



### Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 82	Presentation av ny IT-chef och skolchef .....	3
§ 83	Information med anledning av coronaviruset .....	4
§ 84	Program för trygghet och säkerhet 2019-2022 - remiss .....	5
§ 85	Projektdirektiv - riktlinjer för bostadsförsörjning.....	6
§ 86	Samverkansdeklaration Tosito.....	7
§ 87	Riktlinjer för markstrategi .....	8
§ 88	Kostpolitiska programmet - remiss.....	10
§ 89	Svar på motion om medicinskt motiverad kost i skolan.....	11
§ 90	Slutlig uppföljning av tidigare miljöprogram 2014-2019.....	13
§ 91	Uppföljning av åtaganden i de regionala åtgärdsprogrammen .....	14
§ 92	Uppföljning av kemikalieplan 2017-2021 .....	16
§ 93	Miljöprogram 2020-2030 - antagande .....	18
§ 94	Återrapportering från dataskyddsombudet .....	20
§ 95	Förslag till samverkansavtal mellan kommunerna i Jönköpings län och Smålands Turism AB.....	21
§ 96	Projektdirektiv för fokusområde Bostäder för hela livet .....	22
§ 97	Projektdirektiv för fokusområde Psykisk hälsa .....	23
§ 98	Projektdirektiv för fokusområde Starkt lokalt näringsliv .....	24
§ 99	Utveckling av Habo kommuns modell för målstyrning och verksamhetsuppföljning - utvärdering av införandeprojekt .....	25
§ 100	Svar på motion om simskola under sommaren.....	27
§ 101	Sammanträdesplan 2021 .....	29
§ 102	Anmälningsärenden .....	30
§ 103	Redovisning av delegationsbeslut.....	31



Plats och tid	Högra kammaren, Habo kommunhus Onsdagen den 12 augusti 2020 kl. 17:00–19:40	
Beslutande	Susanne Wahlström (M), ordförande Henrik Sporrang Esbjörnsson (M) Hans Jarstig (KD) Marie Lindholm (KD) Helena Persson (C) ersätter Hanna Englund Anders Rickman (L) Gunnar Pettersson (S) Karl-Fredrik Anner (S) Kent Bjärkhed (S) Lena Danås (V) Olle Moln Teike (SD)	
Ej tjänstgörande ersättare och övriga närvarande	Jan Sundman, kommundirektör Benita Hjalmarsson, sekreterare Frida Wahlund, administrativ chef Erik Reffner, IT-chef § 82 Åsa Wadling, skolchef § 82 Samuel Nyström, räddningschef § 82-84	Svante Modén, teknisk chef § 85-89 Linda Tubbin, plan- och exploateringschef § 85-89 Anna Lööv, miljö- och hållbarhetsstrateg § 88-93 Morgan Malmborg (HD), insynsplats Mikael Zander (SD)
Utses att justera	Anders Rickman	Paragrafer: 82–103
Ordförande	.....	
Justerande	.....	
Sekreterare	.....	

---

### BEVIS OM TILLKÄNNAGIVANDE AV JUSTERAT PROTOKOLL

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2020-08-12

Datum då anslaget publiceras

Datum då anslaget avpubliceras

Protokollet förvaras på Kommunledningsförvaltningens närarkiv

Underskrift

.....



### § 82 Presentation av ny IT-chef och skolchef

Åsa Wadling är ny skolchef sedan juni 2020. Hon kommer närmast från Nässjö kommun där hon arbetat som grundskolechef. Åsa har tidigare arbetat som lärare, skolledare och rektor.

Erik Reffner är ny IT-chef sedan augusti 2020. Han har arbetat i IT-branschen under många år, senast som driftansvarig på Nordlo.

Ordföranden tackar för presentationen och hälsar Åsa och Erik välkomna till Habo kommun.

\_\_\_\_\_



### § 83 Information med anledning av coronaviruset

Kommundirektör Jan Sundman ger en uppdaterad information om arbetet med anledning av coronaviruset. Det har varit en lugn sommar och verksamheten har fungerat bra.

Några frågor som behöver tas ställning till inför hösten är fortsatt arbete hemifrån och vilka arbetsmiljökonsekvenser det kan få samt hur kommunen ska hantera interna och externa möten framöver.

Ordföranden tackar för informationen.

---



Dnr KS20/195

### § 84 Program för trygghet och säkerhet 2019-2022 - remiss

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att remittera program för trygghet och säkerhet 2019-2022 tillsammans med tillhörande delprogram till berörda intressenter för yttrande.

#### Ärendebeskrivning

Kommunen har sammanställt ett förslag till program för trygghet och säkerhet 2019-2022. Programmet omfattar åtgärder mot oönskade händelser i form av brott, olyckor, bränder och andra händelser som kan leda till kriser. Som underlag till programmet är en riskanalys, samt en risk- och sårbarhetsanalys, framtagen.

Delar av programmet finns reglerat i lagstiftning. Program för trygghet och säkerhet tillsammans med delprogram Brandsäkerhet, Operativ räddningstjänst utgör handlingsprogram enligt *Lag (2003:778) om skydd mot olyckor*. Program för trygghet och säkerhet tillsammans med delprogram krisberedskap och civilt försvar, utgör styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap enligt *Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap*, samt utgör även styrdokument enligt överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner.

Programmet remitteras till samtliga nämnder, bolag, kommuner i länet samt samverkande organisationer och myndigheter.

