

Protokoll för kommunfullmäktige

Nr	Ärende	Sida
§ 63	Delårsbokslut 2025	3
§ 64	Uppföljning ekologisk hållbarhet för tertial 2, 2025	5
§ 65	Revidering av resepolicy	6
§ 66	Redovisning av ej avgjorda motioner	7
§ 67	Redovisning av ej avgjorda medborgarförslag	8
§ 68	Information om avgjorda medborgarförslag	9
§ 69	Rapportering av ej verkställda beslut	10
§ 70	Svar på interpellation till miljönämndens 1:e vice ordförande om budget och bemanning på miljöförvaltningen	11
§ 71	Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om hantering av frågor som rör Vättern	13
§ 72	Fråga till fritids- och kulturnämndens ordförande om motorgårdens framtid	14
§ 73	Avsägelse och fyllnadsval - ledamot kommunfullmäktige, ledamot socialnämnden, ersättare i kommunstyrelsen	15
§ 74	Avsägelse och fyllnadsval - ledamot och vice ordförande i byggnadsnämnden, ersättare i kommunfullmäktige	16
§ 75	Avsägelse och fyllnadsval - ledamot revisionen, ordförande revisionen	17
§ 76	Motion om meröppet på öppna förskolan	18
§ 77	Medborgarförslag om att utveckla motorgården	19
§ 78	Medborgarförslag om civilförsvarsåtgärder	20
§ 79	Medborgarförslag om Furusjö badplats	21

Plats och tid	Kammarsalen, Habo kommunhus Torsdagen den 30 oktober 2025 klockan 18.00–19.10
Beslutande	Gunnar Pettersson (S) Olle Moln Teike (SD) Hans Jarstig (KD) Jeanette Nyberg (S) Henrik Sporrang Esbjörnsson (M) Helena Persson (C) Nicklas Gustavsson (S) Peter Olofsson (M) ersätter Johanna Bergbom Mari Larsson (SD) Karin Hultberg (KD) Anders Rickman (L) Eva Vettebring (S) Ingvar Briland (M) Morgan Malmberg (HD) Thomas Gustafsson (S) Joakim Lindblom (SD) Lena Danås (V) Eva Damberg (S) Sttevalia Blom (M) Staffan Svanberg (C) Mikael Zander (SD) ersätter Jerry Schön Tomas Brusberg (S) Fredrik Wärnbring (M) Jan Lenhammar (KD) Maria Arwidsson (MP) Petra Mattlin (S) Stefan Björk (L) Beata Zander (SD) Anders Andersson (S) Henrik Gillek (M) Lisbet Bärenholdt (M), ordförande
Övriga närvarande	Sandra Lidberg, kommundirektör Frida Wahlund, sekreterare Frida Haglund, biträdande ekonomichef Stellan Carlström (S), ledamot i revisionen
Paragrafer	63–79

Utses att justera

Gunnar Pettersson, Hans Jarstig

Ordförande

Justerande

Sekreterare

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2025-10-30

Datum då anslaget publiceras**Datum då anslaget avpubliceras****Protokollet förvaras på**

Kommunkansliet

Underskrift

§ 63 Delårsbokslut 2025

Diarienummer KS25/6

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner 2025 års delårsbokslut med tillhörande helårsprognos.

Beskrivning av ärendet

Biträdande ekonomichef Frida Haglund redovisar delårsbokslutet som har upprättats för perioden 1 januari till och med 31 augusti 2025.

Det finansiella resultatet uppgår till 68,5 miljoner kronor vilket är 31,5 miljoner högre än motsvarande period förra året. Utfallet för perioden januari till och med augusti brukar normalt sett vara högre än utfallet för helåret. För resterande del av 2025 kommer en ökad semesterlöneskuld belasta resultatet med minst 16 miljoner kronor. Andra kostnader såsom pensioner, löner samt avskrivningar kommer också, relativt sett, vara högre under årets sista tertial jämfört med den perioden som delårsbokslutet omfattar.

Helårsprognosen för kommunen är ett överskott för 2025 om 43 miljoner kronor.

