen inte fått alla fakturor för gymnasie- och vuxenutbildning samt att avgifter för förskola och fritidshem inte är bokförda ännu.

Barn- och elevavstämningen för mars visar bland annat att det beräknas vara åtta fler inskrivna barn/elever i förskola/skola under våren jämfört med budget. Motsvarande siffra för gymnasiet är 15 färre elever. Värt att nämna är att snittkostnaden per gymnasieelev har ökat avsevärt.

Ordförande tackar för informationen.

---

## § 27 Diskussion om budget 2025 samt ram 2026-2027

Ekonom Mona Ljunggren presenterar huvuddragen som nämnden har att förhålla sig till i utarbetandet av budget för 2025. Nytt för i år är bland annat att nämnden inte har någon ram att förhålla sig till utan ska beskriva vilka konsekvenser det blir om önskade verksamhetsförändringar inte kan genomföras.

Ordförande tackar för informationen.

  

---



## § 28 Organisation av förskolorna i Habo kommun

Diarienummer BU24/62

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att flytta Laggets förskoleverksamhet till moduler vid Slättens förskola. Flytten beräknas ske inför höstterminen 2025.

### Beskrivning av ärendet

Biträdande skolchef Per Sandberg presenterar bakgrunden till förslaget.

Kulturskolan har sedan 2017 sin verksamhet på två olika ställen. Merparten av verksamheten bedrivs i lokaler vid Gästgivaregatan 14 vilka kommunen hyr av en privat fastighetsägare. Dansundervisningen sker däremot i moduler vid Hagabodaskolan. Varken lokalerna vid Gästgivaregatan eller modulerna är utformade för kulturskolans verksamhet. De är därmed att betrakta som temporära lösningar i väntan på ändamålsenliga lokaler för hela kulturskolans verksamhet.

Fritidsgården i Habo är sedan många år placerad i "Gunnarsbohuset" på Tidaholmsvägen 5. Ett centrumutvecklingsprogram är framtaget i kommunen där det bland annat finns planer för nybyggnation för området där fritidsgården har sina lokaler. Detta leder till att fritidsgården kommer att behöva flytta sin verksamhet till andra lokaler.

Haga Södra (före detta Smyrnakyrkan) köptes av Habo kommun 2022. Dessa lokaler kommer under 2025 att byggas om så att de är anpassade för såväl kulturskolans som fritidsgårdens verksamheter. Nedervåningen nyttjas dock fortfarande av Hagakyrkans förskoleverksamhet *Förskolan Solstrålen*. Habo kommun kommer behöva även nedervåningen för kulturskolans och fritidsgårdens verksamheter. Enligt köpeavtalet skall Habo kommun vara behjälplig med att hitta andra lokaler för Förskolan Solstrålens verksamhet. Hagakyrkan har uttryckt önskemål om att få hyra alternativt köpa förskolan Laggets nuvarande lokaler på Laggargatan 8 av Habo Bostäder AB. Anledningen är att kyrkan då skulle kunna ha båda sina förskolor i samma lokaler på Laggargatan 8. Laggets förskoleverksamheten är möjlig att behålla genom att flytta den till fastigheten Bränninge 1:2 som kommunen nyligen köpt för förskoleverksamhet. Verksamheten kan bedrivas i oanvända moduler som kommunen redan äger. En lekgård kommer att kunna anläggas i anslutning till modulerna. Då behovet av förskoleplatser i området troligtvis är

större om några år, är det möjligt för kommunen att bygga en förskola på Bränninge 1:2 där en lekgård då redan skulle finnas på plats.

### **Riskbedömning samt barnkonsekvensanalys**

En riskbedömning har genomförts inför förslaget byte av lokaler för Laggets förskola. Riskbedömningen har fokus på såväl barn som personal. Identifierade risker kopplat till barnen som nu går på Laggets förskola är att byte av lokaler kan orsaka otrygghet, att vårdnadshavare till barnen inte uppskattar lokalbytet samt att de som kommer välja att byta förskola får nya pedagoger som de inte känner sedan tidigare, vilket kan skapa oro till en början.