\_\_\_\_\_



Dnr KS20/163

### § 85 Projektdirektiv - riktlinjer för bostadsförsörjning

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna projektdirektivet.

#### Ärendebeskrivning

Varje kommun ska enligt lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjning anta riktlinjer för att planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Kommunfullmäktige beslutade 2017-08-31 § 99 att anta Riktlinjer för bostadsförsörjning 2017-2020. Kommunfullmäktige beslutade även att revidering samt prövning av riktlinjernas aktualitet och genomförda åtgärder ska ske i slutet av år 2020.

För att kommunen ska kunna arbeta med bostadsförsörjningsfrågan behöver kommunen skapa sig en uppfattning om bostadssituationen. Riktlinjer för bostadsförsörjningen grundar sig på analyser av det befintliga bostadsbeståndet, den demografiska utvecklingen, bostadsbehoven för särskilda grupper och efterfrågan på bostäder. Syftet är att ta fram nya riktlinjer för bostadsförsörjning kopplat till mål, strategier och åtgärder.

Kommunens nuvarande riktlinjer för bostadsförsörjning gäller mellan åren 2017-2020. Ett nytt dokument behöver därför tas fram för att gälla åren 2021-2024.

Styrgrupp för projektet består av kommunalråd, kommundirektör, ordförande i byggnadsnämnden samt teknisk chef och projektledare är plan- och exploateringschef.

---

Beslutet skickas till:  
Plan- och exploateringschef  
Byggnadsnämndens ordförande



Dnr KS20/201

### § 86 Samverkansdeklaration Tosito

#### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner samverkansdeklarationen mellan Tosito AB och Habo kommun.

#### Ärendebeskrivning

Tosito Kärnekulla koncernen äger exploateringsområdet Kärnekulla 1:4 och planerar nu för utbyggnad av området. Ett exploateringsavtal tecknades 2016 mellan fastighetsägaren till Kärnekulla 1:4 och Habo kommun. Avtalet reglerar kostnader och förutsättningarna för byggnation inom exploateringsområdet och för anslutning av vatten, spillvatten och dagvatten till kommunal vatten- och avloppsanläggning.

Genomförandet av utbyggnaden av området förutsätter en nära och omfattande samverkan mellan exploitören och Habo kommun. Syftet med den föreslagna samverkansdeklarationen är att formalisera den samverkansprocess som är en förutsättning för att utförandet av området optimeras ur kommun- och exploitörsperspektiv.

I samband med utbyggnaden av området kommer exploitören av praktiska skäl även att genomföra utbyggnad av vissa kommunala anläggningar som i exploateringsavtalet ligger utanför exploitörens genomförande- och betalningsansvar.

För att få ett kostnadsflöde som är transparent, och som passar exploitörens bolagsstruktur, föreslås att exploitören fakturerar kommunen för alla upparbetade kostnader som överenskommits mellan parterna, och att kommunen fakturerar en gatukostnadsersättning för utbyggnad av allmänna anläggningar som avser exploitörens andel i överensstämmelse med exploateringsavtalet.

\_\_\_\_\_



Dnr KS20/164

### § 87 Riktlinjer för markstrategi

#### Beslut

Kommunstyrelsen ger tekniska förvaltningen uppdraget att upprätta en markstrategi för Habo kommun.

#### Ärendebeskrivning

Kommunens översiktsplan 2040 har en planeringsinriktning som utgår från att Habo kommun år 2040 kan ha cirka 20 000 invånare. För att klara detta scenario behöver kommunens bostadsbestånd växa med ungefär 3 000 nya bostäder. I kommunen finns det också en efterfrågan på verksamhetsmark.

I riktlinjer för bostadsförsörjning 2017-2020 finns en beslutad åtgärd att ta fram en markstrategi. Att ta fram en markstrategi är också ett specifikt verksamhetsmål för tekniska förvaltningen. I markstrategin ska kommunens förhållningssätt till försäljning och köp av mark beskrivas.

Kommunens markinnehav samt möjligheten att förvärva och byta mark är en viktig förutsättning för att kommunen ska kunna utvecklas i enlighet med översiktsplanens intentioner. Det är viktigt att kommunen har rådighet över mark för att kunna styra samhällsutvecklingen. Här krävs en helhetssyn med mark både för bostäder, näringslivet och allmänna nyttigheter, något som går i linje med strategierna i översiktsplanen 2040. En markstrategi kompletterar översiktsplanen och har starka kopplingar till näringslivstrategi samt riktlinjer för bostadsförsörjning.

Genom att öka kommunens markinnehav, vilket ger förutsättningar för att aktivt arbeta med markanvisningar, kan kommunen genom kommande markanvisningar öka rådigheten gällande utvecklingen genom att, i större utsträckning, sätta villkor för ny bebyggelse. Detta i sin tur medför att översiktsplanens strategier om utveckling förverkligas snabbare. *Starkt lokalt näringsliv* och *Bostäder för alla* är två av fokusområdena för samhällsutveckling som är antagna av kommunfullmäktige. En markstrategi är en viktig förutsättning för att nå dessa mål.

Den kommunala förköpsrätten som var ett viktigt verktyg för samhällsplaneringen avskaffades 2010, vilket innebär att kommuner numera är hänvisade till att förvärva fastigheter på den öppna marknaden. Detta har inneburit en stor förändring i arbetssätt. Kommunen måste kunna agera snabbt när fastigheter är till salu. En markstrategi bör förenkla beslutsprocessen på ett avgörande sätt genom att grundläggande principer för förvärv tydliggörs.

