

## Protokoll för kommunstyrelsen

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 25	Årsredovisning 2023.....	3
§ 26	Ekonomisk uppföljning .....	4
§ 27	Ändring av bolagsordning Habo Kraft AB.....	5
§ 28	Prioritering av detaljplaner .....	6
§ 29	Avsiktsförklaring mellan HP Boendeutveckling AB, Habo Bostäder AB och Habo kommun .....	7
§ 30	Information från polisen .....	8
§ 31	Behörighet att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten (VMA).....	9
§ 32	Ekonomiskt stöd för skolavslutningsarrangemang.....	12
§ 33	Ekonomiskt stöd för nybörjarsimskola 2024.....	13
§ 34	Arrangemangsstöd Habocupen 2024.....	14
§ 35	Gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård.....	15
§ 36	Nominering av styrelseledamot till Leader Östra Skaraborg .....	17
§ 37	Val av ombud till bolagsstämma för Habo Energi AB, Habo Kraft AB och Habo Bostäder AB .....	18
§ 38	Revidering av informationshanteringsplan.....	19
§ 39	Uppföljning av internkontrollplaner 2023 för övriga nämnder .....	20
§ 40	Anmälningssärenden .....	21
§ 41	Redovisning av delegationsbeslut .....	22

<b>Plats och tid</b>	Högra kammaren, Habo kommunhus Onsdagen den 6 mars 2024 klockan 17.00–19.20
<b>Beslutande</b>	Susanne Wahlström (M), ordförande Marcus Robertsson (M) ersätter Henrik Sporrong Esbjörnsson Andreas Skiöld (M) Hans Jarstig (KD) Helena Persson (C) Anders Rickman (L) Gunnar Pettersson (S) Anders Andersson (S) ersätter Tomas Brusberg Petra Mattlin (S) § 26-41 (från kl 17:05) Maria Arwidson (MP) ersätter Petra Mattlin § 25 (17.00-17.30) Lena Danås (V) Olle Moln Teike (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Jan Sundman, kommundirektör, § 25-29 Benita Hjalmarsson, sekreterare Frida Wahlund, kansli- och kommunikationschef Frida Haglund, controller, § 25-26 Robert Svanberg, redovisningsansvarig, § 25-26 Linda Tubbin, plan- och exploateringschef, § 28-29 Svante Modén, teknisk chef, § 28-29 Madelen Andersson, kommunpolis, § 29-30 Staffan Svanberg (C) Maria Arwidson (MP) Mikael Zander (SD) Lennart Karlsson (HD), insynsplats
<b>Paragrafer</b>	25–41
<b>Utses att justera</b>	Gunnar Pettersson
<b>Ordförande</b>	_____
<b>Justerande</b>	_____
<b>Sekreterare</b>	_____

## **Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-03-06

Datum då anslaget publiceras

Datum då anslaget avpubliceras

Protokollet förvaras på Kommunkansliet

Underskrift

---

## § 25 Årsredovisning 2023

Diarienummer KS24/95

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa resultat- och balansräkning och kassaflöden,

att godkänna reservationer från 2023 års investeringsbudget till 2024 års investeringsbudget med 81 711 000 kronor, innebärande att 2024 års investeringsbudget ökas i motsvarande grad,

att godkänna förskott med 12 790 000 kronor från 2023 års investeringsbudget,

att godkänna underskott med 8 156 000 kronor från 2023 års investeringsbudget,

att ingen avsättning eller disposition ur resultatutjämningsreserv (RUR) görs för 2023. Avsättningen uppgår därför till oförändrat 13 200 000 kronor, samt

att ombud till bolagsstämma i Habo Energi AB ges direktiv att bevilja styrelse och vd ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret, samt

att i övrigt godkänna föreliggande redovisning.

