

Protokoll för kommunstyrelsen

Nr	Ärende	Sida
§ 1	Information från Habo IF	3
§ 2	Tillsynsplan enligt lag om skydd mot olyckor och lag om brandfarliga och explosiva varor 2026	4
§ 3	Redovisning av medarbetarenkät 2025.....	5
§ 4	Lönepolicy	6
§ 5	Beslut om remiss av grönplan 2040	7
§ 6	Ansökan om bidrag till regionslutspel ungdoms-SM	9
§ 7	Svar på medborgarförslag om civilförsvarsåtgärder	11
§ 8	Redovisning av delegationsbeslut	13

Plats och tid	Högra kammaren, Habo kommunhus Onsdagen den 14 januari 2026 klockan 17.00–18.45
Beslutande	Susanne Wahlström (M), ordförande Henrik Sporrang Esbjörnsson (M) Andreas Skiöld (M) Karin Hultberg (KD) Helena Persson (C) Marcus Robertsson (M) ersätter Anders Rickman Gunnar Pettersson (S) Tomas Brusberg (S) Petra Mattlin (S) Maria Arwidsson (MP) Olle Moln Teike (SD)
Övriga närvarande	Sandra Lidberg, kommundirektör Benita Hjalmarsson, sekreterare Niklas Bohman, klubbchef Habo IF, § 1 Samuel Nyström, räddningschef, § 1-3 Svante Modén, teknisk chef, § 3 Annika Ekdahl, HR-chef, § 3-4 Mikael Zander (SD) Morgan Malmberg (HD), insynsplats
Paragrafer	1–8
Utses att justera	Olle Moln Teike
Ordförande	
Justerande	
Sekreterare	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-01-14

Datum då anslaget publiceras

Datum då anslaget avpubliceras

Protokollet förvaras på Kommunkansliet

Underskrift

§ 1 Information från Habo IF

Niklas Bohman, klubbchef i Habo IF, redogör för Habocupen 2025 och ger en kort information om vad som är på gång i övrigt i föreningen.

Habocupen omfattar ca 140 lag i åldrarna 10-13 år. Cupen har cirka 10 000 besökare totalt och försöker därför erbjuda aktiviteter och happenings mellan fotbollsmatcherna, för både spelare och besökare.

Det är många som gör cupen möjlig att genomföra och arbetet sker i god samverkan. Från Habo IF finns en styrgrupp, aktiva i föreningen och föräldrar som deltar. Habo kommun har flera förvaltningar som samarbetar med klubben, bland annat kultur- och fritidsförvaltningen, Habo kost och barn- och utbildningsförvaltningen. Cupen får även mycket beröm för alla funktionärer som är aktiva under helgen.

Bidraget från kommunen på 50 000 kronor är öronmärkta till främst marknadsföring. Hela cupen omsätter cirka 1,5 miljoner kronor och är föreningens enskilt största inkomstkälla.

Framöver vill Habo IF fortsätta utveckla den lokala samverkan och arbetet med partner och sponsorer. Föreningen vill även väva in Habos platsvarumärke i arbetet med cupen.

Det som är på gång i övrigt i föreningen är bland annat guldklubben (byggnation av nya fotbollsytor samt värdegrundsarbete), extraträningar direkt efter skolan (fotbollsfridids) och visionsarbete. Habo IF samverkar även med kommunens frivilligsamordnare och hälsocoach för att kunna erbjuda gå-fotboll och hjälp till att bryta ensamhet.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 2 Tillsynsplan enligt lag om skydd mot olyckor och lag om brandfarliga och explosiva varor 2026

Diarienummer KS25/477

Beslut

Kommunstyrelsen antar förslag till tillsynsplan enligt lag om skydd mot olyckor och lag om brandfarliga och explosiva varor 2026.

Beskrivning av ärendet

Enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) ska kommunen anta ett handlingsprogram för skydd mot olyckor. För Habo kommun finns det ett antaget program för trygghet och säkerhet samt delprogram ”Brandsäkerhet och operativa insatser”. Kommunstyrelsen har som följd av programmen i uppgift att årligen besluta om en tillsynsplan.

Tillsynsplanen avser de tillsyner som utförs för att kontrollera brandskyddet utifrån lag om skydd mot olyckor (LSO) och lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Den beskriver hur tillsynsarbetet planeras, genomförs och följs upp samt vilken personalresurs som krävs för uppdraget.

Föreskriften MSBFS 2021:8 från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ställer krav på dokumentation av kommunens arbetssätt. Tillsynsplan enligt LSO och LBE 2026 redovisar hur föreskriften efterlevs.

