

Protokoll för kommunstyrelsen

Nr	Ärende	Sida
§ 36	Redovisning av hållbarhetsbokslut 2024.....	3
§ 37	Näringslivsstrategi 2025-2029.....	4
§ 38	Årsredovisning 2024.....	5
§ 39	Ekonomisk uppföljning	7
§ 40	Samlokalisering av kulturskola och fritidsgård	8
§ 41	Köp av del av Bränninge 3:22, försäljning av del av Bränninge 8:8 samt ansökan om lantmäteriförättning för genomförande	10
§ 42	Prioritering av detaljplaner	11
§ 43	Arbete med jämställdhet utifrån CEMR-deklarationen och länsstrategi för jämställdhet.....	12
§ 44	Information om målstyrning	15
§ 45	Information om ny sortergård i Habo	16
§ 46	Ansökan om arrangörstöd till Habocupen 2025	17
§ 47	Uppföljning av internkontrollplan 2024, kommunstyrelsen.....	18
§ 48	Uppföljning av internkontrollplaner 2024, övriga nämnder.....	19
§ 49	Fyllnadsval av ledamöter i krisledningsnämnden	20
§ 50	Val av ombud till bolagsstämma för Habo Energi AB, Habo Energi Kraft AB och Habo Bostäder AB	21
§ 51	Tillförordnad förvaltningschef för miljöförvaltningen.....	22
§ 52	Anmälningssärenden	23
§ 53	Redovisning av delegationsbeslut	24

Plats och tid	Högra kammaren, Habo kommunhus Onsdagen den 12 mars 2025 klockan 17.00–19.40
Beslutande	Susanne Wahlström (M), ordförande Henrik Sporrang Esbjörnsson (M) Andreas Skiöld (M) Karin Hultberg (KD) Helena Persson (C) Staffan Svanberg (C) ersätter Anders Rickman Gunnar Pettersson (S) Tomas Brusberg (S) Petra Mattlin (S) Anders Andersson (S) ersätter Maria Arwidsson Olle Moln Teike (SD)
Övriga närvarande	Sandra Lidberg, kommundirektör Benita Hjalmarsson, sekreterare Frida Wahlund, kansli- och kommunikationschef Anna Lööf, miljö- och hållbarhetsstrateg, § 36 Monika Raske, näringslivsansvarig, § 37 Johan Bokinge, ekonomichef, § 38-39 Svante Modén, teknisk chef, § 40-42 Mikael Zander (SD) Morgan Malmberg (HD), insynsplats
Paragrafer	36–53
Utses att justera	Gunnar Pettersson
Ordförande	
Justerande	
Sekreterare	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2025-03-12

Datum då anslaget publiceras

Datum då anslaget avpubliceras

Protokollet förvaras på Kommunkansliet

Underskrift

§ 36 Redovisning av hållbarhetsbokslut 2024

Diarienummer KS25/65

Anna Lööv, miljö- och hållbarhetsstrateg redovisar hållbarhetsbokslutet för 2024, som kommunen tagit fram som komplement till årsredovisningen. Hållbarhetsbokslutet omfattar kommunens förvaltningar och de helägda bolagen Habo Energi AB, Habo Energi Kraft AB och Habo Bostäder AB.

I hållbarhetsbokslutet samlar kommunen ihop och följer upp det arbete som gjorts under föregående år och redovisar de resultat som uppnåtts samt analyserar och reflekterar över vad kommunen behöver arbeta vidare med.

Under 2024 har det strategiska hållbarhetsarbetet varit fokuserat på att utveckla hur kommunen kan styra och leda med Agenda 2030, genomföra hållbarhetsarbetet utifrån fem huvudsakliga fokusområden samt samhällsutvecklingsmålet psykisk hälsa.

Under året har kommunen och de kommunala bolagen arbetat med att revidera och uppgradera miljöprogrammet genom att justera i målen, anpassa programmet efter nuvarande förutsättningar och baka ihop alla mål och åtgärder inom miljöarbetet i ett gemensamt program. Resultatet är att kommunen kraftsamlar, förenklar och ytterligare förstärker måluppfyllnad.

Den samlade bedömningen av det strategiska miljö- och hållbarhetsarbetet visar att Habo går i riktningen för en hållbar kommun.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 37 Näringslivsstrategi 2025-2029

Diarienummer KS25/107

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Näringslivsstrategi 2025-2029.