### Beskrivning av ärendet

Frida Haglund, controller, och Robert Svanberg, redovisningsansvarig föredrar ärendet. Ekonomienheten har tagit fram en årsredovisning för 2023. Resultatet uppgår till 82 miljoner kronor vilket är 64 miljoner kronor bättre än budget. I resultatet ingår jämförelsestörande poster med 20 miljoner kronor. Resultatet exklusive dessa hamnar på 62 miljoner kronor. Resultatet för kommunkoncernen är 89 miljoner kronor.

Sammanfattningsvis konstateras att samtliga fullmäktiges fyra finansiella mål om god ekonomisk hushållning har uppnåtts år 2023.

Kommunen klarar även målen för ränterisk och den genomsnittliga räntebindningstiden. Däremot klarar man inte finansieringsriskens mål vad gäller lånens genomsnittliga återstående löptid.

\_\_\_\_\_

## § 26 Ekonomisk uppföljning

Diarienummer KS24/80

Frida Haglund, controller, ger en ekonomisk uppföljning för innevarande år med en prognos för helåret baserat på utfall till och med 29 februari 2024. Prognosen för helåret visar ett minusresultat på cirka 1 miljon kronor. Frida Haglund poängterar att det fortfarande är tidigt på året vilket gör prognosen osäker.

Ordföranden tackar för informationen.

  

---

## § 27 Ändring av bolagsordning Habo Kraft AB

Diarienummer KS24/142

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna ändring av bolagsnamnet Habo Kraft AB till Habo Energi Kraft AB.

### Beskrivning av ärendet

Styrelsen i Habo Kraft AB har beslutat att ansöka om att ändra bolagsnamnet från Habo Kraft AB till Habo Energi Kraft AB. Anledningen till beslutet är att bolagen har ett behov av att koncentrera sina marknadsföringsresurser och öka synligheten i samhället för det bolag som har tjänster och produkter att sälja det vill säga Habo Energi AB.

Ellagen ger möjlighet att nyttja samma webbplats och logotype för koncernens elhandelsföretag så länge det tydligt framgår vem som står bakom ett erbjudande och bolaget anser att namnändringen ger möjlighet att lansera ett gemensamt varumärke för båda bolagen ”Habo Energi”.

Som en följd av beslutet måste bolagsordningen för Habo Kraft AB justeras genom att paragraf ett i bolagsordningen ändras från Habo Kraft AB till Habo Energi Kraft AB. Detta hanteras på bolagsstämman i april.

\_\_\_\_\_

## § 28 Prioritering av detaljplaner

Diarienummer KS24/113

### Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till föreslagen prioritering av detaljplaner.

### Beskrivning av ärendet

Plan- och exploateringsenheten arbetar med att ta fram detaljplaner utifrån positiva planbesked och planuppdrag. Byggnadsnämnden har tidigare beslutat att ta upp prioriteringar av detaljplaner för beslut två gånger om året, eller då behov uppstår.

För närvarande arbetar enheten aktivt med sex detaljplaner: del av Stora Kärr 8:1, Gunnarsbo 1:69, del av Stora Kärr 4:1 samt Äspered 1:38, del av Furusjö 2:1 m.fl och Kämparp 1:13 och 1:23. Under året har och kommer ett par detaljplaner att antas och vinna laga kraft. Plan- och exploateringsenheten för en lista över pågående och kommande detaljplaner och föreslår vilka detaljplaner som ska prioriteras när detaljplaner vunnit laga kraft och/eller när det finns resurser att påbörja nya.

Sedan senaste planprioriteringen som gjordes i augusti 2023 har fem planbesked beviljats. Behov har uppstått för att både utföra planändringar och ta fram nya detaljplaner som tidigare inte funnits med i listan.

Byggnadsnämnden föreslår att detaljplan för del av Bränninge 1:2 (Västra Solhöjden, bostäder och cirkulationsplats), del av Kärnekulla 1:4 del 2 (bostäder), del av Mölekullens bostadsområde (utökade byggrätter), Kyrkeryd 6:2 (bostäder) och del av Furusjö 2:1 (förskola/skola och ev. bostäder) prioriteras när det finns resurser att påbörja nya (BN 2024 02-22 § 25).

