

Årsredovisning & förvaltningsberättelse

2024



Mediacenter Jönköpings län
Org.nr. 222000-1826

Mediacenter Jönköpings län
Hedenstorpsvägen 10
554 75 Jönköping

www.mcenter.se
Tel. 036 - 19 95 00
kundtjanst@mcenter.se

Inledning

2024

Mediacenter Jönköpings län är ett kommunalförbund som ägs gemensamt av alla länets 13 kommuner i Jönköpings län. Vårt huvuduppdrag är att samordna och ge service åt länets kommuner inom områdena film och media, AV-utrustning och elektronik samt att vara ett stöd inom IKT-pedagogik. Vårt uppdrag ger länets kommuner möjligheter att bedriva en verksamhet som är modern, effektiv och ger en bättre kvalitet för länets invånare och en högre måluppfyllelse för länets elever.

Mediacenter Jönköpings län har sedan 2024 en ny förbundsordning som är antagen i alla länets kommunfullmäktige under 2023. Direktionen har utifrån den nya förbundsordningen antagit en ny vision för verksamheten som började gälla 2024. Mediacenters personal har utifrån dessa riktlinjer arbetat fram verksamhetsmål som antagits av direktionen i början av 2024. Nya rutiner har tagits fram som finns i förbundsordningen tillsammans med Primärkommunal samverkansorgan (PKS) och länets kommundirektörer kring hantering av verksamhetsplan och budgetarbete. Det har gjort att det finns en tydlighet i vad Mediacenter ska leverera men också en bättre möjlighet för verksamheten att planera med en längre framförhållning och kan arbeta mer aktivt med verksamhetsutveckling och samverkan.



Mediacenter Jönköpings läns direktion

Foto Johnny Lindgren

*“Samverkan och expertis inom
media, ljud och bild”*

Visionen antagen av Mediacenter Jönköpings läns direktion november 2023

Några siffror 2024

106

Antal sändningar KF

282

Sändningstimmar

Webbsändningar

Under 2024 har Mediacenter anlitats för 106 sändningar av Kommunfullmäktige och totalt har 282 timmar sänts. Den kommun som har flest tittare per invånare är Gislaved.

547 104

Mediacenterplay

Pedagoger och elever i länet använder dagligen Mediacenterplay som en källa till kunskap och lärande. Ett stort arbete läggs ner på att säkerställa kvalitén, inköp och tillgänglighet. Under 2024 startades totalt nästan 550 000 filmer.

1379

Installationer

Under 2024 genomfördes 1379 olika installationer av AV-teknik. Det är allt från mindre installationer av klassrum till stora nybyggda skolor, badhus och räddningstjänst.

2735

Antal ordrar

Totalt antal ordrar som lagts för inköp av mindre enstaka produkter till stora beställningar och installationer uppgick under 2024 till 2 739 st.

Sammanfattning

Finansiella mål 2024

Samtliga uppsatta finansiella målsättningar nås för 2024.

- Soliditet där andelen tillgångar som finansierats med eget kapital som uppgår till minst 25%,
- Ett eget kapital som uppgår till minst 6,2 mkr
- Balanskravsresultat på 0 kr.



Övergripande målsättningar

Sträva efter att likvärdighet ska råda i det Mediacenter levererar till länets kommuner

Målet nås och detta är grunden för Mediacenter att erbjuda likvärdighet med samma utbud, standarder och kompetens till samtliga ägarkommuner oavsett storlek och avstånd.

Hållbarhet ska vara ett ledord i alla delar av Mediacenter Jönköpings länsverksamhet.

I den del av verksamheten inom service, transporter och miljöarbetet är detta ett naturligt verksamhetsmål. Andra delar har varit svårare att mäta. Inom hållbarhet har vi sett att vi är duktiga på återvinning men det finns mer att göra kring återbruk av AV-produkter.

Mediacenter ska innehålla spetskompetens inom kompetensområdena media, ljud och bild

Vi når till viss del uppsatta mål och bedriver en strukturerad omvärldsbevakning. En plan för kompetensutveckling av personal har tagits fram och till viss del hunnit genomföras under året. Stora kliv har tagits men det finns mer att göra!

Att alla kommuner använder Mediacenter och resurserna bidrar med verklig nytta
Alla kommuner använde och hade 2024 verklig nytta av Mediacenters resurser. I statistiken av användning går det att utläsa att resurserna används lite olika i kommunerna. Det finns stor potential till att använda Mediacenters resurser på ett bättre sätt. Fler nyckeltal och högre målsättningar bör tas fram för kommande år.

Översikt måluppfyllelse

I matrisen nedan redovisas en sammanställning av måluppfyllelsen för de nio verksamhetsmål som finns uppsatta för 2024. Verksamhetsmålen har utvärderats utifrån statistik, bedömningar, nyckeltal och varje verksamhetsmål redovisas översiktligt.

Verksamhetsmål	Delmål	Måluppfyllelse
Film, media och läromedel	5 st	100%
Service och garantihantering	5 st	100%
Förmedling av AV-produkter	6 st	90%
Utbildning och erfarenhetsutbyte	5 st	100%
Utveckling och pedagogik	5 st	100%
Samverkan	3 st	100%
En god arbetsplats	3 st	100%
Miljö och hållbarhet	3 st	100%
God ekonomisk hushållning	3 st	100%

Film, media och läromedel

Mediacenter har i uppdrag att hantera inköp och hantering av rättigheter och distribution av film, media och vissa läromedel för skola och kommunal verksamhet. Under året har större samverkan med andra mediacentraler bedrivits för att effektivisera, säkerställa kvalitet, tillgänglighet samt att bedriva utveckling. Alla fem delmål nås men i statistiken går att utläsa att användning av Mediacenterplay minskat jämfört med 2023. Seniorwebben som är Mediacenters portal för omsorgen har däremot ökat, men detta ska ses utifrån att tjänsten är relativt nystartad.

