

Kallelse till kommunstyrelsen

Nämnd	Kommunstyrelsen
Tid	Onsdagen den 13 augusti 2025 klockan 17.00
Plats	Högra kammaren, Habo kommunhus
Justerare	Maria Arwidson

Föredragningslista

Nr Ärende

1. Presentation av ekonomichef
Besök av Greger Kjellman
2. Revidering av lokalförsörjningsplan 2026-2030
Föredragande: Svante Modén, teknisk chef, punkt 2-3.
3. Svar på medborgarförslag om att bygga vårdcentral och äldreboende på Kärnekulla
4. Svar på remiss om trafikstrategi Jönköping
5. Beslut om förslag till budget 2026-2028 för kommunstyrelsen och dess förvaltningar
6. Utredning kring arbetsmarknadsfrågor
Föredragande: Sandra Lidberg, kommundirektör
7. Politisk organisation 2027-2030
Föredragande: Frida Wahlund, kansli- och kommunikationschef
8. Sammanträdesplan 2026
9. Rätt att underteckna handlingar/firmatecknare
10. Kontrollplikt Habo Energi AB, Habo Energi Kraft AB, Habo Bostäder AB
11. Byte av sammanträdesdag i november
12. Ekonomisk uppföljning
Föredragande: Sandra Lidberg, kommundirektör
13. Anmälningssärenden
14. Redovisning av delegationsbeslut

Nr Ärende

15. Workshop kring starkt lokalt näringsliv
*Föredragande: Anna Gillek, regionchef Svenskt Näringsliv, Monika Raske,
näringslivsansvarig*

Susanne Wahlström
Ordförande

Benita Hjalmarsson
Sekreterare

§ 54 Revidering av lokalförsörjningsplan 2026-2030

Diarienummer KS25/154

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderad lokalförsörjningsplan 2026-2030 för Habo kommun och att den ska ligga till grund för kommunens prioriteringar avseende kommunens lokalförsörjning.

Beskrivning av ärendet

Lokalförsörjningsplanen antogs av kommunstyrelsen den 15 mars 2023. Enligt beslutet ska planen uppdateras årligen.

Planen har varit på remiss till nämnderna, och ett tillägg från barn- och utbildningsnämnden avseende resursenheten har nu införts. Fritids- och kulturnämnden och socialnämnden har inte inkommit med några synpunkter på planen.

Även lokalförsörjningsorganisationen har justerats, genom förändringar i beredningsgruppen och arbetsgruppen för lokalfrågor.

§ 55 Svar på medborgarförslag om att bygga vårdcentral och äldreboende på Kärnekulla

Diarienummer KS25/39

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen anser medborgarförslaget vara besvarad.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in med förslag att en ny vårdcentral och äldreboende ska byggas på Kärnekulla. Förslagsställaren föreslår att Tosito ska genomföra byggnationen i samarbete med kommunen och regionen eftersom byggnationen på området har stannat av.

Regionstyrelsen fattade 2023 ett inriktningsbeslut om att uppföra lokaler för Habo vårdcentral som ska ersätta de lokaler för vårdcentral som idag hyrs av Habo Kommun. I beslutet framgår det att inriktningen är att vårdcentralen ska uppföras i centrala Habo. Regionens avsikt är att bygga en vårdcentral i egen regi och är därför inte intresserade av att uppdra till en privat fastighetsaktör att genomföra byggnationen för att sedan stå som hyresgäst.

Ett arbete med upprättande av detaljplan pågår nu i samarbete med Regionen för att utreda förutsättningarna för byggnation av vårdcentral i Habo centrum.

Huvudspåret är därför byggnation av vårdcentral i centrum men slutligt beslut kommer att prövas genom planprocessen.

Äldreboende kan kategoriseras i ett flertal olika former av boende. För närvarande finns inget behov av ytterligare platser för särskilt boende i Habo. Andra boendeformer för äldre som t.ex. trygghetsboende kan med fördel byggas inom Kärnekullaområdet men behöver i så fall initieras av Tosito som fastighetsägare och exploatör.

Lämna in medborgarförslag

✓ 1. Inlämnat av

Inlämnat av**Förnamn**

MARJO

Efternamn

MALMGREN

Adress

SLÅTTERGATAN 49 LGH 1404

Postnummer och ort

566 37 Habo

Telefon

0722027253

E-postadress

mario.malmgren@gmail.com

Notifieringar

E-post

✓ 2. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Vårdcentral

Ditt förslag

Hej

Förslag på ny Vårdcentral.

Bygg den på Kärnkulla och även äldre boende. Gott om mark och bra logistik.

Låt Tosito bygga detta i samarbete med kommun o region. Byggnation har avstannat och pausats. Kanske dax att revidera detaljplan och samarbete.

Mvh Marjo Malmgren

Förslag till beslut

Vårdcentral och äldreboende

Svar på remiss - trafikstrategi för Jönköpings kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande:

Habo kommun har tagit del av handlingarna och har inga synpunkter att lämna när det gäller innehållet i Trafikstrategi för Jönköpings kommun. Habo kommun ser positivt på att samverka kring planering av kollektivtrafik, bytespunkter och cykelvägar mellan kommunerna.

Beskrivning av ärendet

Jönköpings kommun har tagit fram ett förslag till Trafikstrategi för Jönköpings kommun. Förslaget har skickats ut på remiss till berörda myndigheter, organisationer och andra aktörer som på olika sätt har deltagit i och bidragit till arbetet. Habo kommun har fått möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Svar ska lämnas senast den 31 augusti 2025.

Trafikstrategin visar på en övergripande nivå hur Jönköpings kommun vill utveckla det lokala trafiksystemet i hållbar riktning, med sikte på 200 000 invånare. Handlingsplaner ska sedan tas fram som redovisar konkreta åtgärder som behöver genomföras för att nå målen. Olika mål för trafiken har tagits fram; färdmedelsmål, hållbarhetsprinciper och resultat- och inriktningsmål. För att hela trafiksystemet ska fungera behöver samverkan ske med aktörer som ansvarar för de delar av transportinfrastrukturen som kommunen inte råder över.

Den övergripande ambitionen är att skapa framkomlighet, tillgänglighet och balans i trafiksystemet. Jönköping är en lokal, regional och nationell knutpunkt, där E4:an, väg 40 och järnväg möts. De lokala resorna får inte öka, varken på statliga vägar genom kommunen eller på lokala gator och vägar. Motorfordonstrafikens utrymme måste minska även att befolkningen ökar, utan att påverka funktionen på riksintresset E4:an. Infrastrukturen för kollektivtrafik, cykel och gång måste förbättras, för att göra det enklare att

använda dessa färd sätt. En jämförelse görs mellan år 2012 och 2024, som visar på att motorfordonstrafiken har minskat med 5 000 motorfordonsrörelser per dag, trots befolkningsökning. Målet är att resor med kollektivtrafik, cykel och gång ska öka med 55 % medan motorfordonstrafiken minskar med 10 % till 170 000 invånare, jämfört med år 2024. Störst effekt vill man se i centrala delarna av tätorten.

Ett av resultatmålen som har tagits fram är *Regional tillgänglighet*. Det handlar om att man vill öka andelen av den regionala in- och utpendlingen till Jönköpings kommun som sker med kollektivtrafik. Detta kräver en ökad samverkan med olika aktörer kring långsiktig planering av kollektivtrafik och bebyggelseutveckling, samt en attraktiv kollektivtrafik, bytespunkter och bra cykelvägar i anslutning till regionala noder och arbetsplatsområden.

Linda Tubbin
Plan- och exploateringschef

Beslutet skickas till

Klicka eller tryck här för att ange text.

§ 53 Redovisning av utredning kring arbetsmarknadsfrågor

Diarienummer KS25/273

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår socialnämnden att se över framtida bidragsgivning till föreningen Bruk för alla.

Vidare uppdrar kommunstyrelsen till kommundirektören att utreda hur en framtida organisation kring arbetsmarknadsfrågor kan se ut och vilken nämnd en sådan organisation ska tillhöra.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichefen har fått i uppdrag att utreda kommunens arbete med arbetsmarknadsfrågor.

Habo kommun är en kommun med låg arbetslöshet och låga utgifter för försörjningsstöd jämfört med en genomsnittskommun. Under 2024 fanns det drygt 240 arbetslösa, ca 140 långtidsarbetslösa, och 2023 var det 119 hushåll som fick ekonomiskt bistånd.

En ny lag där kommunerna kommer att få en skyldighet att aktivera personer som får försörjningsstöd beräknas införas fr o m 1 juli 2026. Lagen kommer innebära att den som sökt försörjningsstöd ska vara i aktivitet senast två månader efter ansökan. Insatserna ska föra individen närmare arbetsmarknaden, vara motiverande, öka de språkliga förutsättningarna, vara inriktade på jobbsök och vara arbetsplatsförlagda inom kommunal förvaltning.

För närvarande har Habo kommun ingen särskild enhet för arbetsmarknadsfrågor. Av de sju anställda som arbetar med ”personer som står långt från arbetsmarknaden” är fem anställda vid socialförvaltningen varav en är direkt underställd chefen för individ- och familjeomsorg, tre är underställda enhetschefen för vuxen (individ- och familjeomsorg), en är underställd chefen för funktionshinderomsorg, ungdomscoachen är underställd biträdande utbildningschefen på barn- och utbildningsförvaltningen och förmannen för OSA-laget är underställd arbetsledare på tekniska förvaltningens gata- och parkenhet.

I punkterna nedan sammanfattas iakttagelserna från utredningen.

- Jämfört med länet och riket har Habo få arbetslösa och få som erhåller ekonomiskt bistånd
- Det saknas en sammanhållen organisation för att hantera frågor kring arbetsmarknadsinsatser
- Flera intervjuade menar att den nuvarande organisationen försvårar ett effektivt arbete kring de som står långt från arbetsmarknaden. Några menar dock att organisationen kan öppna för snabba enkla beslut och åtgärder
- Det saknas tydliga, dokumenterade mål för kommunens verksamhet för de som står långt från arbetsmarknaden
- Till stor del är det svårt att få en bild av hur väl kommunen lyckas med att hjälpa de som får insatser från kommunen för att komma tillbaka/komma in på arbetsmarknaden
- Det finns ingen sammantagen officiell bild av statistik för verksamheten för de som står långt från arbetsmarknaden
- Samarbetet med Arbetsförmedlingen kan utvecklas
- Det saknas praktikplatser hos de kommunala förvaltningarna
- Samarbetet med det lokala näringslivet kring praktikplatser kan utvecklas
- Kommunens bidragsgivning till lokal ideell förening vars syfte är att stötta enskilda med arbetsmarknadsåtgärder har ökat kraftigt under 2020-talet, från 500 000 kronor till nära 1,5 miljoner kronor
- Samtliga intervjuade menar att bidragen som lämnas till föreningen kan användas på ett mer effektivt sätt
- Ca hälften av deltagarna/de anställda i föreningen är inte skrivna i Habo kommun

Utredningens huvudförslag sammanfattas i punkterna nedan.

- En arbetsmarknadsfunktion skapas på socialförvaltningen, placerad direkt under chefen för förvaltningen
- Funktionen får bl a ansvar för frågor kring det nya aktivitetskravet
- Tydliga mål kring ekonomi, prestationer och kvalitet sätts för verksamheten som sedan kontinuerligt följs upp
- Överenskommelser sker med förvaltningar om praktikplatser
- Samarbete med andra berörda aktörer som statliga myndigheter och det lokala näringslivet förstärks ytterligare
- Bidragsgivningen till den ideella föreningen Bruk för Alla avslutas
- Kommunens nettokostnader för arbetsmarknadsfrågor beräknas minska till följd av de föreslagna åtgärderna

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Anders Rickman (L) yrkar att kommunstyrelsen föreslår socialnämnden att se över framtida bidragsgivning till föreningen Bruk för alla. Han yrkar även att kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att utreda hur en framtida organisation kring arbetsmarknadsfrågor kan se ut och vilken nämnd en sådan organisation ska tillhöra.

Kommunens insatser för dem som står långt från arbetsmarknaden

Juni 2025

Nuläge

Juni 2025

Statistik/bakgrundsfakta

Juni 2025

Arbetslöshet i Habo kommun

- Mycket låg arbetslöshet jämfört med andra kommuner

För 2024 var den genomsnittliga arbetslösheten*

- Habo 3,7 %
- Länet 6,0 %
- Riket 6,8 %

**Arbetslösa i arbetskraften (BAS), andel (%)*

Ökande arbetslöshet...

År	Antal arbetslösa	Antal långtidsarbetslösa
2022	194	107
2023	203	110
2024	242	140

Andelen av de arbetslösa som är långtidsarbetslösa är för Habos del i nivå med riket och länet.

Mycket låga kostnader för ekonomiskt bistånd...

År	Antal hushåll	Utbetalt (mnkr)
2021	149	5,3
2022	136	4,7
2023	119	4,9

Hushåll som har fått ekonomiskt bistånd under året, antal. Som ett hushåll räknas: ensamstående med eller utan hemmavarande barn, sammanboende med eller utan hemmavarande barn. Med sammanboende jämföras sambo, registrerad partner, maka eller make. Hemmavarande barn över 18 år som inte går i gymnasiet och andra vuxna som bor i bostaden, t.ex. mor- och farföräldrar, bildar egna hushåll. Ekonomiskt bistånd är det begrepp som täcker all ekonomisk hjälp enligt socialtjänstlagen. Försörjningsstöd är en del av det ekonomiska biståndet och avser de vanligaste och regelbundna återkommande levnadskostnaderna. Källa: Socialstyrelsen

Mycket låga kostnader för ekonomiskt bistånd* jämfört med andra

Enhet	2022	2023	2024
Habo	578	603	600
Länet, ovägt medel	1 309	1 356	1 478
Alla kommuner, ovägt medel	1 216	1 230	1 309

**Bruttokostnad för externa bidrag och transfereringar inom ekonomiskt bistånd, dividerat med antal invånare totalt 31/12. Utbetalt bistånd till flyktinghushåll ingår inte. Källa: SCB:s räkenskapssammandrag. Uppgifterna för 2024 är preliminära.*

Modellberäknad kostnad för ekonomiskt bistånd per invånare jämfört med faktiskt utfall för 2023

Kostnad för ekonomiskt bistånd	Kr/inv (2023)
Faktisk	603
Modellberäknad	534

Nyckeltalet visar den förväntade nettokostnaden i förhållande till följande strukturvariabler: andelen med högst förgymnasial utbildning i befolkningen, andelen unga vuxna av befolkningen 18-64 år, andelen arbetslösa i befolkningen (årsgenomsnitt) samt andelen i befolkningen som någon gång under året varit arbetslös utan ersättning. Alla förklarande variabler avser föregående år. Observera att modellen har uppdaterats från 2020. Tidigare ingick andel svenskfödda invånare 20-40 år med låg utbildning, andel unga vuxna av befolkningen 18-64 år, utrikes födda invånare 18-64 år med vistelsetid 6-10 år efter uppehållstillstånd samt andelen arbetslösa i befolkningen (årsgenomsnitt). Källa: RKA och SKR:s beräkningar baserat på uppgifter från SCB.

Nuvarande organisation, kostnader och ”brukare”

Juni 2025

Habo kommuns organisation för att ta hand om dem som står längst från arbetsmarknaden

Tjänst	Närmaste chef	Förvaltning
Arbetsmarknadssamordnare	Chefen för individ- och familjeomsorg	Socialförvaltningen
Arbets- och rehabcoach*	Enhetschef vuxen (individ- och familjeomsorg)	Socialförvaltningen
Integrationscoach	Enhetschef vuxen (individ- och familjeomsorg)	Socialförvaltningen
Arbetsmarknadscoach	Enhetschef vuxen (individ- och familjeomsorg)	Socialförvaltningen
Arbetskonsulent	Enhetschef funktionshinderomsorg	Socialförvaltningen
Ungdomscoach	Biträdande utbildningschef	Barn- och utbildningsförvaltningen
Förman OSA-laget	Arbetsledare gata- parkenheten	Tekniska förvaltningen
Utöver ovanstående hanterar tre socialsekreterare ekonomiskt bistånd varav åtminstone två tredjedelar kan kopplas till arbetsmarknad.		

Bidragsgivning sker med 1,4 mnkr till ideell förening som bedriver verksamhet för dem som står långt från den ordinarie arbetsmarknaden.

**Inom ramen för Nova som är ett projekt som bedrivs i samarbete med Samordningsförbundet Södra Vätterbygden*

Antal deltagare/brukare i verksamheten (2025)

Verksamhet	Antal deltagare/brukare (st)	Förvaltning
Arbetsmarknadscoachning	10 – 15	Socialförvaltningen
Integrationscoach	10 – 15	Socialförvaltningen
Arbetskonsulent (LSS, SoL)	30 externpraktik, 14 Mittpunkten	Socialförvaltningen
Ungdomscoach (KAA*), 16-20 år	36	Barn- och utbildningsförvaltningen
OSA-laget	4	Tekniska förvaltningen

*Genom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) är kommunerna skyldiga att hålla sig informerade om och erbjuda individuella åtgärder till ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning.

Habo kommuns direkta kostnader för arbetsmarknadsinsatser år 2025

- Löner och arbetsgivaravgifter för 6,0 årsarbetare – 4,1 mnkr
- Kringutrustning, lokalhyror, övrigt – 0,2 mnkr
- OSA-laget – 1,3 mnkr
- Bidrag till Bruk för Alla – 1,4 mnkr

 ca 7 mnkr

Habo kommuns direkta kostnader för ekonomiskt bistånd 2025*

- Utbetalda bidrag (ekonomiskt bistånd) – 6,1 mnkr
- Handläggare**, ekonomiskt bistånd – 1,7 mnkr

 ca 7,8 mnkr

*Budgeterade belopp, utfall för 2024: 5,9 mnkr

** Personalkostnader plus lokaler och direkta kringkostnader, tre fjärdedelar av tre tjänster

Ny lagstiftning – kommunalt aktivitetskrav

Juni 2025

Ny lag om aktivitetskrav I

Aktivitetskravet är en ny lag som innebär att **kommunerna har en skyldighet att aktivera personer som får försörjningsstöd.**

Detta krav syftar till att fler ska gå från bidrag till arbete och bidra till kompetensförsörjningen. Regeringen har presenterat förslag på hur aktivitetskravet kan utformas för att hjälpa människor från utanförskap till självförsörjning. Dessutom diskuteras nya krav på heltidsaktiviteter inom försörjningsstödet för att säkerställa att mottagarna deltar i aktiveringsinsatser (SKR).

Forts ny lag om aktivitetsansvar II

Aktivitetskrav inom försörjningsstödet - för arbete, egenförsörjning och nationell likformighet

Utredningen har identifierat följande skäl till aktivitetskrav:

- Tidigt bryta passivitet hos den som uppbär försörjningsstöd
- Stärka rättssäkerhet och likformighet
- Motverka att försörjningsstödet blir en permanent försörjningskälla
- Ta tillvara potentiell arbetskraft

Förslag

- kommunerna görs skyldiga att tillhandahålla aktiviteter för personer som får försörjningsstöd och ett krav på dessa att delta i aktivitet.

Förslag på aktiviteter:

- Öka den enskildes förmåga att arbeta eller studera
- Förbättra språkkunskaper
- För att söka jobb

Insatserna ska vara utformade så att personer som deltar är oförhindrade att ta en anställning och även i övrigt kan stå till arbetsmarknadens förfogande.