---

Beslutet skickas till  
Byggnadsnämnden

## § 29 Avsiktsförklaring mellan HP Boendeutveckling AB, Habo Bostäder AB och Habo kommun

Diarienummer KS24/110

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner avsiktsförklaringen mellan Habo kommun, Habo Bostäder och HP Boendeutveckling AB.

### Beskrivning av ärendet

Habo Bostäder såväl som kommunen är intresserad av utveckling och investeringar inom centrum i Habo tätort. I september 2023 skickades en intresseförfrågan ut till fyra aktörer som visat intresse av att utveckla centrum. Tre av de tillfrågade företagen skickade in förslag varav HP Boendeutveckling AB inkom med det förslag som bedömdes mest intressant.

Vid ägardialog med det kommunala bostadsbolaget och kommunen 2023-11-20 beslutades att fortsatt planering av området ska genomföras med HP Boendeutveckling AB som extern part med inriktningen att teckna markanvisningsavtal och marköverlåtelseavtal.

Då det utöver Habo kommun och Habo Bostäder även finns andra berörda markägare inom området behöver förhandlingar genomföras med dessa innan markanvisningsavtal kan tecknas.

I ett första steg innan bindande avtal tecknas, föreslås att en avsiktsförklaring tecknas så att parternas viljeinriktning för fortsatt samarbete tydliggörs och bekräftas.

---

Beslutet skickas till  
Habo Bostäder AB



## § 30 Information från polisen

Diarienummer KS24/147

Madelen Andersson, kommunpolis, informerar om polisens arbete mot kränkningar och droger i Habo kommun.

I februari träffades polisen och flera representanter från kommunen för att gå igenom den lokala lägesbilden. Det har under en tid varit stökigt bland annat på biblioteket och i sporthallen på grund av ungdomar som hängt där och inte kunnat sköta sig.

Enligt polisen finns det inga etablerade kriminella nätverk boende i Habo men man ser kopplingar till kriminella nätverksindivider.

Polisen ser att det finns narkotika i alla miljöer i Habo. De arbetar brottsförebyggande med bland annat narkotikasök med hund i sporthall och på Hagabodaskolan men har än så länge inte fått utslag. Narkotikasök med hund på Hagabodaskolan är en del av skolans drogpolicy.

Kränkningar i form av filmad misshandel som sedan sprids på sociala medier har minskat något. Polisen har bland annat lyckats spåra telefoner från de konton som spridit filmerna.

Vidare berättar kommunpolisen att de har en god samverkan och dialog med skola, socialtjänst och kommunen i övrigt i arbetet mot kränkningar och droger. Polisen skulle gärna se att mer samverkan sker i form av "social insatsgrupp" (SIG) som är en samverkansform mellan polis och socialtjänst samt andra aktörer. Syftet är att stötta den ungdom som behöver hjälp och stöd att bryta med en kriminell livsstil.

I mitten av mars kommer Hagabodaskolan anordna lag- och rättdagar för årskurs 7 tillsammans med polisen. I slutet av mars kommer det anordnas ett riktat föräldramöte med representanter från polis, skola och fritidsgård.

Olle Moln Teike (SD) begär en protokollsanteckning om att han anser att Habo kommun ska polisanmäla brott i högre utsträckning än vad som görs idag. Även Hans Jarstig (KD) ställer sig bakom detta.

Efter avslutad frågestund och diskussion tackar ordföranden för informationen.

\_\_\_\_\_

## § 31 Behörighet att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten (VMA)

Diarienummer KS24/81

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att delegera kommunens ansvar enligt lag och förordning om viktigt meddelande till allmänheten till kommunstyrelsen. Ändringarna ska arbetas in i kommunstyrelsens reglemente.

