

Protokoll för kommunstyrelsen

Nr	Ärende	Sida
§ 119	Rapport om systematisk klimatanpassning Habo kommun, inklusive klimat- och sårbarhetsanalys.....	3
§ 120	Information om avloppsreningsverket.....	4
§ 121	Rapport om skyfallet den 10 juli 2024	5
§ 122	Svar på medborgarförslag om att förlänga trottoar utmed Storgatan i Furusjö.....	6
§ 123	Tillsättande av parlamentarisk arbetsgrupp	7
§ 124	Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2025	8
§ 125	Svar på motion om att bemanna skolbiblioteken med fackutbildade bibliotekarier	9
§ 126	Anmälningssärenden	11
§ 127	Redovisning av delegationsbeslut	12

Plats och tid	Högra kammaren, Habo kommunhus Onsdagen den 4 december 2024 klockan 17.00–19.20
Beslutande	Tomas Brusberg (S), ordförande Henrik Sporrang Esbjörnsson (M) Andreas Skiöld (M) Marcus Robertsson (M) ersätter Susanne Wahlström Hans Jarstig (KD) Helena Persson (C) Anders Rickman (L) Gunnar Pettersson (S) Petra Mattlin (S) Maria Arwidsson (MP) Olle Moln Teike (SD)
Övriga närvarande	Sandra Lidberg, kommundirektör Benita Hjalmarsson, sekreterare Frida Wahlund, kansli- och kommunikationschef Anna Lööv, miljö- och hållbarhetsstrateg, § 119 Marie Wikander Ederfors, VA-chef, § 120-121 Gustav Andersson, ställföreträdande räddningschef, § 120-121 Svante Modén, teknisk chef, § 120-122 Staffan Svanberg (C) Karin Hermansson (S) Morgan Malmborg (HD), insynsplats
Paragrafer	119–127
Utses att justera	Hans Jarstig
Ordförande	_____
Justerande	_____
Sekreterare	_____

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-12-04

Datum då anslaget publiceras

Datum då anslaget avpubliceras

Protokollet förvaras på Kommunkansliet

Underskrift

§ 119 Rapport om systematisk klimatanpassning Habo kommun, inklusive klimat- och sårbarhetsanalys

Diarienummer KS24/483

Anna Lööv, miljö- och hållbarhetsstrateg, går igenom rapporten Systematisk klimatanpassning, som har tagits fram av arbetsgruppen för klimatanpassning.

Bakgrunden till rapporten är att kommunfullmäktige beslutat att kommunen ska arbeta systematiskt med klimatanpassning genom två åtgärder i klimatprogrammet. Rapportens syfte är att presentera ett kunskapsunderlag och ge en samlad övergripande bild av det systematiska klimatanpassningsarbetet.

För att Habo kommun ska kunna hantera klimatrisker har arbetsgruppen kartlagt och identifierat vilka klimateffekter och områden det rör sig om samt behov och sårbarheter.

De viktigaste styrande dokumenten i samband med klimatanpassning är bland annat Översiktsplan 2024, Program för hållbar miljö, Program för Trygghet och säkerhet samt Skyfallsplan.

Kommunen genomför flera analyser av risker, konsekvenser och sårbarheter kopplat till klimatanpassning. Klimat- och sårbarhetsanalysen består av fördjupade analyser av sju klimatrisker och utmaningar, varav tre är prioriterade: höga temperaturer/värmebölja, ras/skred/erosion samt skyfall/översvämningar.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 120 Information om avloppsreningsverket

Diarienummer KS22/117

VA-chef Marie Wikander Ederfors informerar om projektet om- och tillbyggnation av Habos avloppsreningsverk. Projektet består av flera delar: om- och tillbyggnation av nuvarande reningsverk, nytt tillstånd för reningsverket, ny detaljplan för området samt åtgärder på överföringsledningar till våtmarksdammar. Även vägen till reningsverket behöver byggas om för att bli mer trafiksäker.

Om- och tillbyggnationen av reningsverket avser förbehandling för att minska bräddning av orenat avloppsvatten, biologiskt reningssteg och slutsteg samt slamhantering och sker i samverkan/partnering med entreprenör NCC. Det gäller även vägbyggnationen.

Syftet med om- och tillbyggnationen är att utveckla avloppsreningsverket på befintlig plats för att möta nuvarande och framtida kapacitetsbehov och krav. Målet är ett modernt, flexibelt och resurseffektivt reningsverk med stabil, optimerad drift.

En av osäkerheterna i projektet är EU:s avloppsdirektiv som ska implementeras i svensk lagstiftning och där det är oklart vilka krav kommuner kan förvänta sig. En annan osäkerhet är handläggningstiden för tillståndsansökan.