Målsättningar

- Att erbjuda ett brett utbud av visningsrättigheter från förskola till vuxenutbildning som innefattar utbildningsfilm, spel- och dokumentärfilm som är kvalitetsgranskat, reklamfri, åldersanpassad och syftar till ett lärande och en nyfikenhet.
- Att erbjuda alla elever och pedagoger i länets kommuner möjlighet att arbeta kvalitativt med ljud, bild och rörlig bild för en ökad måiluppfyllelse genom tillgång av digitala läromedel.
- Att erbjuda av film och resurser med lokal förankring i samarbete med länets kommuner och regionala organisationer. Målsättningen är en ökad måiluppfyllelse i förskola och skola samt en ökad tillgänglighet för kommunens invånare som inte kan ta sig ut till aktiviteter och kultur inom till exempel äldreomsorg.
- Att erbjuda kvalitativa och ekonomiskt effektiva tjänster inom film och webbsändningar till alla länets kommuner.
- Att vara en resurs för länets kommuner i hantering av upphovsrättsliga frågor.

Nyckeltal/Indikatorer

547 104 startade filmer av pedagoger och elever under 2024

32 234 pedagoger har konto i Mediacenterplay

19 433 elever har konto på Mediacenterplay

2 735 inloggningar har gjorts på Seniorwebben och det finns 610 konton

106 webbsändningar av fullmäktige, totalt 282 sändningstimmar genomfördes

Service och garantiärenden

Alla verksamhetsmål nås och det finns en hög användning av tjänsterna under 2024. Den övergripande målsättning kring hållbarhet har gjort att rutiner tagits fram för återvinning av AV-produkter och arbete påbörjades under året med återbruk. Detta har skett i mindre skala i samarbete med extern leverantör.

Målsättningar

- Att alltid erbjuda service och garantihantering av produkter som köpts in och förmedlats via Mediacenter till länets kommuner.
- Att alltid erbjuda reparationer eller kostnadsförslag på produkter som lämnas in för hantering.
- Att erbjuda återbruk eller återvinning av produkter som förmedlas via Mediacenter till länets kommuner.
- Att erbjuda likvärdiga och kvalitativa installationer till samtliga kommuner som är enkla att använda och installerade inom rimlig tid från beställning.
- Att erbjuda rådgivning och spetskompetens inom ljud och bild vid mer avancerade installationer.

Nyckeltal/Indikatorer

808 serviceavtal finns upprättade och har ökat från 574 föregående år

702 serviceärenden hos beställare har genomförts mot 561 föregående år

Totalt reparerades 904 iPad under 2024 åt flera av länets kommuner

1 379 installationer av AV-teknik genomfördes totalt i alla länets kommuner

Förmedling av AV-teknik

Målsättningarna inom förmedling och inköp av AV-produkter nås i hög grad. Ett arbete kring digitalisering och dokumentation av inköp pågår och här når vi inte fullt ut alla målsättningar. Länets kommuner har byggt flera nya skolor/förskolor som utrustas med modern AV-teknik 2024. Det strategiska arbetet med en likvärdig skola för klassrumsteknik tillsammans med länets kommuner ger nu resultat i flera inköp, standardiserade klassrumsinstallationer och ett jämnare inköpsmönster över hela året. Detta har lett till en jämnare arbetsbelastning för personal och för hela verksamheten.



Målsättningar

- Att vara förstahandsvalet och erbjuda konkurrensmässiga priser för inköp av AV-utrustning och tillbehör till alla länets kommuner.
- Att alla produkter är inköpta enligt inköbspolicy antagen av Mediacenters direktion.
- Att utbudet ska vara brett, modernt, utprövat, hålla hög kvalitet och bidra till en ökad kvalitet och likvärdighet i länets kommuner.
- Att erbjuda en hållbar transport för utkörning av inköpt teknik som är snabb, kostnadsfri och miljöeffektiv i samarbete med alla länets kommuners internt transport.
- Att erbjuda rådgivning och inventeringar för att hålla kommunen uppdaterad och för att säkerställa status på utrustning och bidra till en ökad likvärdighet.
- Att erbjuda rådgivning vid inköp av produkter och där det är möjligt delta i planeringsstadiet vid ny- eller ombyggnationer

Nyckeltal/Indikatorer

1 738 ordrar är lagda i Mediacenters E-handel vilket är en liten ökning mot 2023

Totalt hanterades 2 679 ordrar i affärssystemet

Den totala försäljningen omsatte 37 mkr mot budgetat 35 mkr

Rådgivning och inventeringar har genomförts i samtliga kommuner under året

2 600 mil kördes med eltransportbil och 4 332 paket har lämnats eller hämtats

Utveckling och Pedagogik

Alla uppsatta verksamhetsmål nås för 2024. Mediacenter deltar 2024 i fler nätverk och utvecklingsprojekt initierade av länets kommuner än tidigare år. Målsättningen med att erbjuda information och kompetens nås men den övergripande målsättningen att alla kommuner ska använda Mediacenters resurser kräver tydligare målsättningar och informationsinsatser i flera kommuner.