### Beslut

2. Kommunstyrelsen beslutar att delegera behörighet att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten till kommundirektör, teknisk chef och räddningschef. Behörigheten får vidaredelegeras. Behörigheten ska arbetas in i kommunstyrelsens delegationsordning. Detta beslut är giltigt förutsatt att punkt 1 bifalls av kommunfullmäktige.

### Beskrivning av ärendet

Vid årsskiftet 2023/2024 infördes en ny lag som reglerar systemet Viktigt meddelande till allmänheten (VMA). Den nya lagen synliggör hur systemet ska fungera och reglerar ansvarsförhållanden mellan systemets olika aktörer.

Förändringen innebär att kommuner och regioner behöver bestämma vem eller vilka inom organisationen som ska ha behörighet att skyndsamt kunna besluta om att begära sändning av ett VMA. Det behöver tydliggöras att ansvaret ligger hos kommunstyrelsen genom att föra in det i reglementet för kommunstyrelsen, och det behöver även läggas till i delegationsordningen vilka tjänstemän som ska ha behörighet att begära sändning av VMA.

### Bakgrund

Varningssystemet Viktigt Meddelande till Allmänheten (VMA-systemet) syftar till att varna och ge vägledande information vid olyckor, svåra störningar i viktiga samhällsfunktioner och andra allvarliga händelser. VMA-systemet har vuxit fram över tid och har fram till nu i stora delar reglerats genom överenskommelser och avtal.

Från och med den 1 januari 2024 regleras tillämpningen av VMA-systemet genom en ny lag med tillhörande förordning och föreskrifter. Den nya lagen, lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten, reglerar bland annat

vem som får begära sändning, hur sändning ska begäras och genomföras samt ansvarsfördelning för sändningen.

### **VMA vid fara för liv eller hälsa eller omfattande skada på egendom eller miljö**

En sändning av ett VMA får begäras när det finns fara för liv eller hälsa eller för omfattande skada på egendom eller miljö, om meddelandet omedelbart behöver nå allmänheten för att förhindra eller begränsa faran eller skadan.

I utredningsuppdraget och i förarbetena till den nya lagen om VMA framgår att utgångspunkten är att översynen ska utgå från nuvarande system och att tyngdpunkten ska ligga på att skapa en mer samlad och överskådlig reglering. Systemet ska således även fortsättningsvis utgå från situationer då det är bråttom med att nå ut med information om att det föreligger fara för liv eller hälsa eller för omfattande skada på egendom eller miljö. Det framgår också att räddningschef och räddningsledare inom den kommunala räddningstjänsten, som idag är den aktör som begär den absoluta merparten av de VMA som sänds, även i fortsättningen ska ha samma möjlighet för detta. Räddningschefen behöver därför kunna begära sändning av VMA även när den nya lagen har trätt i kraft. Behörigheten behöver därför delegeras direkt till räddningschefen. Räddningschefen kan sedan i sin tur delegera vidare beslutanderätten till räddningsledare eller en annan behörig funktion inom räddningsledningssystemet.

Kommunens behörighet att begära sändning av ett VMA kan också behöva tillämpas vid kriser och allvarliga situationer trots att räddningstjänst inte föreligger, till exempel utifrån kommunens ansvar och uppdrag enligt lagen om extraordinära händelser i fredstid (LEH). Därför behöver kommunen ha förmåga att fatta beslut om att begära sändning av ett VMA även vid sådana situationer. Behörigheten behöver delegeras till den eller de inom kommunen som har befogenhet att fatta omedelbara beslut i samband med en krissituation. Här finns inte motsvarande befattningshavare såsom räddningschef och räddningsledare utpekade i regleringen så det är upp till varje kommun att avgöra hur detta ordnas på bästa sätt.