Beskrivning av ärendet

Ett framgångsrikt näringslivsklimat bygger på en bra samverkan mellan kommun och näringsliv. När detta sker ges förutsättningar för tillväxt, attraktion och arbetstillfällen. Det ger också en god grund för välfärdstjänster.

Det är i företagen och deras verksamheter som de flesta arbetstillfällen skapas. Syftet med det kommunala näringslivsarbetet är att skapa förutsättningar för utveckling och tillväxt i näringslivet, såväl i befintliga företag som genom nyetableringar. För att möta dessa utmaningar behövs en genomtänkt strategi och proaktiva insatser. Konkretiserat i en näringslivsstrategi bidrar det till utvecklandet av en hållbar kommun med ett välmående näringsliv.

Kommunfullmäktige antog därför 2019 en näringslivsstrategi för åren 2019-2022. Under 2023 påbörjades ett arbete med att revidera strategin. Arbetet pausades dock under en period för att kunna takta med framtagandet av strategisk plan. Revideringen har skett genom samtal och workshops med ett 40-tal företag.

Kommunstyrelsens behandling

Henrik Sporrang Esbjörnsson (M), Staffan Svanberg (C), Gunnar Pettersson (S), Karin Hultberg (KD) Andreas Skiöld (M) och Tomas Brusberg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

§ 38 Årsredovisning 2024

Diarienummer KS25/108

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa resultat- och balansräkning och kassaflöden,

att godkänna reservationer från 2024 års investeringsbudget till 2025 års investeringsbudget med 55 980 000 kronor, innebärande att 2025 års investeringsbudget ökas i motsvarande grad,

att godkänna förskott med 607 000 kronor från 2025 års investeringsbudget,

att godkänna överskott med 2 807 000 kronor från 2024 års investeringsbudget,

att ingen avsättning eller disposition ur resultatutjämningsreserv (RUR) görs för 2024. Avsättningen uppgår därför till oförändrat 13 200 000 kronor,

att ombud till bolagsstämma i Habo Energi AB ges direktiv att bevilja styrelse och vd ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret, samt

att i övrigt godkänna föreliggande redovisning.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Johan Bokinge föredrar ärendet. Ekonomienheten har tagit fram en årsredovisning för 2024. Resultatet uppgår till 22 miljoner kronor vilket är 20 miljoner kronor bättre än budget. Balanskravsresultatet är 21,4 miljoner kronor. Resultatet för kommunkoncernen är 24 miljoner kronor.

Överskottet förklaras av nämndernas budgetöverskott på 17 miljoner kronor. Intäkter från skatter och generella statsbidrag blev än 1 miljon kronor lägre än budget. Kostnader för pensioner har överstigit budget med 3 miljoner kronor. Det finansiella nettot blev 3 miljoner högre än budget. Slutligen redovisas budgetöverskott på kommunövergripande kostnader på 4 miljoner kronor.

Sammanfattningsvis konstateras att samtliga fullmäktiges fyra finansiella mål om god ekonomisk hushållning har uppnåtts under 2024.

Den finansiella rapporten visar en smärre avvikelse när det gäller ränterisk per 2024-12-31.

Rapporten visar en viss avvikelse i förhållande till beslutad finansieringsrisk. _____

§ 39 Ekonomisk uppföljning

Diarienummer KS25/6

Johan Bokinge, ekonomichef, ger en ekonomisk uppföljning för innevarande år med en prognos för helåret baserat på utfall till och med 28 februari 2025. Det har varit en bra start på ekonomiåret. Prognosen för helåret visar ett resultat på 40 miljoner kronor vilket är 10 miljoner mer än budgeterat.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 40 Samlokalisering av kulturskola och fritidsgård

Diarienummer KS25/119

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att fortsätta planering och genomförande av om- och tillbyggnad av fastigheten Bränninge 15:45 för samlokalisering av kulturskola och fritidsgård enligt beskrivning av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Habo kommun förvärvade i slutet på 2022 Haga södrakyrkan för att ge förutsättningar för samlokalisering av kulturskolans och fritidsgårdens verksamheter. Skissförslag har utarbetats och diskuterats i samverkan med representanter för verksamheterna med utgångspunkt för hur man på ett effektivt sätt kan samverka och samutnyttja ytor inom befintlig byggnad och i en tillbyggnad.