Målsättningar

- Att erbjuda information, rådgivning och kompetens inom media, ljud och bild åt länets kommuner.
- Att erbjuda länets kommuner stöd inom IKT och omvärldsbevakning samt vara ett nav för att sprida erfarenheter till alla länets kommuner.
- Att på uppdrag initierade av länets kommundirektörer delta i utvecklingsprojekt till exempel Internet of things, "IoT" som samordnas genom Kommunal utveckling.
- Att delta i erfarenhetsutbyte och nätverk inom skola och social omsorg genom Kommunal utveckling.
- Att på uppdrag vara stöd och delta i utvecklingsprojekt initierade av länets skolchefer

Nyckeltal/Indikatorer

8 IKT-nätverksträffar genomfördes med deltagande från samtliga länets kommuner

Mediacenter deltog i nätverk arrangerade inom digitalisering i skola och omsorg

Mediacenter deltar i nätverk kring Internet of things, (IoT)

Inventeringar gjorda av lokaler i omsorg/skolor i Vetlanda, Tranås och Jönköping

Utbildning och erfarenhetsutbyte

Verksamhetsmålen nås och Mediacenter deltar och är engagerade i fler nätverk 2024 än tidigare. Efterfrågan på utbildning i samband med inköp av AV-utrustning är fortsatt hög medan efterfrågan kring övrig IKT-kompetens varierar i större utsträckning än tidigare från kommun till kommun.



Målsättningar

- Att Mediacenter ska erbjuda utbildning och information till alla länets kommuner inom kompetensområdet för att kunna dra full nytta av tjänster eller produkter som man har köpt eller förmedlats via Mediacenter.
- Att samverka, sprida kunskap och erfarenheter är Mediacenters viktigaste uppgift. Detta görs genom nätverkande, kontakter med strategisk personal i skolförvaltning, IT-avdelning, omsorgsförvaltning och inköpsavdelning i länets kommuner samt i samarbete med Kommunal utveckling.
- Driva och arrangera nätverk inom IKT-pedagogik på uppdrag av länets skolchefer



Nyckeltal/Indikatorer

Rekrytering och anställning av kommunikationsansvarig genomfördes 2024

Skolutvecklingsresa gjordes till SETT i Kista med deltagare från flera kommuner

Utbildningar erbjuds till alla vid inköp av teknik t.ex. interaktiva skärmar

Samverkan

Alla verksamhetsmål nås och samverkan sker både med länets kommuner, regionen och regionala organisationer som nationellt med andra mediecentraler i södra Sverige.



Målsättningar

- Att samverka och delta i nätverk kring kompetensområdet med regionala organisationer.
- Att nationellt samverka med organisationer knutna till Mediacenter som branschorganisationen Sobona, Utbildningsradion och SDF – nationell branschorganisation av utbildningsfilm.
- Att utöka samverkan med närliggande mediecentraler och kommuner för att öka kvalitén och att få en kostnadseffektivitet i verksamheten.

Nyckeltal/Indikatorer

Samverkansavtal med en extern kommun upprättades 2024

Samverkansprojekt kring upphandling av utbildningsfilm genomfördes 2024

Samverkansprojekt utveckling av spel- och dokumentärfilm för skolan startas upp

En god arbetsplats

Under verksamhetsmålen nås samtliga delmål även om friskhetsnärvaron är fortsatt är lägre än målsättningen och innan pandemin. Det finns ett aktivt arbete med friskvård för att på sikt öka friskhetsnärvaron tillsammans med företagshälsovård.



Målsättningar

- Att alla tjänster tillsätts med utbildad personal för tjänsten och att den utannonseras vid tillsättning.
- Att det årligen görs ett systematiskt arbetsmiljöarbete med extern företagshälsovård som följs upp och dokumenteras.
- Att årligen ta fram en plan för att arbeta med friskvård som följs upp

Nyckeltal/Indikatorer

Friskhetsnärvaron ökar och ligger totalt på 97,1% mot 96,1% föregående år

Enkätundersökning med resultatet 95% nöjdhet med psykosociala arbetsmiljön

14 av 21 av personalen har använt sitt friskvårdsbidrag 2024

Miljö och hållbarhet

Ett systematiskt miljöarbete finns och verksamheten är Miljödiplomerade enligt Svensk Miljöbas för 2024 med extern revision. Hållbarhet finns också med som övergripande mål för verksamheten och arbete har påbörjats för att få med det i alla verksamhetsdelar.



Målsättningar

- Att årligen bli diplomerade enligt Svensk Miljöbas kravstandard för miljöledning och miljödiplomering genom extern revision.
- Att ställa höga miljökrav på alla produkter som upphandlas, förmedlas och köps in till verksamheten.
- Att till år 2030 bedriva en fossilfri verksamhet

Nyckeltal/Indikatorer

Utsläpp av koldioxid har minskat för resor till 14 106 kg CO₂ från 15 131 CO₂

Brännbart avfall har minskat till 9 700 kg från 10 700 kg föregående år

15 st större interaktiva skärmar har returnerats till leverantör för återbruk

God ekonomisk hushållning

Alla finansiella mål nås för 2024 och resultatet hamnar på + 105 tkr. Under året har försäljningen gått något bättre än budget samt att tillsättning av tjänst efter pensionsavgång senarelades till september månad. Större satsningar har gjorts på inköp av rättigheter som kommer alla elever till nytta samt att utvecklingsprojekt har tidigare lagts än planerat.