VMA-systemet ger långtgående möjligheter att kommunicera med hela eller delar av landets befolkning via ett flertal olika kanaler. Det behöver tillämpas med omsorg och enbart användas i de tidskritiska situationer där konkret fara föreligger och ett meddelande måste nå ut snabbt. En felaktig varning eller missledande information kan få allvarliga konsekvenser för både individer och samhället i stort. Att allmänheten kan lita på den information som sänds som ett VMA är av central betydelse för systemet. Därför behöver kommuner och

regioner vara restriktiva och noggranna med hur beslutanderätten om att begära sändning av VMA fördelas inom organisationen.

Ett VMA ska kunna sändas ut så skyndsamt som möjligt och därför är det nödvändigt att behörigheten för att begära sändning av ett VMA delegeras till den som har möjlighet att upptäcka behovet i tid och omedelbart kan genomföra en begäran om sändning. Delegering behöver ske till den eller de inom kommunen som har befogenhet att fatta omedelbara beslut i samband med en krissituation.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse daterad 2024-02-20 att kommunfullmäktige delegerar kommunens ansvar enligt lag och förordning om viktigt meddelande till allmänheten till kommunstyrelsen. Ändringarna ska arbetas in i kommunstyrelsens reglemente. Vidare föreslås att rätten att begära sändning av VMA, utöver räddningschef, också delegeras till kommundirektör som är stabschef i kommunens krisorganisation, samt till teknisk chef som är ställföreträdande stabschef. Beslutanderätten kan vidaredelegeras. Behörigheten ska arbetas in i kommunstyrelsens delegationsordning.

---

## § 32 Ekonomiskt stöd för skolavslutningsarrangemang

Diarienummer KS24/106

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja fritidsgården ett tillskott på 35 000 kronor för att kunna genomföra skolavslutningsaktivitet år 2024. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

För år 2025 och framåt förutsätts att fritids- och kulturnämnden säkerställer att medel äskas i ordinarie budgetprocess.

### Beskrivning av ärendet

Fritids- och kulturförvaltningen har inkommit med en skrivelse i vilken man önskar ett ekonomiskt tillskott för att kunna genomföra skolavslutningsaktivitet för årskurs nio. Fritids- och kulturförvaltningen har en budget för detta på 100 000 kronor. 2023 kostade emellertid evenemanget 130 000 kronor och förvaltningen äskar därför ett tillskott på 35 000 kronor för åren 2024 och 2025.

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att bevilja fritidsgården ett tillskott på 35 000 kronor för att kunna genomföra skolavslutningsaktivitet år 2024. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram. För år 2025 och framåt förutsätts att fritids- och kulturnämnden säkerställer att medel äskas i ordinarie budgetprocess (KSAU 2024-02-27 § 22).

### Kommunstyrelsens behandling

Anders Rickman (L) och Andreas Skiöld (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

---

**Beslutet skickas till**  
Fritids- och kulturnämnden  
Ekonomienheten

## § 33 Ekonomiskt stöd för nybörjarsimskola 2024

Diarienummer KS24/115

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja fritidsgården ett tillskott på 50 000 kronor för att kunna genomföra nybörjarsimskola år 2024. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

### Beskrivning av ärendet

Varje sommar erbjuder Habo kommun genom fritidsgården två veckors nybörjarsimskola för barn i årskurs 1 och uppåt. Normalt genomförs simskolan i Mullsjö simhall, men under hela sommaren 2024 är den stängd för renovering.

Fritidsgården har fått möjlighet att flytta simskolan till Attarpsbadet i Bankeryd. Detta innebär dock en kostnadsökning för hyra med 50 000 kronor.

Fritids- och kulturförvaltningen äskar därmed ett tillskott på 50 000 kronor.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att bevilja fritidsgården ett tillskott på 50 000 kronor för att kunna genomföra nybörjarsimskola år 2024. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram (KSAU 2024-02-27 § 23).

