



Protokoll för kommunstyrelsen

Nr	Ärende	Sida
§ 37	Information från bolagen	3
§ 38	Information om val av ny ordförande till styrelserna för Habo Energi AB, Habo Kraft AB och Habo Bostäder AB	4
§ 39	Begäran om utökad borgensförbindelse för Habo Energi AB och Habo Bostäder AB	5
§ 40	Årsredovisning 2022	7
§ 41	Ekonomisk uppföljning	9
§ 42	Prioritering av detaljplaner	10
§ 43	Lokalförsörjningsplan	11
§ 44	Avtal för nyckelfärdig fordonsladdning	13
§ 45	Framtagande av vattentjänstplan	14
§ 46	Habos platsvarumärke	16
§ 47	Uppföljning av internkontrollplaner 2022 för övriga nämnder	18
§ 48	Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2022	19
§ 49	Arbetsordning för kommunfullmäktige	20
§ 50	Reglemente för kommunstyrelsen	21
§ 51	Reglemente för krisledningsnämnden	22
§ 52	Delegationsordning för kommunstyrelsen	23
§ 53	Reglementen för byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden	24
§ 54	Anmälningsärenden	25
§ 55	Redovisning av delegationsbeslut	26



Plats och tid	Höger kammarsal, Habo kommunhus Onsdagen den 15 mars 2023 klockan 17.00–19.30
Beslutande	Susanne Wahlström (M), ordförande Fredrik Wärnbring (M) ersätter Henrik Sporrong Esbjörnsson Andreas Skiöld (M) Hans Jarstig (KD) Helena Persson (C) Anders Rickman (L) Gunnar Pettersson (S) Karl-Fredrik Anner (S) Petra Mattlin (S) Maria Arwidson (MP) ersätter Lena Danås Olle Moln Teike (SD)
Övriga närvarande	Jan Sundman, kommundirektör Benita Hjalmarsson, sekreterare Frida Wahlund, kansli- och kommunikationschef Ulrika Rosander, vd Habo Energi AB, § 37-38 Anna Enliden, ekonomichef Habo Energi AB, § 37-38 Thomas Werthén, valberedningen, § 38 Johan Bokinge, ekonomichef, § 37-41 Linda Tubbin, plan- och exploateringschef, § 42 Svante Modén, teknisk chef, § 42-45 Anders Andersson (S), (från kl. 17:05) Tomas Brusberg (S) Staffan Svanberg (C) Mikael Zander (SD) Johakim Knutsson (SD) Morgan Malmberg (HD), insynsplats
Paragrafer	37–55
Utses att justera	Gunnar Pettersson
Ordförande	_____
Justerande	_____
Sekreterare	_____



Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2023-03-15
Datum då anslaget publiceras	
Datum då anslaget avpubliceras	
Protokollet förvaras på	Kommunkansliet

Underskrift



§ 37 Information från bolagen

Ulrika Rosander, vd för de kommunala bolagen, informerar om vad som är på gång i Habo Energi AB, Habo Kraft AB och Habo Bostäder AB.

Inom Habo Kraft är det framförallt elkapaciteten som står i fokus men även analys av elnätsbelastning och framtida utbyggnad.

Sammankopplingsprojektet av fjärrvärmeledningar Bankeryd-Habo löper på. Frågan om reservanläggning är utredd och Habo Energi har beslutat att inte bygga någon reservanläggning. Elhandeln har fortsatt utmanande förhållanden men bedöms vara i balans.

Habo Bostäder står inför stora energibesparingar. Detaljplanearbetet för Habo Centrum pågår liksom långtidsplaner för nyproduktion och underhåll.

Anna Enliden, ekonomichef för bolagen, informerar om bokslutet för 2022.

Habo Bostäder visar på ett positivt resultat på 2,5 miljoner kronor. Habo Kraft har ett resultat på 7,3 miljoner kronor inklusive anslutningsavgifter.

Habo Energi visar ett negativt resultat på -1,5 miljoner kronor inklusive anslutningsavgifter. Resultatet beror bland annat på att fjärrvärmeförsäljningen har minskat med 5 %. Anslutningsavgifterna för bredband blev betydligt lägre än budget.

Efter avslutad frågestund tackar ordföranden för informationen.



§ 38 Information om val av ny ordförande till styrelserna för Habo Energi AB, Habo Kraft AB och Habo Bostäder AB

Thomas Werthén, ordförande i valberedningen, informerar om processen att hitta en ny ordförande till styrelserna för de kommunala bolagen. Valberedningen har tagit hjälp av en rekryteringsfirma i arbetet att hitta en kandidat.