Arbetsutskottet föreslår att tekniska förvaltningen får uppdraget att upprätta en markstrategi för Habo kommun (KSAU 2020-06-09 § 78).





### **Kommunstyrelsens behandling**

Henrik Sporrang Esbjörnsson (M), Gunnar Pettersson (S) och Anders Rickman (L) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Tekniska förvaltningen



Dnr KS20/192

### § 88 Kostpolitiska programmet - remiss

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att remittera kostpolitiska programmet för yttrande till barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, fritids- och kulturnämnden, folkhälsorådet och rådet för pensionärer och personer med funktionsvariation.

Yttranden ska ha inkommit senast den 12 oktober.

#### Ärendebeskrivning

Tekniska förvaltningen har genom Habo kost sett över och uppdaterat det kostpolitiska programmet. Programmet ska fungera som ett styrande dokument i det dagliga arbetet och som stöd för att kvalitetssäkra måltidsverksamheten. Habo kommun har haft ett kostpolitiskt program sedan 2011 och senaste revideringen skedde 2015.

Innan antagande bör programmet remitteras till berörda nämnder för möjlighet till yttrande.

---

Beslutet skickas till:  
Barn- och utbildningsnämnden  
Socialnämnden  
Fritids- och kulturnämnden  
Folkhälsorådet  
Rådet för pensionärer och personer med funktionsvariation



Dnr KS20/81

**§ 89 Svar på motion om medicinskt motiverad kost i skolan****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen vara besvarad.

**Ärendebeskrivning**

Olle Moln Teike (SD) har lämnat in en motion i vilken han skriver att alla barn erbjuds gratis mat i Sverige, och att denna förmån är något vi ska värna om. På senare år har antalet elever med behov av avvikande kost ökat kraftigt och motionären anser att det finns anledning av att se över rutinerna för vilka som ska ha rätt till avvikande kost. I de flesta skolkök finns det bara en kock som hanterar avvikande kost, och när andelen avvikande kost ökar gör även arbetsbelastningen det. Att erbjuda elever önskekost är inte motiverat då detta tar resurser i anspråk som borde läggas på dem som verkligen inte kan äta maten på grund av medicinska skäl. Motionären skriver att för att underlätta arbetet och för att få barn att äta mer vegetariskt så bör det även erbjudas ett vegetariskt alternativ dagligen till samtliga elever.

Olle Moln Teike föreslår att

- Habo kommun reviderar rutiner för specialkost och kräver läkarintyg för specialkost
- Habo kommun börjar servera ett vegetariskt alternativ på samtliga skolor i kommunen till samtliga elever
- Habo kommun inför Kost & Närings rekommendationer rörande indragande av specialkost.

Motionen har översänts till kostchef Lena Bergström för yttrande.

Lena Bergström skriver 2020-05-26 att Habo kost serverar lunch till cirka 1 575 barn i förskola och skola. Av dessa är det cirka 15 %, 225 barn, som av någon anledning inte kan äta de livsmedel som serveras. Sedan många år krävs läkarintyg för medicinskt motiverad kost. Det är viktigt att en diagnos fastställs så att livsmedel inte utesluts i onödan. Det är även viktigt att ha kontakt med vården och följa upp, då allergier kan växa bort.

Det finns även de som har specialkost av religiösa eller etiska skäl. För dessa krävs inte läkarintyg men man måste ansöka om särskild kost. En kost som ökat mycket de senaste åren är den så kallade NPF-kosten, det vill säga mat till barn med neuropsykiatriska funktionshinder. Även selektivt ätande hos barn har ökat, och dessa barn har också specialkost.



Arbetsbelastningen för dietkocken ökar för varje termin, och det börjar bli svårt att hantera specialkosten på ett säkert sätt. Kompetensen är oerhört viktig både hos kockarna men även hos den personal som möter barnen och serverar maten.

Som svar på motionärens förslag skriver Lena Bergström att läkarintyg krävs redan för specialkost. Just nu pågår en revidering av kostpolitiska programmet. Där kommer man också föreslå att specialkost ska upphöra för den som inte gjort anspråk på sin specialkost under två veckors tid.

Vad gäller den vegetariska kosten står det redan i kostpolitiska programmet att andelen vegetariskt ska öka. Kostenheten ser dock en utmaning i att hitta recept som både tilltalar barnen och uppfyller näringsrekommendationerna. Just nu är andelen vegetariska rätter 26 %. Det är ett långsiktigt arbete att öka andelen.

Vad gäller Kost & Närings nationella rekommendationer så kommer man i det nya kostpolitiska programmet föreslå att rekommendationerna ska följas helt.

Arbetsutskottet föreslår att motionen ska anses vara besvarad (KSAU 2020-06-09 § 75).

### **Kommunstyrelsens behandling**

Olle Moln Teike (SD) yrkar bifall till motionen.

Gunnar Pettersson (S) och Anders Rickman (L) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att anse motionen vara besvarad.

### **Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns två förslag, dels arbetsutskottets förslag om att anse motionen vara besvarad och dels Olle Moln Teikes förslag att bifalla motionen. Ordförande ställer proposition på de båda förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_



Dnr KS20/169

**§ 90 Slutlig uppföljning av tidigare miljöprogram 2014-2019****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna slutlig uppföljning av miljöprogram 2014-2019 för Habo kommun.