De föreslagna aktiviteterna inkluderar:

- **Arbetsförberedande insatser:** Aktiviteter som syftar till att öka individens förmåga att arbeta eller studera.
- **Språkförbättrande åtgärder:** Insatser för att förbättra språkkunskaper, särskilt för utrikes födda, för att underlätta inträdet på arbetsmarknaden eller i utbildning.
- **Arbetsplatsförlagda aktiviteter:** Praktik eller arbetsliknande uppgifter inom kommunal förvaltning för att ge arbetslivserfarenhet och främja arbetsvana.
- **Jobsöksökningsaktiviteter:** Stöd i att söka arbete, såsom CV-skrivning, intervjuuträning och matchning mot lediga tjänster.

Aktivitetskrav

- Hur aktivitetskravet* inom försörjningsstödet ska införas
- Målgrupp – deltagare ska vara i aktivitet senast två månader efter att hen sökt försörjningsstöd
 - Alla som ansöker om försörjningsstöd förutom de som
 - Har sjukersättning på heltid
 - Är föräldralediga med barn under ett år
 - Uppnått rikt-åldern för pension
- Insatser – föra individen närmare arbetsmarknaden
 - Motiverande för individen
 - Öka individens språkliga förutsättningar
 - Arbetsplatsförlagda aktiviteter inom kommunal förvaltning
 - Aktiviteter inriktade på jobbsök

* Beräknas till 80 personer

lakttagelser - nuläge

Juni 2025

Iakttagelser från utredningen I

- Jämfört med länet och riket har Habo få arbetslösa och få som erhåller ekonomiskt bistånd
- Det saknas en sammanhållen organisation för att hantera frågor kring arbetsmarknadsinsatser
- Flera intervjuade menar att den nuvarande organisationen försvårar ett effektivt arbete kring de som står långt från arbetsmarknaden. Några menar dock att organisationen kan öppna för snabba enkla beslut och åtgärder
- Kommunens bidragsgivning till lokal ideell förening vars syfte är att stötta enskilda med arbetsmarknadsåtgärder har ökat kraftigt under 2020-talet, från 500 tkr till nära 1,5 mnkr
- Samtliga intervjuade menar att bidragen som lämnas till föreningen kan användas på ett mer effektivt sätt
- Ca hälften av deltagarna/de anställda i föreningen är inte skrivna i Habo kommun

Iakttagelser från utredningen II

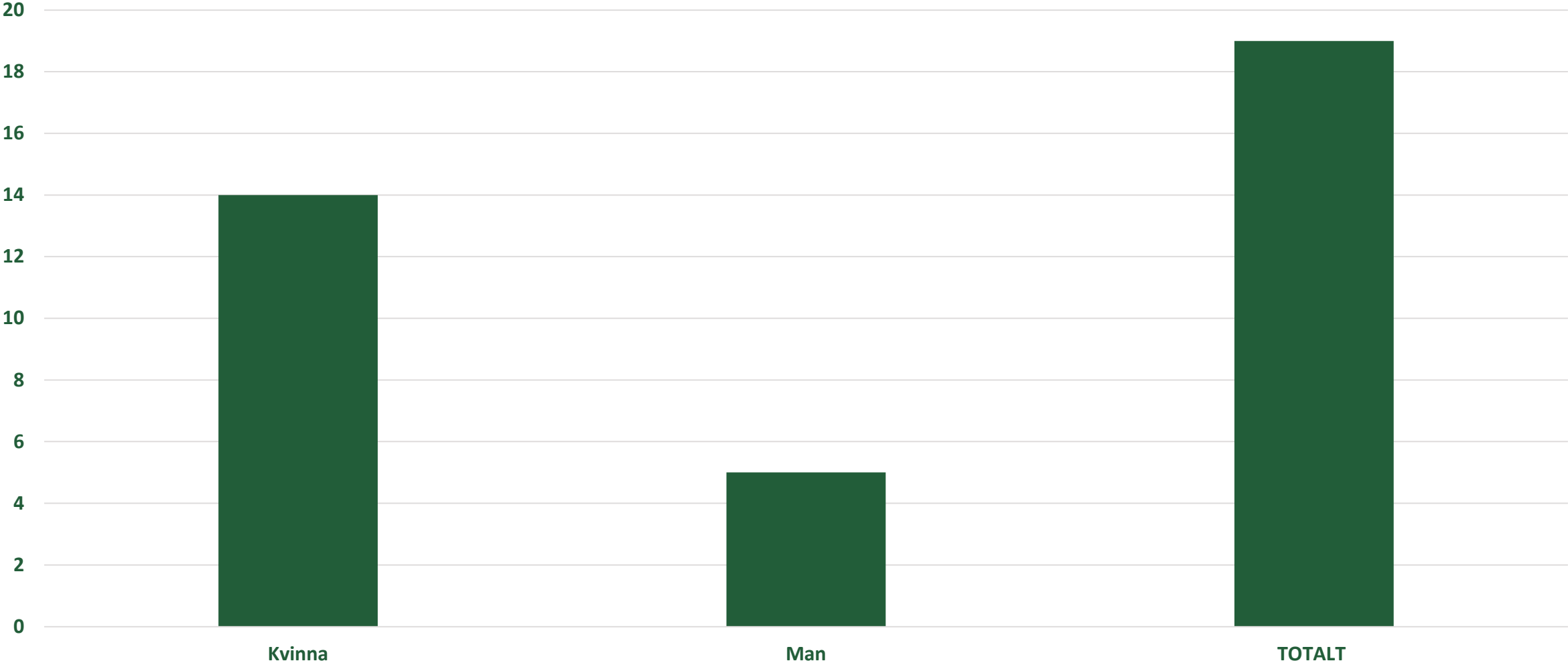
- Det saknas tydliga, dokumenterade mål för kommunens verksamhet för de som står långt från arbetsmarknaden
- Till stor del är det svårt att få en bild av hur väl kommunen lyckas med att hjälpa de som får insatser från kommunen för att komma tillbaka/komma in på arbetsmarknaden
- Det finns ingen sammantagen officiell bild av statistik för verksamheten för de som står långt från arbetsmarknaden
- Samarbetet med Arbetsförmedlingen kan utvecklas
- Det saknas praktikplatser hos de kommunala förvaltningarna
- Samarbetet med det lokala näringslivet kring praktikplatser kan utvecklas

Föreningen Bruk för Alla

(uppgifter från kommunens arbetsmarknadssamordnares utredning hösten 2024)