Under 2025 kommer ansökan om nytt tillstånd att skickas in och en ny detaljplan ska antas. Preliminär byggstart för vägbyggnation är hösten 2025. Själva om- och tillbyggnationen av reningsverket påbörjas under första kvartalet 2026 och anläggningen planeras vara färdigbyggd och klar att tas i drift under andra kvartalet 2030. VA-chefen understryker att det är en ambitiös tidplan och alla datum för beslut och byggstartar därför är preliminära.

Det ekonomiska utfallet för projektet, till och med 2023-12-31, är 17 miljoner kronor. För 2024 är det budgeterat 7 miljoner kronor. Framåt, det vill säga kommande fem år, är det budgeterat cirka 300 miljoner kronor för projektet. En första successiv kalkyl beräknas kunna vara klar i slutet av våren 2025.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 121 Rapport om skyfallet den 10 juli 2024

Diarienummer KS24/384

Teknisk chef Svante Modén och ställföreträdande räddningschef Gustav Andersson informerar om skyfallet som inträffade på eftermiddagen onsdagen den 10 juli 2024.

Regnmängderna uppmättes till drygt 40 millimeter på en timme och totalt 60 millimeter på två timmar. Skyfallet resulterade i flertalet skadade byggnader, skador på allmän platsmark, gång- och cykelvägar samt bilvägar. Det blev ingen större påverkan på samhällsviktig verksamhet eller skador på kommunal egendom.

Totalt under onsdagsdygnet fick räddningstjänsten in 23 larmhändelser. I tidigt skede kallades ytterligare förstärkning in med brandmän och material från Jönköping.

En jämförelse mellan kartan över larmhändelser och skyfallskartering över Habo tätort visar att karteringen stämmer väl överens med var det förväntas blir problem med vatten vid skyfall av den här storleksordningen.

Operativa skyfallsgruppen är en grupp med representanter från tekniska förvaltningen och räddningstjänsten. Gruppens syfte är att ha en samlad kompetens och handlingskraft vid skyfall och annan väderstörning. Vid det aktuella skyfallet var gruppen aktiv från förmiddagen till sent in på onsdagskvällen.

Dagarna efter skyfallet hölls samordningsmöten med representanter från gata/park, VA-enheten, räddningstjänst och kommunikationsenheten för att prioritera åtgärder, sammanställa dokumentation och genomföra kommunikationsinsatser till allmänheten.

Exempel på lärdomar som kommunen tar med sig är att det behövs en mindre beredningsgrupp (med ansvariga tjänstepersoner) som sammankallas för att få en gemensam lägesbild och som kan ta beslut om eventuellt behov av att aktivera kommunens krisledning. För att täcka fler områden behöver ytterligare regnmätare placeras ut, med loggning av regnmängder i realtid.

Ordföranden tackar för informationen. _____

§ 122 Svar på medborgarförslag om att förlänga trottoar utmed Storgatan i Furusjö

Diarienummer KS24/223

Beslut

Kommunstyrelsen anser medborgarförslaget vara besvarad.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren anser att säkerheten i Furusjö är otillräcklig för skolbarn som behöver korsa Storgatan för att nå till busshållplatsen och skolskjuts. Förslagsställaren föreslår därför att trottoaren på Storgatan i Furusjö förlängs i norrgående riktning och att ett övergångsställe anläggs vid infarten till industriområdet.

Den busshållplats som nämns i förslaget avvecklades i juni 2024, av Jönköpings Länstrafik, vilket innebär att förslaget om förlängning av trottoaren och anläggning av övergångsställe inte längre kan motiveras utifrån detta skäl.

En detaljplan kommer att upprättas för området öster om Storgatan mellan väg 1819 och Bruksvägen. Syftet med detaljplanen är planläggning av förskola och för att utreda möjligheterna för eventuell planläggning av bostäder eller annan lämplig markanvändning. I planarbetet kommer även trafiksituationen för området och anslutningar till och från området att utredas.

Som en del i översynen av trafiksituationen kommer även färdvägar för oskyddade trafikanter inom Furusjö tätort att beaktas. Storgatan kommer att vara en viktig sträckning i detta utredningsarbete.

Beslutet skickas till
Förslagsställaren

§ 123 Tillsättande av parlamentarisk arbetsgrupp

Diarienummer KS24/543

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillsätta en parlamentarisk arbetsgrupp. Gruppen ska inför nästa mandatperiod lägga fram förslag inom följande områden:

- politisk organisation
- översyn av arvodesfrågor
- övriga frågor som har med det politiska arbetet att göra.