Den person som valberedningen valt att föreslå som ordförande till styrelserna för de kommunala bolagen är Torbjörn Hammerth. Han arbetar som vd på Familjebostäder i Göteborg.

Nästa steg i processen är att styrelserna i de kommunala bolagen ska få träffa föreslagen kandidat. Därefter behandlar kommunfullmäktige ärendet på sitt sammanträde den 30 mars.

Ordföranden tackar för informationen.



§ 39 Begäran om utökad borgensförbindelse för Habo Energi AB och Habo Bostäder AB

Diarienummer KS22/398

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bevilja utökning av de helägda bolagens borgensram med 45 000 000 kronor till 733 000 000 kronor och

att såsom för egen skuld ingå borgen för Habo Energi AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 228 000 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader

att såsom för egen skuld ingå borgen för Habo Kraft AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 130 000 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader

att såsom för egen skuld ingå borgen för Habo Bostäder AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 375 000 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beskrivning av ärendet

Habo Energi AB:s vd har inkommit med en skrivelse om behov av ökad borgensram för Habo Energi AB och Habo Bostäder AB. I skrivelsen redogörs för behov av en utökning av borgensramen för bolagen i koncernen med 45 miljoner kronor för år 2023.

Kommunfullmäktige beslutade i december 2019 om nya borgensramar för bolagen i koncernen. I samband med beslutet beskrevs en prognos för borgensbehovet fram till och med 2025. Habo Energi AB bedömdes ha ett behov på 143 miljoner kronor, Habo Kraft AB ett behov på 112 miljoner kronor och Habo Bostäders borgensbehov uppskattades till 550 miljoner kronor. I januari 2022 beviljades Habo Energi AB en utökad borgensram med 60 miljoner kronor till 198 miljoner kronor. Ökningen i förhållande till prognosen som presenterades för kommunfullmäktige 2019 förklarades av ökade investeringsbehov avseende fiberutbyggnad och fjärrvärmeledningar.

Behovet av ytterligare kommunal borgen år 2023 för Habo Energi AB förklaras dels av högre utgifter för fjärrvärmeledningen Habo – Bankeryd samt förstärkningsledning med cirka 15 miljoner kronor, dels av ytterligare investeringar i HaboNet för sydvästra bidragsområdet, Brandstorps kyrkby



och flera mindre investeringsprojekt vilket beräknas till 15 miljoner kronor.

För Habo Bostäder AB föreslås en ökning av borgensramen med 15 miljoner kronor för att finansiera stamreoveringar i det nuvarande fastighetsbeståndet.

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige att bevilja utökning av de helägda bolagens borgensram med 45 miljoner kronor till 733 miljoner kronor samt att såsom för egen skuld ingå borgen för respektive bolag. (KSAU 2023-02-28 § 10).

Kommunstyrelsens behandling

Anders Rickman (L) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 40 Årsredovisning 2022

Diarienummer KS23/74

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa resultat- och balansräkning och kassaflöden,

att godkänna reservationer från 2022 års investeringsbudget till 2023 års investeringsbudget med 221 617 000 kronor, innebärande att 2023 års investeringsbudget ökas i motsvarande grad,

att godkänna förskott med 18 295 000 kronor från 2022 års investeringsbudget,

att godkänna underskott med 11 139 000 kronor från 2022 års investeringsbudget,

att ingen avsättning eller disposition ur resultatutjämningsreserv (RUR) görs för 2022. Avsättningen uppgår därför till oförändrat 13 200 000 kronor, samt

att ombud till bolagsstämma i Habo Energi AB ges direktiv att bevilja styrelse och vd ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret, samt

att i övrigt godkänna föreliggande redovisning.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Johan Bokinge föredrar ärendet. Ekonomienheten har tagit fram en årsredovisning för 2022. Resultatet uppgår till 86 miljoner kronor vilket är 56,5 miljoner kronor bättre än budget. I resultatet ingår jämförelsestörande poster med -5,4 miljoner kronor. Resultatet exklusive dessa hamnar på 91,6 miljoner kronor. Resultatet för kommunkoncernen är 95,5 miljoner kronor exklusive jämförelsestörande poster.

Sammanfattningsvis konstateras att samtliga fullmäktiges fyra finansiella mål om god ekonomisk hushållning har uppnåtts år 2022.

