

Protokoll för barn- och utbildningsnämnden

Nr	Ärende	Sida
§ 9	Godkännande av dagordning	3
§ 10	Val av justerare	4
§ 11	Information om teknikcollege	5
§ 12	Kvalitetsuppföljning av förskolan Äventyret	6
§ 13	Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning januari	7
§ 14	Bokslut för 2024	8
§ 15	Svar på motion: policy för arbetskläder inom förskolan	9
§ 16	Informationshanteringsplan	10
§ 17	Redovisning av delegationsbeslut från januari	11
§ 18	Informationsärenden	12

Plats och tid	Vänstra kammaren, kommunhuset Tisdagen den 18 februari 2025 klockan 17.00–19.52
Beslutande	Tomas Brusberg (S) Ordförande Marie Lindholm (KD) Sttevalia Blom (M) Anders Almfors (L) Anders Andersson (S) Sofia Johansson (S) Mikael Zander (SD) Håkan Hagård (C) ersätter Ingemar Severin (M) Fredrik Wärnbring (M) ersätter Johanna Bergbom (M)
Övriga närvarande	Morgan Malmberg, insynsplats (HD) Åsa Wadling, skolchef Per Sandberg, bitr. skolchef Josef Axelsson, sekreterare Mona Ljunggren, ekonom § 13-14 Ingrid Alenbratt, handläggare Jill Trygg, facklig representant, Sveriges Lärare
Paragrafer	9–18
Utses att justera	Marie Lindholm
Ordförande	_____
Justerande	_____
Sekreterare	_____

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2025-02-18
Datum då anslaget publiceras	2025-02-21
Datum då anslaget avpubliceras	2025-03-15
Protokollet förvaras på	Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift

§ 9 Godkännande av dagordning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner föreslagen dagordning.

§ 10 Val av justerare

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden väljer Marie Lindholm (KD) att justera protokollet.

§ 11 Information om Teknikcollege

Henrik Natt och Dag, utbildningschef i Jönköpings kommun informerar nämnden om att Jönköpings kommun har planer på att lägga ner Teknikcollege, där Habo och Mullsjö kommuner är medfinansiärer. Teknikcollege arbetar med samverkan mellan skola och näringsliv. Planen är att det ska ersättas med programråd kopplat till teknik- respektive naturvetarprogrammet inom gymnasieskolan. Upplägget med programråd finns redan idag kopplat till flera yrkesprogram. Programrådsverksamheten innebär samverkan mellan utbildning och branschföreträdare.

Ordförande tackar för informationen.

§ 12 Kvalitetsuppföljning av förskolan Äventyret

Mari Hultin, VD och ägare av Förskolan Äventyret och Malin Rosell, pedagogista berättar om förskolans verksamhet. De berättar att de, utöver läroplanen, arbetar utifrån Reggio Emilia-pedagogik. Det innebär bland annat att barnens idéer och lust i stor utsträckning påverkar hur de planerar verksamheten. Läsåret 2024/2025 arbetar de med projektet *Hållbar framtid*. Visionen med projektet är att barnen ska bli kreativa, innovativa problemlösare med förståelse för betydelsen av att ta hand om vård jord. Vidare syftar projektet till att barnen ska få bekanta sig med olika fenomen och upptäckter och därigenom få en vilja och nyfikenhet att påverka morgondagen.

Ordförande tackar för informationen.

§ 13 Ekonomisk månadsrapport och barn- och elevavstämning januari

Ekonom Moni Ljunggren presenterar ekonomisk månadsrapport per den 31 januari 2025. Rapporten visar att 7,0% av 2025 års budget för barn- och utbildningsnämndens verksamheter var förbrukade per den 31 januari Enligt budgeten för 2025 förväntades 8,3% vara förbrukat vid januari månads utgång. Resultatet beror bland annat på att intäkterna från taxor för förskola och fritids är bokförda på februari.

Barn- och elevprognosen visar att det vid januari månads utgång bland annat var 39 barn färre i förskolan jämfört med med budget för 2025.