Målsättningar

- Att soliditeten, andelen tillgångar som finansierats med eget kapital, ska uppgå till minst 25 %.
- Att ha ett eget kapital som uppgår till minst 6,2 mkr.
- Balanskravsresultatet skall uppgå till 0 kr

Nyckeltal/Indikatorer

Soliditet som uppgår till 33% för 2024

Eget kapital på 6,3 mkr

Balanskravsresultat på 105 tkr



Sammanställning

Hur varje kommunen använt Mediacenters resurser

Sedan några år tillbaka har direktionen beslutat att en redogörelse för hur varje kommun har använt Mediacenters resurser under året ska läggas med årsredovisningen. Detta för att ge en bättre bild av hur varje kommunen använder Mediacenters resurser. Det som kommer presenteras i redogörelsen är följande:

- Användning av filmtjänsten Mediacyberplay
- Användning av Seniorwebben
- Användning av Mediacenters läromedel
- Rådgivning och besök
- Utbildning och nätverk
- Installationer
- Inköp och kategorier av produkter
- Websändningar
- Reparation och service

BUDGETUPPFÖLJNING 2024-12-31 (Belopp i tkr)			
	Utfall	Budget	Utfall
	2024-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Rörelseintäkter			
Medlemsavgifter	9 597	9 500	9 500
Externa avtal	2 802	2 600	2 815
Nettoomsättning	42 986	42 250	45 864
Övriga intäkter	3 096	2 035	2 817
Summa rörelseintäkter	58 481	56 385	60 996
Rörelsekostnader			
Handelsvaror	-34 126	-32 750	-37 153
Personalkostnader	-14 491	-14 900	-14 241
Filmlicenser och dig. läromedel	-4 046	-3 000	-3 669
Samverkans- o utvecklingskostn.	-375	-400	-471
Övriga kostnader	-5 485	-5 315	-6 025
Summa rörelsekostnader	-58 523	-56 365	-61 559
Rörelseresultat före avskrivningar	-42	20	-563
Avskrivningar	-103	-80	-98
Resultat före finansnetto	-145	-60	-661
Finansnetto	250	60	119
Resultat efter finansnetto	105	0	-542

SJUKFRÅNVARO	2024	2023
Total sjukfrånvaro i procent av de anställdas sammanlagda ordinarie arbetstid	2,9%	3,9%
Andel av sjukfrånvaron som avser frånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer	0,0%	1,2%
Sjukfrånvaron för män	2,9%	4,1%
Sjukfrånvaron i åldrarna 50 år eller äldre	1,7%	1,8%

MEDELTAL ANSTÄLLDA	2024	2023
Kvinnor	1,5	1,0
Män	19,5	20,9
	21,0	21,9

INVESTERINGAR

Investeringar har under 2024 gjorts med totalt 82 058 kr och har finansierats med egna medel.

FEMÅRIGT FINANSIELLT SAMMANDRAG

Belopp i tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	42 986	45 864	41 826	40 462	30 654
Finansiellt netto	250	119	10	3	5
Årets resultat	105	-542	-502	-199	415
Likvida medel	2 920	815	2 541	4 436	5 727
Balansomättning	19 013	19 552	23 052	24 634	16 044
Soliditet	33%	32%	30%	30%	47%
Balanslikviditet	146%	143%	138%	142%	187%

MEDELSFÖRVALTNING

Den av direktionen beslutade policyn för medelsförvaltning innehåller riktlinjer och regler i form av riskmandat inom kommunalförbundet. Kommunalförbundet placerar överlikviditet på bankkonton eller värdepapper i utvalda banker med max löptid om 12 månader.

RESULTATUTJÄMNINGSRESERV

Med stöd i kommunallagens kap 11. 14§ (2017:725) och enligt direktionsbeslut, så är 475 000 kr avsatta i en resultatutjämningsreserv.

BALANSKRAVSUTREDNING	2024	2023	2022
Årets resultat enligt resultaträkningen	105	-542	-502
Justering för reavinster	0	0	0
Årets balanskravsresultat	105	-542	-502

Synnerliga skäl har åberopats för perioden 2021-2023 för att minska det egna kapitalet i kommunalförbundet.

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-12-31	2023-12-31
Verksamhetens intäkter	2	58 481 071	60 995 914
Verksamhetens kostnader	3	-58 522 514	-61 559 040
Avskrivningar	4	-103 473	-98 197
Verksamhetens nettokostnader		-144 916	-661 323
Finansiella intäkter	5	268 080	136 926
Finansiella kostnader	6	-18 094	-17 994
Resultat efter finansiella poster		105 070	-542 391
Årets resultat		105 070	-542 391

BALANSRÄKNING	Not	2024	2023
TILLGÅNGAR			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och inventarier	7	514 458	535 872
Summa anläggningstillgångar		514 458	535 872
<i>Omsättningstillgångar</i>			
Förråd, lager och exploateringsfastigheter	8	2 777 186	3 220 855
Fordringar	9	12 800 554	14 980 756
Kassa och bank	10	2 920 394	814 805
Summa omsättningstillgångar		18 498 134	19 016 416
SUMMA TILLGÅNGAR		19 012 592	19 552 288
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	11		
Eget kapital vid årets början		6 232 161	6 823 082
- varav resultatreserv		-	-
- varav resultatutjämningsreserv		475 000	475 000
Årets resultat		105 070	-542 391
Eget kapital vid årets slut		6 337 231	6 232 161
- varav resultatreserv		-	-
- varav resultatutjämningsreserv		475 000	475 000
<i>Skulder</i>			
Kortfristiga skulder	12	12 675 361	13 320 127
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		19 012 592	19 552 288
PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER		-	-

KASSAFLÖDESANALYS

	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	105 070	-542 391
<i>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	103 473	98 197
Bokförd reavinst	0	0
Netto	208 543	-444 194
 <i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	 208 543	 -444 194
 <i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) minskning (+) kortfristiga fordringar	2 180 201	1 745 118
Ökning (-) minskning (+) varulager	443 669	-22 554
Ökning (+) minskning (-) kortfristiga skulder	-644 766	-2 956 972
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 187 647	-1 678 602
 Investeringsverksamheten		
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0
Investering i materiella anläggningstillgångar	-82 058	-47 828
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-82 058	-47 828
 Årets kassaflöde	2 105 589	-1 726 430
 Likvida medel vid årets början	814 805	2 541 235
 Likvida medel vid årets slut	2 920 394	814 805

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Kommunalförbundets årsredovisning är upprättad i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar är upptagna till anskaffningsvärde minus avskrivning och eventuell nedskrivning. Avskrivning sker linjärt för samtliga anläggningstillgångar som är utsatta för värdeminskning.