I den före detta kyrkobyggnaden finns en samlingssal med tillhörande café- och köksdel som utnyttjats flitigt sedan köpet av fastigheten skett. I diskussionerna med verksamheterna har det framgått vikten av att en samlingssal finns med i planeringen. Skissförslag har därför utarbetats för att se om det finns möjlighet att bibehålla befintlig samlingssal. Då det finns begränsningar i detaljplanens bestämmelser för byggrätt framgår det att en samlingssal med tillhörande funktioner inte går att inrymma i projektet med mindre än att verksamheterna behöver ge avkall på andra viktiga funktioner.

En etappindelning av projektet föreslås därför så att en planprocess kan genomföras i syfte att utöka byggrätten och ge förutsättningar för byggnation av en större samlingssal som även fyller funktionen av en kulturscen, i en andra etapp.

Förutsättningen för genomförande av projektet enligt förslaget är att medel tillskjuts i investeringsbudget 2026 – 2027.

Tekniska förvaltningen föreslår att de får i uppdrag att fortsätta planering och genomförande av om- och tillbyggnad av fastigheten Bränninge 15:45 för samlokalisering av kulturskola och fritidsgård, enligt beskrivning av ärendet.

Kommunstyrelsens behandling

Henrik Sporrang Esbjörnsson (M), Anders Andersson (S), Karin Hultberg (KD), Gunnar Pettersson (S), Staffan Svanberg (C), Olle Moln Teike (SD) och Tomas Brusberg (S) yrkar bifall till tekniska förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till
Tekniska förvaltningen
Barn- och utbildningsnämnden
Fritids- och kulturnämnden

§ 41 Köp av del av Bränninge 3:22, försäljning av del av Bränninge 8:8 samt ansökan om lantmäteriförättning för genomförande

Diarienummer KS25/97

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner köpebrev avseende del av Bränninge 3:22, köpebrev avseende del av Bränninge 8:8 samt beslutar att kommunen ansöker om lantmäteriförättning.

Beskrivning av ärendet

Ett köpebrev som innebär att kommunen förvärvar del av fastigheten Bränninge 3:22 har upprättats som ett led i genomförandet av "Detaljplan för del av Bränninge 3:20 och Bränninge 1:2, Stormagärdet". Området är detaljplanelagt för skola.

Därutöver har ett köpebrev upprättats som innebär att kommunen överlåter del av fastigheten Bränninge 8:8.

För att genomföra dessa åtgärder krävs en ansökan om lantmäteriförättning som preciserar vilka fastighetsrättsliga åtgärder som ska ske och hur förrättningskostnaderna ska fördelas mellan parterna.

Beslutet skickas till
Mark- och exploateringsingenjör

§ 42 Prioritering av detaljplaner

Diarienummer KS25/109

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till föreslagen prioritering av detaljplaner.

Beskrivning av ärendet

Plan- och exploateringsenheten arbetar med att ta fram detaljplaner utifrån antagna och positiva planbesked. Byggnadsnämnden har tidigare beslutat att ta upp prioritering av detaljplaner för beslut två gånger om året, eller då behov uppstår.

För närvarande arbetar enheten aktivt med sex detaljplaner. Under året har och kommer ett par detaljplaner att antas och vinna laga kraft.

Sedan senaste planprioriteringen som gjordes i augusti 2024 har ytterligare två planbesked beviljats, utbyggnad av Habo camping och för Gunnarsbo 1:261, ändrad markanvändning från industri till bostäder. Ett planuppdrag har beviljats för ny detaljplan för Norra stationsområdet. Bostadsområdet Malmgårdsskolan har ett tillfälligt bygglov, planbesked finns för att ta fram en ny detaljplan.

Byggnadsnämnden föreslår att detaljplan för Malmgårdsskolan, Habo camping, del av Fursjö 2:1 (förskola/skola), Norra stationsområdet och del av Mölekullens bostadsområde (utökade byggrätter) prioriteras när det finns resurser att påbörja nya.

Beslutet skickas till
Byggnadsnämnden

§ 43 Arbete med jämställdhet utifrån CEMR-deklarationen och länsstrategi för jämställdhet

Diarienummer KS25/17

Beslut

Tillsammans med Region Jönköpings län samt kommunerna i Jönköpings län beslutar Habo kommun att underteckna *den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå* (CEMR-deklarationen). Beslutet innebär att ett utvecklingsarbete kring jämställdhet i den egna verksamheten och att ett utbyte mellan regionen och kommunerna i länet påbörjas.