Kommunen klarar även målen för ränterisk och den genomsnittliga räntebindningstiden. Däremot klarar man inte finansieringsriskens mål vad gäller lånens genomsnittliga återstående löptid.

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa resultat- och balansräkning och kassaflöden med mera (KSAU 2023-02-28 § 9).



Kommunstyrelsens behandling

Fredrik Wärnbring (M), Anders Rickman (L), Helena Persson (C) och Gunnar Pettersson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 41 Ekonomisk uppföljning

Diarienummer KS23/72

Ekonomichef Johan Bokinge ger en ekonomisk uppföljning för innevarande år med en prognos för helåret baserat på utfall till och med 28 februari 2023. Prognosen för helåret visar ett resultat på 43 miljoner kronor, vilket är 25 miljoner kronor mer än budgeterat.

Ordföranden tackar för informationen.



§ 42 Prioritering av detaljplaner

Diarienummer KS23/102

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till föreslagen prioritering av detaljplaner.

Beskrivning av ärendet

Plan- och exploateringsenheten arbetar med att ta fram detaljplaner utifrån antagna och positiva planbesked. Byggnadsnämnden har tidigare beslutat att ta upp prioritering av detaljplaner för beslut två gånger om året, eller då behov uppstår.

För närvarande arbetar enheten med detaljplaner för Gunnarsbo 1:69, del av Stora Kärr 8:1, del av Bränninge 3:20, del av Furusjö 2:1 m.fl. samt del av Bränninge Gård. Ytterligare två detaljplaner har påbörjats men är vilande beroende på ändrade förutsättningar.

Under året kommer ett par detaljplaner att antas och vinna laga kraft. När detaljplaner blir vilande eller när de antas kan nya påbörjas. Sedan senaste prioriteringen som gjordes hösten 2022 har ytterligare en ansökan om planbesked inkommit och behov uppstått för att både utföra planändringar och ta fram nya detaljplaner som tidigare inte funnits med i listan.

Byggnadsnämnden föreslår att detaljplan för Stora Kärr 4:1 (reningsverket), Kämparp 1:13 (skrymmande handel, planändring), Kämparp 1:4 (verksamhetsmark), Kärnekulla 1:4 (bostäder) samt Mölekullen (planändring) prioriteras när det finns resurser att påbörja nya (BN 2023-02-22 § 17).

Beslutet skickas till
Byggnadsnämnden



§ 43 Lokalförsörjningsplan

Diarienummer KS21/42

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta lokalförsörjningsplanen 2023-2030 för Habo kommun. Planen ska uppdateras varje år under perioden och ligga till grund för kommunens prioriteringar avseende kommunens lokalförsörjning.

Beskrivning av ärendet

Då Habo kommun har vuxit kraftig under många år beslutade kommunstyrelsen 2021 att kommunen skulle ta fram en lokalförsörjningsplan då det fanns/finns ett behov av en tydlig, transparent, aktuellt och relevant plan för lokalförsörjningen av kommunens verksamheter (KS 2021-03-10 § 38).

Föreliggande förslag till lokalförsörjningsplan, som är den första som har tagits fram i Habo kommun, utgör både ett strategiskt styrdokument samt ger handledning för fortsatt arbete med kommunens lokalförsörjning. I planen sammanfattas kunskapen om när, var och i vilken omfattning det finns behov av kommunal service kopplat till lokalbehov. Uppföljning av planen påvisar vilka ekonomiska effekter som kommunen har att hantera under lokalförsörjningsplanens period.

Habo kommun disponerar cirka 75 000 kvadratmeter ägda och externt hyrda lokaler. Kommunen förvaltar cirka 50 fastighetsobjekt och cirka 200 externa och interna hyresavtal. Det övergripande syftet med planen är att den ska utgöra ett verktyg för framtida planering av kommunens lokalbehov samt vara ett hjälpmedel vid bedömning av kommande investeringsbehov. Målet är att planen ska bidra till att skapa förutsättningar för ändamålsenliga, hållbara samt kostnadseffektiva lokaler.

Sammantaget bidrar arbetet med lokalförsörjningsplanen:

- att redovisa kommunens samlade lokalbestånd och dess användningsområden.
- att skapa ett verktyg för att möjliggöra planering av det framtida lokalbehovet.
- att bidra till att skapa förutsättningar för ändamålsenliga och kostnadseffektiva lokaler för den kommunala verksamheten.
- att kommunen ska få en helhetssyn och överblick över lokaler och lokalförsörjning.