För kommunkoncernen Habo är delårsresultatet 76,9 miljoner före skatt. Habo Energi AB redovisar en förlust om -0,5 miljoner, Habo Energi Kraft AB redovisar +5 miljoner och Habo Bostäder AB visar +4 miljoner. Prognosen för helåret är ett samlat överskott för de tre bolagen om 8,2 miljoner.

Kommunens investeringar uppgår till 57,6 miljoner för perioden 1 januari till och med 31 augusti. Av budgeterade medel om 159,2 miljoner är prognosen att 125,9 miljoner kommer förbrukas under 2025.

De ekonomiska mål som kommunfullmäktige beslutat uppnås för den period som delårsbokslutet omfattar. Bedömningen är att målen även kommer nås för helåret 2025.

Kommunfullmäktige har beslutat om fokusområden för såväl samhälls- som verksamhetsutveckling. Bedömningen av läget för fokusområde är i stort sett densamma som efter årets första tertial. Läget bedöms vara lite bättre i delårsbokslutet avseende fokusområdet enkel och tillgänglig service inom verksamhetsutveckling.

Vad gäller den finansiella risken så kommer en stor del av lånen att omsättas inom ett år. Inriktningen är att i samband med omsättning styra lånens löplängd så att det blir en större variation av när omsättning ska ske.

Vad gäller ränterisken är mer än 50 procent av lånen av löpande karaktär vilket medför en något högre risk då räntor kan stiga vilket medför ökade kostnader. Å andra sidan har det visat sig att en hög andel lån med rörliga räntor medfört lägre räntekostnader än om dessa lån skulle haft bundna räntor.

Efter biträdande ekonomichefens redogörelse får Stellan Carlström (S) från revisionen ordet. Revisorernas bedömning är att resultatet i delårsrapporten är förenligt med de finansiella målen och de verksamhetsmål som finns för kommunen.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna 2025 års delårsbokslut med tillhörande helårsprognos (KS 2025-10-15 § 111).

Kommunfullmäktiges behandling

Henrik Esbjörnsson (M) konstaterar att det är bra att nämndernas budgetföljsamhet är god och att detta är viktigt att hålla i framöver, liksom att de ekonomiska målen nås. Han säger också att det är viktigt att vi nu håller den tänkta prognos som ligger. Henrik Esbjörnsson berömmar nämnder och personal för ett gott arbete och yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Thomas Gustavsson (S) påpekar att trots det goda resultatet i delårsrapporten så finns det utmaningar, bland annat med det strukturella underskottet inom äldreomsorgen och med personaltätheten inom förskolan. Det är glädjande att nämnderna gör ett överskott, men det finns också en risk att de inte gör det som vi har budgeterat att de ska göra. Thomas Gustavsson yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

§ 64 Uppföljning ekologisk hållbarhet för tertial 2, 2025

Diarienummer KS25/226

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner uppföljning av ekologisk hållbarhet för tertial 2 2025.

Beskrivning av ärendet

Habo kommuns strategiska hållbarhetsarbete utgår från visionen “Habo kommun - den hållbara kommunen för hela livet” och omfattar alla dimensioner av hållbar utveckling och bygger på de åtta hållbarhetsprinciperna, Agenda 2030 med de globala hållbarhetsmålen, de nationella/regionala miljömålen och lokala mål samt den nationella klimatanpassningsstrategin.

Denna tertialuppföljning utgår från den ekologiska dimensionen av hållbar utveckling och omfattar program för hållbar miljö och kemikalieprogram. Uppföljningen omfattar kommunkoncernen, det vill säga kommunens förvaltningar och de helägda bolagen Habo Energi AB, Habo Energi Kraft AB och Habo Bostäder AB.

Det är andra gången kommunkoncernen rapporterar på program för hållbar miljö, som började gälla vid årsskiftet. Därför har inte arbetet inom alla mål, indikatorer och åtgärder kommit igång än. Miljöarbetet bedrivs långsiktigt och det innebär att vissa mål, indikatorer och åtgärder inte kan förflytta sig särskilt mycket mellan olika tertialer. Det innebär också att vissa utfall är tids- och resurskrävande att beräkna och sammanställa och därför kommer mängd totala utsläpp av koldioxid (ton) att följas upp och rapporteras per år.