Beslutet skickas till
Räddningstjänsten

§ 3 Redovisning av medarbetarenkät 2025

Diarienummer KS25/266

Habo kommun genomförde en medarbetarenkät hösten 2025. Svarsfrekvensen var hög och låg på 88,9 %. Senast enkäten genomfördes var 2023, då var svarsfrekvensen 84,5 %. Kommunen som helhet har fått ett mycket fint resultat. Resultatet är uppdelat i följande frågeområden:

- Uppdrag och resultat
- Kompetens och utveckling
- Information
- Medarbetarskap
- Arbetsgemenskap
- Ledarskap
- Medarbetarsamtal samt lön
- Hälsa

Det enskilt högst värderade påståendet i medarbetarenkäten var "jag känner att mitt arbete är betydelsefullt". De två frågeområden som fått allra högst värde är Arbetsgemenskap och Medarbetarskap. Det enda frågeområde som hamnar under 4 i medelvärde (av 5) är Medarbetarsamtal samt lön som får 3,9 i värde vilket är ett oförändrat resultat i jämförelse med utfallet 2023.

Resultaten ska gås igenom på arbetsplatsen och varje enhet eller verksamhet ska ta fram en handlingsplan som ska vara klar den 31 mars 2026. Rekommendation är att välja två-tre områden som enheten vill arbeta vidare med.

Förvaltningscheferna för kommunledningsförvaltningen, tekniska förvaltningen och räddningstjänsten redogör i korthet för resultatet för respektive förvaltning. Alla tre förvaltningarna har högst medelvärde inom frågeområdena Medarbetarskap och Arbetsgemenskap.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 4 Lönepolicy

Diarienummer KS25/467

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta lönepolicy för Habo kommun. Lönepolitiskt program upphör därmed att gälla.

Beskrivning av ärendet

Kommunen har sedan många år tillbaka ett lönepolitiskt program som beskriver hur lönesättning ska ske för kommunens anställda. Programmet beskriver också vem som gör vad i dess olika delar. Det lönepolitiska programmet är föråldrat och behöver ses över. En revidering av programmet har gjorts under 2025, efter krav i 2024 års handlingsplan från det årets lönekartläggning.

Översynen har resulterat i behov av en ny lönepolicy som på ett tydligare sätt ska ge vägledning i kommunens intentioner vad gäller strategisk lönebildning, vilket också är en viktig del i kommunens personalpolitik. Den nya lönepolicyn ska också ses som en av flera åtgärder i arbetet med att trygga personalförsörjningen samt utveckla verksamheterna och servicen till kommunens invånare.

Policyn syftar också till att ge ett gemensamt förhållningsätt för kommunen samt en konsekvent hantering i hela organisationen.

§ 5 Beslut om remiss av grönplan 2040

Diarienummer KS23/86

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att grönplanen 2040 ska remitteras till byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt naturskyddsföreningen för yttrande senast 2026-03-27.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att genomföra en inventering även av ytterområdena i Habo kommun.

Beskrivning av ärendet

Grönplanen för Habo kommun är ett övergripande styrdokument som vägleder det långsiktiga arbetet med att bevara, utveckla och stärka kommunens blå och gröna stråk. Planen lyfter fram naturens betydelse för ekologi, folkhälsa och klimatanpassning och fungerar som ett gemensamt planeringsunderlag för hela kommunen.

Grönplanen omfattar hela Habo kommun men har ett särskilt fokus på Habo tätort, där de blå och gröna stråken har inventerats och analyserats. Arbetet omfattar främst kommunal mark men inkluderar även områden med annan ägarstruktur för att ge en helhetsbild av tätortens gröna samband. Genom samverkan med berörda aktörer skapas goda förutsättningar för effektiva och långsiktigt hållbara åtgärder.

Inventeringen har genomförts med stöd av Boverkets verktyg Värderosen och omfattar 15 nyckelkodsområden som tillsammans bildar ett blågrönt nätverk. Dessa områden bidrar till ekologiska samband, klimatanpassning och god folkhälsa. Förekomsten av rödlistade arter har beaktats i planeringen men redovisas inte i detalj av hänsyn till art- och områdesskydd.

Grönplanens vision är att Habo ska vara en hållbar och grön kommun där naturens värden tas tillvara både nu och i framtiden. Planen ska säkerställa en balanserad utveckling mellan natur, bebyggelse och samhällsfunktioner och fungerar som ett samlat verktyg för att skapa en attraktiv, resilient och långsiktigt hållbar livsmiljö i hela kommunen.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att grönplanen 2040 ska remitteras till byggnadsnämnden, fritids- och kulturnämnden, miljönämnden, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt naturskyddsföreningen för

yttrande senast 2026-03-27 samt att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att genomföra en inventering även av ytterområdena i Habo kommun (KSAU 2025-12-16 § 99).

Kommunstyrelsens behandling

Olle Moln Teike (SD) och Henrik Sporrang Esbjörsson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder
Naturskyddsföreningen

§ 6 Ansökan om bidrag till regionsluts spel ungdoms-SM

Diarienummer KS25/482

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bidra till evenemanget med 10 000 kronor. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att låta Fagerhult Habo IB nyttja skolornas lokaler för övernattningshyresfritt under de aktuella datumen, under förutsättning att de återlämnas i samma skick som innan. För spel i Habo Arena ska ordinarie hyra betalas till kultur- och fritidsförvaltningen.

Efter arrangemangets genomförande förväntas Fagerhult Habo IB redovisa för kommunstyrelsen hur bidraget har använts.