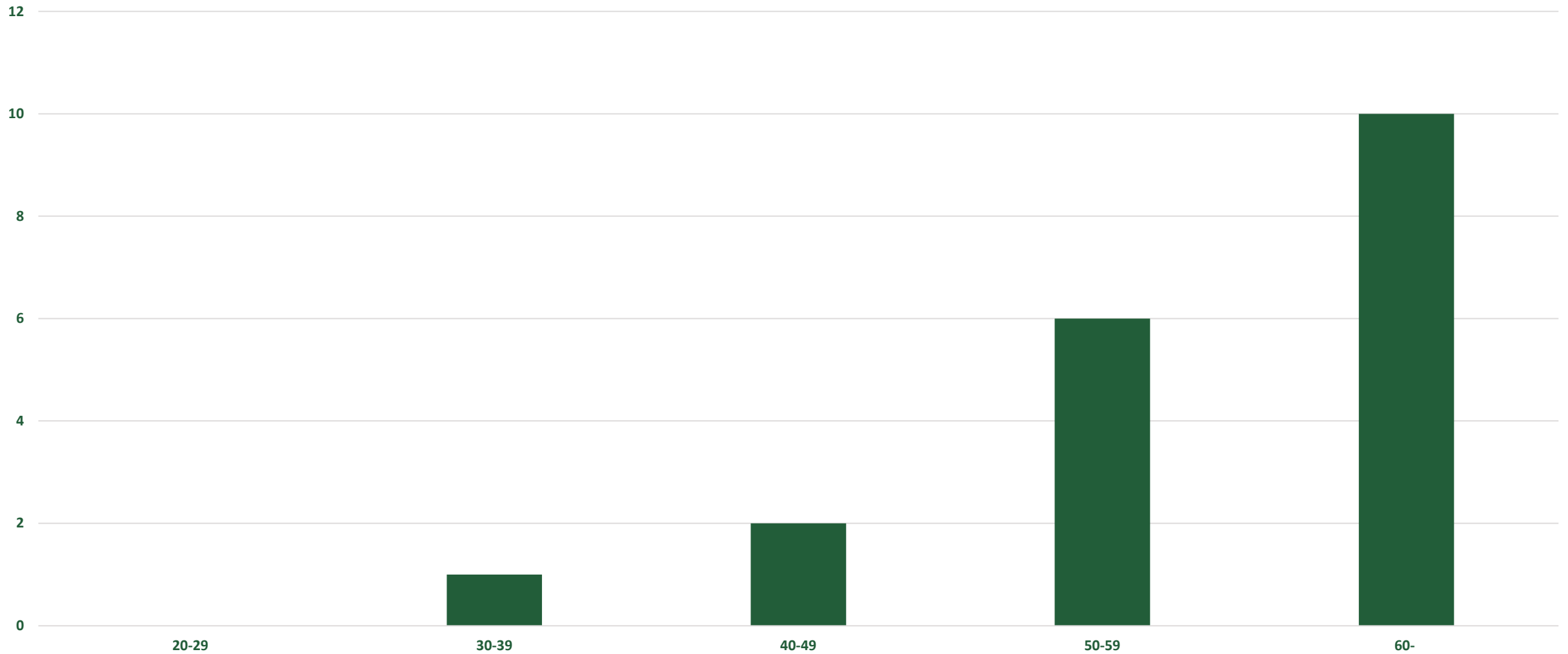
Juni 2025

Deltagare Habo Bruk för Alla

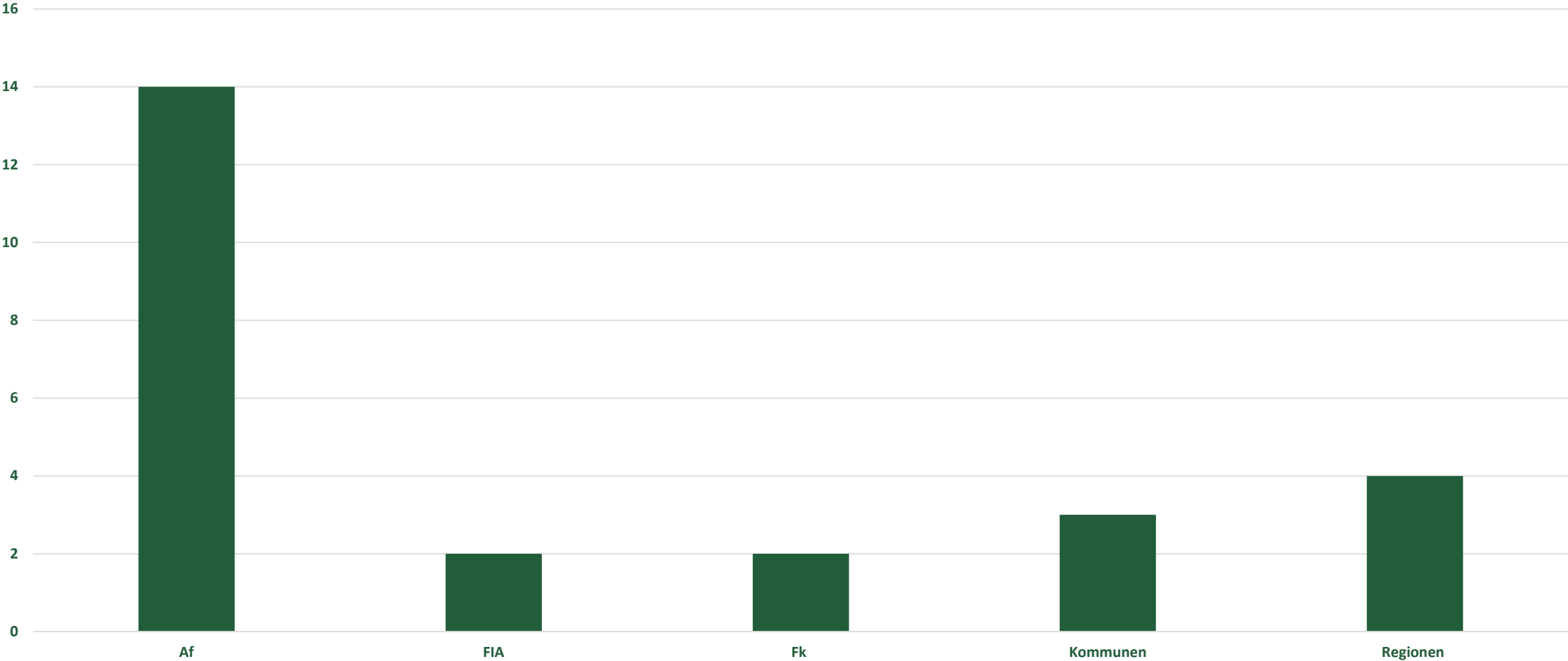


Ålder deltagare Habo Bruk för Alla

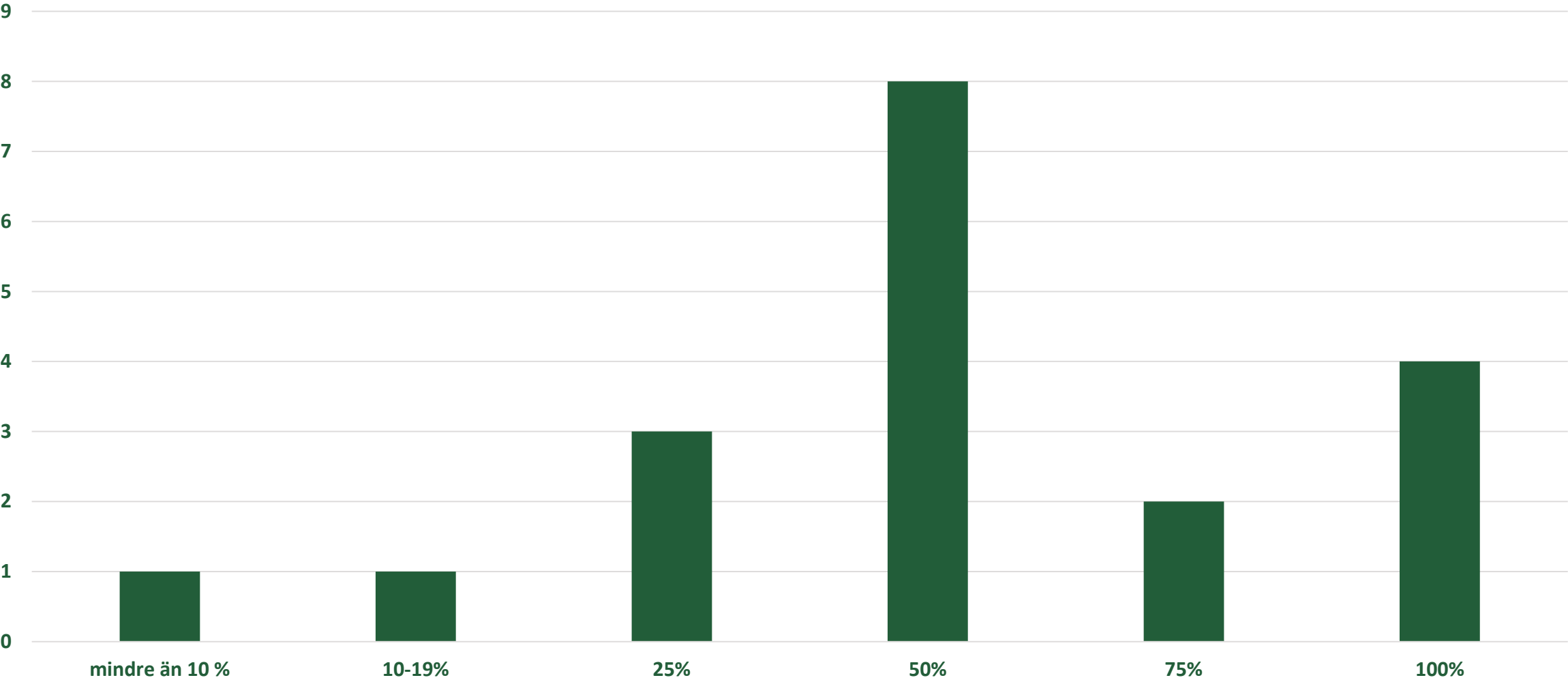
33



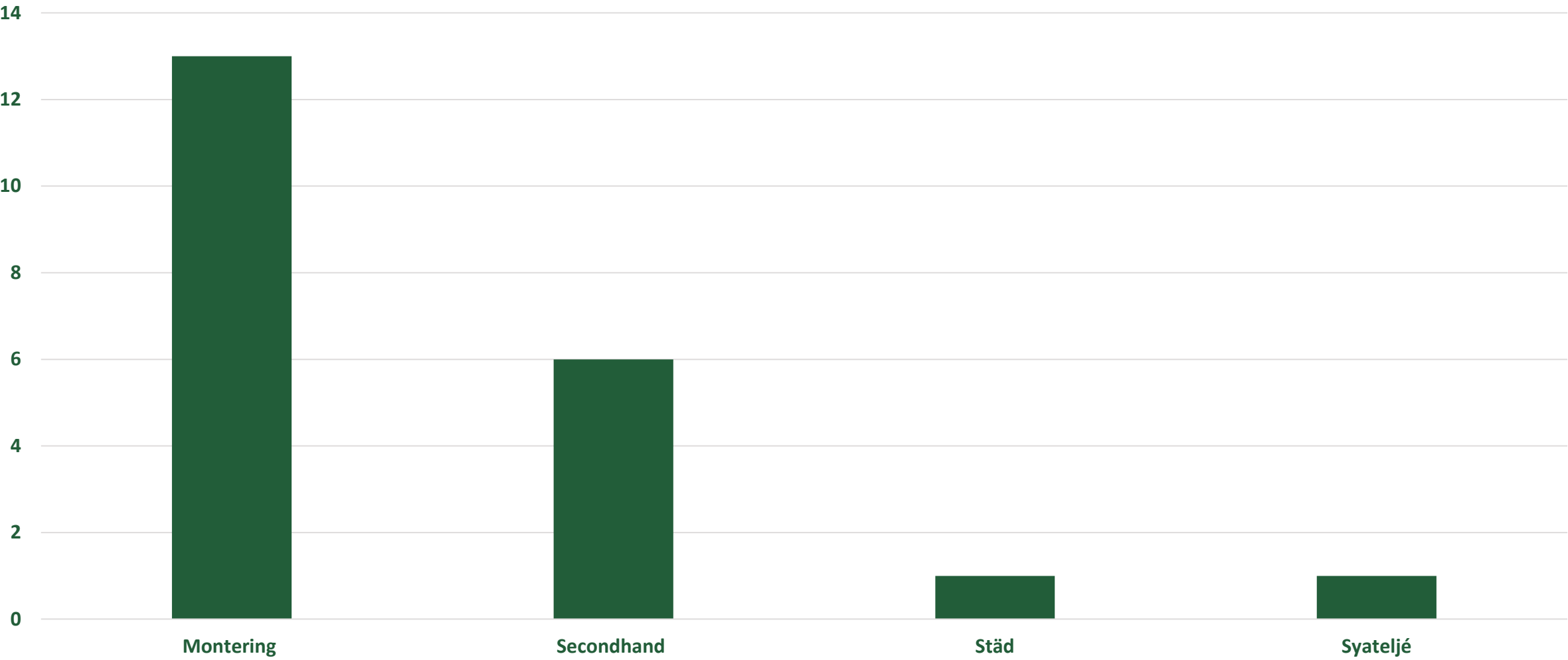
Anvisare



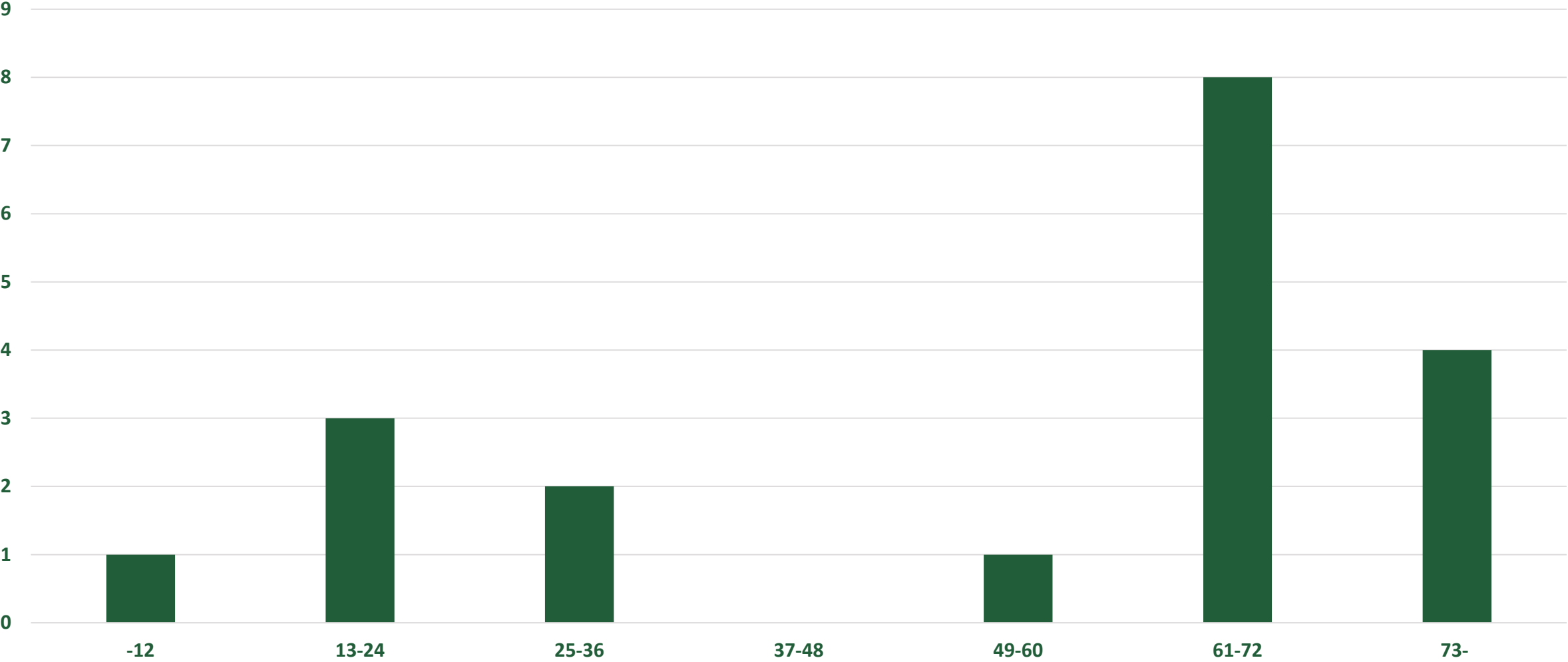
Sysselsättningsgrad



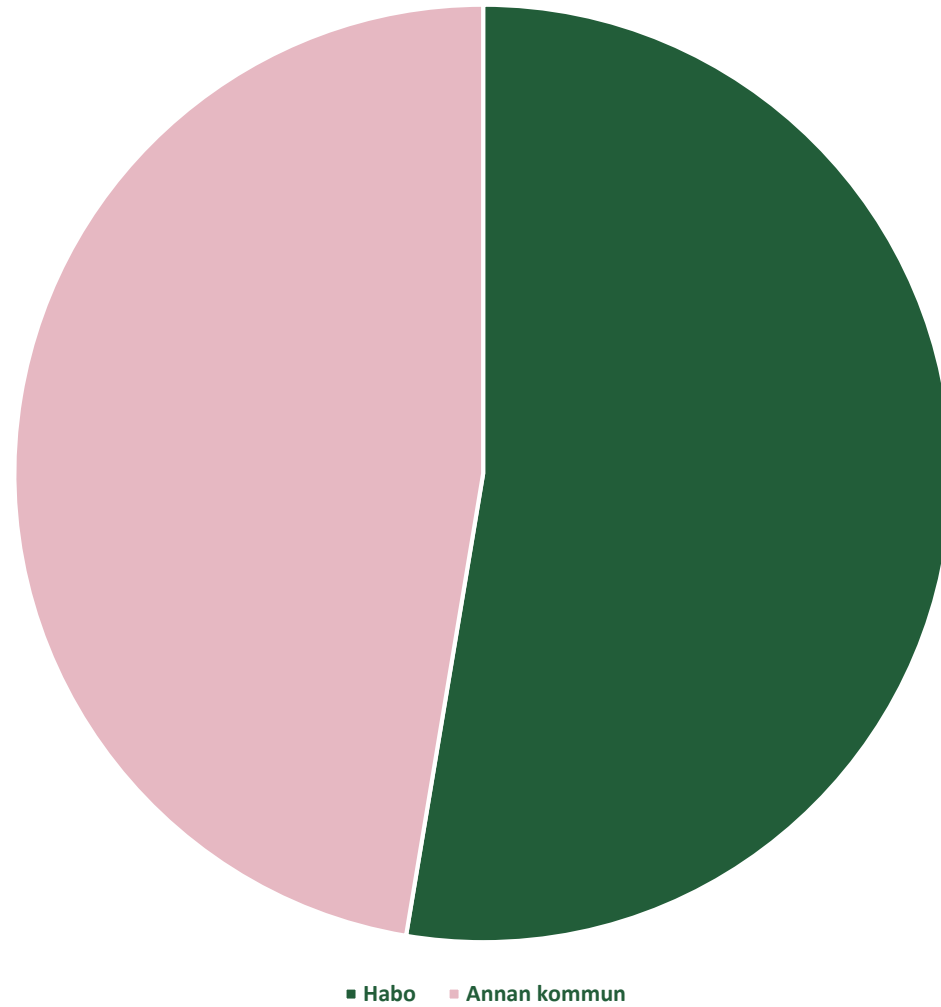
Aktivitet



Antal månader på Habo Bruk för Alla



Hemkommun



Alternativ – Bruk för Alla

- Fortsatt samarbete enligt nuvarande modell
- Nytt avtal med ökat samarbete
- Samarbetet med föreningen bryts, bidragsgivning upphör

Förslag

Juni 2025

Enhet för arbetsmarknadsfrågor

- Ny enhet för arbetsmarknad skapas
- Enheten ansvarar för frågor rörande arbetsmarknadsinsatser
 - Ansvarig för KAA kopplas till enheten
 - Ansvarig för OSA kopplas till enheten
- Ansvar för aktivitetskrav
- Var ska den ligga organisatoriskt?

Preliminär kostnadsberäkning I

Arbetsmarknadsenhet

- Ledare/samordnare (1,0): 0,8 mnkr
- Nuvarande arbetscoacher (2,0): 1,4 mnkr
- Arbetskonsulent, LSS/SoL (1,0): 0,6 mnkr
- Arbetscoach, Nova (1,0): bidragsfinansierat
- Ny tjänst p g a aktivitetskrav (1,0): 0,7 mnkr*
- Ny arbetsledare (1,0): 0,7 mnkr*
- Lokalhyra: 0,6 mnkr
- Material och övrig drift: 0,2 mnkr

Summa kostnader: 5,0 mnkr

** Omfattning får göras efter noggrannare beräkningar bl a efter att lagen om aktivitetskrav beslutats.*

Preliminär kostnadsberäkning II

Arbetsmarknadsenhet

- Orienteringskurser (20 personer): 0,6 mnkr
- Arbetsträningsplatser (10 personer): 0,3 mnkr
- Förstärkta arbetsträningsplatser (5): 0,3 mnkr

Summa intäkter: + 1,2 mnkr

Preliminärt beräknad nettokostnad per år: 3,8 mnkr

Preliminär nettokostnadsjämförelse

Insatser för dem som står långt från arbetsmarknaden

Förändrade kostnader och intäkter jämfört med nuläget

- Arbetsledare plus arbetscoach (2,0): – 1,4 mnkr
- Lokalhyror: – 0,4 mnkr
- Minskad bidragsgivning: + 1,4 mnkr

Summa nya kostnader: – 0,4 mnkr

Nya intäkter enligt beräkning

- Kurser och platser: + 1,2 mnkr

Summering: Nettokostnaderna minskar med ca 0,8 mnkr

Styrning

- Tydlig färdriktning med gemensamma mål
- Kontinuerlig uppföljning av mål
- Följ upp och redovisa prestationer och kvalitet

Det måste bli tydligt – hur många tar vi emot, hur många kan vi hjälpa...

Övrigt

- Överenskommelser med kommunens förvaltningar om praktikplatser
- Undersök möjligheten att få ytterligare praktikplatser ihop med det lokala näringslivet
- Förbättra/utöka samarbetet med Arbetsförmedlingen
- Frågor kring KAA och OSA föreslås knytas till arbetsmarknadsenheten

Viktigt att arbeta på ett sätt som gör att snabba anpassningar kan göras bl a beroende på förändrad arbetsmarknad

Preliminärt förslag till tågordning

- Beslut om de övergripande förslagen i presentationen
- Rekommendera socialnämnden att se över framtida bidragsgivning och utifrån det föra en dialog med föreningen Bruk för Alla
- Ytterligare analyser och förslag till lösningar för de anställda vid föreningen
- Ge kommundirektören i uppdrag att se över hur en framtida enhet gällande arbetsmarknadsfrågor kan organiseras

§ 56 Politisk organisation 2027-2030

Diarienummer KS25/234

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att person som sitter på insynsplats ska få arvode för deltagande på fem sammanträden per år och per nämnd.

Beslutet innebär att arvodesreglementet därmed revideras och att revideringen ska gälla från den 1 januari 2027.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har tillsatt en parlamentarisk grupp för att se över den politiska organisationen och arvodesfrågor inför nästa mandatperiod.

Parlamentariska gruppen har sammanträtt vid två tillfällen under våren 2025 och gått igenom den politiska organisationen samt antalet platser i nämnderna. Gruppen har även sett över arvoden och sysselsättningsgraden för kommunalråd. Även frågan om representation i budgetberedningen har diskuterats samt antalet ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott, men där har man enats om att det får bli en fråga för kommande styre.

Parlamentariska gruppen föreslår en förändring och det är att person som sitter på insynsplats ska arvoderas för deltagande på fem sammanträden per år och nämnd, enligt samma princip som gäller för ej tjänstgörande ersättare.

I övrigt föreslås inga förändringar. Det innebär att:

- antalet ledamöter i kommunfullmäktige ska vara oförändrat
- antalet nämnder samt ledamöter och ersättare i dessa ska vara oförändrat
- insynsplatser ska finnas i kommunstyrelsen, i barn- och utbildningsnämnden och i socialnämnden
- den totala sysselsättningsgraden för kommunalråd/oppositionsråd får vara max 250 %, varav minst 80 % ska vara reserverat för oppositionen (250 % är ett maxtak och behöver inte utnyttjas)
- heltidsarvode för kommunalråd/oppositionsråd fortsatt är 90 % av riksdagsmannaarvode, och övriga arvoden beräknas på oförändrade procentsatser utifrån detta
- det inte finns något tak för förlorad arbetsförtjänst. _____

§ 57 Sammanträdesplan 2026

Diarienummer KS25/241

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna sammanträdesplan för år 2026.

Beskrivning av ärendet

Ett förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess arbetsutskott har utarbetats enligt nedanstående:

Kommunstyrelsens
arbetsutskott

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

ti 16 dec 2025

on 14 jan

to 29 jan

ti 20 jan

on 4 feb

to 26 feb

ti 24 feb

ti 10 mars (tisdag)

to 26 mars

ti 24 mars

on 8 apr

to 23 apr

ti 19 maj

on 3 juni

ti 16 juni (tisdag)

ti 23 juni

on 19 aug

-

ti 25 aug

on 9 sep

to 24 sep

ti 22 sep

on 7 okt

to 15 okt, to 22 okt

ti 20 okt

on 11 nov

to 26 nov

ti 17 nov

on 2 dec

to 17 dec

§ 58 Rätt att underteckna handlingar/firmatecknare

Diarienummer KS25/271

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse tjänstepersoner enligt särskild lista som firmatecknare för Habo kommun. Dessa tjänstepersoner har rätt att underteckna handlingar för kommunstyrelsens räkning. Beslut om kompletteringar eller förändringar av listan får göras av kommunstyrelsens ordförande.

Beskrivning av ärendet

I kommuner styrs rätten att underteckna handlingar eller företräda kommunen genom reglementen, delegeringsordningar eller i andra beslut. Begreppet firmatecknare finns inte i kommunallagen.

Av kommunstyrelsens reglemente framgår följande:

”Skrivelser, avtal och andra handlingar från styrelsen ska på styrelsens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av ansvarig tjänsteman. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Styrelsen får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på styrelsens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.”

Normalt är det alltså ordföranden och berörd chef som undertecknar kommunstyrelsens handlingar. I det fall beslutanderätten har delegerats undertecknas handlingarna som upprättats med anledning av beslutet av delegaten. Som framgår av reglementet så har även kommunstyrelsen rätt att besluta om andra att underteckna vissa handlingar.

Firmatecknare

Begreppet firmatecknare finns inte i kommunallagen. Många företag som kommunen har avtal med använder ändå begreppet firmatecknare. Av effektivitetsskäl och för att underlätta ärendehantering utser därför många kommuner särskilda firmatecknare. Det har även kommunstyrelsen i Habo kommun gjort.

En firmatecknare har rätt att med bindande verkan teckna ett företags firma, det vill säga underteckna juridiska handlingar (avtal, fullmakter, lånehandlingar, borgensförbindelser med mera) i företagets namn. Vid enskild firmateckning kan en eller flera personer var för sig underteckna för organisationens räkning och vid kollektiv firmateckning måste två eller flera personer underteckna.

För att underlätta ärendehantering har kommunledningsförvaltningen skrivit fram ett förslag på vilka som ska ha rätt att skriva under vissa handlingar/teckna firma inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

För att underlätta administrationen av listan föreslår kommunstyrelsen delegera till kommunstyrelsens ordförande att besluta om kompletteringar/förändringar av listan.

Rätt att underteckna handlingar/Firmatecknare

I enlighet med kommunstyrelsens reglemente och delegationsordning ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av kommunstyrelsen undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av ansvarig tjänsteman vars verksamhetsområde frågan berör. I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som ska underteckna avtal och handlingar. Delegationsordningen anger vilka ärendegrupper som delegerats till kommunstyrelsens utskott och tjänstemän.

För att underlätta och effektivisera ärendehantering har kommunstyrelsen beslutat att följande personer har rätt att underteckna handlingar för kommunstyrelsens räkning. Listan får uppdateras av kommunstyrelsens ordförande (KS 2025-08-13 § X)

Firmatecknare för Kommunstyrelsen i Habo kommun

Undertecknad intygar härmed att följande personer därmed är behöriga att underteckna handlingar i enlighet med ovanstående reglemente och delegationsordning:

- Sandra Lidberg, kommundirektör
- Greger Kjellman, ekonomichef
- Annika Ekdahl, HR-chef
- Erik Reffner, IT-chef
- Frida Wahlund, kansli- och kommunikationschef
- Svante Modén, teknisk chef
- Linda Tubbin, plan- och exploateringschef
- Mikael Norell, gatu/park-chef
- Marie Ederfors, VA-chef
- Nermin Avdic, fastighetschef
- Emilia Svensson, bygglovschef
- Lena Bergström, kostchef
- Samuel Nyström, räddningschef
- Gustav Andersson, stf räddningschef
- Åsa Wadling, utbildningschef
- Adam Starck, fritids- och kulturchef
- Anna Lundberg, miljöchef
- Pernilla Ekstrand, socialchef

.....
Susanne Wahlström, kommunstyrelsens ordförande

BESLUTSUNDERLAG

2025-06-05

Till styrelsen i Habo Energi AB

Beslut inför kommunstyrelsens behandling av kontrollplikt över de kommunala bolagen 2024

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om att den verksamhet som bedrivs i kommunalt bolag under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Bolagen uppmanas att inför detta beslut ta fram underlag för sådan prövning av bolagens verksamhet. Tre dokument tillställs styrelsen som har att fatta beslut om att ställa sig bakom skrivelserna.

Skrivelsernas slutsats är att samtliga tre bolag i koncernen under 2024 har bedrivit en verksamhet som varit förenlig med det fastställda ändamålet och föremålet i bolagets bolagsordning samt den kommunala kompetensen och de kommunala principerna.

VD föreslår styrelsen besluta:

- Att ställa sig bakom de skrivelser som tagits fram inför kommunstyrelsens beslut om kontrollplikt över de kommunala bolagen för året 2024.

Habo 2025-06-05

Ulrika Rosander

vd

Underlag för styrelsebeslut avseende kontrollplikt Habo Energi AB

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om att den verksamhet som bedrivs i kommunalt bolag under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Detta dokument ämnar utgöra underlag för sådan prövning av Habo Energis verksamhet. Dokumentet tillställs styrelsen som har att fatta beslut om att ställa sig bakom skrivelsen.

Bolagsordningen för Habo Energi AB är skriven utifrån ett koncernperspektiv där även dotterbolagen Habo Bostäder AB och Habo Kraft AB, omfattas. I detta dokument behandlas endast Habo Energi AB medan särskilda dokument upprättas för dotterbolagen.

Ändamålet med bolagets verksamhet

Av bolagsordningen framgår:

”Bolagets syfte är att med tillämpning av kommunal självkostnads- och likställighetsprincip inom Habo kommun svara för energiförsörjning, IT-, kabel TV- och telefonverksamhet samt äga och förvalta industri- och affärsfastigheter varvid abonnenternas och hyrestagarnas behov av service ska beaktas. All verksamhet ska bedrivas på affärsmässig grund.”

Bolaget främjar kommuninvånarnas intresse genom att tillhandahålla fjärrvärme och stadsnät samt lokal försäljning av el. Genom att erbjuda flera former av ledningsbunden infrastruktur skapas möjlighet till rationell samordning och enkla kontaktvägar för kunderna.

Föremålet för bolagets verksamhet

Av bolagsordningen framgår:

”Bolaget har till föremål för sin verksamhet att

- a) Producera, förvärva och försälja elektrisk energi*
- b) Inom Habo kommun producera och distribuera ledningsbunden värme (fjärrvärme)*
- c) Inom Habo kommun svara för IT-, kabel TV- och telefonverksamhet.*
- d) Inom Habo kommun förvärva, äga och förvalta fastigheter eller tomträtter, kommunala anläggningar för upplåtelse samt bygga bostäder, affärsangelägenheter och kollektiva anordningar.*
- e) På uppdrag tillhandahålla Habo kommun av Habo kommun ägt företag eller eget dotterbolag administrativa tjänster*
- f) Samt att driva annan med a-e förenlig verksamhet.”*

Habo Energi producerar, förvärvar och idkar försäljning av elektrisk energi samt producerar och säljer fjärrvärme. Vidare tillhandahålls bredbandstjänster och Kabel-TV via fibernät. Fibernätet är öppet och kunderna kan välja mellan olika tjänster och leverantörer. Bolaget tillhandahåller administrativa tjänster till andra av kommunen ägda bolag samt för kommunen.