För att ett inköp ska klassificeras som investering krävs följande:

- Tillgången är avsedd för stadigvarande bruk
- Tillgången har en bedömd livslängd på minst tre år
- Värdet på tillgången uppgår till minst ett halvt prisbasbelopp

Avskrivningar baseras på anskaffningsvärden och sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstid används

- Maskiner och inventarier 3-8 år

Omprövning av nyttjandeperioden sker om det finns omständigheter som indikerar att detta är nödvändigt. I normalfallet omprövas inte tillgångarnas nyttjandeperiod om det inte är uppenbart felaktigt.

Omsättningstillgångar

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Varulager har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans beaktats.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal

Intäkter

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras kommunalförbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Resultatutjämningsreserv

Med stöd i kommunallagens kap 11. § 14 (2017:725) och enligt direktionsbeslut, så får avsättningar göras med max 5 % av det årliga medlemsavgiftsuttaget till en resultatutjämningsreserv. Avsättningen återförs senast vid utgången av räkenskapsåret 2033.

NOT 2 VERKSAMHETENS INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Försäljningsintäkter	42 986 399	45 863 774
Externa avtalskunder	2 801 591	2 815 143
Övriga bidrag och intäkter	3 096 143	2 816 997
Medlemsavgifter	9 596 938	9 500 000
Summa verksamhetens intäkter	58 481 071	60 995 914

NOT 3 VERKSAMHETENS KOSTNADER

	2024-12-31	2023-12-31
Personalkostnader exklusive pensionskostnader	13 063 749	13 036 692
Pensionskostnader	1 121 392	952 477
Lokalhyror samt övriga fastighetskostnader	1 129 318	1 164 818
Inköp av material, varor och tjänster	34 126 906	37 152 905
Övriga verksamhetskostnader	9 081 149	9 252 148
Summa verksamhetens kostnader	58 522 514	61 559 040

NOT 4 AV- OCH NEDSKRIVNINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivning maskiner och inventarier	103 473	98 197
Summa	103 473	98 197

NOT 5 FINANSIELLA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Ränteintäkter	268 080	136 926
Summa	268 080	136 926

NOT 6 FINANSIELLA KOSTNADER

	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader	18 094	17 994
Summa	18 094	17 994

NOT 7 MASKINER OCH INVENTARIER

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	1 295 644	1 503 973
Inköp	82 058	47 828
Försäljningar/utrangeringar	0	-256 157
Utgående anskaffningsvärden	1 377 702	1 295 644
Ingående ackumulerade avskrivningar	-759 772	-917 732
Försäljningar/utrangeringar	0	256 157
Årets avskrivningar enligt plan	-103 473	-98 197
Utgående ackumulerade avskrivningar	-863 245	-759 772
Utgående redovisat värde	514 457	535 872

Mediacenter Jönköpings län
222000-1826

NOT 8 FÖRRÅD, LAGER OCH EXPLOATERINGSFASTIGHETER

	2024	2023
Varulager	2 777 186	3 220 855
Summa	2 777 186	3 220 855

NOT 9 FORDRINGAR

	2024	2023
Kundfordringar	8 955 037	12 464 221
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	3 582 085	2 182 268
Övriga kortfristiga fordringar	263 432	334 267
Summa fordringar	12 800 554	14 980 756

NOT 10 KASSA OCH BANK

	2024	2023
Bank och plusgiro	2 519 132	814 405
Sparkonton	401 262	3 611
Summa kassa och bank	2 920 394	814 805

NOT 11 FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	2024	2023
Ingående eget kapital	6 232 161	6 823 082
Årets resultat	105 070	-590 921
Utgående eget kapital	6 337 231	6 232 161
- varav resultatutjämningsreserv (RUR)	475 000	475 000

NOT 12 KORTFRISTIGA SKULDER

	2024	2023
Leverantörsskulder	7 000 353	7 032 745
Personalens skatter, avgifter och avdrag	495 083	477 473
Upplupna pensionskostnader	316 177	284 806
Upplupna sociala avgifter och särskild löneskatt	398 868	386 603
Förutbetalda serviceintäkter	2 209 025	2 210 412
Övriga poster	2 255 855	2 928 088
Summa kortfristiga skulder	12 675 361	13 320 127

NOT 13 LEASING

	2024	2023
Icke uppsägningsbara operationella leasingavtal överstigande 1 år		
Minimileasingavgifter		
Med förfall inom 1 år	401 000	275 000
Med förfall inom 1-5 år	1 492 000	1 097 000

NOT 14 UPPLYSNING OM RÄKENSKAPSREVISION

Kostnader för räkenskapsrevision		
Sakkunnigt biträde	66 110	66 701
Summa	66 110	66 701

Jönköping den 21 februari 2025

Anna Carlsson
ordförande

Annelie Hermansson
vice ordförande

Fredrik Håkansson

Carla Habib

Jouko Broström

Tommy Gustafsson

Lars Ugarph

Björn Björkman

Nicklas Huuva

Ingemar Severin

Mats Holmstedt

Kenth Williamsson

Jonna Andreassen Fälth

Jan Fransson
förbundschef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 24 februari 2025