**Ärendebeskrivning**

Miljöprogrammet utgör ett av de styrande dokumenten för det strategiska miljöarbetet i Habo kommun. Det strategiska miljöarbetet utgår även från kemikalieplanen 2017-2021 och kommunens åtaganden i de regionala åtgärdsprogrammen för miljömålen samt klimatanpassning. Samtliga verksamheter i kommunen berörs av åtgärder i dessa program.

Miljöprogrammet 2014-2019 omfattar både Habo kommun och Mullsjö kommun. Denna slutliga uppföljning omfattar endast Habo kommun.

Miljöprogrammet är indelat i fyra miljöområden: energi och klimat, miljömedvetenhet, rent vatten samt natur och djur. För varje miljöområde finns det övergripande mål, delmål, åtgärder och nyckeltal. Det finns totalt åtta övergripande mål, 18 delmål, 52 åtgärder och 34 nyckeltal i miljöprogrammet.

Miljö- och hållbarhetsstrateg Anna Lööv har gjort en slutlig uppföljning som bygger på de uppgifter som alla förvaltningar och de kommunala bolagen rapporterat.

Kommunen har varit framgångsrik med att genomföra många åtgärder men har inte nått lika långt med att nå övergripande mål och delmål. Miljöområdena natur och djur samt miljömedvetenhet har kommit längst vad gäller genomförande av åtgärder. Miljöområde energi och klimat har flera åtgärder som inte kunnat påbörjas. Goda exempel på framgångar är förnybar energi, exempelvis solceller, miljöanpassat byggande samt upphandling som inkluderar hållbarhetsaspekter.

Miljö- och hållbarhetsstrategen visar på flera framgångsfaktorer, bland annat särskilt avsatt budget till exempel genom miljömålsporten, att arbetet sker systematiskt samt att mål och åtgärder är väl förankrade i förvaltningar och kommunala bolag.

Arbetsutskottet föreslår att den slutliga uppföljningen av miljöprogram 2014-2019 godkänns (KSAU 2020-06-09 § 67).

**Kommunstyrelsens behandling**

Hans Jarstig (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



Dnr KS20/167

## **§ 91 Uppföljning av åtaganden i de regionala åtgärdsprogrammen**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna uppföljningen av Habo kommuns åtaganden i de regionala åtgärdsprogrammen för miljömålen och klimatanpassning.

### **Ärendebeskrivning**

Det strategiska miljöarbetet i Habo kommun utgår från det lokala miljöprogrammet, kemikalieplanen 2017-2021 och våra åtaganden i de regionala åtgärdsprogrammen för miljömålen samt klimatanpassning. Samtliga verksamheter i kommunen berörs av åtgärder i dessa program.

Kommunens åtaganden i de regionala åtgärdsprogrammen kompletterar miljöprogrammet genom fördjupning i de regionala miljömålen och i åtgärdsprogrammet för klimatanpassning.

Det övergripande målet för miljöarbetet i Sverige är att till nästa generation lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta. Detta ska ske utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser.

För att driva miljöarbetet framåt har Sverige antagit 16 nationella miljö kvalitetsmål. Av dessa är 14 aktuella för Jönköpings län och därmed Habo kommun.

Länsstyrelsen i Jönköpings län har valt att driva det regionala arbetet genom fem regionala åtgärdsprogram för miljömålen samt ett åtgärdsprogram för klimatanpassning:

- Grön handlingsplan 2018-2022
- Hälsans miljömål 2016-2020 (kommer att förlängas)
- Minskad klimatpåverkan 2015-2019
- Vattnets miljömål 2017-2021 (kommer att förlängas)
- Anpassning till ett förändrat klimat 2015-2019

Miljö- och hållbarhetsstrateg Anna Lööv har gjort en uppföljning av de åtaganden som Habo kommun gjort i de regionala åtgärdsprogrammen för miljömålen och åtgärdsprogrammet för klimatanpassning. Habo kommun har totalt åtagit sig 66 åtgärder.

Uppföljningen bygger på de uppgifter som alla förvaltningar och de kommunala bolagen rapporterat till miljö- och hållbarhetsstrategen.



Hittills har Habo kommun genomfört 28 åtgärder, 10 åtgärder är genomförda till hälften, 14 åtgärder är påbörjade och 11 åtgärder är inte påbörjade. Tre åtgärder har visat sig inte vara relevanta. Åtgärdsprogrammet för minskad klimatpåverkan är genomfört till sin helhet och avslutat.

---



Dnr KS20/168

### § 92 Uppföljning av kemikalieplan 2017-2021

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna uppföljningen av kemikalieplan 2017-2021 och uppmana berörda nämnder och kommunala bolag att snarast påbörja de åtgärder som inte kommit igång än.

#### Ärendebeskrivning

Kemikalieplanen utgör ett av de styrande dokumenten för det strategiska miljöarbetet i Habo kommun. Den kompletterar miljöprogrammet genom fördjupning inom kemikalieområdet.

Syftet med kemikalieplanen 2017-2021 är att skapa samsyn i hur kemikalier strategiskt ska hanteras i Habo kommun inklusive de kommunala bolagen. Åtgärderna i kemikalieplanen syftar till att möjliggöra att uppsatta regionala och lokala mål inom kemikalieområdet ska uppnås.