God ekonomisk hushållning

Bolaget tillämpar marknadsmässig prissättning men är inte vinstmaximerande. Bolaget motiverar detta med att lägre priser stimulerar kommuninvånarnas intressen, vilket är ändamålet med bolaget.

Bolaget arbetar för ett långsiktigt hållbart samhälle. Detta sker bland annat genom att minska användningen av fossila bränslen. Fjärrvärme är en viktig del i detta arbete där all energiproduktion sker med förnybara bränslen.

Kommunallagens kompetensregler och principer

I enlighet med lokaliseringsprincipen utövas all verksamhet som bolaget utför, undantaget elhandel, inom Habo kommun. Elhandelsverksamhet sker på en nationell marknadsplats vilket medför att kunder utanför kommunen kan förekomma. Bolaget utför inte aktiv marknadsföring utanför kommunen. Bolaget arbetar aktivt med att säkerställa att alla medlemmar behandlas lika. För anslutning till fjärrvärme- och stadsnät tillämpas differentierad prissättning.

Bolaget följer kommunallagens kompetensregler i lagenlig sammanvägning med den speciallagstiftning som reglerar den marknad bolaget utövar sin verksamhet på.

Slutsats

Habo Energi AB har under 2024 bedrivit en verksamhet som varit förenlig med det fastställda ändamålet och föremålet i bolagets bolagsordning samt den kommunala kompetensen och de kommunala principerna.

Habo den 5 juni 2025

Ulrika Rosander

VD Habo Energi AB

Underlag för styrelsebeslut avseende kontrollplikt Habo Bostäder AB

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om att den verksamhet som bedrivs i kommunalt bolag under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Detta dokument ämnar utgöra underlag för sådan prövning av Habo Bostäders verksamhet. Dokumentet tillställs styrelsen som har att fatta beslut om att ställa sig bakom skrivelsen.

Ändamålet med bolagets verksamhet

Av bolagsordningen framgår:

”Bolaget ska i allmännyttigt syfte och med iakttagande av kommunala principer såsom lokaliserings- och likställighetsprincipen främja bostadsförsörjningen och erbjuda hyresgästerna möjlighet till boendeinflytande. Verksamheten ska bedrivas på affärsmässiga grunder.”

Bolaget främjar kommuninvånarnas intresse genom att erbjuda bra bostäder och ändamålsenliga lokaler. Genom att tillhandahålla kommersiella lokaler i centrum skapas möjlighet för företag att idka handel och erbjuda tjänster till kommuninvånarna.

Bolaget arbetar aktivt med boendeinflytande och ger genom lokal närvaro en hög tillgänglighet för hyresgäster och bostadssökande.

Föremålet för bolagets verksamhet

”Bolaget har till föremål för sin verksamhet att

inom Habo kommun förvärva, äga och förvalta fastigheter eller tomträtter och bygga bostäder, affärslokaler och kollektiva anordningar, samt bedriva härmed förenlig verksamhet.”

Habo Bostäder har under 2024 förvaltat ca 620 lägenheter jämte lokaler.

God ekonomisk hushållning

Bolaget tillämpar marknadsmässig prissättning men är inte vinstmaximerande. Bolaget motiverar detta med att lägre priser stimulerar kommuninvånarnas intressen, vilket är ändamålet med bolaget.

Bolaget arbetar för ett långsiktigt hållbart samhälle. Detta sker bland annat genom att systematiskt arbeta med energibesparingar och vid val av energikällor.

Kommunallagens kompetensregler och principer

I enlighet med lokaliseringsprincipen utövas all verksamhet som bolaget utför inom Habo kommun. Bolaget följer kommunallagens kompetensregler i lagenlig sammanvägning med lagen om allmännyttiga bostadsbolag som specialreglerar den marknad bolaget utövar sin verksamhet på.

Slutsats

Habo Bostäder AB har under 2024 bedrivit en verksamhet som varit förenlig med det fastställda ändamålet och föremålet i bolagets bolagsordning samt den kommunala kompetensen och de kommunala principerna.

Habo den 5 juni 2025

Ulrika Rosander

VD Habo Bostäder AB

Underlag för styrelsebeslut avseende kontrollplikt Habo Energi Kraft AB

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om att den verksamhet som bedrivs i kommunalt bolag under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Detta dokument ämnar utgöra underlag för sådan prövning av Habo Energi Krafts verksamhet. Dokumentet tillställs styrelsen som har att fatta beslut om att ställa sig bakom skrivelsen.

Ändamålet med bolagets verksamhet

Av bolagsordningen framgår:

”Bolagets syfte är att inom Habo kommun svara för elnätsverksamheten. Bolaget ska bedrivas på affärsmässiga grunder varvid kundernas behov ska beaktas.”

Bolaget främjar kommuninvånarnas intresse genom att tillhandahålla ett elnät med hög leveranssäkerhet och erforderlig utbyggnadstakt. Ett systematiskt arbete med att ytterligare förbättra elnätet pågår, bland annat genom markförläggning av såväl låg- som högspänningsledning. Ett omfattande arbete genomförs för att tillgodose utbyggnad av elnätet för att kunna motsvara framtida behov då kommunen kraftigt expanderar samt möter nya elektrifieringsbehov.

Föremålet för bolagets verksamhet

Av bolagsordningen framgår:

”Bolaget har till föremål för sin verksamhet att

distribuera elenergi, att genom service och konsultverksamhet hjälpa kunderna att använda energin på bästa sätt samt bedriva annan förenlig verksamhet.”

Habo kommun expanderar och bolaget har under året anslutit alla de nya fastigheter som tillkommit.

Ett arbete med att identifiera framtida åtgärder för att trygga leverans till kund och skapa tillräcklig kapacitet i elnätet även i framtiden pågår. Slutsatsen från detta arbete ligger till grund för framtida investeringar.

Bolaget erbjuder rådgivning och service av kommunens gatljussystem sker via bolagets försorg.

God ekonomisk hushållning

Bolaget tillämpar marknadsmässig prissättning men är inte vinstmaximerande. Bolaget motiverar detta med att lägre priser stimulerar kommuninvånarnas intressen, vilket är ändamålet med bolaget.

Bolaget arbetar för ett långsiktigt hållbart samhälle. Detta sker bland annat genom att systematiskt arbeta med energibesparingar och vid val av energikällor.

Bolaget äger ett småskaligt vattenkraftverk som genom nyttjanderättsavtal sköts av Habo Energi, vilket bidrar till god ekonomisk hushållning.

Kommunallagens kompetensregler och principer

Bolaget arbetar aktivt med att säkerställa att alla medlemmar behandlas lika. Bolaget följer kommunallagens kompetensregler i lagenlig sammanvägning med den speciallagstiftning som reglerar den marknad bolaget utövar sin verksamhet på.

Slutsats

Habo Energi Kraft AB har under 2024 bedrivit en verksamhet som varit förenlig med det fastställda ändamålet och föremålet i bolagets bolagsordning samt den kommunala kompetensen och de kommunala principerna.

Habo den 5 juni 2025

Ulrika Rosander

VD Habo Energi Kraft AB

Byte av sammanträdesdag i november

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att sammanträda måndagen den 10 november 2025.

Beskrivning av ärendet

Habo kommun är nominerad till årets kvalitetskommun och prisutdelningen äger rum under kvalitetsmässan den 11-13 november. Förslaget är därför att kommunstyrelsens sammanträde flyttas till måndagen den 10 november.

Kommunledningsförvaltningen

Benita Hjalmarsson
Kommunsekreterare

Anmälningssärenden till kommunstyrelsen 2025-08-13

1. Svar på remiss – Livsmedelsverkets nationella riktlinjer för måltider i skolan

Svar på remiss – Livsmedelsverkets nationella riktlinjer för måltider i skolan, dnr 2023/04634

Sammanfattning

Habo kommun har fått möjlighet att yttra sig angående förslag till uppdaterade Nationella riktlinjer för måltider i skolan. Vi tycker det är positivt att riktlinjerna ses över i samband med att de uppdaterade kostråden för vuxna presenterats och även tagit med beredskap som är så aktuellt i hela landet nu. Skolan har ett viktigt uppdrag att lära barnen bra matvanor som de tar med sig in i vuxenlivet. I detta arbete är de nationella riktlinjerna ett bra verktyg och ger oss som möter barnen i vardagen stöd att varje dag erbjuda bra måltider. Vi uppskattar att Måltidsmodellen med sina olika pusselbitar får fortsätta vara grunden för de olika delar som tillsammans skapar de bra måltiderna.

Nationella mål med indikatorer och uppföljning

De nationella målen för varje del i Måltidsmodellen tycker vi är bra. De kommer hjälpa oss att fokusera på det som är viktigt och kan på ett enkelt sätt anpassas efter vår kommuns kostpolitiska program och våra förutsättningar och prioriteringar.

Indikatorerna kommer hjälpa oss att utvärdera vårt arbete i varje pusselbit och förslagen till uppföljning tror vi kommer ge en likvärdighet över hela landet.

Detta ser vi positivt på:

- Tydliggörandet av skolmåltidens viktiga del av skolans arbete och att den ska ingå i det strategiska och systematiska kvalitetsarbetet.
- Betydelsen av att ansvarsområdena är klarlagda och kända för alla.
- Vikten av att formulera gemensamma mål för att stärka samarbetet mellan skola och måltidsverksamhet och att även elevhälsan inkluderas.
- Avsnittet om de pedagogiska måltiderna, att man gemensamt behöver ta fram en arbetsbeskrivning för lärare och andra vuxna som äter med

eleverna.

- Schemaläggning av skolmåltiden med tydliga rekommendationer om lunchtider och avsatta minuter att sitta vid bordet.
- Tabellerna (6,7 sid 37-39) med förslag på bra livsmedelsval och tips kring hur man omsätter rekommendationerna i praktiken. Kan bli ett bra stöd för personalen i köken.
- Avsnitten Uppmuntran och stöd från vuxna, Vuxna som förebilder och Rädsla för ny mat kan hjälpa oss i arbetet med att få barnen att pröva nya smaker.
- Bra att ta upp hantering av förpackade nötter, jordnötter och sesamfrön.
- Tabell 10 (sid 66) under Miljösmarta matval är ett mycket bra verktyg för köken.
- Bar att ni lyft ett avsnitt om Beredskap kopplat till skolmåltider.

Detta har vi synpunkter på:

- Vi anser att riktlinjerna är alltför omfattande. I verksamheterna kommer vi få svårt att få medarbetarna insatta och delaktiga. Vi föreslår att man utöver dessa riktlinjer (som är bra för de som har det övergripande ansvaret i måltids- och skolverksamheten) gör två mer kortfattade versioner, en som riktar sig till måltidspersonal och en som riktar sig till skolpersonal.
- Tabell 1 (sid 10) Integrerade måltider. Det systematiska kvalitetsarbetet inom skolan är omfattande. Önskvärt med förslag på ett enkelt sätt att mäta skolmåltiden.
- Tabell 6 (sid 37) under livsmedelsgrupp "Mejeriprodukter i matlagningen". Vi tycker det är motsägelsefullt att under rekommendationer skriva: "Begränsa mängden mejeriprodukter med fetthalt över 30 %", men skriva som tips "Det går lika bra att använda fullfeta produkter och späda med vatten, som att använda produkter med lägre fetthalt".
- Tabell 9 (sid 62). Utsläppen av växthusgaser per kilo inköpta livsmedel är max 1.25 kg CO₂e. Ett väldigt högt satt mål som många kommuner har långt kvar till. Vi önskar att man börjar med ett mer realistiskt mål.

- Tabell 9 (sid 62). Nationellt mål: Större andel av inköpta produkter kommer från djur som genom bete bidragit till biologisk mångfald, Indikator: Mängd inköpt kött märkt med *Svenskt Sigill*, *Naturbeteskött*; *Krav* eller motsvarande krav på bete. Då kött med dessa märkningar både har liten tillgång och en prisbild som sällan klaras av offentlig verksamhet anser vi att indikatorn borde vara *Kött från Sverige*.
- Tabell 9 (sid 63). Nationellt mål: Minst 70% av ost, frukt och bär, grönsaker resp. matfetter av svenskt ursprung. Vi tycker det är märkligt att blanda ost och mejeri med frukt, bär och grönsaker. Vi anser att ost och mejeri är en produktgrupp för sig och målet kan vara 70 %. Frukt, bär och grönsaker bör ligga för sig och målet 70 % är väl högt. Under vissa perioder skulle vi ha svårt att kunna erbjuda frukt då det svenska utbudet är begränsat. Bl.a. bananer och citrusfrukter bidrar med viktiga näringsämnen under denna säsong. Flertalet kommuner jobbar med frukt och grönt i säsong så långt det är möjligt, men i perioder kan det behövas en del import av både frukt och grönsaker.

Habo kommun

Lena Bergström
Kostchef

Redovisning av delegationsbeslut

Protokoll från arbetsutskottet.....2025-06-10
Protokoll från personalutskottet2025-06-18

Anställning av säkerhets- och beredskapssamordnare.....Nr 156
EgensotningNr 157-175
Avslag på begäran om allmän handling.....Nr 176-177
Försäljning av tomt – Bränninge 1:49Nr 178
Tillförordnad socialchef.....Nr 179

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut fattade i enlighet med delegationsordning för kommunstyrelsen,
gemensamt för enhetscheferna – anställning av medarbetare.

2025-06-01 Anställning av säkerhet och beredskapssamordnare

Räddningstjänsten

Gustav Andersson
Stf räddningschef

Datum, åtgärd klar	Diariennr	Handl, åtgärd	Ärendemening	Åtgärdsbenämning	Beslutsnummer
2025-05-07	2024-000166	Pernilla Holgersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	157
2025-05-27	2025-000007	Pernilla Holgersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	158
2025-05-07	2024-000165	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	159
2025-05-27	2025-000002	Pernilla Holgersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	160
2025-05-07	2024-000172	Pernilla Holgersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	161
2025-05-27	2024-000170	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	162
2025-05-07	2024-000164	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	163
2025-05-27	2024-000152	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	164
2025-05-27	2025-000122	Pernilla Holgersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	165
2025-05-07	2024-000171	Pernilla Holgersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	166
2025-05-07	2024-000168	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	167
2025-05-27	2025-000048	Pernilla Holgersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	168
2025-05-27	2024-000155	Pernilla Holgersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	169
2025-05-27	2024-000167	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	170
2025-05-27	2024-000169	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	171
2025-05-27	2024-000160	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	172
2025-05-07	2024-000162	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	173
2025-05-27	2024-000161	Gustav Andersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	174
2025-05-27	2025-000005	Pernilla Holgersson	Egensotning annan sotare tillstånd	Beslut	175

Hej Johan

Du har begärt att få allmän handling utlämnad avseende Habo kommuns avtal inklusive avtalstider med Cosafe Technology AB, 556987-4539. Du har även begärt att få samtliga fakturor. Habo kommun har till dags dato, 2025-06-12, ej erhållit några fakturor ännu.

Följande uppgifter lämnas inte ut då Habo kommun och/eller anbudslämnaren riskerar att lida skada med hänvisning till 19 kap. 3 § 1-2 st samt 31 kap. 16 § Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400):

- Cosafe Technology – avtalet beläggs med sekretess avseende
 - Prisuppgifter
 - Affärsupplägg/lösningen/systemets upplägg
 - Uppgifter om systemets säkerhet

Beslutet är fattat av upphandlare i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning.

Är du missnöjd med beslutet kan du överklaga, se nedan.

Överklagan

Kommunens beslut om att inte lämna ut handling kan överklagas skriftligt till Kammarrätten i Jönköping.

Överklagandet ska ändå skickas till Habo kommun, Kommunstyrelsen, Box 212, 566 24 Habo, inom tre veckor från det att ni tagit del av beslutet. Överklaganden som skickas in efter tre veckor kan inte prövas.

I skrivelsen ska ni ange vilket beslut som överklagas och den ändring i beslutet som ni begär. Ni bör också ange varför du anser att beslutet ska ändras. Om skrivelsen kommer in i rätt tid och om beslutet efter omprövning inte ändras så som ni begär, sänder kommunstyrelsen skrivelsen vidare till Kammarrätten.

Anders Lindhe

Upphandlare

036-442 83 41

anders.lindhe@habokommun.se

Kommunledningsförvaltningen

Habo kommun

www.habokommun.se

Från: Johan Fältdt-Svanström <johan.faltdt@enera.com>

Skickat: den 11 juni 2025 16:09

Till: Upphandling <Upphandling@habokommun.se>

Ämne: Sv: Begäran om kopior av allmänna handlingar

Hej Beatrice

Den sekretess ni tillämpat här vida överskrider den som andra kommuner gjort för samma avtalspart.

Jag begär att ni återkommer med ett beslut med besvärshänvisning för vidare överprövning av kammarrätten.

[Boka möte med mig här!](#)

Med vänliga hälsningar

Johan Fäldt-Svanström

<https://www.rapidreach.se/skolsakerhet/>

Bild

Enera International AB

Mobil: [+46-707-401403](tel:+46-707-401403)

Direkt: +46-7900-81294

E-post: johan.faldt@enera.se

Följ mig på LinkedIn

signature_530404910

Från: Upphandling <Upphandling@habokommun.se>

Datum: onsdag, 11 juni 2025 16:06

Till: Johan Fäldt-Svanström <johan.faldt@enera.com>

Ämne: VB: Begäran om kopior av allmänna handlingar

Hej

Härmed översänds efterfrågat avtal.

Vissa uppgifter har sekretessbelagts i enlighet med 31 kap 16§ offentlighets- och sekretesslagen, då det av särskild anledning kan antas/vi inte kan utesluta att anbudsgivaren lider skada om uppgifterna röjs. Därför sänder vi ej efterfrågade fakturor.

Beslutet är preliminärt och du får gärna återkomma om du vill ha ett överklagbart beslut.

Med vänliga hälsningar,

Beatrice Andersson

Upphandlare

Kommunledningsförvaltningen

Habo kommun

www.habokommun.se

Från: Info Habo kommun <INFO@habokommun.se>

Skickat: den 11 juni 2025 07:01

Till: Upphandling <Upphandling@habokommun.se>

Ämne: VB: Begäran om kopior av allmänna handlingar

Katarina Gustafsson

Administratör

036-442 81 65

katarina.gustafsson@habokommun.se

Kommunledningsförvaltningen

Habo kommun

www.habokommun.se

Från: Johan Fäldt-Svanström <johan.falddt@enera.com>

Skickat: den 10 juni 2025 11:57

Till: Info Habo kommun <INFO@habokommun.se>

Ämne: Begäran om kopior av allmänna handlingar

Warning: Det här mailet kommer från en avsändare utanför Habo kommun. Klicka inte på länkar och öppna inte bifogade filer om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej

Med stöd av tryckfrihetsförordningens regler om handlingsoffentlighet begär jag härmed kopior av följande handlingar:

Habo Kommun School Safety Parent har avtal med företaget Cosafe Technology AB, org nr. 556987-4539

Avtalet avser en app för skolsäkerhet.