- att förvaltningarna ska ha en gemensam planering och samordning i lokalförsörjningsfrågor
- att ekonomin i kommunens egenägande fastigheter och inhyrda lokaler är kartlagda
- att verksamheten har sunda, effektiva och ändamålsenliga lokaler
- att lokalerna anpassas till verksamheternas behov allt eftersom dessa förändras
- av övriga kommunala mål avseende exempelvis miljö, energi och andra ramverk och standarder upprätthålls och genomförs.

Planen ska även fungera som underlag för nämndernas arbete med budget och ekonomisk plan och därmed fungera som underlag inför politiska inriktningsbeslut och prioriteringar. Den har också en viktig funktion som underlag till kommunens markstrategi.

Planen innefattar också organisation och processbeskrivning för hur arbetet med lokalförsörjningen ska hanteras.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta lokalförsörjningsplanen 2023-2030 för Habo kommun samt att planen uppdateras varje år under perioden och ligger till grund för kommunens prioriteringar avseende kommunens lokalförsörjning (KSAU 2023-02-28 § 5).

Kommunstyrelsens behandling

Hans Jarstig (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 44 Avtal för nyckelfärdig fordonsladdning

Diarienummer KS20/218

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner avtalet för fordonsladdning.

Beskrivning av ärendet

Habo kommun har ett uppdrag att främja utbyggnaden av såväl publik laddinfrastruktur som icke publik laddinfrastruktur för den egna verksamheten. Syftet med uppdraget är att ställa om fordonsflottorna till mer hållbara transporter och resor.

Kommunstyrelsen beslutade 2020 att lämna över ägandet av laddstolpar till det kommunalägda bolaget Habo Energi AB (KS 2020-11-11 § 140). Något avtal mellan parterna tecknades inte i samband med beslutet om överlämningen av ansvaret till Habo Energi vilket har skapat en viss otydlighet vid planering av utbyggnad av laddinfrastrukturen.

I föreslaget avtal framgår ansvarsfördelning och åtagande mellan parterna vilket ger goda förutsättningar för effektiv förvaltning av befintliga laddstolpar och för en bra planering för fortsatt utbyggnad.

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen godkänner avtalet för fordonsladdning (KSAU 2023-02-28 § 6).

Kommunstyrelsens behandling

Anders Rickman (L) och Fredrik Wärnbring (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till
Habo Energi AB



§ 45 Framtagande av vattentjänstplan

Diarienummer KS23/87

Beslut

Kommunstyrelsen ger tekniska förvaltningen i uppdrag att ta fram en vattentjänstplan för Habo kommun.

Beskrivning av ärendet

Vid årsskiftet 2022/2023 inträdde ändringar i lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) som riksdagen beslutat om. En av dessa ändringar är att kommunerna ska ha en aktuell vattentjänstplan vilket ska tillämpas efter den 31 december 2023. Vattentjänstplanen ska dessförinnan samrådas och beslutas i kommunfullmäktige.

Riksdagen beslutade 2022-06-22 om ändringar i lagen om allmänna vattentjänster. Lagändringarna återfinns i form av nya och ändrade bestämmelser i och i anslutning till 6§. Lagändringarna innebär i korthet följande:

- När kommunen bedömer behovet av en allmän VA-anläggning ska hänsyn tas till förutsättningarna att tillgodose behovet genom en godtagbar enskild anläggning för det aktuella området.
- Det ska finnas en aktuell vattentjänstplan för varje kommun. Den ska visa hur kommunen långsiktigt planerar för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster.
- Vilka åtgärder som ska vidtas för att den allmänna VA-anläggningen ska fungera vid skyfall.

Kommunen ska samråda med berörda fastighetsägare och myndigheter och ställa ut förslaget till granskning innan den antar eller ändrar en vattentjänstplan och ta hänsyn till de synpunkter som framkommer vid samrådet och granskningen.

Habo kommun är i slutfasen av arbetet med framtagande av VA-plan. VA-planen med dess delplaner, innehåller till stora delar riktlinjer, information och åtgärder relevanta för vattentjänstplanen. I upprättandet av vattentjänstplanen kommer tekniska förvaltningen ta till vara på redan nedlagt arbete i VA-planen.

Kommunens arbete med framtagande av vattentjänstplan måste påbörjas omgående om planen ska vara antagen innan årsskiftet 2023/2024. Genom att kommunstyrelsen formellt ger tekniska förvaltningen i uppdrag att ta



fram en vattentjänstplan ges en politisk förankring och klartecken att inleda arbetet.