Kemikalieplanen består av fem fokusområden, tio mål och tio åtgärder. De fem fokusområdena är:

- upphandling och kontroll
- byggnationer
- en kemikaliesmart förskola
- utbildning
- systematisk kemikaliehantering.

Varje åtgärd mäts med en eller flera nyckeltal. Det är totalt 14 nyckeltal. Fokusområdet ”systematisk kemikaliehantering” jobbar alla förvaltningar och bolag med, medan det inom andra fokusområden är en eller ett par förvaltningar som jobbar med åtgärderna.

Miljö- och hållbarhetsstrateg Anna Lööv har gjort en uppföljning av kemikalieplanen som omfattar åren 2018 och 2019. Framöver ska uppföljningen göras varje år. Uppföljningen bygger på de uppgifter som alla förvaltningar och de kommunala bolagen rapporterar till miljö- och hållbarhetsstrategen. Uppföljningen har stämts av med kemikaliegruppen och med styrgruppen för strategiskt hållbarhetsarbete.

#### *Rekommendationer för det fortsatta arbetet*

Uppföljningen visar att förvaltningar och bolagen tillsammans har nått tre av de tio målen i kemikalieplanen. Dock finns det också åtgärder som ännu





inte påbörjats och då mer än halva perioden har gått för kemikalieplanen behöver dessa åtgärder komma igång för att målen ska klaras.

Miljö- och hållbarhetsstrategen ger följande rekommendationer:

- Tekniska förvaltningen och Habo energi ser till att ta fram handlingsplan för att inventera fastigheter och utfasning av särskilt farliga ämnen. Om handlingsplanen av någon anledning inte anses behövas ska tekniska förvaltningen och Habo Energi motivera detta i nästa uppföljning.
- Ekonomienheten säkerställer – tillsammans med tekniska förvaltningen i lämpliga fall – att kommunen ställer gemensamma kemikaliekrav med de kommunala bolagen på de ramavtal som kan bli aktuella framöver samt följer upp eventuellt ställda avtalsvillkor, enligt stickprovsurval.
- Barn- och utbildningsförvaltningen undersöker om den webbaserade grundläggande miljöutbildningen, som kommunen erbjuder, kan vara tillräcklig för att täcka kompetensbehovet och nå målen med åtgärderna ”webbaserad utbildning för förskolepersonal” och ”utbildning för beslutsfattare och chefer inom förskola och grundskola”.
- Alla förvaltningar och de kommunala bolagen prioriterar att öka andelen riskbedömningar på kemiska produkter med farosymbol.

Arbetsutskottet föreslår att uppföljningen av kemikalieplanen 2017-2021 godkänns och att berörda nämnder och kommunala bolag uppmanas att snarast påbörja de åtgärder som inte kommit igång än (KSAU 2020-06-09 § 69).

### **Kommunstyrelsens behandling**

Hans Jarstig (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_



Dnr KS18/129

### § 93 Miljöprogram 2020-2030 - antagande

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till miljöprogram 2020-2030 för Habo kommun.

#### Ärendebeskrivning

Miljöprogrammet utgör ett av de styrande dokumenten för det strategiska miljöarbetet i Habo kommun. Miljöprogrammet är också en del av kommunens övergripande styrmodell och innefattas i kommunfullmäktiges grunduppdrag. Programmet bygger på Habo kommuns vision "den hållbara kommunen för hela livet", de globala målen i Agenda 2030 samt nationella miljökvalitetsmålen.

Kommunstyrelsen har skickat förslaget på remiss till ett 25-tal remissinstanser.

Miljö- och hållbarhetsstrateg Anna Lööv har sammanställt remissvaren och lämnat kommentarer och förslag till ändringar till styrgruppen för det strategiska hållbarhetsarbetet. Styrgruppen har ställt sig bakom strategens kommentarer och förslag till ändringar samt gjort ett antal ytterligare kommentarer och ändringar.

De huvudsakliga ändringarna rör förtydliganden kring kommunens styrande system för hållbarhet, miljöprogrammets omfattning och målgrupper samt förtydliganden kring mål och indikatorer. Styrgruppen har även gjort vissa tillägg och justeringar avseende ansvarig för genomförandet av respektive mål.

Förslaget till miljöprogram består av 20 mål och 33 indikatorer fördelade mellan fyra fokusområden:

1. En klimatsmart kommun
2. Hållbar konsumtion och produktion
3. Hållbart nyttjande av natur, vatten och mark
4. Utbildning, kommunikation och engagemang

Valet av fokusområden och mål har styrts av vilka förutsättningar och möjligheter som finns att påverka utvecklingen och mätbarheten i detta för verksamheterna i Habo kommun.

Fokusområde 1-3 riktar sig till förtroendevalda, chefer och medarbetare inom kommunens verksamheter och bolag. Fokusområde 4 riktar sig även till kommuninvånare, företag och föreningar inom kommunens geografiska område.



Miljöprogrammet har även en ambition och viljeinriktning att Habo kommuns verksamheter ska bidra till en miljömässigt hållbar utveckling genom att kommunen:

- agerar och planerar långsiktigt genom att inkludera miljöhänsyn i sina beslut i nämnder, bolag och styrelser
- förstår miljökonsekvenserna av sitt agerande och tar ansvar för den miljöpåverkan som uppstår i det dagliga arbetet
- effektiviserar sin resursanvändning och utgår från de planetära resurser som finns och verkar för att inte överskrida dessa
- skapar möjligheter och uppmuntrar medarbetare, kommuninvånare, näringsliv och föreningar till ett aktivt miljö- och hållbarhetsarbete med fokus på förbättringsarbete och miljömedveten livsstil.