Jag ber er att skicka mig en kopia via min e-postadress johan.falddt@enera.se på detta avtal inklusive avtalstider. Jag ber er även skicka över samtliga fakturor.

Läs mer om oss: <https://www.rapidreach.se/skolsakerhet/>

Med vänliga hälsningar

Johan Fäldt-Svanström

Enera International AB

Org. Nr.: 556496-2321

Mobil: [+46-707-401403](tel:+46707401403)

Direkt: [+46-7900-81294](tel:+46790081294)

E-post: johan.falddt@enera.se

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/johanfalddt/>

Hej

Ni har begärt att få allmän handling utlämnad gällande aktuella avtalshandlingar avseende kommunens trygghetslarm inom särskilt boende samt ordinärt boende. Dessa handlingar har diarienummer 24/28 (ordinärt boende, Careium) och 21/124 (särskilt boende, Zafe).

Följande uppgifter lämnas inte ut då Habo kommun och/eller anbudslämnaren riskerar att lida skada med hänvisning till 19 kap. 3 § 1-2 st samt 31 kap. 16 § Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400):

- Careium, personuppgifter, uppgifter om eventuellt åberopade resurser/underleverantörer samt å-priser
- Zafe, pris

Beslutet är fattat av upphandlare i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning. Är du missnöjd med beslutet kan du överklaga, se nedan.

Överklagan

Kommunens beslut om att inte lämna ut handling kan överklagas skriftligt till Kammarrätten i Jönköping. Överklagandet ska ändå skickas till Habo kommun, Kommunstyrelsen, Box 212, 566 24 Habo, inom tre veckor från det att ni tagit del av beslutet. Överklaganden som skickas in efter tre veckor kan inte prövas.

I skrivelsen ska ni ange vilket beslut som överklagas och den ändring i beslutet som ni begär. Ni bör också ange varför du anser att beslutet ska ändras.

Om skrivelsen kommer in i rätt tid och om beslutet efter omprövning inte ändras så som ni begär, sänder kommunstyrelsen skrivelsen vidare till Kammarrätten.

Anders Lindhe

Upphandlare

036-442 83 41

anders.lindhe@habokommun.se

Kommunledningsförvaltningen

Habo kommun

www.habokommun.se

Från: Info Habo kommun <INFO@habokommun.se>

Skickat: den 23 juni 2025 09:58

Till: Upphandling <Upphandling@habokommun.se>

Ämne: VB: Avtalshandlingar avseende trygghetslarm och larmmottagning

Katarina Gustafsson

Administratör

036-442 81 65

katarina.gustafsson@habokommun.se

Kommunledningsförvaltningen
Habo kommun
www.habokommun.se

Från: Robert Kusec <Robert.Kusec@tunstall.com>

Skickat: den 23 juni 2025 09:55

Till: Info Habo kommun <INFO@habokommun.se>

Ämne: Avtalshandlingar avseende trygghetslarm och larmmottagning

Varning: Det här mailet kommer från en avsändare utanför Habo kommun. Klicka inte på länkar och öppna inte bifogade filer om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej,

Vi önskar begära ut de aktuella avtalshandlingar som finns avseende kommunens trygghetslarm inom särskilt boende samt ordinärt boende.

Handlingar tas tacksamt emot via vändande e-post inom några dagar.

Med vänlig hälsning,

Robert Kusec
Sales

Tunstall Sverige

+46 (0)76 116 49 50
www.tunstall.se

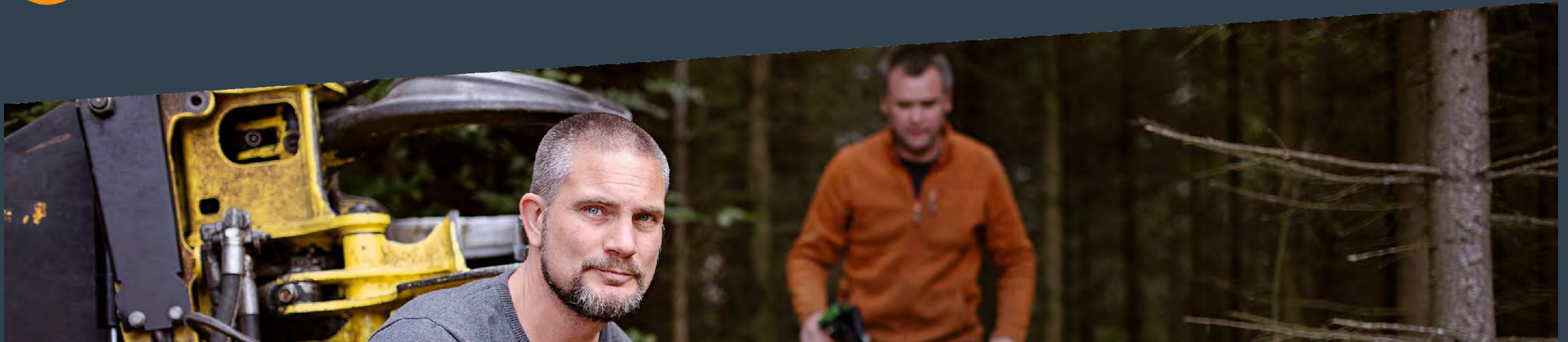
DELEGATIONSBESLUT**I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning****Beslut fattade av:** Svante Modén, teknisk chef

Beslutsdatum	Ärendenr	Beslutet avser	Beslut	Beslutsnr (fylls i av registrator)
2025-06-12	KS25/212	Undertecknande av köpekontrakt för försäljning av Bränninge 1:49	Beviljat	178

**Delegationsbeslut tillförordnad socialchef**

Birgitta Berglund Ågren är tillförordnad socialchef under min semester från och med 2025-07-07 till och med 2022-07-30. Delegationen avser de befogenheter som befattningen innefattar.

Pernilla Ekstrand
Socialchef



Företagsklimatet i Habo kommun 2025

Uppdatering av Lokalt företagsklimat 2025

Syfte och inriktning

Syftet med undersökningen är att låta företagare ge sin bild av hur de tycker företagsklimatet är i den egna kommunen.

Uppdateringen innebär att enkäten och rankingen riktas än tydligare mot **områden som kommunen kan påverka**. Den har skett i samarbete med bland annat kommunföreträdare, företag och undersökningsinstitut.

- Fokus på frågor som kommunen har rådighet över.
- Kommuner med minst 100 000 invånare får ytterligare 200 enkäter.
- En del frågor formuleras om, en del frågor läggs till och en del frågor tas bort från fasta frågebatteriet.
- Rankingens uppdateras utifrån det nya frågebatteriet men grundläggande struktur med enkätfrågor och statistikfaktorer och viktningen dem emellan kvarstår.

Vad definierar ett bra lokalt företagsklimat?



Är kommunen lösningsorienterad?

Hur hög är kommunalskatten?

Har politikerna förståelse för min verksamhet och mina behov som företagare?

Går det föra en dialog med tjänstemän och politiker?

Finns det personal med rätt kompetens att få tag på?

Är det enkelt att få tag på någon hos kommunen?

Finns flyg-/tågförbindelser för mina långväga kunder?

Finns det någonstans att bo?

Engagerar sig företagen i den lokala utvecklingen?

Kan jag locka hit personal?

Har kommunen enkla e-tjänster? Hur fungerar kommunens upphandling?

Känner jag mig uppskattad som företagare i kommunen?

Bedriver kommunen verksamhet som konkurrerar med mitt företag?

Påverkar brottsligheten möjligheten att driva företag?

Är det tryggt för mina anställda?

Hur lång tid tar det att få ett tillstånd?

Finns det fiber?

Hur är mobiltäckningen?

Vad tycker andra företagare om det lokala företagsklimatet?

Är kommunen intresserad av att göra affärer med mig?

Vad tar kommunen ut för avgifter?

Finns det lediga lokaler eller kontor?

Hur funkar kollektivtrafiken för mina anställda?

Hur är den lokala infrastrukturen?

Hjälper kommunens tillsynspersoner mig att göra rätt?

Finns det mark redo att bygga på?

Får jag bra service i kontakt med kommunen?

Får jag information så att jag kan hålla mig uppdaterad om vad som händer i kommunen?

Hur funkar kontakten med skolan för mig som företagare?

”Företagsklimat är summan av de institutioner, attityder, regler och kunskaper som möter företagaren i vardagen.”

Svenskt Näringslivs definition av företagsklimat

Om undersökningen i Habo kommun

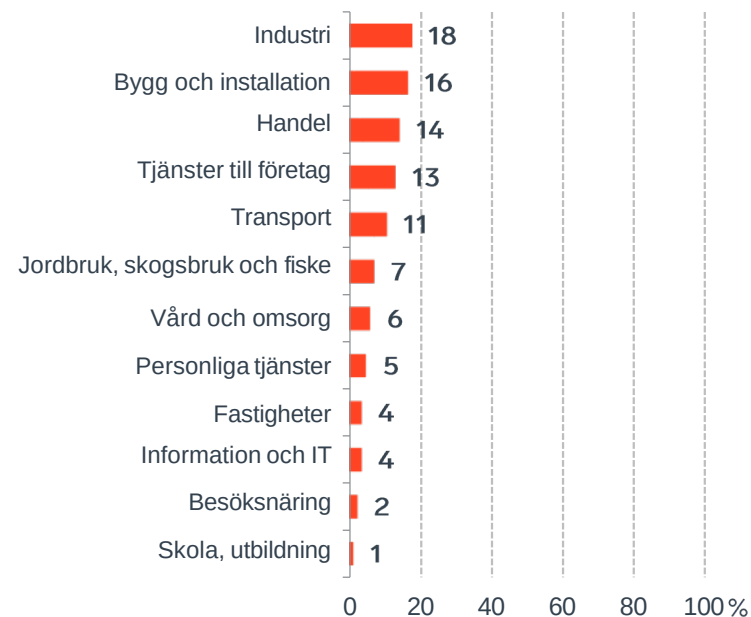


Antal enkäter: 200
Antal svarande företag: 85
Svarsfrekvens: 44 %

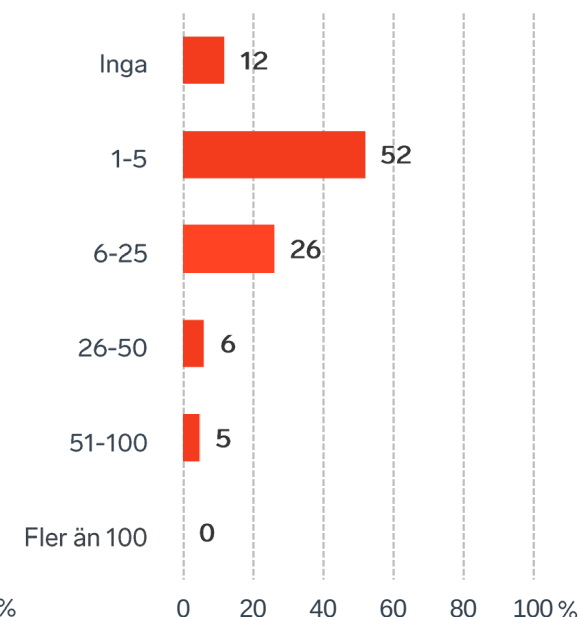


Antal enkäter: 35
Antal svarande politiker: 14
Svarsfrekvens: 40 %

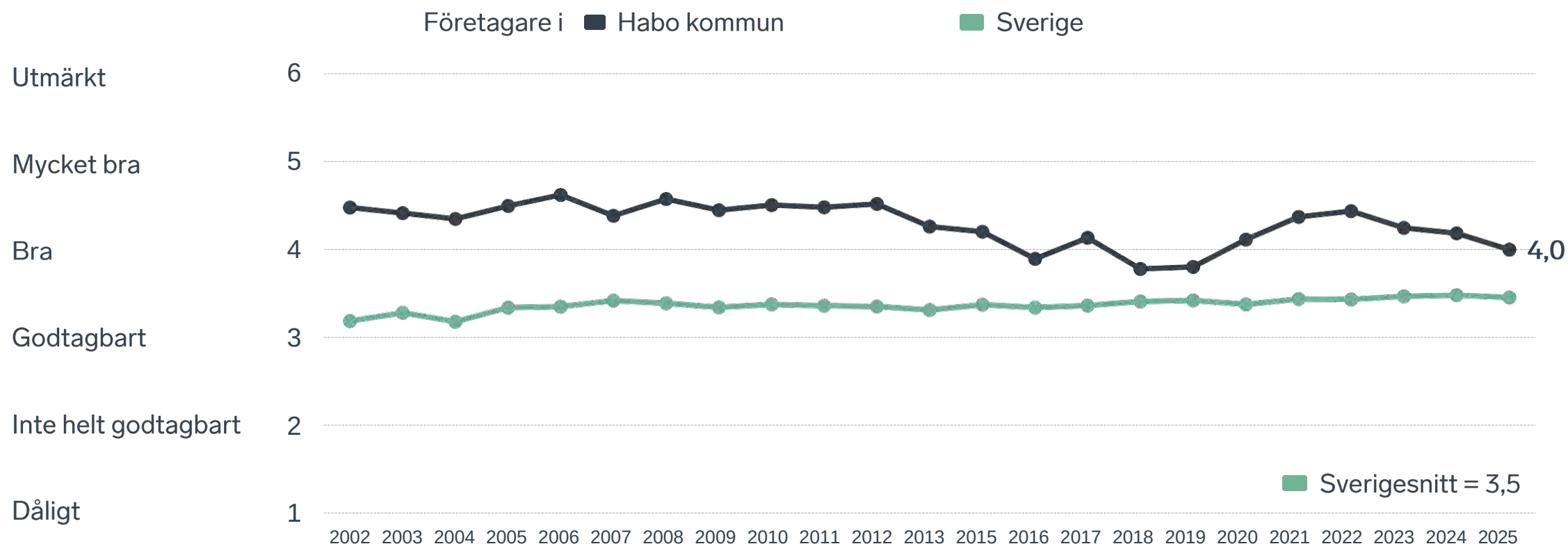
Branschtillhörighet hos svarande företag



Antal anställda bland svarande företag

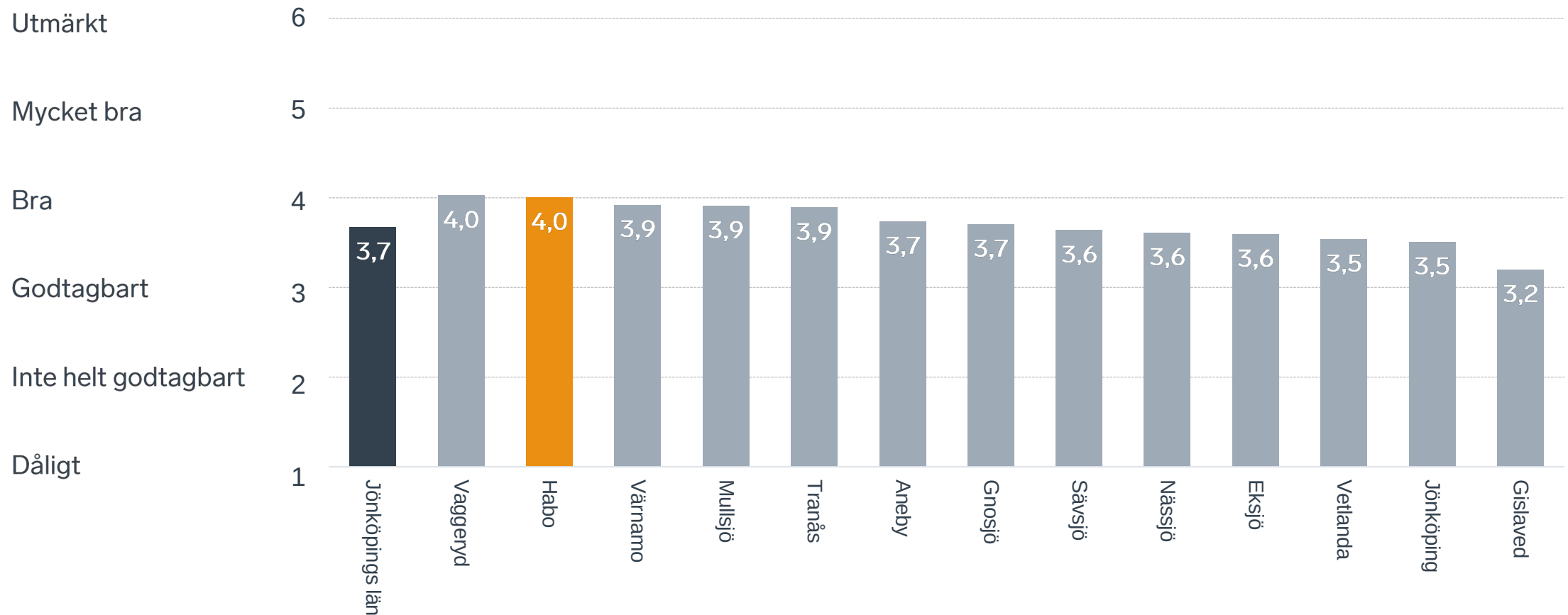


Sammanfattande omdöme på företagsklimatet i kommunen



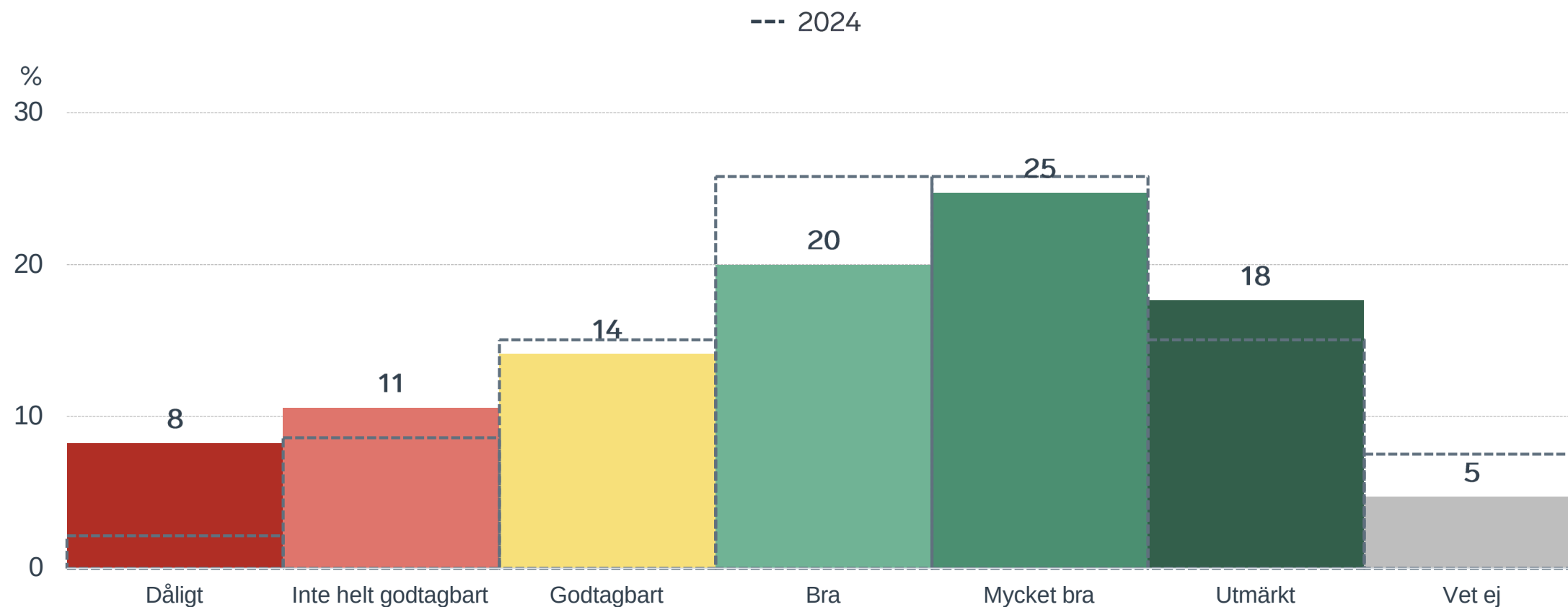
Sammanfattande omdöme på företagsklimatet i kommunen