Ordförande tackar för informationen.

§ 14 Bokslut för 2024

Diarienummer BU23/113

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att godkänna nämndens årsbokslut 2024 med verksamhetsberättelse, uppföljning av personalnyckeltal samt verksamhetsutvecklingsmål och kvalitetsuppföljning.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat 2024 års bokslut. Barn- och utbildningsnämndens bokslut innebär en positiv avvikelse mot budget motsvarande cirka 2,1 miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 0,4%.

Investeringsbudgeten har ett överskott på 2 miljoner kronor. Detta beror på att inventarierna på Kärnekullaskolan inte har kostat riktigt så mycket som budgeterats samt att vissa projekt ej har kommit igång ännu.

Bilaga 1 Bokslutsrapport 2024, Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 15 Svar på motion: policy för arbetskläder inom förskolan

Diarienummer BU24/141

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Beskrivning av ärendet

Habodemokraterna har i en motion givit ett förslag att barn- och utbildningsnämnden skall ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en tydlig kommungemensam policy beträffande arbetskläder i förskolan och även utreda ifall det också finns ett behov av liknande policy inom grundskola och fritidshem. Motionen vill också se vilka kostnader det blir ifall policyn för arbetskläder skulle innebära en utökning av erbjudna arbetskläder.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 16 Informationshanteringsplan

Diarienummer BU25/35

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förslag till informationshanteringsplan inklusive gallringsplan.

Beskrivning av ärendet

Varje nämnd har en informationshanteringsplan som ger nödvändig kontroll och överblick över allmänna handlingar, underlättar arkivfunktionens arbete och förbättrar allmänhetens möjligheter att söka och ta del av information.

Informationshanteringsplanen är ett hjälpmedel för anställda inom barn- och utbildningsförvaltningen i hur de ska hantera information som upprättas eller inkommer till myndigheten (barn- och utbildningsnämnden). Men den är också en allmän handling som ger kommunens invånare möjlighet att få insyn i vilka handlingstyper som kan förekomma inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

I planen ska det anges hur information registreras, förvaras och om informationen ska bevaras eller gallras och i sådana fall efter hur lång tid.

Informationshanteringsplanen ska ses över en gång per år och vid behov av revidering tas upp till beslut hos barn- och utbildningsnämnden.

Informationshanteringsplanen kommer gälla retroaktivt från 2025-01-01.

Beslutet skickas till
Rektorer
Intendenter
Förvaltningskansliet
Kommunledningskansliet

§ 17 Redovisning av delegationsbeslut från januari

Beslut

Handläggare Josef Axelsson presenterar övergripande vilka kategorier av delegationsbeslut som fattats under januari månad. Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Delegationslistor för januari 2025 från:

Åsa Wadling, skolchef
250101–250131 nr 1

Handläggare Joanna Djärf
250101–250131 nr 1-7

Handläggare Josef Axelsson
250101–250131 nr 1-6

Handläggare Ulla Gillblom
250101–250131 nr 1-3

§ 18 Informationsärenden

Uppsagt arbetstidsavtal

Fackförbundet Sveriges Lärare har sagt upp arbetstidsavtalet för lärare vid Alléskolan från och med läsåret 2025/26. Avtalet innebär att lärarnas arbetsvecka omfattar 40 timmar på plats på skolan. Från och med läsåret 2025/26 kommer istället arbetstidsavtal enligt bilaga M att gälla.

Arbetet med hot och våld

Möten är inplanerade kring detta. Nämnden kommer få information om detta framöver.

Åtgärdsplan för kommunens brottsförebyggande arbete

Nämnden informeras om att kommunstyrelsen har antagit rubricerad åtgärdsplan för kommunens brottsförebyggande arbete. Prioriterade brott i åtgärdsplanen är våld i nära relationer, narkotikabruk samt brott på sociala medier som begås av barn och unga.

Godkänd internkontrollplan för 2025

Barn- och utbildningsnämndens beslutade internkontrollplan för 2025 har godkänts av kommunstyrelsen.