Reservationer

Olle Moln Teike (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Sveriges kommuner och regioner (SKR) rekommenderar kommuner och regioner att underteckna CEMR-deklarationen, framtagna av de europeiska kommun- och regionförbundens samarbetsorganisation Council of European Municipalities and Regions (CEMR). Deklarationen är ett verktyg för kommuner och regioner att integrera jämställdhetsperspektivet i sina verksamheter och SKR är nationell samordnare för arbetet i Sverige. Länsstyrelsen i Jönköping har på uppdrag av regeringen tagit fram en länsstrategi för jämställdhet, *Ett jämställt Jönköpings län 2024–2027*, som utgår från den nationella jämställdhetspolitiken och pekar ut regionala utmaningar och behov.

Alternativ vid undertecknande av CEMR-deklarationen

Ärendet har diskuterats på kommundirektörmötet i Jönköpings län som rekommenderar länets kommuner och regionen att underteckna CEMR-deklarationen. Vid undertecknande av CEMR-deklarationen åtar sig kommunen att arbeta mer aktivt med jämställdhetsarbetet och upprätta en handlingsplan för jämställdhet som anger prioriteringar för genomförandet.

Kommundirektörerna har tagit fram förslag på tre angreppssätt som kommunen kan välja, och även förslag på mål nyckel och aktiviteter. De tre angreppssätten är:

1. Delta i SKR:s modellkoncept för jämställdhetsarbete. SKR:s modellkoncept är ett strukturerat program som syftar till att hjälpa

kommuner och regioner att integrera jämställdhet i sin styrning och ledning och programmet pågår under 3 år. En del i arbetet är att ta fram en handlingsplan för kommunen.

2. Anmäl kommunen till länsstyrelsen utbildning i jämställdhetsintegrering och arbeta med att uppnå hela eller delar av den framtagna jämställdhetsstrategin för länet. De förslag på åtgärder som finns i angivna i jämställdhetsstrategin kan bilda kommunens handlingsplan. Om SKR:s modellkoncept upplevs som för omfattande kan detta ses som en light-variant.
3. Arbeta med frågan enligt kommunens styrmodell (dvs integrera arbetet i kommunens ordinarie arbetssätt med att ta fram mål, kvalitetsfaktorer/nyckeltal).

I Habo görs redan ett arbete för jämställdhet inom befintliga strukturer, till exempel genom

systematiska lönekartläggningar och likabehandlingsplaner,

arbete med att få ner sjuktal, hälsosamma scheman och regelverk som gör det möjligt att kombinera arbetsliv och föräldraskap,

utbildningsinsatser gällande våld i nära relationer,

våld i nära relationer är också ett fokusområde med särskilda insatser i Program för Trygghet och säkerhet,

statistik uppdelad på könsnivå inom skolan för betyg, anmälda kränkningar, frånvaro, trygghetsenkät, åtgärdsprogram och avhopp från gymnasiet,

länsövergripande nätverk för rekrytering, mångfald och jämställdhet inom räddningstjänsten som syftar till att uppnå ökad mångfald och jämställdhet,

deltagande i en nationell forskningsstudie som ska ge svar på hur jämställt socialtjänsten arbetar inom barn- och ungaområdet.

Mot bakgrund av det arbete som redan pågår föreslår kommunledningsförvaltningen att arbete med frågan ska fortsätta enligt förslag tre, det vill säga inom ordinarie arbetssätt.

Kommundirektörerna föreslår även ett gemensamt utvecklingsarbete kring jämställdhet med 3–4 kommuner/region som utgör pilotorganisationer. Arbetet görs med stöd av Länsstyrelsen i Jönköpings län och omfattar ett

erfarenhetsutbyte och lärande mellan organisationerna. Efter pilotprojektet förväntas samtliga organisationer delta i utvecklingsarbetet.

Samtidigt som CEMR-deklarationen undertecknas föreslår kommundirektörerna att samtliga kommuner ansluter sig till www.jajkpg.se (För ett jämställt Jönköpings län) och blir en del av Länsstyrelsens och Regionens arbete för ett jämställt Jönköpings län. Habo kommun anslöt sig till Jäjkpg i samband med att kommunfullmäktige i Habo kommun fattade beslut om att ställa sig bakom Strategi för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer (KF 2021-03-25 § 21).

Kommunstyrelsens behandling

Olle Moln Teike (SD) yrkar att kommunen inte undertecknar deklarationen. Han anser att CEMR-deklarationen innehåller många bra saker men uppger att det finns åtagande som han inte kan ställa sig bakom. Olle Moln Teike anser inte att jämställdhetsarbetet står och faller med denna deklaration eftersom kommunen redan gör mycket idag.