Kommunstyrelsen ansvarar för programmet, dess uppföljning och översyn. Kommunens verksamheter och bolag ansvarar själva för att ta fram årliga handlingsplaner som kan bidra till måluppfyllelsen av miljöprogrammet. Detta ska göras utifrån varje verksamhets möjlighet att påverka utvecklingen. Handlingsplanerna ska förankras i nämnderna och i bolagens styrelser. Utgångspunkten är att det finns många olika sätt att nå programmets mål och att alla kan bidra.

Kommunens verksamheter finansierar åtgärder och aktiviteter i handlingsplaner inom befintlig budget och i ordinarie budgetprocess. Att bedriva förbättringsarbetet genom olika projekt och med hjälp av miljömålpotten kan ge ytterligare möjligheter till finansiering.

Kommunstyrelsen följer årligen upp de beslutade målen och indikatorerna för att följa hur arbetet utvecklas och redovisar resultatet i kommunens årsredovisning. Kommunstyrelsen ansvarar också för att en översyn görs och att programmet revideras vid behov, minst en gång per mandatperiod.

Arbetsutskottet föreslår att förslag till miljöprogram 2020-2030 godkänns (KSAU 2020-06-09 § 70).

### **Kommunstyrelsens behandling**

Susanne Wahlström (M), Lena Danås (V) och Gunnar Pettersson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_



### § 94 Återrapportering från dataskyddsombudet

Administrativ chef Frida Wahlund rapporterar från kommunens dataskyddsombud Johan Isaksson som gjort en kontroll av Habo kommuns personuppgiftsbehandling. Kommunens grundläggande hantering av personuppgifter är stabil och följer i huvudsak regelverket. Under 2019 har kommunen kompletterat sina registerförteckningar och bland annat gjort en ny mall. Arbetet att dela upp förteckningen efter olika typer av behandlingar istället för system är påbörjat.

Vissa förbättringsområden finns och arbetet fortgår kontinuerligt.

Ordföranden tackar för informationen.

\_\_\_\_\_



Dnr KS20/103

**§ 95 Förslag till samverkansavtal mellan kommunerna i Jönköpings län och Smålands Turism AB****Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner samverkansavtalet mellan Jönköpings läns kommuner och Smålands Turism AB.

**Ärendebeskrivning**

Samtliga 13 kommuner i Jönköpings län har beslutat att sälja sin andel, 50 procent, av sitt aktieinnehav i Smålands Turism AB till Region Jönköpings län. Försäljningen grundar sig i en önskan om ett mer sammanhållet ägande av bolaget. Relationen och samverkan mellan kommunerna och regionen ska istället regleras via ett samverkansavtal. Avtalets syfte är att ge varje part en ökad kunskap som leder till en växande och hållbar besöksnäring både regionalt och lokalt.

Avtalets inriktning utgår från den regionala utvecklingsstrategin och dess delstrategi för att utveckla attraktiva besöksmål i både stad och landsbygd. Handlingsplanerna ska fokusera på en långsiktig hållbar utveckling. Jönköpings län ska vara ett attraktivt län som bjuder in till hållbar turism och näringslivsutveckling.

Bolaget ska arbeta med länsgemensamma satsningar, gemensam omvärldsspaning, kompetensutveckling samt marknadsföring av varumärket Småland. Vidare ska varje år ett strategiskt informationsmöte hållas med varje enskild kommun i länet.

Avtalet gäller till den 1 juli 2023. Avtalet har en uppsägningstid om sex månader.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Region Jönköpings län  
Smålands Turism AB



Dnr KS20/162

### § 96 Projektdirektiv för fokusområde Bostäder för hela livet

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna projektdirektivet.

#### Ärendebeskrivning

Under arbetet med att ta fram en ny styrmodell för kommunen beslutades det om att arbeta utifrån tre fokusområden för samhällsutveckling, varav ett är *Bostäder för hela livet*. Arbete med fokusområdena sträcker sig över en längre period och över mandatperioden. Syftet med fokusområdet Bostäder för hela livet är att skapa en större variation i bostadsbestånden och skapa en långsiktig hållbar utveckling av bostadsförsörjningen i kommunen.

Ett förslag till projektdirektiv för fokusområdet har tagits fram, som bland annat säger att ett första steg är att ta fram nya riktlinjer för bostadsförsörjning. Utifrån vad man kommer fram till i detta arbete och vilka mål, åtgärder och aktiviteter som föreslås tas sedan ett handlingsprogram fram. Utifrån handlingsprogrammet kan mer konkreta projekt sedan föreslås där även externa deltagare kan vara med och delta i arbetet med fokusområdet.

För att genomföra aktiviteter inom fokusområdet *Bostäder för hela livet*, finns en årlig budget avsatt.

Styrgrupp för projektet består av kommunalråd, kommundirektör samt teknisk chef och projektledare är plan- och exploateringschef.

---

Beslutet skickas till:  
Plan- och exploateringschef



Dnr KS20/189

### § 97 Projektdirektiv för fokusområde Psykisk hälsa

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna projektdirektivet.