### Kommunstyrelsens behandling

Anders Rickman (L), Olle Moln Teike (SD) och Marcus Robertsson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

---

Beslutet skickas till  
Fritids- och kulturnämnden  
Ekonomienheten

## § 34 Arrangemangsstöd Habocupen 2024

Diarienummer KS24/99

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bidra till evenemanget med 50 000 kronor. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att låta Habo IF nyttja skolornas lokaler hyresfritt under den aktuella helgen, under förutsättning att de återlämnas i samma skick som innan.

### Beskrivning av ärendet

Habo IF anordnar sedan flera år tillbaka en fotbollscup för pojkar och flickor i åldern 10-13 år. Habo IF har skrivit till kommunen med önskemål om ett samarbete och har äskat 75 000 kronor i arrangemangsstöd för 2024 års fotbollscup samt att fritt få använda kommunens skolor för övernattande lag.

Arrangemangsstödet skulle i första hand användas till marknadsföring, informationsmaterial och andra insatser för att säkerställa att cupen blir fulltecknad, men också till att utveckla cupen som event med fler aktiviteter för publik och hålla nere kostnaden för de som vill testa olika aktiviteter. Habo IF menar att fotbollscupen bidrar till att marknadsföra kommunen men också Habo som destination. Under årets cup vill Habo IF arbeta ännu närmare handeln i Habo för att öka deras synlighet under cupens två dagar. En annan målsättning är att öka antal lag till över 140 lag (2023 var det 131 lag som deltog).

---

Beslutet skickas till  
Habo IF  
Ekonomienheten

## § 35 **Gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård**

Diarienummer KS24/87

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att finansiera stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård med 1,95 kronor per invånare respektive år 2025-2028. Finansiering sker inom kommunstyrelsens budgetram.

### **Beskrivning av ärendet**

Styrelsen för Sveriges kommuner och regioner (SKR) beslutade vid sitt sammanträde den 26 januari 2024 att rekommendera alla kommuner att gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård till en kostnad av sammanlagt 19,5 miljoner kronor vilket innebär 1,95 kr per invånare/år i kommunen. Kostnaden för Habo kommun beräknas bli cirka 26 000 kronor (för år 2025). Finansieringen gäller enligt rekommendationen under åren 2025-2028.

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd.

SKR arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift. Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025-2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.



De aktiviteter som kommer att bedrivas med stöd av den föreslagna rekommendationen är en del av en större helhet, där SKR tillsammans med kommunerna har identifierat behov av en långsiktig samverkan och ett hållbart stöd. Arbetet bidrar till en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård genom att ge förutsättningar för:

- att följa upp kvalitet och resultat samt att analysera dessa – genom kvalitetsregister, brukarundersökningar och stöd för individbaserad systematisk uppföljning,
- brukarinflytande genom brukarundersökningar,
- stöd till analys och verksamhetsutveckling utifrån den kunskap som genereras av ovanstående,
- prioritering och medverkan i framtagande av olika kunskapsstöd – för att dessa ska anpassas efter de faktiska behoven,
- nationell samordning för att säkra det kommunala inflytandet över nationella utvecklingsarbeten.

---

**Beslutet skickas till**  
Sveriges kommuner och regioner  
Ekonomienheten

## § 36 Nominering av styrelseledamot till Leader Östra Skaraborg

Diarienummer KS24/121

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att nominera Monika Raske, näringslivsansvarig, som Habos representant från den offentliga sektorn till styrelsen för Leader Östra Skaraborg.

### Beskrivning av ärendet

Leader Östra Skaraborg har sedan 2007 arbetat med landsbygdsutveckling enligt leadermetoden i kommunerna Falköping, Habo, Hjo, Mullsjö, Skövde, Tibro och Tidaholm.

Leader Östra Skaraborgs arbete utgår från en lokal utvecklingsstrategi som tas fram inför respektive programperiod.

Valberedningen för Leader Östra Skaraborg har bett medlemskommunerna att nominera en person från den offentliga sektorn som ska ingå i styrelsen.