Susanne Wahlström (M) anser att CEMR-deklarationen är ett av de viktigaste dokument kommunen kan arbeta med samt att det finns ett signalvärde i detta. Sverige ligger bra till i Europa och har förhållandevis hög jämställdhet, men om kommunen inte ställer sig bakom deklarationen, vad säger det till våra barn och unga? Vad ska de säga om vi inte prioriterar jämställdhetsfrågorna? Susanne Wahlström yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Även Staffan Svanberg (C), Pernilla Mattlin (S) och Anders Andersson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag, dels arbetsutskottets förslag att underteckna deklarationen och dels Olle Moln Teikes förslag att inte underteckna deklarationen.

Ordföranden ställer proposition på de båda förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till
Council of European Municipalities and Regions (CEMR)
Länsstyrelsen i Jönköpings län

§ 44 Information om målstyrning

Sandra Lidberg, kommundirektör, informerar om hur arbetet med strategisk plan ska integreras i målstyrningen och i nuvarande styrmodell. Den strategiska planen har tre målområden: tillväxt, trygghet och folkhälsa.

Nuvarande styrmodell behöver förenklas för att skapa delaktighet och transparens med god ekonomisk hushållning, medarbetarkapital samt klimat och Agenda 2030 som grundförutsättningar. Nämndernas grunduppdrag särskiljs från den strategiska planen och de tre målområdena.

§ 45 Information om ny sortergård i Habo

Gunnar Petterson (S), vice ordförande i styrelsen för June Avfall & Miljö AB, ger kommunstyrelsen en lägesrapport om arbetet med att bygga ny sortergård i Habo. Byggnationen är knappt ett år försenad. Fastighetsgränsen för den planerade gården är flyttad, delvis på grund av omprojektering utifrån nya förutsättningar. Beslutet om bygglov överklagades men vann laga kraft i januari 2025.

Tillståndsansökan enligt miljöbalken lämnades in till Länsstyrelsen i Östergötland i juli 2024. Handläggningstiden kan vara upp till två år, men June Avfall & Miljö AB hoppas de kan få ett tillståndsbeslut innan sommaren 2025.

Bolaget har valt att både söka tillstånd hos länsstyrelsen och göra en anmälan om miljöfarlig verksamhet enligt miljöbalken till kommunen. Ifall tillståndsbeslutet dröjer kan June Avfall & Miljö AB ändå sätta igång byggnationen samt ta sortergården i bruk, utifrån anmälan.

Upphandlingsprocessen är igång. Förhoppningen är att kunna påbörja markarbeten under våren/sommaren 2025. I så fall skulle gården kunna tas i bruk under hösten 2026.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 46 Ansökan om arrangörsstöd till Habocupen 2025

Diarienummer KS25/54

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bidra till evenemanget med 50 000 kronor. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att låta Habo IF nyttja skolornas lokaler hyresfritt under den aktuella helgen, under förutsättning att de återlämnas i samma skick som innan.

Beskrivning av ärendet

Habo IF anordnar sedan flera år tillbaka en fotbollscup för pojkar och flickor i åldern 10-13 år. Habo IF har skrivit till kommunen med önskemål om ett samarbete och har äskat 75 000 kronor i arrangemangsstöd för 2025 års fotbollscup samt att fritt få använda kommunens skolor för övernattande lag.

Arrangemangsstödet skulle i första hand användas till marknadsföring av cupen, informationsmaterial och andra insatser för att säkerställa att cupen blir fullbokad som tidigare år, men också till att utveckla cupen som event med flera aktiviteter för publik och hålla nere kostnaden för de som vill testa olika aktiviteter. Som motprestation kan Habo IF erbjuda en rad olika möjligheter till exponering och marknadsföring av Habo som destination.

Efter diskussion enas arbetsutskottet om att föreslå kommunstyrelsen att bidra till evenemanget med 50 000 kronor samt att låta Habo IF nyttja skolornas lokaler hyresfritt under förutsättning att de återlämnas i samma skick som innan.

Beslutet skickas till
Habo IF
Ekonomienheten

§ 47 Uppföljning av internkontrollplan 2024, kommunstyrelsen

Diarienummer KS25/49

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av kommunstyrelsens internkontrollplan för 2024.

Beskrivning av ärendet

Varje år upprättas en internkontrollplan för varje nämnd. Intern kontroll är en del av kommunens styrsystem för att följa upp verksamhet och ekonomi.