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen ger tekniska förvaltningen i uppdrag att ta fram en vattentjänstplan för Habo kommun (KSAU 2023-02-28 § 7).

Kommunstyrelsens behandling

Anders Rickman (L) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till
Tekniska förvaltningen



§ 46 Habos platsvarumärke

Diarienummer KS21/177

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 150 000 kronor till arbetet med platsvarumärket. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade år 2021 att uppdra till näringslivsansvarig att utveckla Habo kommuns platsvarumärke (KS 2021-08-11 § 94).

Ett platsvarumärke är summan av de associationer och uppfattningar som finns kring en plats. Kommunvarumärket Habo kommun och platsvarumärket Habo är två olika saker. Habo kommun är en organisation som arbetar för platsens bästa. Platsvarumärket Habo är en geografisk yta som människor kan besöka eller bosätta sig på.

Alla platser har ett varumärke oavsett om det finns nedskrivet eller ej. Genom att få ner det på pränt skapas kontroll på varumärket och möjlighet att arbeta strategiskt med att attrahera människor till platsen. Syftet är att generera fler invånare, besökare och investeringar till platsen Habo.

Det är många som har glädje av att platsen de bor och verkar på är attraktiv. Handeln och besöksnäringen får fler kunder och mer intäkter, näringslivet får enklare att anställa och kommunen ett ökat skatteunderlag när fler vill bo eller jobba på platsen.

2019 tog fritids- och kulturförvaltningen fram ett platsvarumärke för platsen Habo med hjälp av konsult. Arbetet gjordes ihop med nätverket Habo Handel & Turism, och ett koncept togs fram. Av olika anledningar slutade arbetet där och har inte blivit använt, och det har heller inte förankrats politiskt i Habo kommun. Med tanke på det värde som lagts ner och det värde som finns i det redan upparbetade materialet fick näringslivsansvarig i uppdrag att arbeta vidare med frågan. Fem år har nu gått sedan man första gången började arbeta med platsvarumärket och mycket har hänt i Habo sedan dess. Vissa saker behöver därför revideras och en kontakt har tagits med det företag som var med och utvecklade tidigare förslag till platsvarumärke. Ett förslag har tagits fram på olika aktiviteter för att vidareutveckla det arbete som redan gjorts.

För att säkerställa samverkan med näringsliv, invånare och föreningsliv planeras exempelvis workshops och en lokal attitydundersökning. I



offerten ingår också hjälp med implementering m.m. och beräknad kostnad för konsultinsatserna uppskattas till ca 150 000 kronor.

Beslutet skickas till
Ekonomienheten



§ 47 Uppföljning av internkontrollplaner 2022 för övriga nämnder

Diarienummer KS21/345

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningarna av internkontrollplaner för 2022 för barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden.

Beskrivning av ärendet

Varje år upprättas en internkontrollplan för varje nämnd. Kommunstyrelsen har utöver sin egen verksamhet (kommunledningsförvaltning, teknisk förvaltning och räddningstjänst) även ett kommunövergripande ansvar för att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder.

Vid dagens sammanträde redovisas uppföljningar av respektive nämnds internkontrollplan för 2022.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder



§ 48 Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2022

Diarienummer KS21/345

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av kommunstyrelsens internkontrollplan för 2022, samt beslutar att avföra ärendet om att se över möjliga alternativ som främjar trygghet och säkerhet vid busskurer och motverkar skadegörelse, samt tre ärenden om socialförvaltningens respektive barn- och utbildningsförvaltningens lokalbehov från bevakningslistan över ej verkställda beslut.

Beskrivning av ärendet

Varje år upprättas en internkontrollplan för varje nämnd. Kommunstyrelsen har också utöver sin egen verksamhet (kommunledningsförvaltning, teknisk förvaltning och räddningstjänst) även ett kommunövergripande ansvar.

Ett kontrollmoment består av att säkerställa att samtliga beslut som fattats av personalutskottet, arbetsutskottet, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har verkställts. En sammanställning har gjorts över vilka beslut som ej är verkställda.

Beslut att se över möjliga alternativ som främjar trygghet och säkerhet vid busskurer och motverkar skadegörelse föreslås avföras från bevakningslistan då kostnaden för mer hållbara väderskydd inte motsvarar kostnaderna för skadegörelse. Tre ärenden om socialförvaltningens respektive barn- och utbildningsförvaltningens lokalbehov föreslås också avföras från bevakningslistan då de kommer att ingå i den lokalförsörjningsplan som håller på att tas fram.



