



## Protokoll för kommunstyrelsen

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 99	Information om ras och skred	3
§ 100	Ekonomisk uppföljning för tertial 2 2022 - delårsrapport	4
§ 101	Socialförvaltningens lokalbehov 2022-2025	6
§ 102	Avgift för tillsyn av tobaksfria nikotinprodukter	8
§ 103	Svar på motion om fri tid i hemtjänsten	9
§ 104	Redovisning av ej avgjorda medborgarförslag	10
§ 105	Redovisning av ej avgjorda motioner	11
§ 106	Redovisning av delegationsbeslut	12



<b>Plats och tid</b>	Höger kammarsal, Habo kommunhus Onsdagen den 12 oktober 2022 klockan 17.00–18.25
<b>Beslutande</b>	Susanne Wahlström (M), ordförande Karl Bergbom (M) ersätter Henrik Sporrang Esbjörnsson Jon Harald Jonsson (KD) ersätter Hans Jarstig Maria Alfredsson (KD) Helena Persson (C) Anders Rickman (L) § 100-106 Mikael Zander (SD) ersätter Anders Rickman § 99 Gunnar Pettersson (S) Karl-Fredrik Anner (S) Eva Wettebring (S) ersätter Kent Bjärkhed Lena Danås (V) Olle Moln Teike (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Jan Sundman, kommundirektör Benita Hjalmarsson, sekreterare Frida Wahlund, kansli- och kommunikationschef Svante Modén, teknisk chef § 99 Therese Mattisson, projekt/miljöingenjör § 99 Johan Bokinge, ekonomichef § 100 Mikael Zander (SD) Margareta Fick (MP), insynsplats Morgan Malmborg (HD), insynsplats
<b>Paragrafer</b>	99–106
<b>Utses att justera</b>	Karl-Fredrik Anner
<b>Ordförande</b>	_____
<b>Justerande</b>	_____
<b>Sekreterare</b>	_____



---

## Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

**Beslutande organ** Kommunstyrelsen  
**Sammanträdesdatum** 2022-10-12  
**Datum då anslaget publiceras**  
**Datum då anslaget avpubliceras**  
**Protokollet förvaras på** Kommunkansliet

**Underskrift**

---



## § 99 Information om ras och skred

Therese Mattisson, projekt- och miljöingenjör, informerar om kommunens arbete med ras och skred. Statens geotekniska institut (SGI) har gjort en översiktlig kartering av stabilitet i raviner och slänter. Resultatet av karteringen för Habo kommuns del är några utpekade områden.

När man tittar på stabilitet utgår man från bedömningsklasser 1-4, där bedömningsklass 1 innebär ett angeläget utredningsbehov och klass 4 innebär inget ytterligare behov av utredning. Habo kommun har inga områden med bedömningsklass 1.

Faktorer som påverkar stabiliteten i raviner och slänter är t ex nedtagning av träd och vegetation vilket ändrar förutsättningarna för stabilitet och jämvikt i marken.

Kommunens arbete har fokus på information, främst till berörda fastighetsägare, samt förebyggande åtgärder. Genom ett förvaltningsövergripande arbete har man tagit fram skriftliga rutiner för gemensamma ärenden som berörs av ras- och skredområden. Berörda handläggare och chefer har genomgått praktisk utbildning via SGI.

Kommunen genomför årliga fältbesök där eventuella förändringar dokumenteras, bland annat med hjälp av drönare.

Nästa steg är fördjupade stabilitetsundersökningar i områden med bedömningsklass 2. Kommunen har regelbundna avstämningar med SGI. Arbetet ingår i kommunens systematiska klimatanpassningsarbete.

Ordföranden tackar för informationen.

\_\_\_\_\_



## § 100 Ekonomisk uppföljning för tertial 2 2022 - delårsrapport

Diarienummer KS22/51

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna den ekonomiska uppföljningen för tertial 2 2022.

### Beskrivning av ärendet

Johan Bokinge, ekonomichef, redogör för delårsrapporten. Resultatet för perioden 1 januari till och med 31 augusti 2022 är 86 miljoner kronor, vilket är 4 miljoner lägre än resultatet för motsvarande period 2021. I delårsresultatet för 2022 är vinster från tomtförsäljning inkluderade med 3,4 miljoner kronor. I resultatet för motsvarande period 2021 var reavinsterna 2,4 miljoner kronor. Intäkter i form av skatter och generella bidrag har ökat med 48 miljoner kronor (9 %) till 582 miljoner kronor.

Verksamhetens nettokostnader har under perioden ökat med 11,1 %. Personalkostnaderna, inklusive pensioner, som utgör en stor del av verksamhetens kostnader har ökat med 3,3 %.

Prognosen för helåret pekar på ett resultat på 59 miljoner kronor som till huvudsak förklaras av intäktsprognosen för skatter och generella statsbidrag.