Verksamheterna som är organiserade under kommunstyrelsen är kommunledningsförvaltning, teknisk förvaltning och räddningstjänst. Utöver sin egen verksamhet har kommunstyrelsen även ett kommunövergripande ansvar för att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder och förvaltningar.

§ 48 Uppföljning av internkontrollplaner 2024, övriga nämnder

Diarienummer KS25/49

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningarna av internkontrollplaner för 2024 för barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden och socialnämnden.

Beskrivning av ärendet

Varje år upprättas en internkontrollplan för varje nämnd. Intern kontroll är en del av kommunens styrsystem för att följa upp verksamhet och ekonomi.

Kommunstyrelsen har utöver sin egen verksamhet (kommunledningsförvaltning, teknisk förvaltning och räddningstjänst) även ett kommunövergripande ansvar för att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder och förvaltningar.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder

§ 49 Fyllnadsval av ledamöter i krisledningsnämnden

Diarienummer KS25/122

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att för resten av mandatperioden fram till och med 31 december 2026 utse Tomas Brusberg Morkullegatan 14, 566 33 Habo och Karin Hultberg, Fursjö Skogsvägen 4, 566 91 Habo till ledamöter i krisledningsnämnden.

För samma tid som ovan föreslås kommunfullmäktige utse Tomas Brusberg till vice ordförande i krisledningsnämnden.

Beskrivning av ärendet

I kommunstyrelsens och krisledningsnämndens reglementen är det angett att krisledningsnämnden ska bestå av arbetsutskottets ledamöter och ersättare. Trots detta behöver krisledningsnämndens ledamöter och ersättare utses på samma sätt som i övriga nämnder.

Tomas Brusberg (S) och Karin Hultberg (KD) är ledamöter i arbetsutskottet och behöver därför även utses till ledamöter i krisledningsnämnden.

§ 50 Val av ombud till bolagsstämma för Habo Energi AB, Habo Energi Kraft AB och Habo Bostäder AB

Diarienummer KS25/103

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att utse kommunfullmäktiges ordförande, Lisbet Bärenholdt, till kommunens ombud vid bolagsstämmorna. Till ombudets ersättare utses kommunfullmäktiges förste vice ordförande Jeanette Nyberg.

Beskrivning av ärendet

Enligt aktiebolagslagen får en aktieägare som inte är personligen närvarande vid bolagsstämman utöva sin rätt vid stämman genom ett ombud med skriftlig, av aktieägaren undertecknad, och daterad fullmakt. Fullmakten får gälla högst ett år.

Direktiven till stämman erhåller stämmoombudet i samband med beslutet om Habo kommuns årsredovisning. I kommunfullmäktiges beslut om årsredovisningen kan det till exempel stå att stämmoombudet får i direktiv att bevilja alternativt inte bevilja ansvarsfrihet för det gånga verksamhetsåret. Bolagsstämmorna bör äga rum efter kommunfullmäktiges behandling av årsredovisningarna.

§ 51 Tillförordnad förvaltningschef för miljöförvaltningen

Diarienummer KS25/146

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Sandra Lidberg till tillförordnad förvaltningschef för miljöförvaltningen.

Beskrivning av ärendet

Miljöförvaltningen står för tillfället utan förvaltningschef, varför en tillförordnad chef behöver utses under tiden som rekryteringen av en ny chef pågår.

§ 52 Anmälningssärenden

Beslut

Kommunstyrelsen lägger anmälningssärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående anmälningssärenden anmäls till kommunstyrelsen:

1. Förvaltningsrätten i Jönköping: Beslut att skriva av målet från vidare handläggning (Jordbruksverkets beslut att avslå kommunens köp av Klingekärr).
2. Protokoll från arkivtillsyn på kommunledningsförvaltningen, räddningstjänsten och tekniska förvaltningen.

§ 53 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer KS25/1

Beslut

Kommunstyrelsen lägger delegationsärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående delegationsbeslut läggs till handlingarna:

Protokoll från arbetsutskottet	2025-02-25
Avslag på begäran om allmän handling	Nr 5-6
Tillstånd för brandfarlig vara	Nr 7-8
Egensotning, annan sotare	Nr 9-83
Fastighetsreglering - Stora Kärr 8:532 och 8:1	Nr 84
Markupplåtelseavtal	Nr 85
Bostadsanpassning	Nr 86-93
Anställning av deltidsbrandmän	Nr 94-96
Egensotning, annan sotare och förbud att använda eldstad	Nr 97-107