



Protokoll för Miljönämnden

Nr	Ärende	Sida
§ 13	Anmälan om eventuellt jäv vid sammanträdet	3
§ 14	Budget 2025-2027 för miljönämnden.....	4
§ 15	Tertialuppföljning T1 för miljönämndens verksamhetsområde	5
§ 16	Behovsutredning för miljönämndens verksamhet 2024-2026.....	6
§ 17	Yttrande över skyfallsplan för Habo kommun	7
§ 18	Ansökan om utdömande av vite, xx och xx.....	9
§ 19	Redovisning av delegationsbeslut	11
§ 20	Informationsärenden	12



Plats och tid Rum Fullmäktigesalen, Mullsjö kommunhus
2024-05-16 klockan 15.00–17.15

Beslutande Helena Persson (C)
Erik Johansson (M)
Marco Eliasson ers. Harrieth Cajfeldt-Carlsson (S)
Jan Olof Larsson (M)
Göran Eriksson (SD)
Jeanette Nyberg (S)
Kerstin Klasson (MP)

Övriga närvarande Anna Lundberg, miljöchef
Eva Junvik, nämndsekreterare
Eva Åstrand, miljöinspektör
Ingemar Bergbom, miljöinspektör 16-20§
Lena-Stina Wennman, miljöinspektör
Madeleine Käll, miljöchef
Oscar Hellqvist, miljöinspektör

Paragrafer 13-20

Utses att justera Göran Eriksson (SD)

Ordförande

Justerande

Sekreterare



Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ	Miljönämnden
Sammanträdesdatum	2024-05-16
Datum då anslaget publiceras	2024-05-21
Datum då anslaget avpubliceras	2024-06-13
Protokollet förvaras på	Miljönämndens arkiv

Underskrift



§ 13 Anmälan om eventuell jäv vid sammanträdet

Ingen anmäler jäv



§ 14 Budget 2025-2027 för miljönämnden

Diarienummer MN-2024-325

Beslut

Miljönämnden i Habo och Mullsjö kommuner beslutar att godkänna förslaget till budget 2025-2027.

Beslutet skickas till:
Ekonomikontoren i Habo och Mullsjö kommuner

Bilaga till beslut:
Budget 2025-2027 för miljönämndens verksamhet



§ 15 Tertialuppföljning T1 för miljönämndens verksamhetsområde

Diarienummer MN-2024-326

Beslut

Miljönämnden beslutar att godkänna tertialuppföljning 1, 2024 enligt bifogade bilaga.

Beskrivning av ärendet

Ärendet behandlar tertialuppföljning 1 år 2024. Uppföljningen görs i systemet Hypergene och därigenom genereras bilagd rapport.

Rapporten innehåller en översiktlig ekonomisk redovisning och prognos för helåret samt uppföljning av verksamhetsutvecklingsmål och kvalitetsfaktorer utifrån Habo kommuns styrmodell. Nytt för i år är att även uppföljning av verksamheten görs i systemet.

Uppföljningen enligt ovan visar att miljönämnden sammantaget ligger mycket bra till utifrån samtliga ingående parametrar.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelserna i Habo och Mullsjö kommuner
Ekonomikontoren i Habo och Mullsjö kommuner
Revisorerna i Habo och Mullsjö kommuner

Bilaga till beslut:

Uppföljningsrapport T1 ur Hypergene



§ 16 Behovsutredning för miljönämndens verksamhet 2024-2026

Diarienummer MN-2024-526

Beslut

Miljönämnden beslutar att godkänna behovsutredning för 2024-2026 enligt bilaga.

Beskrivning av ärendet

Enligt 6§ i miljötillsynsförordningen (2011:13) ska en behovsutredning tas fram av de myndigheter som bedriver tillsyn enligt miljöbalken.

Länets miljökontor har genom Miljösamverkan Jönköpings län en gemensam modell för behovsutredning inom miljönämndernas verksamhetsområden. Syftet är att göra det möjligt för de olika kommunerna att jämföra varandras nyckeltal och skapa förutsättningar till ett bra prioriteringsunderlag vid tillsyns- och kontrollplanering.

Miljönämndens behovsutredning visar det resursbehov (tjänster) som behövs för att klara tillsyn enligt miljöbalken, livsmedelskontroll samt naturvård, remisser och uppdragsverksamhet. I behovsutredningen redovisas också behovet av resurser för ledning och administration som behövs för att kunna bedriva tillsyn och kontroll.



§ 17 Yttrande över skyfallsplan för Habo kommun

Diarienummer MN-2024-185

Beslut

Miljönämnden ställer sig positiv till framtagna skyfallsplaner för Habo tätort och anser att skyfallsplanerna samt tillhörande handlingsplaner är ett betydelsefullt underlag i arbetet med att förebygga skador på såväl samhällsviktiga verksamheter som enskilda intressen i ett förändrat klimat med ökad risk för återkommande översvämningar. Det är viktigt att arbetet med fördjupade utredningar av de i handlingsplanerna prioriterade objekten i Habo tätort påbörjas snarast.

Beskrivning av ärendet

Miljönämnden har remitterats av kommunstyrelsen i Habo angående Skyfallsplan för Habo tätort.

Skyfallsplanerna behandlar regn som inte kan hanteras i dagvattensystemet och som innebär risker för liv och hälsa, störningar på samhällsviktig verksamhet, materiella skador samt skador i miljön i Habo tätort. Den täta bebyggelsen och tätortens geografiska läge leder till att risken för översvämningar från skyfall är betydligt större i Habo tätort än i övriga delar av kommunen. På sikt bör skyfallsplaner tas fram även för de övriga tätorterna i kommunen. Skyfallsplanernas syfte är att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete för skyfallshantering med fokus på förebyggande åtgärder inom Habo tätort. Planerna ska tydliggöra ansvarsroller och utgöra ett tydligt planerings- och beslutsunderlag för att effektivisera arbetet med skyfallsfrågor.