För att minska dessa risker är det enligt genomförd riskbedömning viktigt med god information till vårdnadshavare, att alla berörda vårdnadshavare erbjuds möjlighet att välja en annan förskola för sitt/sina barn, att de barn som kommer byta förskola får en bra övergång samt att de platser som enligt förslaget kommer att finnas på Bränninge 1:2 i första hand är reserverade för de barn som idag är inskrivna på Laggets förskola.

Identifierade risker kopplat till personalen på Laggets förskola är att lokalbytet kan skapa oro samt att personal väljer att söka sig till annan kommun.

Personalen kommer erbjudas tjänst på Bränninge 1:2 eller annan förskola i kommunen där personalbehov finns. De som önskar annan förskola kommer att i möjligaste mån få möjlighet att påverka var de fortsatt kommer arbeta. För att minimera oro bland personalen är det enligt genomförd riskbedömning viktigt att personalen löpande hålls informerad.

Barnkonsekvensanalysen har inkluderat barnen vid Laggets förskola, barnen som deltar i kulturskolans verksamhet samt de barn som besöker fritidsgården. Analysen har utgått från alla identifierade faktorer i den kartläggning och den beskrivning som gjorts i samband med framtagandet av detta förslag. Utifrån analysen har sedan en helhetsbedömning gjorts utifrån barnet/barnens bästa.

Barn- och utbildningsförvaltningens bedömning är att en flytt av Laggets förskola är den bästa åtgärden för en helhetslösning där kulturskolan, fritidsgården samt barn i kommunal respektive fristående förskoleverksamhet ingår.

Befolkningsprognosen visar att antalet lediga förskoleplatser kommer att ligga på en hög nivå de närmsta åren vilket gör att de vårdnadshavare som inte önskar att dess barn ska flytta med till modulerna har förhållandevis god möjlighet att välja en annan förskola som de önskar.

Laggets förskolas föreslagna nya lokaler är temporära och beräknas ersättas av en nybyggd förskola inom en femårsperiod.

### **Tidsplan**

Den 18 april bjöds vårdnadshavare med barn på Laggets förskola in till informationsmöte i kommunhuset.

Barn som nu är inskrivna på Laggets förskola beräknas erbjudas plats i nya lokaler på Bränninge 1:2 med start tidigast i augusti 2025.

### **Barn- och utbildningsnämndens behandling**

Anders Almfors (L) föreslår att Laggets förskoleverksamhet flyttas till moduler vid Slättens förskola. Flytten beräknas som tidigare kunna ske inför höstterminen 2025. Motivering till förslaget är att placering av modulerna vid eller i anslutning till Slättens förskola är mer relevant och lämplig, bland annat utifrån åsikter som har framkommit rörande förslag till flytt av Laggets förskoleverksamhet.

Sttevalia Blom (M), Johan Ahxner (KD), Gunnar Pettersson (S) samt Christina Källström (MP) yrkar bifall till Anders Almfors (L) förslag.

Mikael Zander (SD) föreslår att Laggets förskoleverksamhet ska flyttas till fastigheten Bränninge 1:2.

Majoritetens ursprungliga förslag, utarbetat av förvaltningen genom tjänsteskrivelse daterad den 8 april, är att förskolan ska flyttas till Bränninge 1:2.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut. Dels Anders Almfors förslag, dels Mikael Zanders förslag. Ordföranden ställer proposition på de båda förslagen och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Anders Almfors förslag.

Omröstning begärs.

Följande propositionsordning godkänns: de ledamöter som röstar på Anders Almfors förslag röstar [Ja] och de ledamöter som röstar på Mikael Zanders förslag röstar [Nej].

**Omröstningsresultat**

Ledamot	Ja-röst	Nej-röst
Gunnar Pettersson (S)	x	
Anders Andersson (S)	x	
Christina Källström (MP)	x	
Mikael Zander (SD)		x
Johanna Bergbom (M)	x	
Sttevalia Blom (M)	x	
Johan Ahxner (KD)	x	
Ingemar Severin (M)	x	
Anders Almfors (L)	x	

Åtta ledamöter röstade för Anders Almfors förslag och en ledamot röstade för Mikael Zanders förslag. Nämnden har således beslutat enligt förvaltningens förslag.