Styrelsen består av totalt 22 personer fördelat på tre ledamöter per kommun samt en ordförande. Samtliga kommuner har en representant från offentlig sektor, en från privat sektor och en från ideell sektor.

Habos nuvarande representant från den offentliga sektorn är näringslivsansvarig Monika Raske.

---

Beslutet skickas till  
Leader Östra Skaraborg

## § 37 Val av ombud till bolagsstämma för Habo Energi AB, Habo Kraft AB och Habo Bostäder AB

Diarienummer KS24/112

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att utse kommunfullmäktiges ordförande, Lisbet Bärenholdt, till kommunens ombud vid bolagsstämmorna. Till ombudets ersättare utses kommunfullmäktiges förste vice ordförande Jeanette Nyberg.

### Beskrivning av ärendet

Enligt aktiebolagslagen får en aktieägare som inte är personligen närvarande vid bolagsstämman utöva sin rätt vid stämman genom ett ombud med skriftlig, av aktieägaren undertecknad och daterad fullmakt. Fullmakten får gälla högst ett år.

Direktiven till stämman erhåller stämooombudet i samband med beslutet om Habo kommuns årsredovisning. I kommunfullmäktiges beslut om årsredovisningen kan det till exempel stå att stämooombudet får i direktiv att bevilja alternativt inte bevilja ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret. Bolagsstämmorna bör äga rum efter kommunfullmäktiges behandling av årsredovisningarna.

\_\_\_\_\_

## § 38 Revidering av informationshanteringsplan

Diarienummer KS24/108

### Beslut

Kommunstyrelsen antar förslag till reviderad informationshanteringsplan inklusive gallringsplan.

### Beskrivning av ärendet

Varje nämnd har en informationshanteringsplan som ger nödvändig kontroll och överblick över allmänna handlingar, underlättar arkivfunktionens arbete och förbättrar allmänhetens möjligheter att söka och ta del av information.

Informationshanteringsplanen är ett hjälpmedel för anställda och förtroendevalda inom Habo kommun i hur de ska hantera information som upprättas eller inkommer till myndigheten. Men den är också en allmän handling som ger kommunens invånare möjlighet att få insyn i vilka handlingstyper som kan förekomma inom kommunen.

I planen ska det anges hur information registreras, förvaras och om informationen ska bevaras eller gallras och i sådana fall efter hur lång tid.

Informationshanteringsplanen ska ses över en gång per år och vid behov av revidering tas upp till beslut hos kommunstyrelsen.

Informationshanteringsplanen kommer gälla retroaktivt från 2024-01-01.

---

**Beslutet skickas till**  
Kommunledningsförvaltningen  
Tekniska förvaltningen  
Räddningstjänsten

## § 39 Uppföljning av internkontrollplaner 2023 för övriga nämnder

Diarienummer KS22/349

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningarna av internkontrollplaner för 2023 för barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Varje år upprättas en internkontrollplan för varje nämnd. Kommunstyrelsen har utöver sin egen verksamhet (kommunledningsförvaltning, teknisk förvaltning och räddningstjänst) även ett kommunövergripande ansvar för att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder.

Vid dagens sammanträde redovisas uppföljningar av respektive nämnds internkontrollplan för 2023.

---

Beslutet skickas till  
Samtliga nämnder

## § 40 Anmälningssärenden

### Beslut

Kommunstyrelsen lägger anmälningssärendena till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Nedanstående anmälningssärenden anmäls till kommunstyrelsen:

1. Patientnämnden i Region Jönköpings län: årsrapport för 2023

---

## § 41 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer KS24/1

### **Beslut**

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Nedanstående delegationsbeslut läggs till handlingarna:

Protokoll från arbetsutskottet	2024-02-27
Radhustillsyn	Nr 16
Avslag på begäran om allmän handling	Nr 17-18