Beskrivning av ärendet

Fagerhult Habo IB (FHIB) har gått vidare till regionsluts spel i ungdoms-SM för pojkar 16 år. Regionslutspelet hålls i Habo Arena den 7-8 februari 2026. Förutom FHIB är det ytterligare sju lag som kommer vara representerade. Samtliga lag kommer att spela matcher både lördag och söndag. De lag som anländer på fredagskvällen har önskat att få träna på kvällen i Habo Arena.

FHIB har gjort en överenskommelse med Kärnekullaskolan om att få hyra klassrum till de lag som kommer att övernatta samt matsal för att sköta serveringen av lunch och middag.

FHIB ansöker om hjälp med hyreskostnaden för Kärnekullaskolan och Habo Arena samt kringkostnader på cirka 10 000 kronor.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att bidra till evenemanget med 10 000 kronor, att låta Fagerhult Habo IB nyttja skolornas lokaler för övernattningshyresfritt under de aktuella datumen, under förutsättning att de återlämnas i samma skick som innan. För spel i Habo Arena ska ordinarie hyra betalas till kultur- och fritidsförvaltningen. Efter arrangemangets genomförande förväntas Fagerhult Habo IB redovisa för kommunstyrelsen hur bidraget har använts (KSAU 2025-12-16 § 101).

Kommunstyrelsens behandling

Olle Moln Teike (SD), Petra Mattlin (S) och Henrik Sporrang Esbjörnsson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till
Fagerhult Habo IB
Ekonomienheten

§ 7 Svar på medborgarförslag om civilförsvarsåtgärder

Diarienummer KS25/400

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse medborgarförslaget vara besvarat.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om hur kommunen kan rusta för kris och krig. Förslagsställaren föreslår att Habo kommun upplåter mark till odlingar, att det skapas en stadsträdgård i Habo för både odling av växer eller som en plats för rekreation och evenemang och det kan även vara en samlingsplats, samt att kommunens kök har en livsmedelsbuffert av exempelvis frystorkad mat. Där utöver ställs en fråga om varför kommunen inte har något varningssystem, så kallad "hesa Fredrik".

Habo kommun arbetar mycket med att rusta sig för både fredstida kriser, som exempelvis väderrelaterade händelser eller strömbortfall, men också för hybrida hot som cyberattacker och ytterst för krig. Det kallas för kontinuitetsplanering och syftar till att säkerställa att kommunen kan fortsätta bedriva samhällsviktig verksamhet även om vi utsätts för olika typer av hot, attacker eller katastrofer.

Kommunen tar ansvar för sin egen verksamhet. Varje invånare behöver förbereda sig för att klara sig själv, så att kommunen kan ta hand om dem som inte kan klara sig själva. Alla som kan behöver därför ha en hemberedskap så att man kan klara sig själv och sin familj utan samhällets service i minst en vecka. På så sätt får vi i kommunen tid att samla ihop våra resurser för att kunna hantera den uppkomna situationen så bra som möjligt, men även efter en vecka kommer fokus ligga på att hjälpa dem som har svårast att klara sig själva.

Att skapa plats för invånarna att odla ingår för närvarande inte i kommunens kontinuitetsplanering, utan det måste var och en ta ansvar för själv. Har man ingen egen trädgård kan man ta upp frågan med sin hyresvärd eller med bostadsrättsföreningen.

Att skapa en stadsträdgård ingår inte i kontinuitetsplaneringen. Mötesplatser är dock viktiga i krissituationer. Kommunen har utsedda trygghetspunkter dit man kommer kunna vända sig för att få information och om det behövs även värme, vatten och möjlighet att ladda mobiltelefoner.

Att ha en livsmedelsbuffert ingår däremot i planeringen och det är något som Habo kost arbetar med. Denna är dock inte till för invånarna generellt utan för de som är inskrivna i våra verksamheter.

Att Habo kommun inte har något utomhusvarningssystem beror på att staten bakåt i tiden inte har ansett att det funnits något behov av det. I takt med en allt oroligare omvärld har behovet ökat och 2023 ansökte kommunen hos Myndigheten för samhällsskydd och beredskap om att få ett utomhusvarningssystem. Det var många kommuner som ansökte om detta samtidigt och handlingstiderna har därför varit väldigt långa, samtidigt som myndigheten har behövt prioritera mer brådskande frågor. Därför är det ännu inte på plats.

Med ovanstående svar föreslås att medborgarförslaget anses vara besvarat.

Beslutet skickas till
Förslagsställaren

§ 8 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer KS25/1

Beslut

Kommunstyrelsen lägger delegationsbesluten till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående delegationsbeslut läggs till handlingarna:

Protokoll från personalutskottet	2025-12-08
Protokoll från arbetsutskottet	2025-12-16
Egensotning, tillstånd brandfarlig vara	Nr 290-297
Avslag på begäran om allmän handling (upphandling)	Nr 298
Köpebrev	Nr 299
Överenskommelse enligt anläggningslagen	Nr 300
Bostadsanpassningsbidrag	Nr 301-305