§ 49 Arbetsordning för kommunfullmäktige

Diarienummer KS23/96

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta arbetsordning för kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Med anledning av ny mandatperiod har kommunfullmäktiges arbetsordning setts över.

Arbetsordningen bygger på Sveriges kommuner och regioners normalförslag till arbetsordning. De fåtal ändringar som har gjorts är av redaktionell karaktär.



§ 50 Reglemente för kommunstyrelsen

Diarienummer KS23/20

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till reglemente för kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Med anledning av att ny mandatperiod har påbörjats har kommunstyrelsens reglemente setts över. Den största förändringen har skett under rubriken *Krisberedskap, civilt försvar och krig* där texten har anpassats till förslaget i Sveriges kommuner och regioners förslag till normalreglemente, men den anpassningen innebär ingen förändring i sak. Dock har det angetts direkt i reglementet att det är kommunstyrelsens arbetsutskott som är krisledningsnämnd. Tidigare var kommunstyrelsen krisledningsnämnd och hade i sin tur delegerat detta till arbetsutskottet. En sådan delegation är dock inte förenlig med kommunallagen. Om annan än kommunstyrelsen ska vara krisledningsnämnd ska denna nämnd utses precis som annan nämnd, men i kommunstyrelsens reglemente kan det anges vilken denna nämnd/utskott ska vara.

I övrigt är de ändringar skett av redaktionell karaktär.

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till reglemente för kommunstyrelsen (KSAU 2023-02-28 § 16).

Kommunstyrelsens behandling

Fredrik Wärnbring (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 51 Reglemente för krisledningsnämnden

Diarienummer KS23/20

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för krisledningsnämnden.

Beskrivning av ärendet

I Habo kommun har kommunstyrelsen tidigare delegerat ansvaret för kommunens åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap till arbetsutskottet. En sådan delegation har dock kritiserats av JO som menar att det står i strid med kommunallagen att delegera ett helt verksamhetsområde till ett utskott. En särskild krisledningsnämnd måste därför utses. Kommunfullmäktige kan dock i kommunstyrelsens reglemente besluta att denna krisledningsnämnd ska bestå av kommunstyrelsens arbetsutskott. Effekten blir då densamma som vid tidigare ordning. I och med att krisledningsnämnden inte utsetts på detta sätt förut har det inte funnits något reglemente för nämnden tidigare, men det har nu tagits fram.

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för krisledningsnämnden (KSAU 2023-02-28 § 17).

Kommunstyrelsens behandling

Fredrik Wärnbring (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 52 Delegationsordning för kommunstyrelsen

Diarienummer KS23/97

Beslut

Kommunstyrelsen antar delegationsordning för kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Vid varje mandatperiods början görs en översyn av kommunstyrelsens delegationsordning. Kommunledningsförvaltningen har tillsammans med tekniska förvaltningen och räddningstjänsten sett över delegationsordningen. Försäljning av utrangerade maskiner med mera föreslås flyttas från kommundirektör till teknisk chef i övrigt inga stora förändringar.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta delegationsordning för kommunstyrelsen (KSAU 2023-02-28 § 15).

Kommunstyrelsens behandling

Fredrik Wärnbring yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 53 Reglementen för byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden

Diarienummer KS23/20

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reglementen för byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden.

Beskrivning av ärendet

Minst en gång per mandatperiod sker en översyn av kommunstyrelsens och övriga nämnders reglementen (barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden).

Förslag till nya reglementen för övriga nämnder behandlas av respektive nämnd innan de behandlas av kommunfullmäktige. Barn- och utbildningsnämnden har ännu inte tagit upp sitt reglemente och det kommer därför till kommunfullmäktige vid ett senare tillfälle.

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige att anta reglementen för byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden (KSAU 2023-02-28 § 18).

Kommunstyrelsens behandling

Fredrik Wärnbring yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 54 Anmälningssärenden

Beslut

Kommunstyrelsen lägger anmälningssärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående anmälningssärenden anmäls till kommunstyrelsen:

1. Jönköpings kommun: konsumentrådgivningens verksamhetsrapport 2022
2. Åtgärdsprogram Hälsans miljömål 2023-2027: minskat antal åtaganden för Habo kommun



§ 55 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Protokoll från arbetsutskottet	2023-02-28
Avslag på begäran om allmän handling	Nr 9-10
Försäljning av fordon	Nr 11
Bidrag för bostadsanpassning	Nr 12-13
Bidrag för bredbandsanslutning med fiber	Nr 14-17
Protokoll arkivtillsyn	Nr 18-21