Jönköpings län



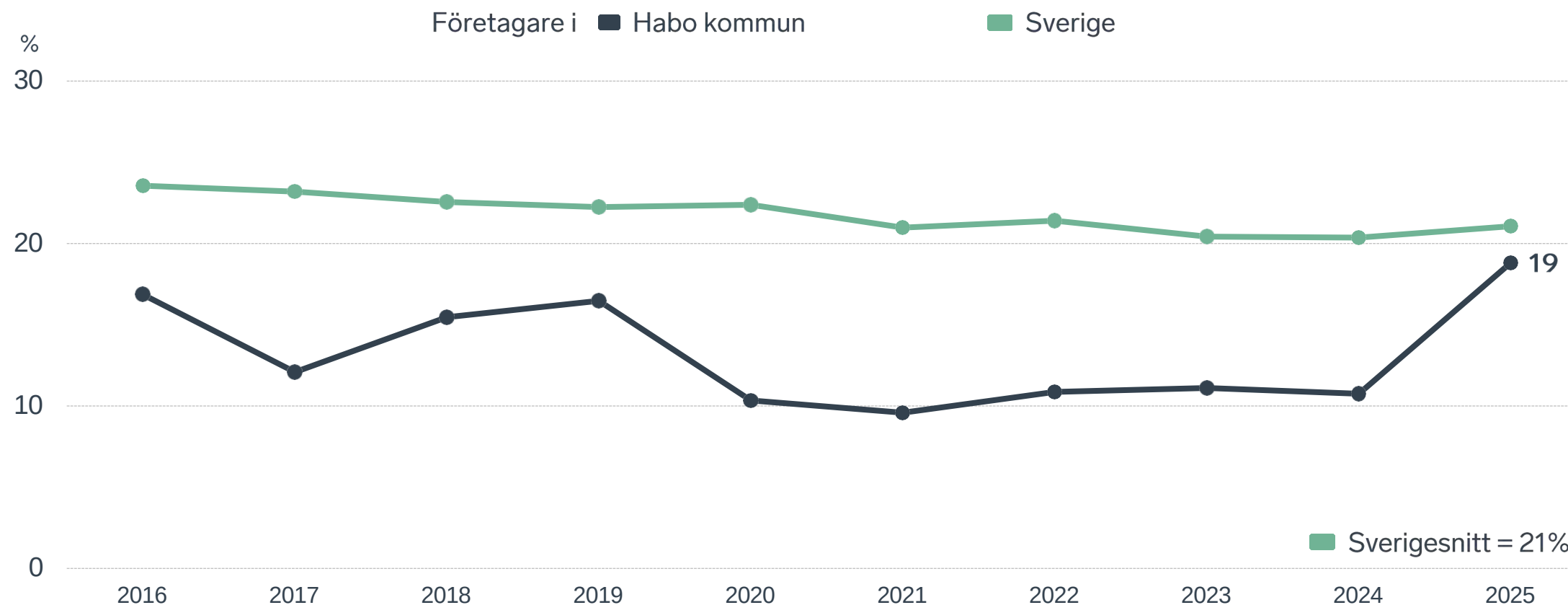
Sammanfattande omdöme på företagsklimatet i kommunen

Fördelat på olika svarsalternativ, 2025 samt 2024



Sammanfattande omdöme på företagsklimatet i kommunen

Negativa andelar

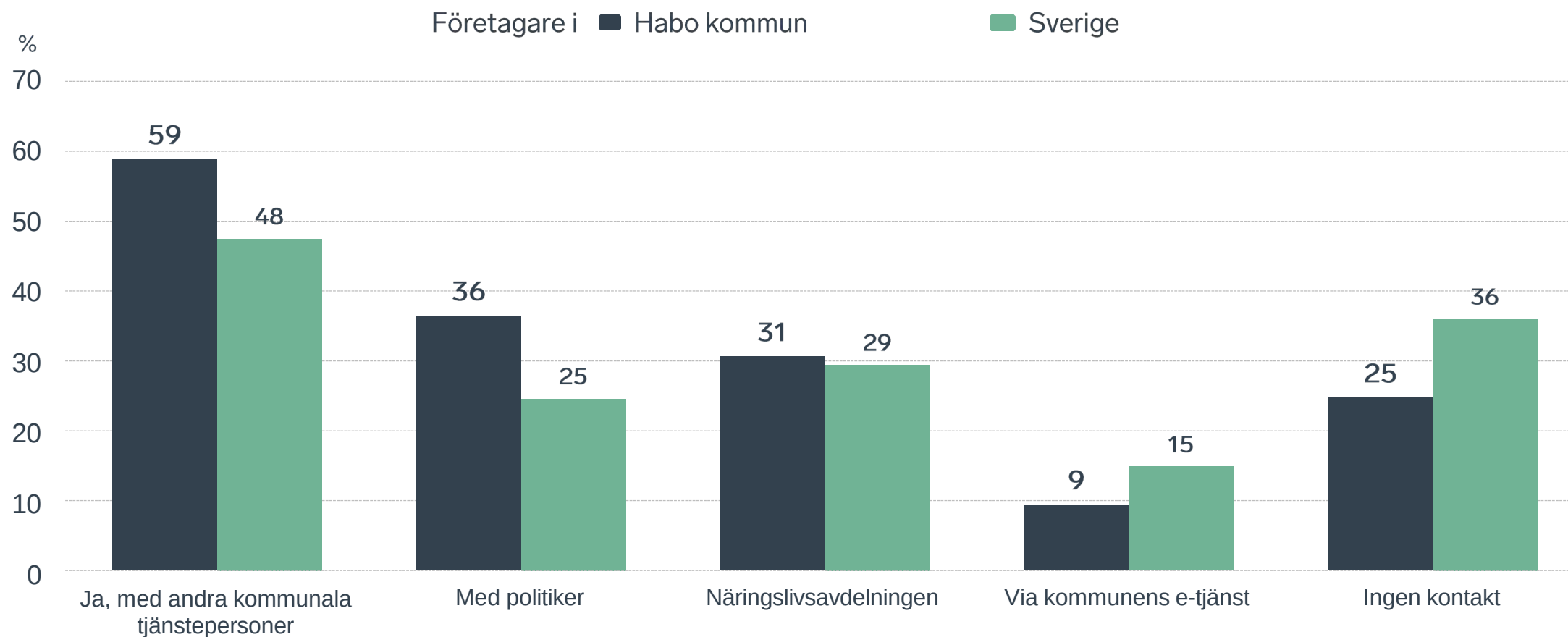




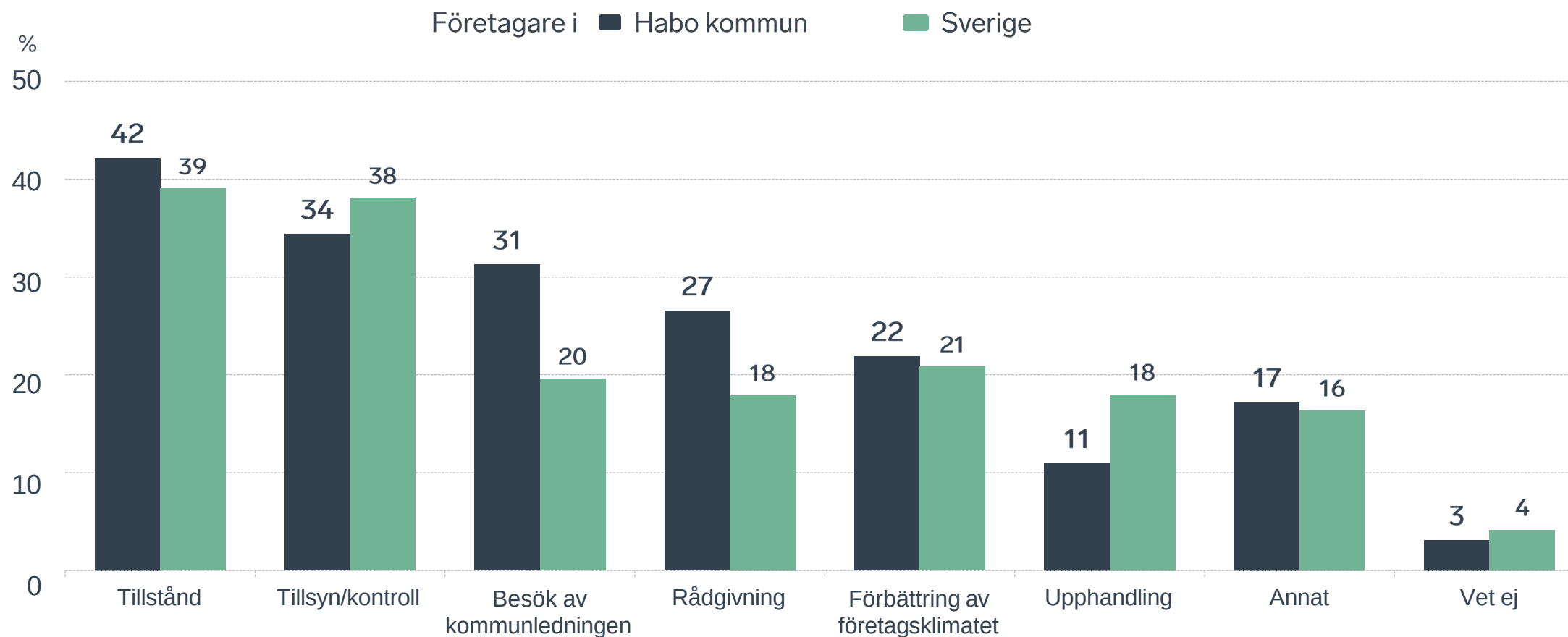
75 %

av företagen har
haft **kontakt med
kommunen** det
senaste året.

Kontakter med kommunen senaste året

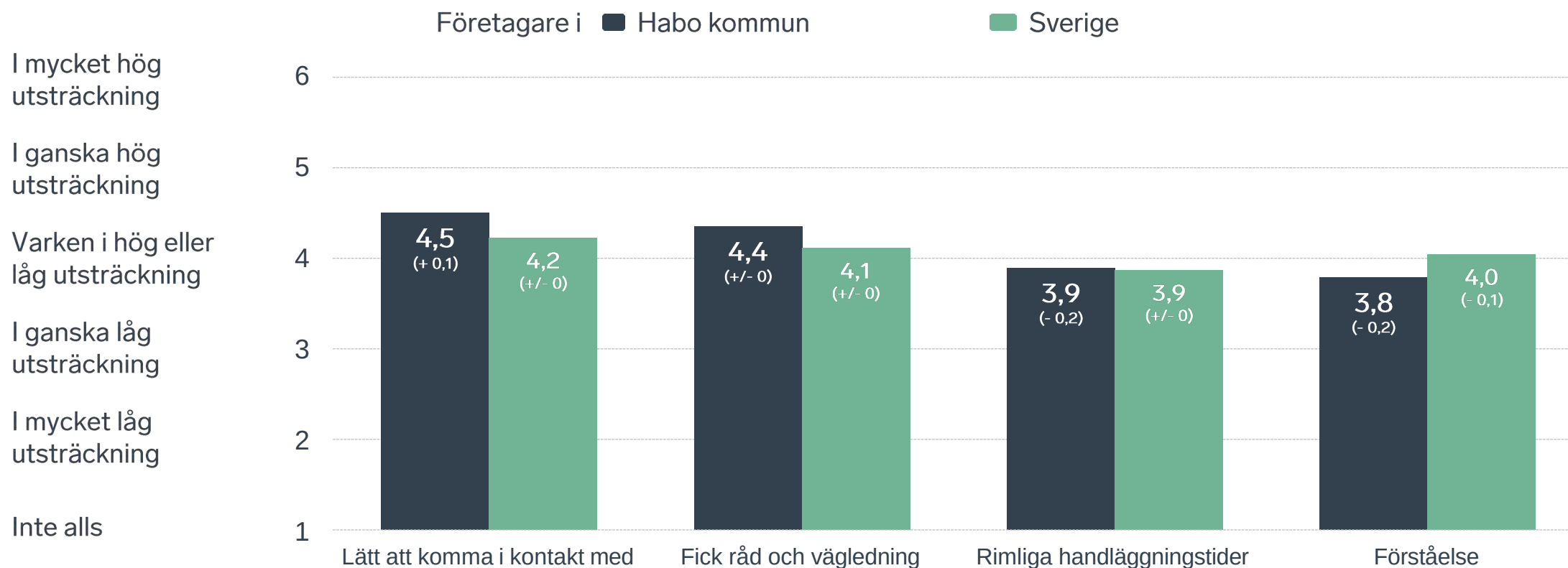


Det här gällde kontakten med kommunen



Bas: Företag som uppger att de haft kontakt med kommunen.

Så fungerar kontakten om tillstånd, tillsyn och kontroll



Bas: Företag som uppger att de haft kontakt med kommunen angående tillståndsgivning, tillsyn eller kontroll.

Alla enkätfrågor för Habo kommun

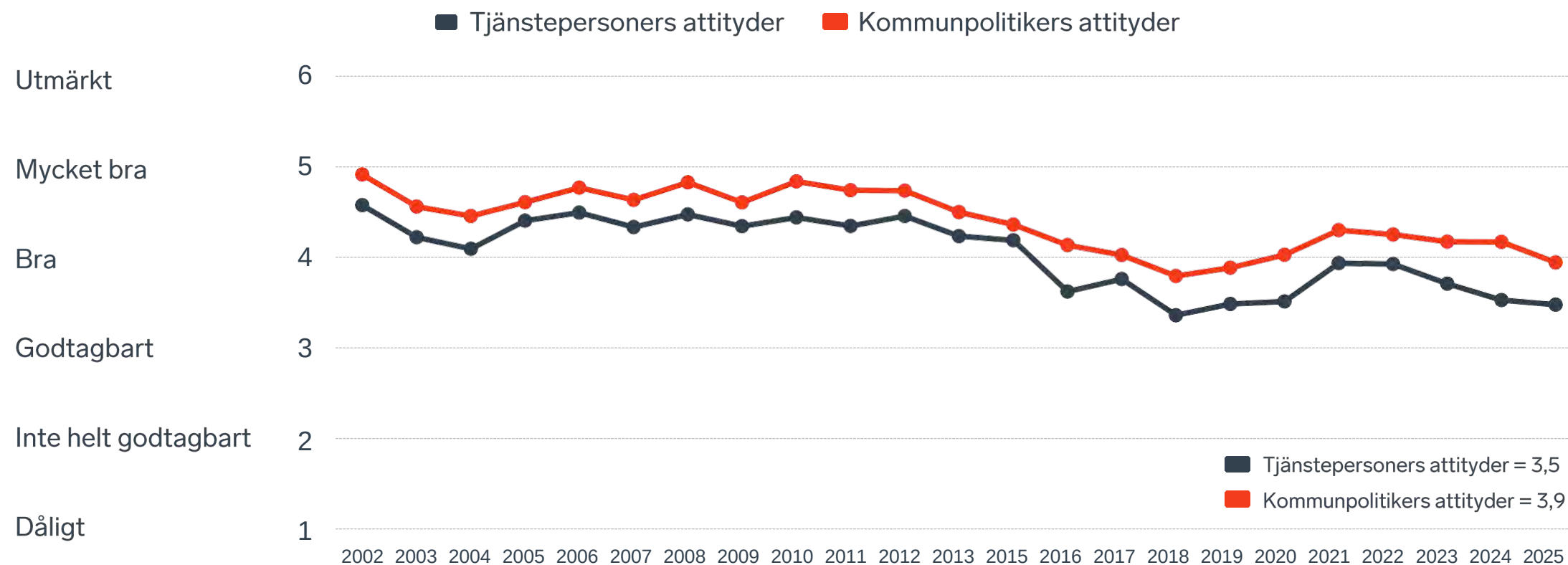
Enkätfråga	Företagens betyg 2025	Jämfört med företagens betyg 2024	Jämfört med Sverige	Förändring av företagens betyg 5 år
Sammanfattande omdöme	4,0	- 0,2	+ 0,5	- 0,1
Påverkan av brottslighet/otrygghet*	4,6	+/- 0	+ 0,7	+ 0,2
Konkurrens från kommunens verksamheter*	4,4	+ 0,2	+ 0,8	+ 0,3
Kommunpolitikernas attityder	3,9	- 0,3	+ 0,5	- 0,1
Det lokala vägnätets framkomlighet och underhåll	3,9		+ 0,6	
Kommunens information i frågor som berör företaget**	3,8	+ 0,1	+ 0,7	+/- 0
Dialog med kommunen i viktiga frågor för företagen**	3,7	+/- 0	+ 0,5	+ 0,1
Infrastrukturen till och från kommunen	3,7		+ 0,2	
Tillgång till relevant kompetens	3,5	- 0,1	+ 0,6	+ 0,2
Tjänstepersoners attityder	3,5	+/- 0	+ 0,2	+/- 0
Kommunens service och bemötande	3,4	- 0,2	+ 0,1	- 0,1
Skolans samarbete med de lokala företagen**	3,3	+ 0,1	+ 0,1	- 0,2
Upphandling	3,1	+ 0,2	+ 0,3	+ 0,2

Företagarnas betyg sätts på skalan: 1 = Dåligt 2 = Inte helt godtagbart 3 = Godtagbart 4 = Bra 5 = Mycket bra 6 = Utmärkt