Den samlade bedömningen visar att Habo fortsätter gå i riktningen för en hållbar kommun.

§ 65 Revidering av resepolicy

Diarienummer KS25/347

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad resepolicy.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande resepolicy har reviderats och syftar till ett mer miljöanpassat och kostnadseffektivt resande samt att ge förutsättningar för en trygg och säker arbetsmiljö vid tjänsteresor.

Resepolicyn gäller för alla resor som sker i tjänsten. En prioritetsordning anges för resor om inte särskilda skäl finns. I första hand ska resor undvikas om möjlighet finns till digitala möten. Därefter följer prioritetsordningen att i första hand använda cykel eller gå, därefter sker resande med kollektivtrafik innan bil ska användas. Om bil behövs ska kommunens poolbilar användas i första hand och privat bil endast användas om andra färd sätt inte är möjliga. Samåkning bör ske i så stor utsträckning som möjligt.

§ 66 Redovisning av ej avgjorda motioner

Diarienummer KS25/148

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej avgjorda motioner.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ska redovisa ej avgjorda motioner till kommunfullmäktige två gånger per år (april och oktober). Det finns för närvarande två motioner som inte är avgjorda.

1. Motion om odlingslotter i Habo (MP, S, V)
Inkom 2025-06-10
2. Motion om bastu till kommunala badplatser (HD)
Inkom 2025-09-25

§ 67 Redovisning av ej avgjorda medborgarförslag

Diarienummer KS25/148

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej avgjorda medborgarförslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ska redovisa ej avgjorda medborgarförslag till kommunfullmäktige två gånger per år (april och oktober). Det finns för närvarande sex medborgarförslag som inte är avgjorda:

1. Medborgarförslag om kolonilotter
Inkom 2025-06-10
Översänd till kommunstyrelsen för beslut.
2. Medborgarförslag om skatepark vid Gunnevi
Inkom 2025-09-25
Översänd till fritids- och kulturnämnden för beslut.
3. Medborgarförslag om pumptrack-/cykelbana på Lilla Bränninge
Inkom 2025-09-25
Översänd till fritids- och kulturnämnden för beslut.
4. Medborgarförslag om att anlägga discgolfbana i Furusjö
Inkom 2025-09-25
Översänd till fritids- och kulturnämnden för beslut.
5. Medborgarförslag om farthinder på Fågelvägen
Inkom 2025-09-25
Översänd till byggnadsnämnden för beslut.
6. Medborgarförslag om att utöka pendelparkeringen vid Habo station
Inkom 2025-09-25
Översänd till kommunstyrelsen för beslut.

§ 68 Information om avgjorda medborgarförslag

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktiges sekreterare Frida Wahlund redogör för de medborgarförslag som blivit avgjorda i nämnderna sedan förra redovisningen i oktober 2024. Sedan dess har tio medborgarförslag avgjorts.

- Förslag om att granska kommunens ekonomi med AI - avslag
- Förslag om skyltning av badplats och kiosk i Furusjö - besvarat
- Förslag om cykelbana mellan Habo och Fagerhult - avslag
- Förslag om farthinder på Kyrkvägen och Tidaholmsvägen - avslag
- Förslag om skolgården på Hagenskolan - besvarat
- Förslag om att bygga biogasstation i Habo kommun - avslag
- Förslag om vänskapsbänkar - besvarat
- Förslag om att välbefinnande ska vägas in som underlag vid beslut - besvarat
- Förslag om att bygga vårdcentral och äldreboende på Kärnekulla - besvarat
- Förslag om simhall och utomhuspool - avslag

Ordföranden tackar för informationen.

§ 69 Rapportering av ej verkställda beslut

Diarienummer KS25/254

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har för andra kvartalet 2025 rapporterat till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om ett gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL (socialtjänstlagen) som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

§ 70 Svar på interpellation till miljönämndens 1:e vice ordförande om budget och bemanning på miljöförvaltningen

Diarienummer KS25/369

Beskrivning av ärendet

Olle Moln Teike (SD) har lämnat in en interpellation till 1:e vice ordförande i miljönämnden Helena Persson (C) om budget och bemanning på miljöförvaltningen. Han skriver att på kommunfullmäktiges sammanträde i juni framförde revisionen synpunkter om miljöförvaltningen var rätt budgeterad och hur man fördelade arbetstiden på förvaltningen, men att det inte gavs några svar. Olle Moln Teike ställer två frågor:

- I miljönämnden har mängden ärenden inte ökat men man har tillsatt fler tjänster. Är nuvarande bemanning korrekt budgeterad? Kommer det att ske förändringar i kommande budget?
- Enligt revisionen är cirka en tredjedel av arbetstiden för personalen på "personlig tid", hur används den?