För hela koncernen inklusive bolagen är delårsresultatet cirka 97 miljoner kronor före skatt. Utfallet för bolagen är 10,9 miljoner före skatt per den 31 augusti, och prognosen för helåret pekar på ett resultat på 11 miljoner kronor. Totalt för hela koncernen visar prognosen på ett överskott på 72 miljoner kronor för år 2022. Resultaten för koncernen är ungefärliga eftersom fullständiga koncernelimineringar inte har gjorts.

Kommunfullmäktiges samtliga finansiella mål om god ekonomisk hushållning beräknas uppnås år 2022. Målen har också uppnåtts för perioden 1 januari till och med 31 augusti 2022.

Kommunfullmäktige har antagit tre fokusområden för samhällsutveckling: ett starkt lokalt näringsliv, bostäder för hela livet och psykisk hälsa. Samtliga tre områden bedöms utvecklas i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Kommunfullmäktige har också antagit tre fokusområden för verksamhetsutveckling: enkel och tillgänglig service, mod och innovation



för effektiv resurshantering och attraktiv arbetsgivare. Målen för dessa områden bedöms vara delvis uppfyllda. Det pågår arbete inom samtliga förvaltningar och områden för att i än högre utsträckning nå målen.

I enlighet med kommunens finanspolicy rapporteras utfall i förhållande till policy för ränte- och finansieringsrisker tertialvis. Det fanns per den 31 augusti 2022 två avvikelser i förhållande till finanspolicyn. Ränteförfallen mellan 0-1 år får vara max 60 %. Vid rapporteringsperiodens utgång var måttet 71 %. Avvikelsen förklaras av ett stort lån som förfaller nära rapporteringsperiodens utgång. Lånens genomsnittliga återstående löptid ska vara 2,5 år. Per den 31 augusti var den genomsnittliga löptiden 1,9 år.

---



## § 101 Socialförvaltningens lokalbehov 2022-2025

Diarienummer KS22/267

### Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till tekniska förvaltningen att

- påbörja ett arbete med att tillskapa nya lokaler till daglig verksamhet Mittpunkten
- i samverkan med socialförvaltningen finna lösningar på bristen av kontorsarbetsplatser inom socialförvaltningen
- tillskapa större lokaler till dagverksamheten Gnistan senast 2024
- i samverkan med Habo Bostäder eller annan fastighetsägare planera för att kunna öppna en ny servicebostad 2025, samt
- att projektera för ett nytt korttids/fritids med start 2026.

### Beskrivning av ärendet

Behoven inom socialförvaltningens verksamheter ökar och förändras mycket närmsta åren. Detta innebär att behoven av lokaler också ökar och förändras. Socialförvaltningen har i en utredning sammanfattat behoven för år 2022-2025. Utredningen har behandlats av socialnämnden som föreslår att tekniska förvaltningen ges i uppdrag att hitta nya lokaler till daglig verksamhet Mittpunkten under 2022, att i samverkan med socialförvaltningen hitta lösningar på bristen av kontorsarbetsplatser inom socialförvaltningen från och med 2022, hitta ny lokal åt IT-enheten senast 2024, hitta större lokaler till dagverksamheten Gnistan senast 2024, att i samverkan med Habo Bostäder eller annan fastighetsägare planera för att kunna öppna en ny servicebostad 2025 samt att projektera ett nytt korttids/fritids med start 2026 (SN 2022-09-01 § 46).

Brist på lokaler i kommunen är ett problem sedan länge, och en övergripande lokalutredning har genomförts och är snart avslutad. Att hitta nya lokaler till daglig verksamhet Mittpunkten och nya kontorsarbetsplatser till socialförvaltningen före slutet av 2022 är inte en realistisk målbild. Däremot kan arbetet påbörjas, vilket det i viss mån redan har. Det har även påbörjats ett arbete med att hitta nya lokaler till IT-enheten, men då det är en speciell verksamhet och som också är fundamental för att kommunen ska fungera är det svårt att hitta ändamålsenliga lokaler. Då arbetet redan pågår anser inte kommunstyrelsen att det uppdraget behöver ges till tekniska förvaltningen på nytt.



Större och fler lokaler kostar. Kommunstyrelsen förutsätter att socialnämnden säkerställer finansieringen av utökningen av socialförvaltningens lokaler.

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelse uppdrar till tekniska förvaltningen att påbörja ett arbete med att tillskapa nya lokaler till daglig verksamhet Mittpunkten, i samverkan med socialförvaltningen finna lösningar på bristen av kontorsarbetsplatser inom socialförvaltningen, tillskapa större lokaler till dagverksamheten Gnistan senast 2024, i samverkan med Habo Bostäder eller annan fastighetsägare planera för att kunna öppna en ny servicebostad 2025, samt att projektera för ett nytt korttids/fritids med start 2026 (KSAU § 73).

## Kommunstyrelsens behandling

Olle Moln Teike (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

---

**Beslutet skickas till**  
Tekniska förvaltningen  
Socialnämnden





## § 102 Avgift för tillsyn av tobaksfria nikotinprodukter

Diarienummer KS22/268

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta förslag till avgifter för tillsyn enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter.