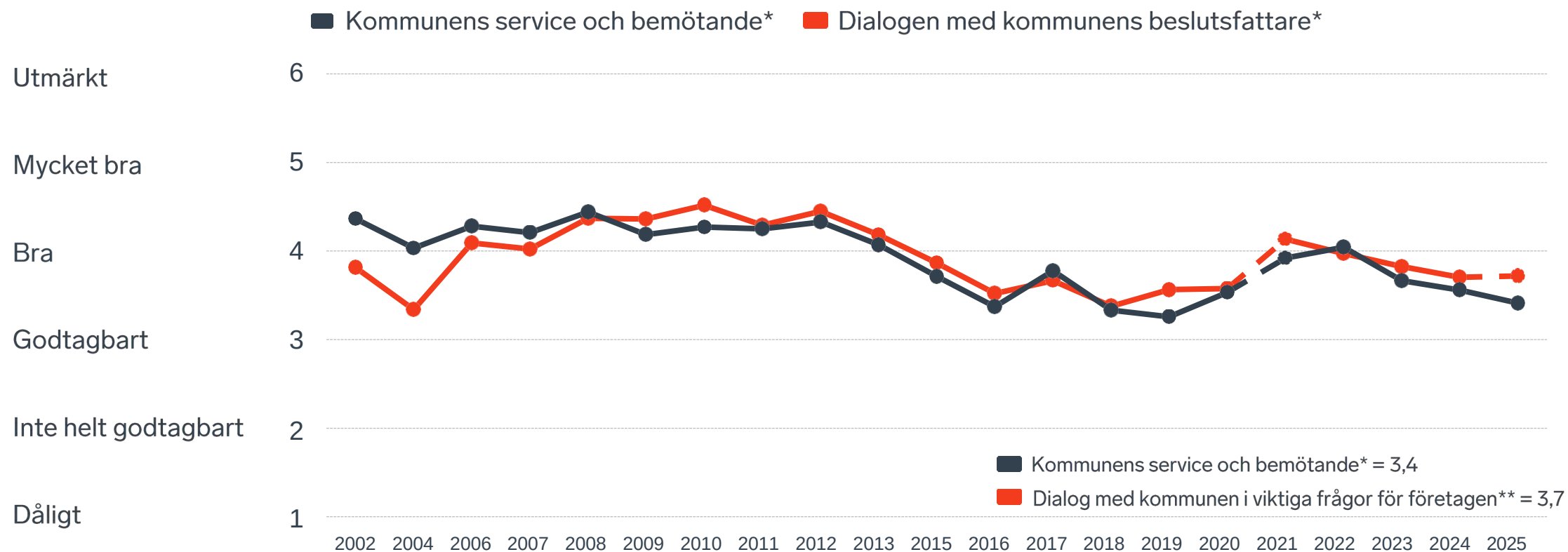
*Skala: 1 = I mycket hög utsträckning 2 = I ganska hög utsträckning 3 = I varken hög eller låg utsträckning 4 = I ganska liten utsträckning 5 = I mycket liten utsträckning 6 = Inte alls

** Innan 2025 var svarsalternativen "Skolans kontakt med det lokala näringslivet", "Dialog mellan företag och kommunens beslutsfattare" respektive "Kommunens information till företagen"

Kommunens attityder till företagande



Kommunens service och dialog

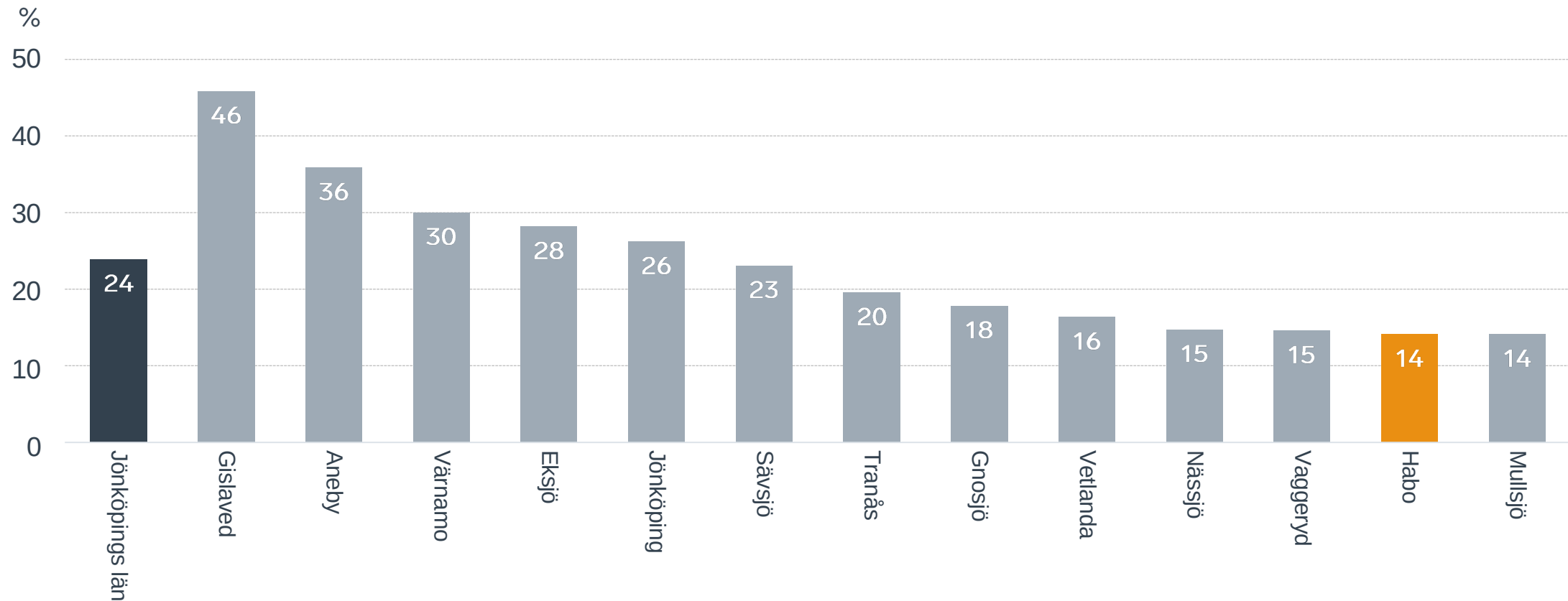


*Frågan omformulerades 2020

** Frågan omformulerades 2020 och 2025

Det lokala vägnätets framkomlighet och underhåll

Negativa andelar Jönköpings län



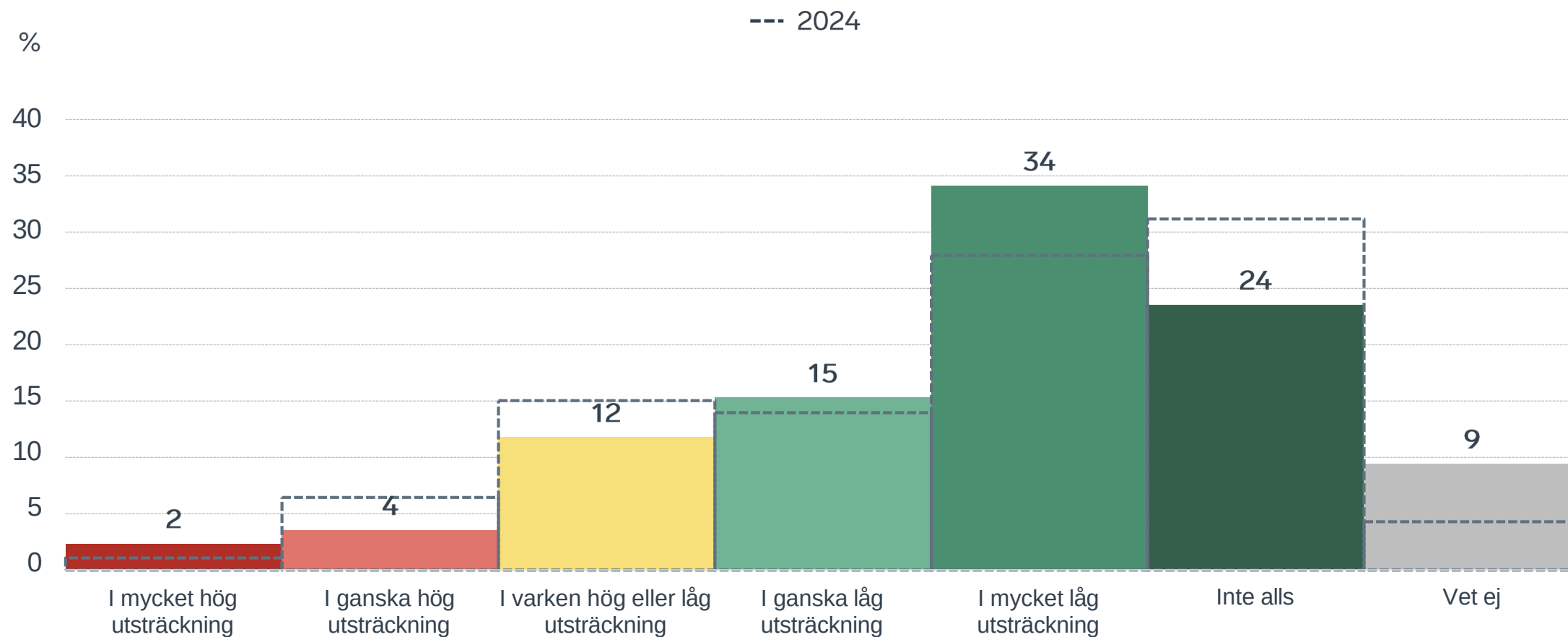


6 %

av företagen upplever att
brottslighet och otrygghet
påverkar dem negativt.

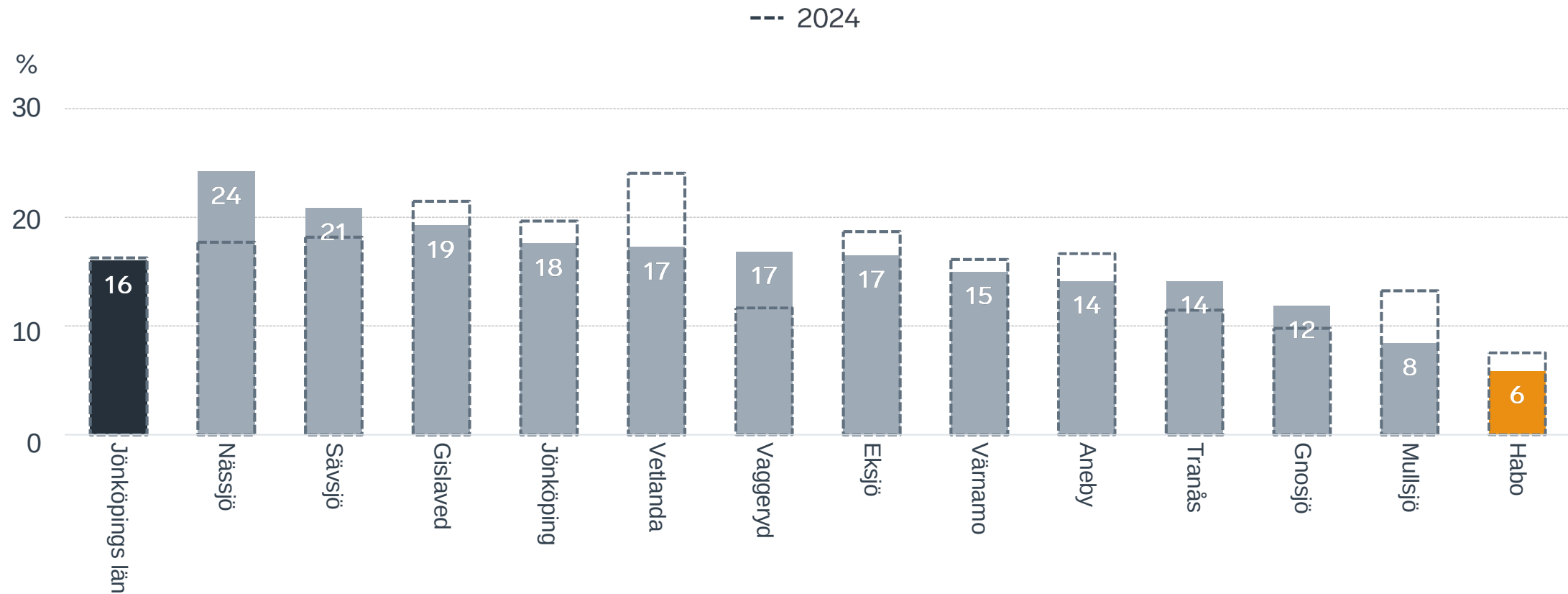
Påverkan av brottslighet/otrygghet

Fördelat på olika svarsalternativ, 2025 samt 2024



Påverkan av brottslighet/otrygghet

Negativa andelar Jönköpings län

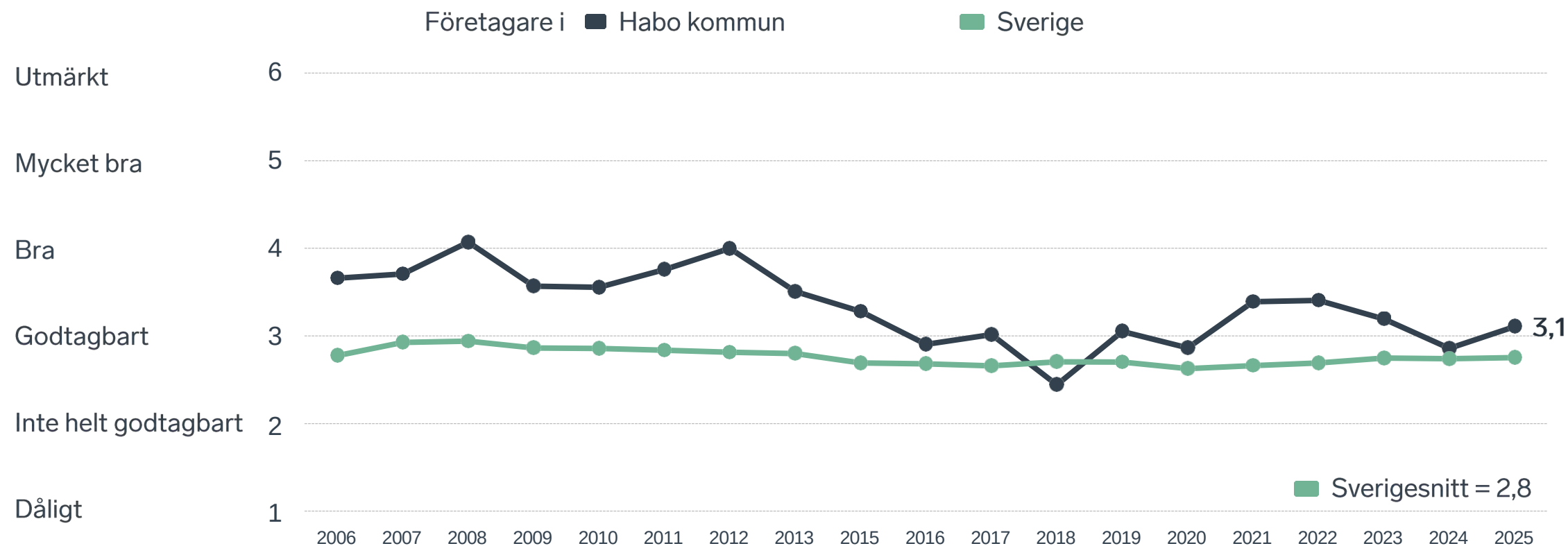


19 %

av företagen
upplever att
kommunens
upphandling
är bristfällig.

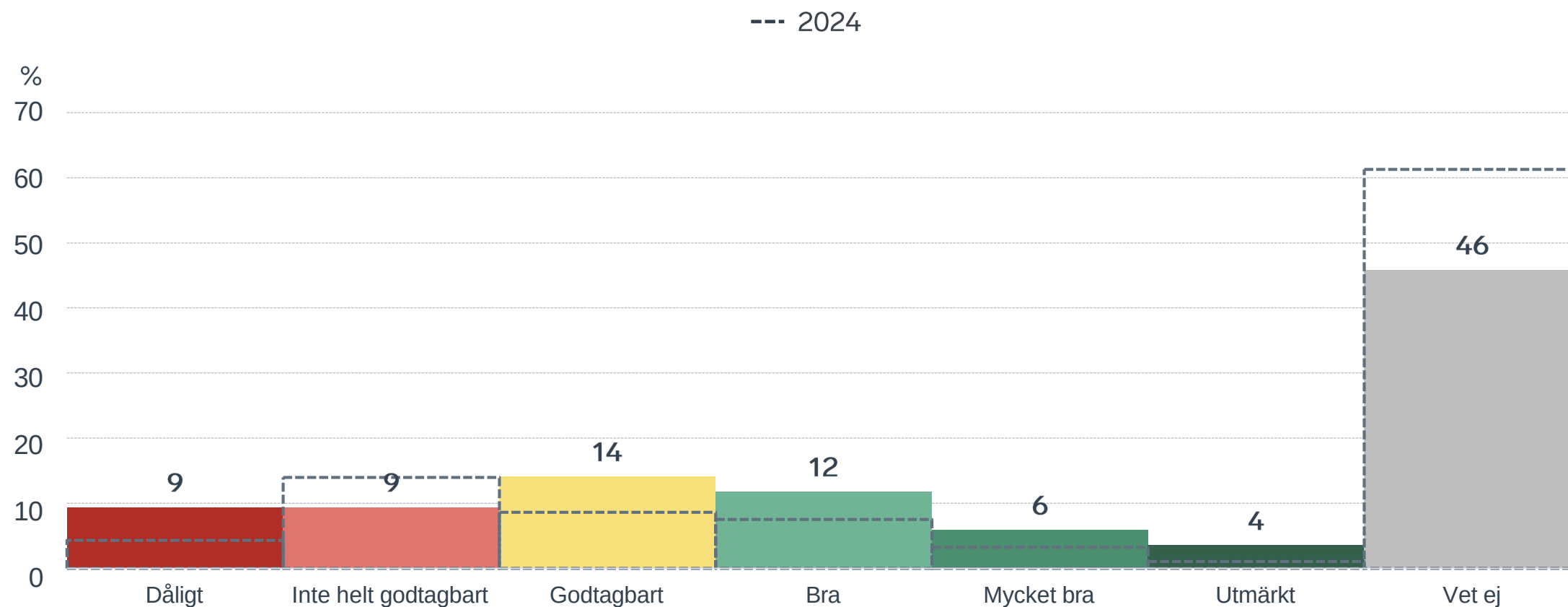


Kommunens upphandling



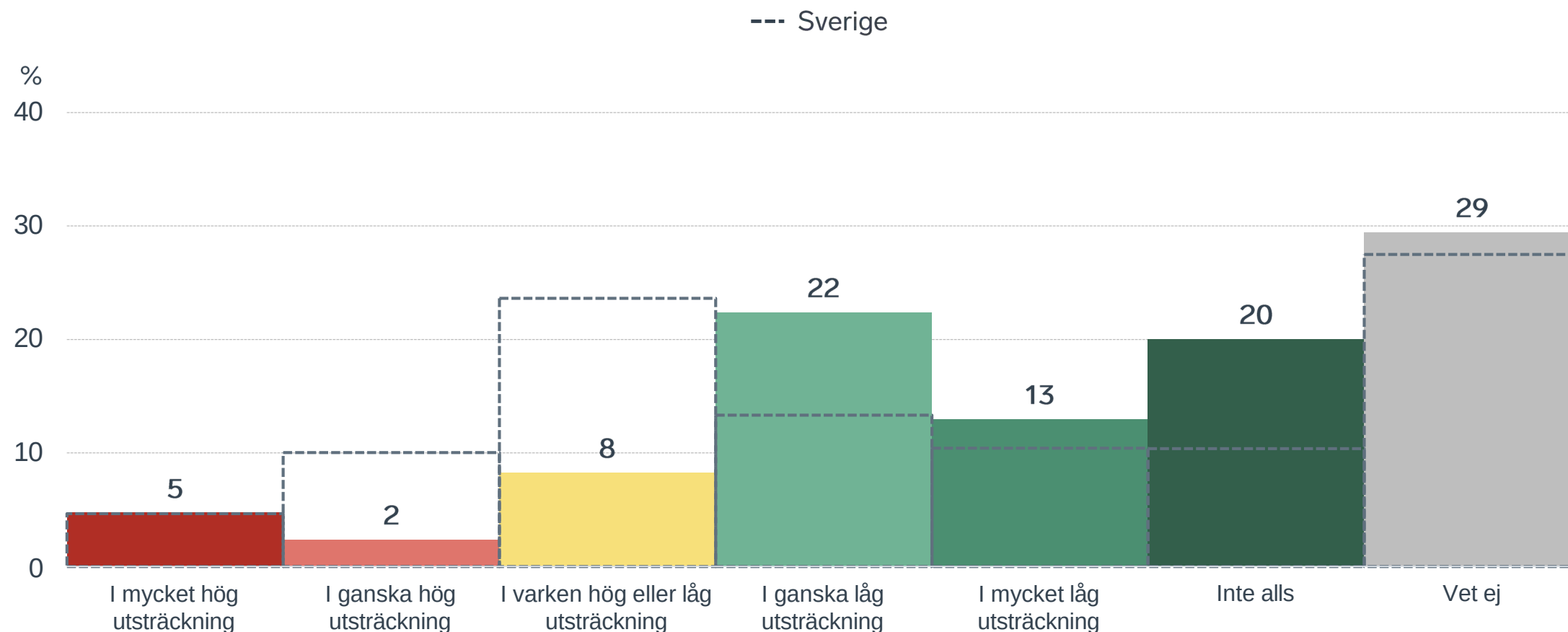
Kommunens upphandling

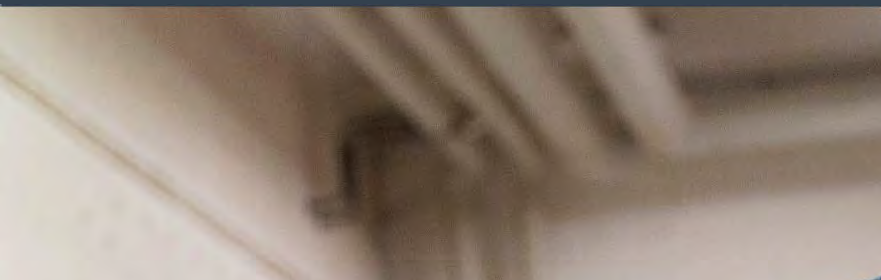
Fördelat på olika svarsalternativ, 2025 samt 2024