Bengt Karlsson
förtroendevald revisor

Björn Westberg
förtroendevald revisor

Revisionsberättelse för år 2024

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet (organisationsnummer 222000-1826) av dess direktion. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll. Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har genomförts med en inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Vi bedömer sammantaget att direktionen i kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings Län har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmässiga mål som direktionen uppställt.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Jönköping 2025-02- 24



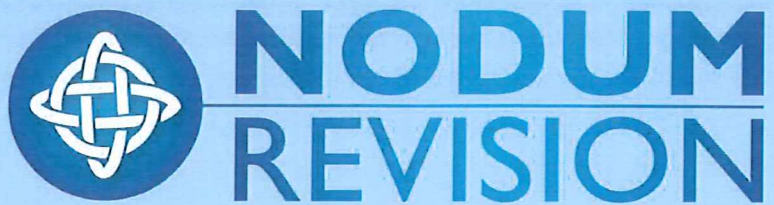
Bengt A. Karlsson



Björn Westberg

Bilagor: Till revisionsberättelsen hör bilagorna:

De sakkunnigas rapport



Revisionsrapport

**Kommunalförbundet Mediacenter
Jönköpings Län 222000-1826**

Granskning av årsredovisning 2024

Innehåll

1.	Sammanfattning	3
2.	Inledning och bakgrund.....	3
2.1	Syfte.....	3
2.1	Avgränsning	3
2.2	Revisionskriterier.....	3
2.3	Ansvarig styrelse.....	3
2.4	Projektorganisation	3
2.5	Metod	4
3	Resultat av granskningen	4
3.1	Årsredovisningen.....	4
3.2	Balanskravsutredning.....	4
3.3	Måluppfyllelse	4
3.4	Resultaträkning.....	5
3.5	Balansräkning	6
3.6	Redovisningsprinciper	6
3.7	Kassaflöde.....	7

1. Sammanfattning

Vi har granskat bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2024 och bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunalförbundets resultat och ställning.

Årsredovisningen bedöms i allt väsentligt ha upprättats i enlighet med Lagen om Kommunal redovisning och god redovisningssed.

Resultatet i årsredovisningen bedöms även vara förenligt med de finansiella och verksamhetsmässiga mål som gäller god ekonomisk hushållning och som antagits av kommunalförbundet. Detta då kommunalförbundet redovisar ett eget kapital som uppgår till 6,3 mkr samt når målet om en soliditet som uppgår till minst 25% då utfallet uppgår till 33,3%. Balanskravsresultatet uppgår till 105 tkr.

Förbundet uppnår även i princip samtliga åtta verksamhetsmål.

2. Inledning och bakgrund

Vi har fått i uppdrag att granska bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Kommunalförbundets revisorer ska bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat om enligt 9 kap Kommunallagen (KL). Revisorerna har även i uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Uttalanden från revisorerna lämnas i revisionsberättelsen.

2.1 Syfte

Syftet med vårt uppdrag är att granska om årsredovisningen upprättats i enlighet med Kommunallagen (KL), Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningssed vilken fastställs av Rådet för kommunal redovisning (RKR), samt lämna en sammanfattande skriftlig bedömning om resultat i årsredovisning är förenligt med de mål som förbundet antagit. Resultatet och lämnad rapport utgör underlag för de uttalanden som revisorerna lämnar i revisionsberättelsen.

Uppdraget har utförts enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision.

2.1 Avgränsning

Den granskning vi utfört sker i omfattning som följer av god revisionssed i kommunal verksamhet. Vi har planerat och genomfört revisionen utifrån ett väsentlighets- och riskperspektiv för att försäkra oss om med hög men inte absolut säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel.

2.2 Revisionskriterier

Granskningen innebär en bedömning av om årsredovisningen i allt väsentligt följer följande:

- Kommunallagen (KL)
- Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)
- Rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR)
- Interna regelverk och instruktioner från fullmäktige eller direktionen

2.3 Ansvarig styrelse

Förbundsdirektionen är ansvarig styrelse och granskning sker av deras lämnade årsredovisning.

Rapportens innehåll har sakgranskats av kommunalförbundets förbundschef samt ekonomichef.

2.4 Projektorganisation

Granskningen har genomförts av Johan Lagerqvist, auktoriserad revisor.

2.5 Metod

Granskningen har utförts genom följande:

- Analys samt granskning av årsredovisningen
- Intervju med berörda tjänstemän
- Granskning av underlag till årsbokslutet i den omfattning som bedöms krävas för revisorernas uttalande i revisionsberättelsen
- Avstämning av väsentliga poster i resultat- och balansräkningen mot underlag
- Översiktlig analys av resterande poster

3 Resultat av granskningen

3.1 Årsredovisningen

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunalförbundets resultat och ställning per 2024-12-31. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats enligt LKBR och RKR.

Vi bedömer även att informationen som framgår i förvaltningsberättelsen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunalförbundets resultat och ställning och är presenterad i överensstämmelse med det som framgår i LKBR och RKR.

3.2 Balanskravsutredning

Ett kommunalförbund har att följa regler enligt KL, vilket inkluderar avstämning av balanskravet. Denna avstämning ska även redovisas i förvaltningsberättelsen i årsredovisningen. Eventuella negativa resultat ska enligt KL regleras inom tre år. Hur balanskravet ska beräknas har RKR lämnat information om.