---

**Beslutet skickas till**  
Rektorer kommunala förskolor  
Tekniska förvaltningen  
Habo Bostäder AB

## § 29 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats i Habo 2023

Diarienummer BU24/71

Elevhälsochef Per Sandberg berättar att barn- och utbildningsnämnden formellt är vårdgivare för förskoleklass, grundskola samt anpassad grundskola. Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Då Per Sandberg saknar medicinsk kompetens har det medicinska ledningsansvaret (MLA) delegerats till skolsköterska Linnéa Dalteg. Enligt krav i föreskrifter från Socialstyrelsen ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Linnéa Dalteg har skrivit patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans arbete i Habo för år 2023.

Linnéa Daltegs uppgift som medicinskt ledningsansvarig är att se till att det finns mål för verksamheten samt att följa upp dessa. Linnéa Dalteg ansvarar även för att i samverkan med elevhälsochef Per Sandberg följa upp och analysera verksamheten samt vid behov föreslå förbättringar, bland annat när det gäller elevhälsans lokaler.

Ordförande tackar för informationen.

\_\_\_\_\_

### § 30 **Planering och dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning**

Skolchef Åsa Wadling berättar att det har kommit nya bestämmelser om *dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning*, proposition 2021/22:159. Dessa trädde ikraft den 1 juli 2023 och ska vara verksamma från 2025. De går främst ut på att utbudet av gymnasieutbildningar i högre utsträckning ska återspegla arbetsmarknadens behov då det råder brist på gymnasialt yrkesutbildad arbetskraft inom flera sektorer av arbetsmarknaden.

Enligt de nya bestämmelserna ska varje kommun samverka med minst två andra kommuner och bilda ett så kallat samverkansområde. Syftet är att få en mångfald av utbildningar utifrån arbetsmarknadens behov, men också för att undvika att kommuner konkurrerar med varandra genom att erbjuda samma utbildningar. Habo planerar att ingå i ett samverkansområde tillsammans med Mullsjö och Jönköping.

Även om Habo och Mullsjö inte har gymnasiala yrkesutbildning i egen regi förväntas Jönköpings kommun vara lyhörda för behov också i dessa kommuner. För att få en uppfattning om arbetsmarknadens kompetensbehov i Habo genomfördes nyligen ett möte med representanter från näringslivet.

Ordförande tackar för informationen.

---

## § 31 Remiss från KSAU: förslag till lokalförsörjningsplan 2025-2030

Diarienummer BU24/65

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lämnar följande synpunkter:

- Barn- och elevprognosen behöver uppdateras i kapitel 7.1.
- Den anpassade grundskolans lokalbehov behöver läggas till i kapitel 7.1.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott har remitterat förslag till lokalförsörjningsplan till bland andra barn- och utbildningsnämnden. Biträdande skolchef Per Sandberg presenterar bakgrund samt förslag till synpunkter:

Det övergripande syftet med Lokalförsörjningsplanen är att den ska utgöra ett verktyg för framtida planering av kommunens lokalbehov samt vara ett hjälpmedel vid bedömning av kommande investeringsbehov. Politiskt beslut om kommande investeringar krävs i kommunstyrelsen och slutligen kommunfullmäktige. Förvaltningarnas identifierade lokalbehov ska fastställas i respektive nämnd. Målet är att lokalförsörjningsplanen ska bidra till att skapa förutsättningar för ändamålsenliga, hållbara samt kostnadseffektiva lokaler.

Lokalförsörjningsplanen skall användas av nämnderna i det årliga budgetarbetet så att verksamheterna i god tid och med långsiktighet kan planera för sina lokalbehov. Detta lokalbehov skall återkopplas till tekniska förvaltningen som i nuläget har uppdraget att sammanställa, planera och presentera eventuella anpassnings- eller nyinvesteringsbehov. Investeringsbehoven blir sedan underlag till kommunens budgetprocess.