Avgifterna räknas upp årligen med förändringen av prisbasbeloppet och avrundas till närmsta hundratal kronor.

Avgifterna börjar gälla den 1 januari 2023.

### Beskrivning av ärendet

Från och med 1 augusti 2022 regleras tobaksfria nikotinprodukter genom lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter. Lagen innehåller bestämmelser om produktanmälan, produktkrav, försäljning och marknadsföring av tobaksfria nikotinprodukter. Syftet med lagen är att begränsa de hälsorisker som är förenade med bruk av tobaksfria nikotinprodukter.

Kommunen har tillsammans med Polisen ansvar för tillsyn enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter. Kommunen får ta ut avgift för tillsyn av handlare som anmält försäljning av tobaksfria nikotinprodukter. Förvaltningen föreslår att tillsynsavgiften bestäms till 400 kronor per år och att avgifterna räknas upp årligen med förändringen av prisbasbeloppet och avrundas till närmsta hundratal kronor.

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anta förslag till avgifter för tillsyn enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter. Avgifterna räknas upp årligen med förändringen av prisbasbeloppet och avrundas till närmsta hundratal kronor.

Avgifterna börjar gälla den 1 januari 2023 (SN 2022-09-01 § 48).

\_\_\_\_\_



## § 103 Svar på motion om fri tid i hemtjänsten

Diarienummer KS22/94

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

### Beskrivning av ärendet

Den 25 augusti 2021 gav socialnämnden förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att tillämpa rambeslut inom hemtjänsten.

Nicklas Gustavsson (S), Anders Thelin (V) och Margareta Fick (MP) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där de föreslår att Habo kommun inför en modell inom hemtjänsten som Västerviks kommun har infört, ”Fri tid”.

Ärendet har remitterats till socialnämnden som den 8 juni 2022 beslutade att återremittera ärendet ”Motion om fri tid i hemtjänsten” till nästkommande sammanträde. Socialnämnden gav då även förvaltningen i uppdrag att bjuda in en representant från Västerviks kommun för att informera om modellen ”Fri tid”.

Socialnämnden beslutar att motionen ska ingå i utredningen om möjligheten att tillämpa rambeslut inom hemtjänsten och föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen vara besvarad. (SN 2022-09-01 § 43).

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen vara besvarad (KSAU § 75).

### Kommunstyrelsens behandling

Gunnar Pettersson (S) och Lena Danås (V) tackar för behandlingen av motionen och yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



## § 104 Redovisning av ej avgjorda medborgarförslag

Diarienummer KS22/97

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna redovisningen av de ej avgjorda medborgarförslagen.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ska redovisa ej avgjorda medborgarförslag till kommunfullmäktige två gånger per år (april och oktober). Det finns för närvarande fyra medborgarförslag som inte är avgjorda:

1. Medborgarförslag om att förse spångarna i naturskyddsområdet mellan Spinet och Kråkeryd med nät  
Inkom 2021-11-25  
*Översänd till kommunstyrelsen för beslut.*
2. Medborgarförslag om utegym på Furusjö badplats  
Inkom 2022-06-16  
*Översänd till fritids- och kulturnämnden för beslut.*
3. Medborgarförslag om att tillhandahålla vatten för allmänheten bakom Alléskolan.  
Inkom 2022-08-25  
*Översänd till kommunstyrelsen för beslut.*
4. Medborgarförslag om skolskjuts på landsbygden  
Inkom 2022-09-29  
*Översänd till barn- och utbildningsnämnden för beslut.*



## § 105 Redovisning av ej avgjorda motioner

Diarienummer KS22/97

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av de ej avgjorda motionerna.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ska redovisa ej avgjorda motioner till kommunfullmäktige två gånger per år (april och oktober). Det finns för närvarande åtta motioner som inte är avgjorda:

1. Motion om lokal busslinje ”Mjuka linjen” (HD)  
Inkom 2022-01-27
2. Motion om fri tid i hemtjänsten (S, V, MP)  
Inkom 2022-03-31  
*Behandlas på dagens sammanträde*
3. Motion om införande av 6 timmars arbetsdag med bibehållen lön inom socialförvaltningen (V)  
Inkom 2022-06-16  
*Remitterad till socialnämnden*
4. Motion om att sänka skatten i Habo kommun (HD)  
Inkom 2022-06-16
5. Motion om förebyggande arbete mot psykisk ohälsa bland barn och ungdomar (SD)  
Inkom 2022-08-25
6. Motion om övergångsställen (SD)  
Inkom 2022-08-25
7. Motion om aktivitetsmöjligheter i Fagerhus (HD)  
Inkom 2022-09-29
8. Motion om skärmtak utanför vårdcentrum (MP)  
Inkom 2022-09-29



## § 106 Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Nedanstående delegationsbeslut läggs till handlingarna:

Protokoll från arbetsutskottet 2022-09-27

Vidaredelegation tekniska förvaltningen Nr 108

Bostadsanpassningsbidrag Nr 109

\_\_\_\_\_