Helena Persson (C) svarar att nuvarande bemanning är korrekt budgeterad. Enligt lag är vi ålagda att göra en behovsutredning varje år vilket görs. Genom behovsutredningen redovisas det samlade tillsynsbehovet och hur mycket resurser som behövs för att uppfylla det behovet. Den beskriver alla uppgifter nämnden är ålagd att utföra enligt reglemente och lagstiftning och dess resursbehov.

Helena Persson säger också att det inte kommer ske någon förändring i kommande budget vad gäller personal och påminner om att nämnden och förvaltningen arbetar för två kommuner (Habo och Mullsjö), men att kontoret är förlagt i Habo.

På frågan om den personliga tiden så svarar Helena Persson att genomsnittlig tid för en årsarbetare är ca 2000 timmar. Av detta läggs ca 600 timmar på fortbildning, inläsning av nya lagar, propositioner, semestrar, sjukdom och vård av barn.

Cirka 400 timmar läggs på planering och administration. Exempel på detta är planering av tillsyn, intern och extern samverkan, medverkan i olika arbetsgrupper (exempelvis översiktsplanen, ras och skred, skyfallsutredning), arbetsplatsträffar, utvecklings- och förbättringsarbete och krisberedskap.

Resterande 1000 timmar läggs på kärnverksamheten med tillsyn och kontroll, förorenad mark, naturvård med kalkning och biologisk återställning, alla typer av handläggning, och myndighetsservice.

Miljöförvaltningen har ett brett grunduppdrag. Miljöförvaltningen ska genomföra tillsyns- och kontrollarbete på ett professionellt och effektivt sätt utifrån nationella och regionala mål. För kommuninvånarna och på miljönämndens uppdrag ska miljöförvaltningen kontrollera att miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen, strålskyddslagen med flera andra lagar följs.

Tillsyns- och kontrollarbetet ska ske för att förebygga olika miljö- och hälsoproblem. Förvaltningen ska verka för att sprida kunskap om gällande lagar och förordningar, om den egna verksamheten och allmänt om olika miljö- och hälsofrågor.

Naturvård, kalkning och biologisk återställning av sjöar och vattendrag i våra kommuner ingår också i uppdraget. Vi är också remissinstans och vi medverkar i många olika arbetsområden internt.

De myndigheter vi arbetar gentemot och avrapporterar till är: Länsstyrelsen, Naturvårdsverket, Livsmedelsverket, Folkhälsomyndigheten, Jordbruksverket, Havs- och vattenmyndigheten, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Socialstyrelsen och Strålsäkerhetsmyndigheten.

Olle Moln Teike tackar för svaret. Därpå följer en debatt i vilken även Morgan Malmberg (HD), Anders Rickman (L) och Thomas Gustavsson (S) deltar.

§ 71 Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om hantering av frågor som rör Vättern

Diarienummer KS25/415

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner att interpellationen får ställas och beslutar att den ska besvaras vid nästa sammanträde.

Beskrivning av ärendet

Maria Arwidson (MP) har lämnat in en interpellation till kommunstyrelsens ordförande Susanne Wahlström (M) om hantering av frågor som rör Vättern, bland annat försvarets planer på att öka användningen av Vättern som skjutfält och flygövningsområde. Maria Arwidson ställer följande frågor:

- Hur hanteras de här frågorna som gäller slopande av flera miljö- och hälsoskyddsvillkor som hitintills gällt? Kommer dessa frågor upp till diskussion?
- Tog man till exempel tillfället i akt att agera på den information man fick i slutet av sommaren om försvarets planer på utökad verksamhet över Vättern?