Sedan förslaget till lokalförsörjningsplan för nämndens verksamheter åren 2024–2030 togs den 14 november behöver planen revideras. Dels kommer alla tabeller som bygger på barn- och elevprognos att uppdateras, dels kommer den anpassade grundskolans kommande lokalbehov att läggas till.

---

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 32 Remiss från Skolinspektionen: ansökan om utökning med e-sportutbildning vid LBS Kreativa Gymnasiet Jönköping

Diarienummer BU24/69

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avstå från att yttra sig över ansökan till Skolinspektionen från LJUD & BILDSKOLAN LBS AB om godkännande som huvudman för nationellt godkänd idrottsutbildning vid den fristående gymnasieskolan LBS Kreativa Gymnasiet Jönköping från och med läsåret 2025/2026.

### Beskrivning av ärendet

LJUD & BILDSKOLAN LBS AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig fristående gymnasieskola vid LBS Kreativa Gymnasiet Jönköping fr.o.m. läsåret 2025/2026. LJUD & BILDSKOLAN LBS AB önskar utöka utbildningsutbudet med nationellt godkänd idrottsutbildning inriktning e-sport.

Habo kommun har getts möjlighet att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Eftersom Habo kommun inte bedriver någon egen gymnasieutbildning föreslår barn- och utbildningsförvaltningen att barn- och utbildningsnämnden avstår från att yttra sig över ansökan.

---

Beslutet skickas till  
Skolinspektionen



### **§ 33 Remiss från Skolinspektionen: ansökan om utökning gällande lastbil, mobila maskiner (tungmekaniker) samt mark och anläggning vid VFG Jönköping**

Diarienummer BU24/70

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avstå från att yttra sig över ansökan till Skolinspektionen från VFG Utbildning AB om godkännande som huvudman för en utökning av en fristående gymnasieskola vid VFG Jönköping från och med läsåret 2025/2026.

#### **Beskrivning av ärendet**

VFG Utbildning AB har hos Skolinspektionen ansökt om en utökning gällande lastbil, mobila maskiner (tungmekaniker) samt mark och anläggning.

Habo kommun har getts möjlighet att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Eftersom Habo kommun inte bedriver någon egen gymnasieutbildning föreslår barn- och utbildningsförvaltningen att barn- och utbildningsnämnden avstår från att yttra sig över ansökan.

---

Beslutet skickas till  
Skolinspektionen

## § 34 Redovisning av delegationsbeslut från februari och mars

### Beslut

Handläggare Josef Axelsson presenterar övergripande vilka kategorier av delegationsbeslut som fattats under februari respektive mars månad. Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Delegationslistor för februari respektive mars 2024 från:

Skolchef Åsa Wadling  
240201–240229 nr 4-6  
240301-240331 nr 7-11

Per Sandberg, elevhälsochef  
240201–240229 nr 1-7

Handläggare Josef Axelsson  
240201–240229 nr 2-7  
240301-240331 nr 8-11

Handläggare Joanna Djärf  
240201–240229 nr 5-9  
240301-240331 nr 10-20

Handläggare Ulla Gillblom  
240301-240331 nr 3

\_\_\_\_\_

## § 35 Informationsärenden

### Beskrivning av ärendet

#### Tjänster

Skolchef Åsa Wadling ger nämnden en lägesbild av pågående chefsrekryteringar.

Översyn pågår av personalbehov vid respektive enhet inom förskole- och grundskoleverksamheten. Översynen görs i samverkan med rektorerna.

#### Elevnärvaro

Frånvaron för elever i grundskolan fortsätter att minska. Dock i lägre takt på högstadiet jämfört med låg- och mellanstadiet.

#### Avsägelse och fyllnadsväl

Gunnar Pettersson (S) har avsagt sig uppdraget som ledamot respektive förste vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden. Tomas Brusberg (S) har av kommunfullmäktige utsetts till såväl ny ledamot som förste vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden.

Lars Elwing (M) har avsagt sig uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden. Ersättare till Lars Elwing har ännu inte utsetts.

#### Uppföljning av internkontrollplan

Kommunstyrelsen har godkänt barn- och utbildningsnämndens uppföljning av internkontrollplanen för 2023.

\_\_\_\_\_