Målet är att Habo tätort ska ha en skyfallsplanering som minskar risken för översvämning i områden med befintlig och planerad bebyggelse. Skyfallsplaneringen ska möjliggöra utveckling och expansion i ett framtida klimat samt bidra till god livskvalitet och ett mer attraktivt Habo. I skyfallsplanens bilaga finns en handlingsplan för prioriterade samhällsviktiga verksamheter med kommunal rådgivning. För att minska riskerna för materiella, personella skador samt minimera störningar för samhället vid skyfall arbetar kommunen med skyfallsplanering.

Bedömning

Skyfall och översvämningar har förekommit i alla tider och inträffar varje år på flera platser i Sverige, ofta med stora kostnader för samhället som följd. Skyfall kan också potentiellt leda till livshotande situationer genom till exempel stora vattendjup eller skred. Ett skyfall definieras av SMHI som minst 50 mm regn



på en timme eller minst 1 mm på en minut. Skyfall som uppfyller SMHI:s första definition är relativt ovanliga, därför används ibland även definitionen minst 15 mm regn på 15 min.

Nästan alla skyfall inträffar sommartid, främst juli och augusti, och oftast i samband med åskväder. Skyfall ger ofta upphov till lokala översvämningar när stora vattenmängder samlas i lågpunkter i terrängen. Ett antal platser i Habo tätort har under 2000-talet drabbats av lokala översvämningar och ibland upprepade gånger i samband med skyfall. Kommunen har vidtagit åtgärder i en del av områdena och fortsätter att arbeta aktivt med förebyggande åtgärder.

Habo kommun har med hjälp av konsulter arbetat fram en skyfallsmodell för Malmabäckens avrinningsområde. Samtliga dagvattenledningar som använder Malmabäcken som recipient har tagits med i modellen. Kommunen har även en skyfallskartering för Hökesån och dess avrinningsområde. Karteringarna simulerar ett 100-årsregn med klimatfaktor 1,3 respektive 1,4. Karteringarna påvisar vilka områden i Habo tätort där bebyggelse och infrastruktur riskerar översvämning och skador. Karteringarna är teoretiska men liknande karteringar har på andra drabbade platser stämt väl överens med verkliga skyfallshändelser.

De utpekade riskområden behöver utredas mer i detalj för att identifiera lämpliga förebyggande åtgärder som kan minska risken för negativa effekter.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen i Habo kommun



§ 18 Ansökan om utdömande av vite, xx och xx

Diarienummer MN-2023-915

Beslut

Miljönämnden i Habo och Mullsjö kommuner ansöker hos Mark- och miljödomstolen i Växjö genom bifogat beslut § 48, daterat 2023-12-07, om att det förelagda vitet enligt punkt 4 ska utdömas.

Nämnden anser inte att det finns några skäl att vitesbeloppet jämkas.

Miljönämnden har i beslut § 48 Beslut om föreläggande förenat med vite gällande fastighet xx och xx, Mullsjö kommun, daterat 2023-12-07, förelagt verksamheten xx, organisationsnummer xx, att vidta nedanstående åtgärder:

4. Senast 2024-03-31 vid vite om 30 000 kronor ska de olika avfallsfraktionerna och avfallsslagen hållas skilda från varandra i facksystem eller i enlighet med den anmälan om miljöfarlig verksamhet som inkom till miljönämnden 2019-12-04 (dnr M-2019-1097).

Beslut bifogas, se bilaga A. Beslutet har vunnit laga kraft.

Motivering till beslut

Miljönämnden har vid tillsynsbesök den 8 samt 17 april konstaterat att xx, organisationsnummer xx inte har rättat sig efter föreläggandets punkt 4 om ordning och reda. Ärendehantering redovisas i bilaga B.

Den 31 mars 2024 inkom flera bilder på de olika avfallsfraktionerna, dock var endast delar av fastigheten dokumenterade, se bilaga C.

En oanmäld inspektion gjordes den 8 april. Inspektionen gjordes oanmäld. Med vid besöket en av verksamhetsutövarna. Det kunde då konstateras att den stora högen med blandavfall fortfarande fanns kvar samt att t.ex. flera containrar, bilar, skrot mm stod i oordning. Flera avfallsfraktioner gick in i varandra. Det gick också att konstatera att verksamheten inte bedrivs enligt gällande anmälningsbeslut. Bilaga D innehåller fotodokumentation från besöket den 8 april 2024. Bilaga E innehåller ett flygfoto om hur verksamhetens område såg ut 2019, då anmälan inkom.

Miljöförvaltningen gjorde även tillsyn på fastigheten 17 april 2024, då med hjälp av en drönare som flögs över området. Företagets verksamhetsområde besöktes inte. Det gick tydligt att se att det var oordning på fastigheten, de



olika avfallsfraktionerna, containrar samt diverse metallskrot mm lagrades ordnat. Bilaga F innehåller fotodokumentation från det besöket.

Beslutet skickas till:
Mark- och miljödomstolen vid Växjö tingsrätt mmd.vaxjo@dom.se



§ 19 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer MN-2024-2

Redovisning av delegationsbeslut nummer 231-288 2024 enligt delegationslistan.

Delegationslistan förklaras härmed redovisad.



§ 20 Informationsärenden

- Ekonomisk redovisning av miljönämndens verksamhet april 2024
- Presentation av ny miljöchef, Madeleine Käll
- Information om pågående ärende M-2023-915
- Överklagade beslut
- Kurser och konferenser