Kommunalförbundet redovisar en avstämning av balanskravet i årsredovisningen under avsnittet god ekonomisk hushållning i förvaltningsberättelsen. Balanskravsresultatet uppgår för året till 105 tkr, motsvarande årets resultat då inga justeringar skett i balanskravsutredningen. Under perioden 2021-2023 har synnerliga skäl beaktats för respektive år via en planerad minskning av det egna kapitalet i kommunalförbundet. Medlemsavgifterna har för denna period medvetet inte höjts för att låta medlemskommunerna ta del av det överskott som sedan tidigare finns sparad i kommunalförbundets egna kapital. Hanteringen innebär att kommunalförbundet för dessa år uppfyller kravet om en ekonomi i balans. Det finns sedan tidigare inga negativa resultat att reglera framgent.

3.3 Måluppfyllelse

Granskning har skett av direktionen fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål som påverkar god ekonomisk hushållning.

<i>Finansiella mål</i>	<i>Utfall 2024-12-31</i>	<i>Bedömning</i>
Kommunalförbundets egna kapital ska uppgå till minst 5,5 mkr	6,3 mkr	Målet nås
Soliditeten ska uppgå till minst 25%.	33,3%	Målet nås
Balanskravsresultatet ska uppgå till 0 kr	0,1 mkr	Målet nås

Som framgår av ovan nås de finansiella målen för helåret 2024. Av verksamhetsmässiga mål nås i princip samtliga åtta mål för 2024. En fördjupad analys av respektive verksamhetsmässiga mål framgår av förvaltningsberättelsen i årsredovisningen.

3.4 Resultaträkning

Belopp i tkr	2024	2023	2022	Budget 2024
Verksamhetens intäkter	58 481	60 996	56 681	56 385
Förändring i % jämfört med föregående år	-4,1%	7,6%	0,8%	
Verksamhetens kostnader inkl. avskrivningar	-58 626	-61 706	-57 193	-56 445
Förändring i % jämfört med föregående år	-5,0%	7,9%	1,3%	
Finansnetto	250	119	10	60
Resultat	105	-591	-502	0

Granskning har skett att upprättad resultaträkning i allt väsentligt:

- Är uppställd enligt KRL
- Redovisar årets externa intäkter och kostnader
- Är korrekt periodiserad
- Innehåller notupplysningar i tillräcklig omfattning
- Redovisar ett resultat som överensstämmer med balansräkningen

Akkumulerat kvarstår likt tidigare 475 tkr i resultatutjämningsreserv. Avsättning till resultatutjämningsreserv följer KL samt direktionsbeslut om att avsättning får göras med max 5% av det årliga medlemsavgiftsuttaget. Medlemsavgifterna uppgår för 2024 till 9 597 tkr, jämfört med tidigare 9 500 tkr. Från och med 2024 utgår medlemsintäkterna från invånarantalet i respektive medlemskommun enligt tidigare fastställd budget. Kommunalförbundet fakturerar 26 kr för respektive invånare i medlemskommunerna och detta kommer framgent regleras med indexuppräknings. Utfall för 2024 baseras på invånarantalet i medlemskommunerna per 2022-12-31.

Intäktsminskningen på 4,1% jämfört med 2023 beror främst på minskad försäljning av AV-produkter. Intäkterna som härrörs från kommunalförbundets nettoomsättning minskar med 2 878 tkr jämfört med fg år. I likhet med tidigare år har försäljningen av AV-produkter till kommunalförbundets medlemskommuner ökat under slutet av räkenskapsåret, dock inte i samma omfattning som under räkenskapsåret 2023.

Vinstmarginalen avseende försäljning av AV-material ökar jämfört med motsvarande period 2023 och uppgår nu till 9,1% per 2024-12-31 jämfört med 8,7% 2023-12-31. Förklaring till den högre marginalen återfinns främst i att man sålt artiklar med högre förtjänst i ökad utsträckning jämfört med föregående år. Vidare har tidigare års kostnadsökningar avstannat, dock har man kompenserat detta genom prissänkningar vilket indikerar att marginalen kan komma att minska framgent.

Kostnaderna minskar totalt sett med 5,0% jämfört med 2023. De minskade kostnaderna hänförs till stor del gällande inköp av handelsvaror i och med den minskade försäljningen av AV-produkter.

Personalkostnaderna ökar med 250 tkr jämfört med 2023, men är 409 tkr lägre än budget i och med att en planerad tillsättning av tjänst för året genomförts först under hösten 2024.

Finansnettot är positivt för året med 250 tkr vilket överstiger såväl utfall 2023 som budget och beror på ränteintäkter som erhållits utifrån inlåning av likvida medel under året i enlighet med kommunalförbundets medelsförvaltning.

Resultatet är sammantaget 647 tkr högre än fg år och 105 tkr högre än budgeterat resultat för 2024.

3.5 Balansräkning

Belopp i tkr	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Balansomslutning	19 013	19 552	23 052
Redovisat eget kapital	6 337	6 232	6 823
Redovisad soliditet	33,3%	31,9%	29,6%
Omsättningstillgångar	18 498	19 016	22 465
Kortfristiga skulder	12 675	13 320	16 299
Balanslikviditet	145,9%	142,8%	137,8%

Balansomslutningen minskar med 539 tkr jämfört med utfallet för 2023 till följd av lägre lagertillgångar och främst lägre kundfordringar. Dock ökar likviditeten jämfört med fg år.

Granskning har skett att upprättad balansräkning i allt väsentligt:

- Är uppställd enligt LKBR
- Är styrkt med underlag till utgående balanser
- Innehåller notupplysningar i tillräcklig omfattning
- Innehåller upptagna tillgångar, existerande avsättningar och skulder, tillhör kommunalförbundet samt är redovisade och periodiserade
- Har överfört utgående balans från föregående år till ingående balans för året
- Redovisar ett resultat som överensstämmer med resultaträkningen

Uppgift om årets investeringar om 82 058 kr framgår i årsredovisningen under avsnittet förvaltningsberättelse. Redovisningen bedöms i allt väsentligt ge en rättvisande bild av årets investeringar och är avstämd mot bokföringen. Genomförda investeringar är finansierade med egna medel.