#### Ärendebeskrivning

Under arbetet med att ta fram en ny styrmodell för kommunen beslutades det om att arbeta utifrån tre fokusområden för samhällsutveckling, varav ett är *Psykisk hälsa*. Arbetet med fokusområdena sträcker sig över en längre period och över mandatperioden.

Ett förslag till projektdirektiv har tagits fram.

Bakgrunden till att fokusområdet har valts ut är att i Habo beror en högre andel av sjukskrivningarna på psykisk ohälsa än vad som kan förväntas. Det finns ett behov av att stärka folkhälsan och att nå utsatta grupper och individer på ett bra sätt. Syftet med fokusområdet *Psykisk hälsa* är att skapa förutsättningar för en friskare och mer välmående befolkning.

Styrgrupp är kommunalråden och kommundirektören och projektledare är barn- och ungdomssamordnaren.

För projektet finns en årlig budget på 50 000 kronor avsatt.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Barn- och ungdomssamordnare



Dnr KS20/188

### § 98 Projektdirektiv för fokusområde **Starkt lokalt näringsliv**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna projektdirektivet.

#### **Ärendebeskrivning**

Under arbetet med att ta fram en ny styrmodell för kommunen beslutades det om att arbeta utifrån tre fokusområden för samhällsutveckling, varav ett är *Ett starkt lokalt näringsliv*. Arbete med fokusområdena sträcker sig över en längre period och över mandatperioden. Syftet med fokusområdet Ett starkt lokalt näringsliv är att bidra till en god utveckling med fler företag som växer och anställer personal, fler nystartade företag samt fler företag som väljer att flytta till Habo, vilket kan leda till att skatteintäkterna ökar och ger förutsättningar för att arbetspendlingen kan minska. Detta i sin tur bidrar till att få goda miljömässiga effekter som resultat. Ett levande starkt lokalt näringsliv skapar optimism och ett samhälle som är rustat för att möta framtidens utmaningar på ett bra sätt.

Ett förslag till projektdirektiv har tagits fram.

Styrgrupp för projektet är kommunalråden och kommundirektören och projektledare är näringslivsansvarig.

För projektet finns en årlig budget om 50 000 kronor avsatt.

---

Beslutet skickas till:  
Näringslivsansvarig





Dnr KS19/139

**§ 99 Utveckling av Habo kommuns modell för målstyrning och verksamhetsuppföljning - utvärdering av införandeprojekt****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att lägga rapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Under år 2019 har ett omfattande utvecklingsarbete pågått i Habo kommun i syfte att utveckla målstyrningen och uppföljningen av verksamheten inom ramen för en ny styrmodell. Styrmodellen ska i största möjliga utsträckning bidra till och säkerställa att utvecklingen i kommunen, som helhet och i dess olika delar, kan bedrivas med rätt kvalitet och utvecklas i önskad riktning. Utvecklingsarbetet har haft Habo kommuns vision om den "hållbara kommunen för hela livet" som ledstjärna och kommunens värdegrund ENA, Engagemang – Närhet - Ansvar har också varit en bärande del i nya styrmodellen. Det är väsentligt att säkerställa att styrningen tar till vara medarbetarnas kompetens till nytta för invånare och företag. Ambitionen har därför varit att arbetet kan bidra till en ökad motivation och en ökad tydlighet och genomslag för den politiska viljan samt skapar förståelse för helheten för alla förtroendevalda och medarbetare i Habo kommun.

Kommunen är en stor organisation med många medarbetare och förtroendevalda och det är viktigt att en ny styrmodell främjar en kultur som uppmuntrar tillit, integritet och hjälpsamhet. Den bör bidra till att skapa organisatoriska, ekonomiska och juridiska förutsättningar för ett fokus mot invånare och en tillit till medarbetarnas förmågor. Alla i styrkedjan ska uppmuntras att ta ett aktivt ansvar för helheten och samverka väl över organisatoriska gränser.

Införandeprojektet har nu utvärderats via en enkät som gått ut till samtliga förtroendevalda, förvaltningschefer och enhetschefer som har deltagit i hela eller delar av projektet.

Antalet enkäter som skickades ut var totalt 50 stycken och svarsfrekvensen blev 76 procent. Bland förtroendevalda var svarsfrekvensen 64 procent, bland förvaltningscheferna 71 procent och enhetscheferna 84 procent.

När det gäller om effektmålen är uppfyllda och övriga frågeställningar besvarade så uppger 70-75 procent att de i mycket hög utsträckning eller i huvudsak är uppfyllda. Någon enstaka upplever att de inte alls instämmer och någon enstaka upplever att de inte håller med fullt ut.

Projektmålet att förädla Habo kommuns styrmodell anses som uppfyllt.



Kommundirektör Jan Sundman reflekterar i skrivelse från 2020-05-28 om att det kan vara tidigt att göra en utvärdering redan nu då det återstår mycket arbete och förankring i kommande ordinarie budget- och bokslutsprocesser samt införande av systemstöd med mera. Alla delar i styrmodellen är inte helt genomarbetade än och det kan vara svårt att säga något om tydlighet, rollfördelning och förväntningar innan alla moment, inklusive uppföljningar och dialoger, är genomförda.

Det gäller också att komma ihåg och ha fokus på att olika grupper har olika upplevelser och behov och det finns ett behov att ta fram utbildningsmaterial och förädla uppföljningsdokument med mera. Ett arbete som kommer att prioriteras efter coronapandemin.

