

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 9 Dagordning	2
§ 10 Information från föregående sammanträde.....	3
§ 11 Mjuka linjen	4
§ 12 Offentliga toaletter	5
§ 13 Budget och ramar för 2022-2024.....	6
§ 14 Heltid som norm inom äldreomsorgen	7
§ 15 Ej verkställda beslut.....	8
§ 16 Avvikelsesrapporter.....	9
§ 17 Mötesdagar 2022.....	10

Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsvariation (RPF) 2021-12-02

Plats och tid: Vänster kammare, kommunhuset i Habo, torsdagen den 2 december 2021, klockan 09.00–11.30.

Beslutande: Nicklas Gustafsson, ordförande, SN

Göran Larsson, PRO
Inger Fridén, PRO
Elisabet Markstad, SPF
Åke Lundgren, RPG

Övriga närvarande
Gunnar Ström, PRO
Ann-Mari Engwall, PRO

Sandra Viktorin, § 14-16
Carina Magnusson, sekreterare

Utses att justera: Göran Larsson

Paragrafer: 9-17

Ordförande:

Justerare:

Sekreterare:

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll
Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsvariationer (RPF)

Sammanträdesdatum 2021-12-02

Datum då anslaget publiceras 2021-12-15 Datum då anslaget avpubliceras 2022-01-07

Protokollet förvaras på Socialförvaltningens närarkiv

Underskrift

§ 9

Dagordning

Föredragningslistan godkänns.

§ 10**Information från föregående sammanträde****Välfärdsbibliotek**

Händelserapport med anledning av att RPF tillströkte förslaget från RPG att föreslå kommunstyrelsen att ge Fritid- och kulturnämnden i uppdrag att tillskapa ett välfärdsbibliotek för seniorer i Habo kommun.

Frågan gick vidare till socialnämnden som gav socialförvaltningen i uppdrag att utreda frågan. I utredningen ska även ingå att utreda kostnaden. Studiebesök kommer att göras hos Borås kommun som har infört ett välfärdsbibliotek.

§ 11

Mjuka linjen

Inget har hänt i frågan om Mjuka linjen.

RPF har tidigare lämnat en skrivelse angående Mjuka linjen till kommunstyrelsen.

Pensionärsorganisationerna kommer göra en ny skrivelse för att lyfta frågan på nytt.

**Kommunala rådet för pensionärer och
personer med funktionsvariation
(RPF)**

§ 12

Offentliga toaletter

Det finns en offentlig toalett i stationshuset som är i bruk.
Kommunen hyr och städning sköts av uthyraren.
Betalning till toaletten kan ske via sms eller Swish.

§ 13**Budget och ramar för 2022-2024**

Nicklas Gustafsson föredrog budget och ramar för 2022-2024.

Visade befolkningsutveckling och prognos på beräknad befolkningsförändring fram till 2025. En kraftig ökning av flyttnetto är att räkna med de kommande åren.

Kommunen står inför stora investeringar med anledning av att kommunen växer. Investeringar på förskola, skola, sporthall, kulturskola, gruppbostad, gata/park och vatten/avlopp.

§ 14**Heltid som norm inom äldreomsorgen**

Heltidsresan är ett partsgemensamt utvecklingsarbete mellan SKR och kommunal. Förlängt avtal 2021-2024.

Heltidsresan består av fem områden.

Kompetensförsörjning – använda kompetens och redan introducerad arbetskraft fullt ut.

Heltidsinkomst – ekonomisk självständighet hos medarbetarna.

Jämställdhet – ska inte vara skillnad på mansdominerad och kvinnodominerad verksamhet.

Brukarperspektiv – kvalitativ äldreomsorg med bättre kontinuitet.

Attraktiv arbetsgivare – som erbjuder heltidsanställning och hållbara arbetstider.

Både andelen heltidsarbetande månadsavlönade och andelen heltidsanställda månadsavlönade är lägre i Habo än i riket för övrigt. Dock har det skett en stor förbättring de senaste åren.

Från den 1/1 2019 utannonseras alla vakanta tjänster som heltid inom Kommunals avtalsområde inom Socialförvaltningen.

I bemanningshandboken arbetar man utifrån organisation, enhetschef bemanning och systemstöd Time Care.

Samplanering mellan avdelningar och mellan enheter när det gäller resursspass.

Arbetar för att få hållbara arbetstider, delaktighet och samverkan.

§ 15**Ej verkställda beslut**

Beslut ska verkställas så fort som möjligt.

Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS rapporteras kvartalsvis till Inspektion för vård och omsorg, IVO.

IVO är tillsynsmyndighet för kommunen.

Habo verkställa beslut skyndsamt särskilt inom äldreomsorgen.

För tredje kvartalet rapporteras kontaktperson enligt SoL och två beslut om bostad med särskild service enligt LSS.

Kontaktpersoner är inte anställda utan det är ett uppdrag med arvode. Måste stämma/matcha med uppdraget.

§ 16**Avvikelse rapporter**

De avvikelser som rapporteras mest av är fall och läkemedelsavvikelse. Enhetschefen får rapport om avvikelserna varje månad och går igenom dessa med sin personal.

Utredningar enligt Lex Sarah och Lex Maria rapporteras in via avvikelshanteringssystemet. Kan även inkomma via klagomålshantering.

Lex Sarah kan även komma via extern webb via separat formulär.

Process för hantering finns i Ledningssystemet.

I utredningen intervjuas patienten, närstående, personal och chefer.

En journalgranskning görs och besök i verksamheten.

Det görs en orsaksanalys och en bedömning.

Det bedöms om det är en vårdskada/missförhållande eller inte.

Det görs en planering av åtgärder på organisatorisk nivå och eventuellt på personnivå.

Det som förekommit i Habo kommun 2021 inom Lex Sarah är sekretessbrott, hot och våld mellan brukare, brukare avviket från boende, bemötande och avvikelse från samverkansprocessen.

Det som förekommit i Habo kommun 2021 inom Lex Maria är förväxling av läkemedel, felaktig dos och suicid.

Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsvariation (RPF) 2021-12-02

§ 17

Mötesdagar 2022

Beslut

Beslut om följande mötesdagar för 2022.

- torsdagen den 17 februari
- torsdagen den 19 maj
- torsdagen den 29 september
- torsdagen den 17 november

Ärendebeskrivning

Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsvariationer (RPF) har att utse mötesdagar för 2022.

Beredningsgruppen träffas för beredning av ärenden följande dagar.

- fredagen den 28 januari
- fredagen den 29 april
- fredagen den 9 september
- fredagen den 28 oktober

Torsdagen innan beredningsgruppen träffas ska frågor och ärenden inkommit till sekreteraren.

Frågor som ska behandlas på nästa sammanträde ska vara beredningsgruppen tillhanda senast torsdagen den 27 januari 2022.

Eventuella frågor skickas till sekreteraren

carina.magnusson@habokommun.se

Nästa sammanträde är torsdagen den 17 februari.