3.6 Redovisningsprinciper

Information om de redovisningsprinciper som tillämpats i samband med upprättande av årsredovisningen bedöms i allt väsentligt vara tillräckliga för att kunna bedöma och analysera resultat och ställning i kommunalförbundet.

Kommunalförbundet avser att arbeta med driftsredovisning/särredovisning i arbetsutskott under kommande år och ambitionen är att presentera denna redovisning i kommande årsredovisningar.

3.7 Kassaflöde

En kassaflödesanalys presenterar hur verksamheten och investeringar finansierats under året, samt hur de påverkat den likvida ställningen.

Kommunalförbundet uppställning i årsredovisningen bedöms överensstämma med RKR:s rekommendation 16.2 och den utmynnar i förändringen av likvida medel jämfört med senaste årsbokslutet.

2025-01-31

A blue ink signature, appearing to read 'Johan Lagerqvist', written in a cursive style.

Johan Lagerqvist
Auktoriserad revisor

Redovisning hur Habo kommun använt Mediacenter Jönköpings läns tjänster under året 2024.

Användning av Film och Media

Alla lärare och elever har tillgång till media som är kvalitetssäkrad och har ett pedagogiskt syfte genom Mediacenter. Innehållet kommer från utbildningsradion eller har köpts in med rättigheter för visning i kommunal verksamhet. Filmerna lånas eller streamas via Mediacenters plattform Mediacenterplay. I statistiken ser vi att Kärnekulla har tillkommit och att antalet visningar av filmer har ökat från föregående år. Antalet visningar fördelar sig på enligt följande för förskolor enligt nedan senaste åren:

Skola/Förskola	Visningar 2024	Visningar 2023	Visningar 2022
Alléskolan	5407	5065	5698
BU Habo Kommun	2	1	3
Bränningeskolan	1580	1483	1792
Fagerhults skola	1085	1345	1517
Gullvivans förskola	62	53	65
Habo kommun	30	2	
Hagabodaskolan	4044	3810	2578
Hagenskolan	1697	1926	1643
Kråkerydskolan	959	1396	964
Kärnekullaskolan F-3	128		
Kärns förskola	5	15	24
Laggets förskola	3	2	7
Slättens förskola - Habo	9	30	4
Solhöjdens förskola	168	150	56

Seniorwebben

En satsning görs från Mediacenter mot äldreomsorgen för att tillgängliggöra aktiviteter, film, media och kultur digitalt till de som inte kan ta sig ut till aktiviteterna. Plattformen riktar sig främst till personal att använda tillsammans med boende men även hemtjänst och andra organisationer som arbetar med att förbättra äldres hälsa. Under 2024 har Mediacenter varit och informerat ledning och personal inom omsorg kring Seniorwebben och visat möjligheterna. Det finns idag 9 personalkonton och ett seniorkonto registrerat från Habo kommun. Inloggning till filmerna och aktiviteterna i Seniorwebben har skett vid 194 tillfällen totalt under 2024 vilket är en stor ökning jämfört med föregående år. Från Habo kommun är Maria Karlsson med i arbetsgruppen som är med och utvecklar Seniorwebben samt sprider informationen vidare till kommunen.

Arbetsplats/Boende	Inloggningar 2022
Kärrsgårdens äldreboende	178
Träffpunkt Habo för seniorer	16

Inköp av AV-Material

Totalt har Habo kommun köpt AV-material för 899 tkr genom Mediacenter. Det motsvarar cirka 2,5 % av Mediacenters totala försäljning till alla länets kommuner. De produkter som kommunen har köpt mest av under året är projektorer, dokumentkameror, Clevertouchskärmar, skrivtavlor, TV-apparater och Högtalare.

Installationer och rådgivning

Mediacenter har gjort ca 31st installationer i Habo kommun. Uppdelat på bland annat installationer av TV

apparater, projektorer, ljudanläggningar och interaktiva skrivtavlor. Den största andelen klassruminstallationer gjordes på Bränningskolan, Hagenskolan och Kråkerydsskolan.

Reparationer/Service/Logistik

Habo kommun har använt Mediacenters service för reparation av anläggningar, projektorer, iPads m.m. Ca 28st serviceuppdrag på plats hos kund och ca 6st serviceuppdrag på inskickade apparater. Detta gör att Mediacenter hjälper kommunerna i sitt hållbarhetsarbete, där produkter repareras i så stor utsträckning som möjligt. Varje vecka lämnas och hämtas beställda produkter eller serviceärenden av Mediacenter till intertransporten på Habo Vårdcentrals lokaler och vid större beställningar körs detta direkt till beställaren.

Deltagande i utbildningar och nätverk

Mediacenter driver ett nätverk för IT-pedagoger eller IT-samordnare inom skola. Habo är representerade i nätverket genom Lisa Lindhe och det har genomförts 8 nätverksträffar under 2024. Genom nätverket har under året föredrag arrangerats av bland annat sverigeansvarig för utbildning från Microsoft, Jerker Porat. Andra områden som varit uppe och diskuterats under året är riktlinjer för användning av AI i skolan, införandet av digitala nationella prov, införande och uppstart av det digitala läromedlet Escaply. Ett studiebesök på Upptech i Jönköping genomfördes under hösten 2024. Mediacenter har också arrangerat en skolutvecklingsresa till SETT i Kista med deltagare från Habo kommun. Utbildningar i interaktiva skrivtavlor och projektorer. Utbildning på Kärnkulla skola och förskola kring har genomförts i användning av klassrumsteknik.