Konkurrens från kommunens verksamheter

Kommunen jämfört med Sverigesnittet

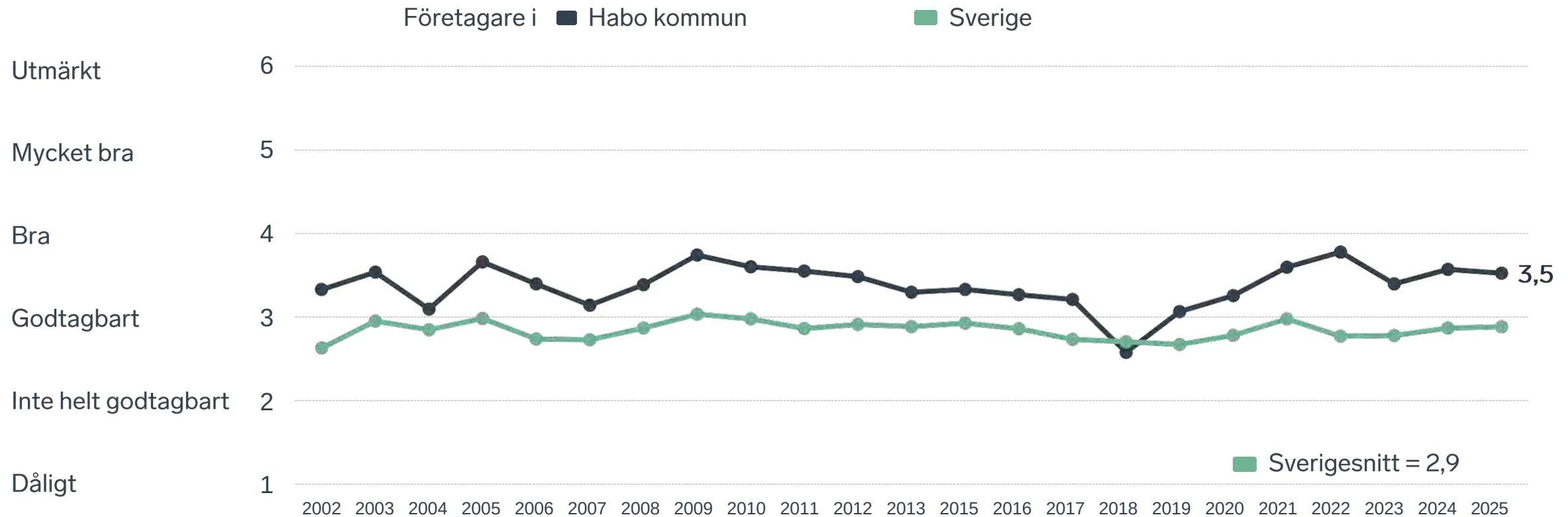




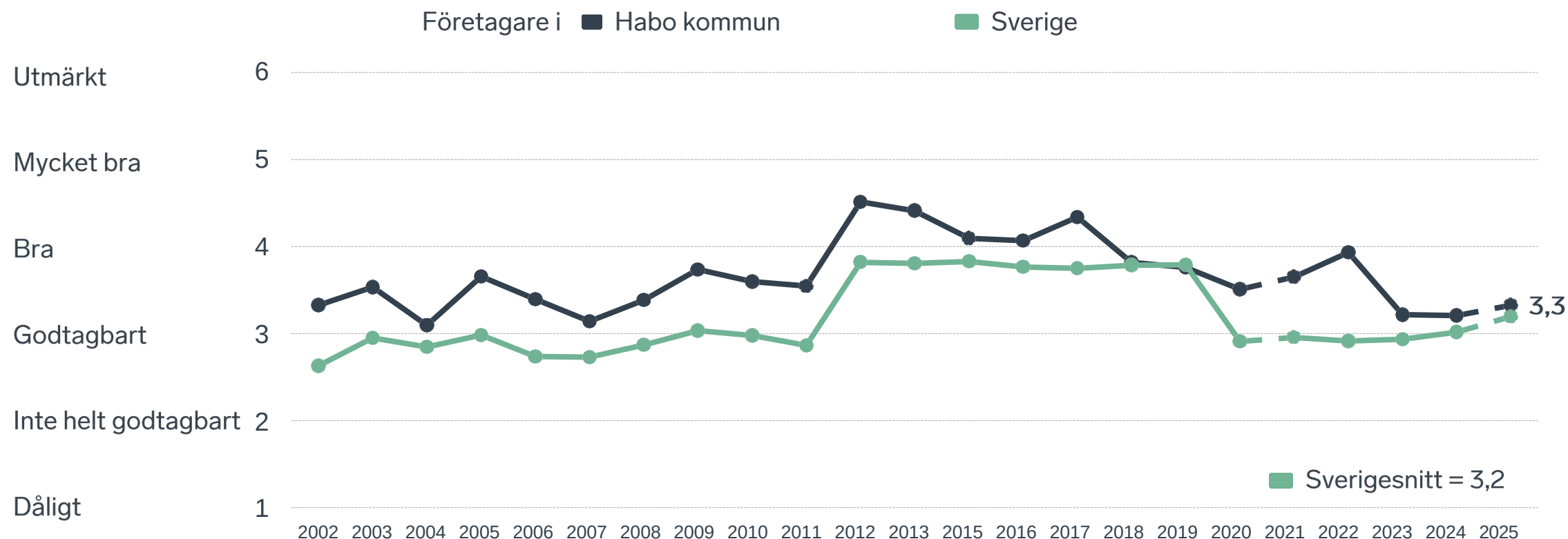
18 %

av företagen upplever att
kompetensförsörjningen
fungerar dåligt eller inte
helt godtagbart.

Tillgång till medarbetare med relevant kompetens



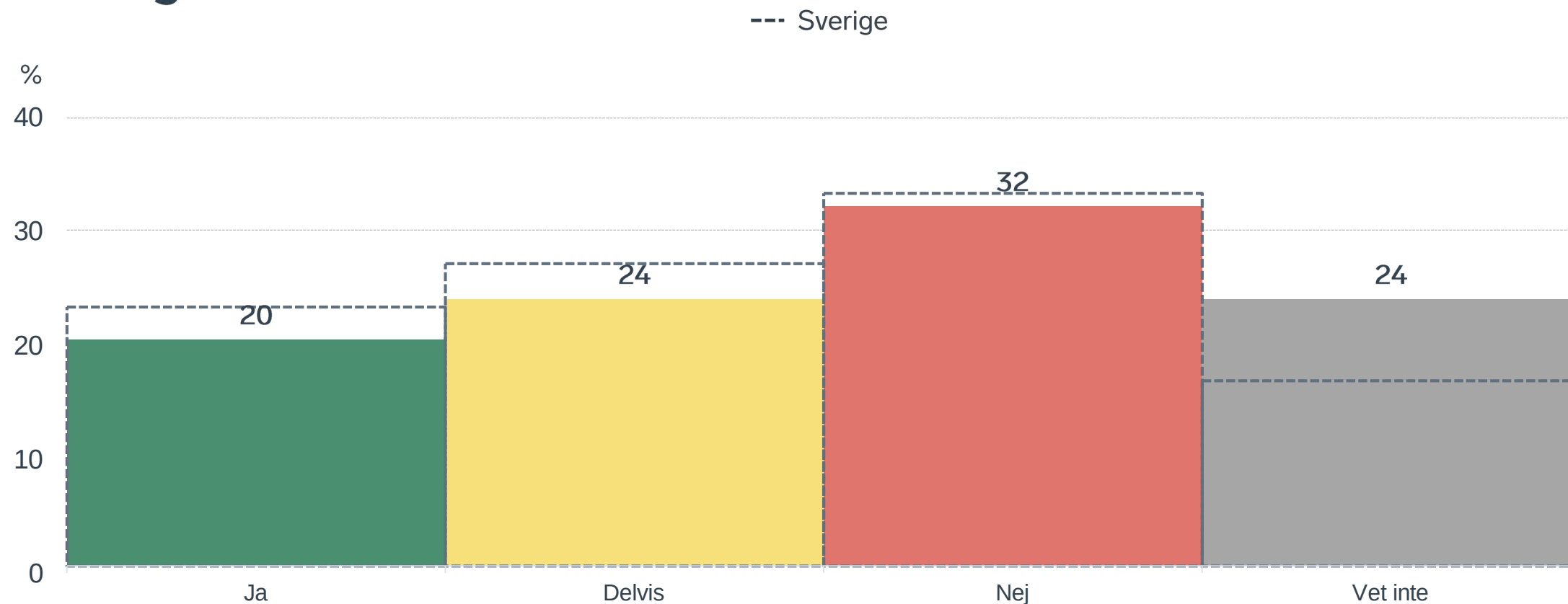
Skolans samarbete med de lokala företagen



Not: Frågan omformulerades 2020 och 2025

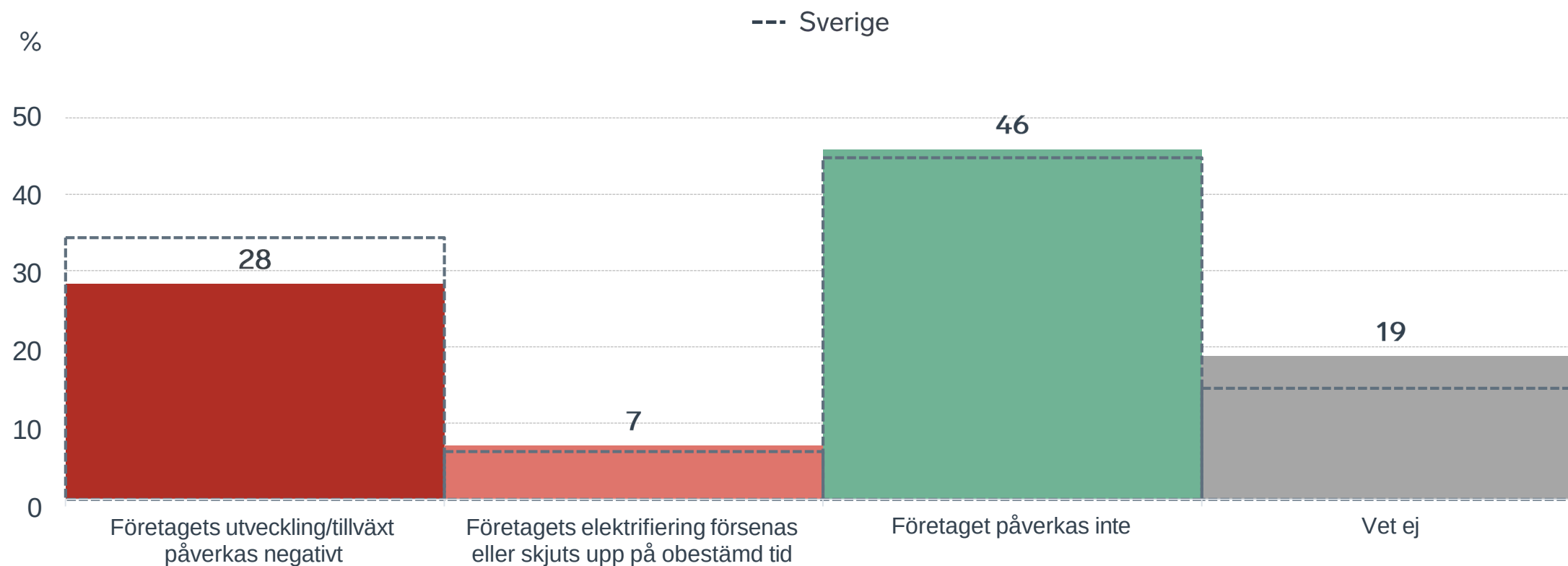
Matchar utbildningarna kompetensbehovet?

Företagens svar

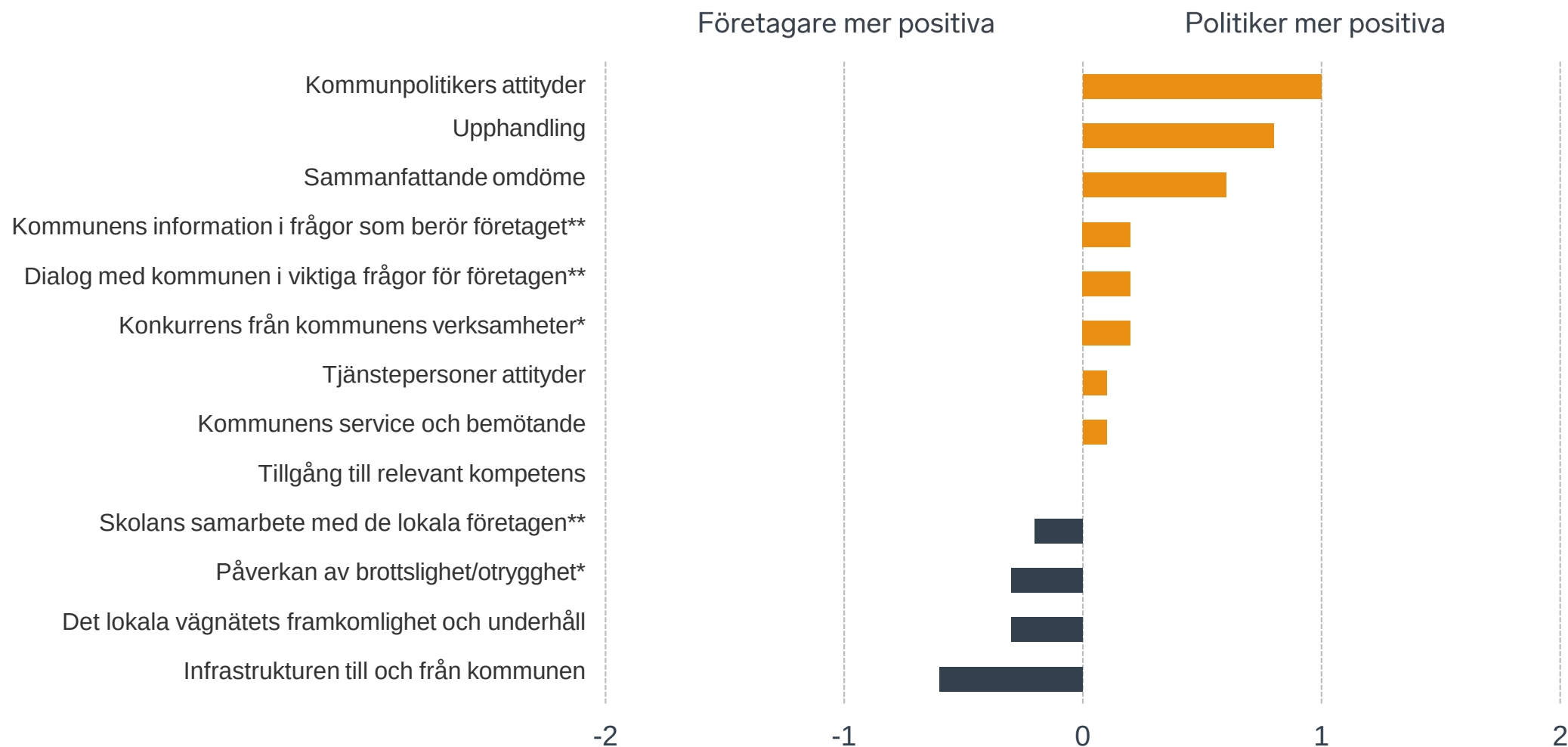


Osäkerhet kring elförsörjning och framtida elpriser

Hur påverkas företaget?



Politikernas svar jämfört med företagens



Så kan företagsklimatet förbättras

Företagens respektive politikernas högst prioriterade åtgärder

Företagare

- 1** Kortare handläggningstider (38 %)
- 2** Bättre förståelse för företagande hos kommunens beslutsfattare (36 %)
- 3** Bättre dialog mellan kommunen och företagen (33 %)
- 4** Lägre kommunala avgifter (27 %)
- 5** Mer byggbar mark för verksamheter (27 %)

Politiker

- 1** Mer byggbar mark för verksamheter (79 %)
- 2** Kortare handläggningstider (71 %)
- 3** Förbättra det lokala vägnätet (36 %)
- 4** Fler som går en yrkesutbildning (29 %)
- 5** Lätt att lösa ärenden digitalt (29 %)



Lokalt
företagsklimat

Svenskt Näringsliv Jönköpings län

Regionchef: Anna Gillek
anna.gillek@svensktnaringsliv.se

**LÄS MER PÅ FORETAGSKLIMAT.SE
RANKINGSLÄPP 24 SEPTEMBER 2025**



SVENSKT NÄRINGSLIV

Diskussionsfrågor

(Diskutera runt bordet/med grannen i 20 min)

1. *Hur och när* möter du företagare i din roll som politiker?
(fysiskt möte, telefon, mail)
2. Vad tänker du om Habo kommuns företagsklimat?

Diskussionsfrågor

(Diskutera runt bordet/med grannen i 20 min)

3. Vilka är fördelarna för kommunen jobba med serviceinriktad myndighetsutövning?

4. Vilka är utmaningarna ?

Diskussionsfrågor

(Utifrån checklistan - Diskutera runt bordet/med grannen i 20 min)

5. Med din insyn och kunskap om kommunens arbete, vad gör ni redan idag? Och vad tycker ni att ni behöver jobba mer med? Dela med er till övriga grupper.

6. Vad skulle hända med Habo kommun om vi inte får igång näringslivet och tillväxten i kommunen?