Upparbetade kostnader för införandeprojektet blev totalt 327 000 kronor vilka fördelades på följande kostnadsslag:

- konsultarvode 151 000 kronor
- arvoden förtroendevalda 139 000 kronor
- förtäring under sex utbildnings- och seminariedagar 35 000 kronor
- hyra av externa lokaler vid ett tillfälle 2 000 kronor.

---



### § 100 Svar på motion om simskola under sommaren

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen vara besvarad.

#### Ärendebeskrivning

Olle Moln Teike (SD) har lämnat in en motion i vilken han skriver att Habo kommun erbjuder nybörjarsimskola under två veckor för elever från årskurs 1 och övriga som inte kan simma, och att simskolan bedrivs i Mullsjö. Olle Moln Teike skriver att simskola också bör erbjudas till ej simkunniga vuxna och att den bör vara avgiftsfri.

Motionären föreslår fullmäktige besluta att

- aktivt informera barn i skolan men lägga extra kraft på att det gäller även vuxna
- bedriva simskola avgiftsfritt under två veckor i sommar
- simskolan hålls inom kommunen, förslagsvis Furusjöbadet
- ordna med badbuss från Habo till simskolan.

Motionen har översänts till fritids- och kulturnämnden för yttrande.

Fritids- och kulturnämnden har de senaste åren anordnat vuxensimskola tillsammans med Mullsjö kommun, i Mullsjö simhall. Avgiften har varit 200 kr för sex tillfällen. Annonsering om detta har skett i Habo- och Mullsjö-Nytt.

Under två veckor på sommaren erbjuds även simskola i Mullsjö för elever från årskurs 1 och äldre elever som inte kan simma. Kostnaden per elev är 300 kronor, vilket kan jämföras med kostnaden för den ordinarie simskolan i Mullsjö simhall som kostar 800 kronor för tio tillfällen.

Motionären föreslår vidare att simskolan ska anordnas inom kommunen, förslagsvis Furusjöbadet. Med tanke på att sommarvädret i Sverige är opålitligt och att Furusjön inte ligger så långt från Mullsjö, anser förvaltningen att det är bättre att fortsätta ordna simskolan i Mullsjö simhall än i sjön.

En simskolebuss som tar eleverna från Habo till och från Mullsjö simhall finns redan.

Omkostnaderna för simskolan är som följer:

Busshyra 50 000 kronor, simhallshyra 10 000 kronor samt kostnaden för en extra personal, cirka 40 timmar.



Arbetsutskottet föreslår att motionen ska anses vara besvarad (KSAU 2020-06-09 § 74).

### **Kommunstyrelsens behandling**

Olle Moln Teike (SD) yrkar bifall till tre av motionens punkter:

- aktivt informera barn i skolan men lägga extra kraft på att det gäller även vuxna
- simskolan hålls inom kommunen, förslagsvis Furusjöbadet
- ordna med badbuss från Habo till simskolan.

Susanne Wahlström (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att motionen ska anses vara besvarad.

### **Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns två förslag, dels arbetsutskottets förslag att motionen ska anses vara besvarad och dels Olle Moln Teikes förslag att bifalla tre av motionens punkter. Ordförande ställer proposition på de båda förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_



Dnr KS20/161

### § 101 Sammanträdesplan 2021

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna sammanträdesplanen avseende 2021.

#### Ärendebeskrivning

Ett förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess arbetsutskott har utarbetats enligt nedanstående:

<u>Kommunstyrelsens arbetsutskott</u>	<u>Kommunstyrelsen</u>	<u>Kommunfullmäktige</u>
(ti 15 dec 2020)	on 13 jan	to 28 jan
ti 26 jan	on 10 feb	to 25 febt
i 23 feb	on 10 mars	to 25 mars
ti 30 mars	on 14 apr	to 29 apr
ti 18 maj	on 2 juni	to 17 juni
ti 15 juni	on 11 aug	to 26 aug
ti 31 aug	on 15 sep	to 30 sep
ti 28 sep	on 13 okt	to 28 okt
ti 26 okt	on 10 nov	to 25 nov
ti 16 nov	on 1 dec	to 16 dec
ti 14 dec		

\_\_\_\_\_



### § 102 Anmälningssärenden

#### Beslut

Anmälningssärendena läggs tills handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Nedanstående anmälningssärenden anmäls till kommunstyrelsen.

1. Till Länsstyrelsen: bemötande för kommunstyrelsens räkning gällande yttrande för vattenskyddsområde Baskarp, Brandstorp och Furusjö i Habo kommun.
2. Miljömålsporten: beslut angående bidrag
3. Räddningstjänsten: remissvar till Vaggeryds kommun, handlingsprogram Trygghet och säkerhet
4. Socialnämnden: månadsuppföljning maj
5. Remissvar till Svenska institutet för standarder: "Styrning och ledning för hållbar utveckling i kommuner och regioner - Vägledning för genomförande av FN:s Agenda 2030 för hållbar utveckling"



### § 103 Redovisning av delegationsbeslut

#### Beslut

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Nedanstående delegationsbeslut anmäls till kommunstyrelsen:

Protokoll från personalutskottet	2020-06-05
Protokoll från arbetsutskottet	2020-06-09
Tillförordnad kommundirektör	Nr 22
Tillförordnad teknisk chef	Nr 23
Anställning av IT-chef	Nr 24
Anställning av driftavdelningschef	Nr 25

\_\_\_\_\_