Gruppens arbete ska vara klart för beslut i fullmäktige senast den 30 september 2025.

Beskrivning av ärendet

En parlamentarisk arbetsgrupp behöver tillsättas inför nästa mandatperiod, med uppdrag att ta fram förslag över hur den politiska organisationen ska se ut. Gruppen ska även se över arvodesfrågorna och eventuellt annat som har med det politiska arbetet att göra.

Ett förslag är att de i fullmäktige representerade partierna utser en ordinarie och en ersättare att ingå i gruppen, att ärendet tas upp i kommunfullmäktige den 19 december och att kommunfullmäktige vid detta sammanträde utser ledamöter, ersättare samt en ordförande och en vice ordförande att leda gruppen.

§ 124 Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2025

Diarienummer KS24/544

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag till internkontrollplan för 2025.

Beskrivning av ärendet

Intern kontroll är en del av kommunens styrsystem för att följa upp verksamhet och ekonomi. Varje nämnd/styrelse tar årligen fram en intern kontrollplan som bör innehålla både ekonomiadministrativa och verksamhetspecifika rutiner som särskilt ska följas upp under året som kommer. Utöver intern kontrollplan är även organisation, budget och uppföljning av mål medel för att säkerställa att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett ändamålsenligt, säkert och effektivt sätt. Kommunstyrelsen har också att utöver sin egen verksamhet även ett kommunövergripande ansvar för att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder och förvaltningar. Nämnderna ska löpande följa upp den interna kontrollen och senast i februari månad rapportera resultat från uppföljningen till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för den interna kontrollen.

Framöver är ambitionen att den interna kontrollen ska föras in i och samlas i kommunens styr- och ledningssystem Hypergene. Det kommer att möjliggöra en ökad aktualisering och visualisering av arbetet vilket kommer att vara positivt både för kommunstyrelsens kontrollarbete men också utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt mot övriga nämnder och förvaltningar.

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen godkänner förslag till internkontrollplan för 2025 (KSAU 2024-11-19 § 103).

Kommunstyrelsens behandling

Anders Rickman (L) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

§ 125 Svar på motion om att bemanna skolbiblioteken med fackutbildade bibliotekarier

Diarienummer KS24/295

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Tomas Brusberg (S), Lena Danås (V) och Maria Arwidsson (MP) har lämnat in en motion med förslaget att alla elever och lärare på Habo kommuns skolor ska ha tillgång till fackutbildad bibliotekarie på sina skolbibliotek. Motionärerna menar bland annat att en satsning på fackutbildade bibliotekarier i skolornas bibliotek skulle göra Habos barn och unga bättre rustade för framtiden.

Ärendet har remitterats till barn- och utbildningsnämnden som lämnat följande svar.

Alla skolor i Habo kommun har egna skolbibliotek. Dessa bibliotek sköts av någon av pedagogerna på respektive skola. Alla som är verksamma inom skolan är medvetna om att en fackutbildad bibliotekarie skulle bidra till elevernas måluppfyllelse. Det skolorna brottas med är att tillgodose alla behov och därför måste prioriteringar göras. När det gäller skolbibliotekarie så anser skolorna att de inte har det ekonomiska utrymme som krävs för att kunna anställa fackutbildade skolbibliotekarier.

Utifrån ovanstående föreslår barn- och utbildningsnämnden kommunfullmäktige att avslå motionen (BUN 2024-10-22 § 84) vilket även arbetsutskottet föreslår (KSAU 2024-11-19 § 106).

Kommunstyrelsens behandling

Anders Rickman (L) och Henrik Sporrang Esbjörnsson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att avslå motionen.

Gunnar Pettersson (S) yrkar bifall till motionen.

Olle Moln Teike (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att avslå motionen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag, dels arbetsutskottets förslag att avslå motionen och dels Gunnar Petterssons förslag att bifalla motionen.

Ordföranden ställer proposition på de båda förslagen och finner att kommunstyrelsen har beslutat enligt arbetsutskottets förslag.

§ 126 Anmälningssärenden

Beslut

Kommunstyrelsen lägger anmälningssärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående anmälningssärenden anmäls till kommunstyrelsen.

1. Länsstyrelsen: Beslut om kommunal år 2025 till kommuner i Jönköpings län (fördelning av mottagande av vissa nyanlända).

§ 127 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer KS24/1

Beslut

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående delegationsbeslut läggs till handlingarna:

Protokoll från arbetsutskottet	2024-11-19
Avslag på begäran om allmän handling	Nr 86
Förelägganden med stöd av LSO 5:2 och egenotning.	Nr 87-95