Susanne Wahlström är inte närvarande vid dagens sammanträde och interpellationen kommer därför att besvaras vid nästa sammanträde.

§ 72 Fråga till fritids- och kulturnämndens ordförande om motorgårdens framtid

Diarienummer KS25/393

Beskrivning av ärendet

Morgan Malmberg (HD) har ställt en fråga till fritids- och kulturnämndens ordförande Karin Hultberg (KD) om Motorgårdens framtid med anledning av att fritids- och kulturnämnden har tagit beslut att stänga Motorgården. Frågan lyder: kommer fritids- och kulturnämndens ordförande ändra sig och rösta för att bevara Motorgården för budgeten 2026?

Karin Hultberg svarar att Motorgården är en del i budgetarbetet och inte en enskild fråga. Den drivs som en del av fritidsgårdens verksamhet. På fritidsgården kan det ibland vara upp till 70 ungdomar, vilket är väldigt glädjande eftersom det tyder på en uppskattad och välfungerande verksamhet. Motorgården är också viktig för de som brukar vistas där, men det kräver närvaro av personal och som jämförelse brukar det vara mellan 6-11 ungdomar där. Nämnden tittar på en lösning för att kunna hålla ihop gruppen och bevara deras tekniska intresse, men då utan en så stor kostnad som en halv miljon. Med det sagt svarar Karin Hultberg att hon kommer att rösta med majoriteten vad gäller budgeten.

§ 73 Avsägelse och fyllnadsval - ledamot kommunfullmäktige, ledamot socialnämnden, ersättare i kommunstyrelsen

Diarienummer KS25/379

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen från Maria Alfredsson (KD) och beslutar att avseende uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige begära ny sammanräkning hos länsstyrelsen.

Vidare beslutar kommunfullmäktige att för återstående tid av mandatperioden fram till och med 2026-12-31 välja Samuel Anefur (KD) Birkagatan 7, 566 34 Habo, till ledamot i socialnämnden, samt

Hans Jarstig (KD), Tornstigen 1, 566 34 Habo, till ersättare i kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Maria Alfredsson (KD) har av sagt sig uppdragen som ledamot i socialnämnden, ersättare i kommunstyrelsen och ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till
Maria Alfredsson
Samuel Anefur
Hans Jarstig
Socialnämnden
HR-administratör

§ 74 Avsägelse och fyllnadsval - ledamot och vice ordförande i byggnadsnämnden, ersättare i kommunfullmäktige

Diarienummer KS25/402

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen från Anders Hellman (S) och beslutar att avseende uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige begära ny sammanräkning hos länsstyrelsen.

Vidare beslutar kommunfullmäktige att för återstående tid av mandatperioden fram till och med 2026-12-31 välja Anders Andersson, Klövergatan 14, 566 36 Habo, till ledamot och vice ordförande i byggnadsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Anders Hellman (S) har av sagt sig uppdragen som ledamot och vice ordförande i byggnadsnämnden samt ersättare i kommunfullmäktige, varför en ny ledamot och vice ordförande ska utses.

Socialdemokraterna föreslår att Anders Andersson, som idag är ersättare i byggnadsnämnden, väljs till ny ledamot och vice ordförande. Socialdemokraterna ber att få återkomma vid ett senare tillfälle om vem som ska utses till ny ersättare efter Anders Andersson.

Beslutet skickas till
Länsstyrelsen
Anders Hellman
Anders Andersson
Byggnadsnämnden
HR-administratör

§ 75 Avsägelse och fyllnadsval - ledamot revisionen, ordförande revisionen

Diarienummer KS25/378

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen från Robert Larsson (S) och beslutar att för återstående tid av mandatperioden fram till och med 2026-12-31 välja Anders Hellman (S), Amperevägen 3, 566 92 Habo, till ledamot och ordförande i revisionen.

Beskrivning av ärendet

Robert Larsson (S) har avsagt sig uppdraget som ledamot och ordförande i kommunrevisionen, varför en ny ledamot och ordförande ska utses.

Beslutet skickas till
Robert Larsson
Anders Hellman
Revisionen
HR-administratör

§ 76 Motion om meröppet på öppna förskolan

Diarienummer KS25/388

Beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Morgan Malmberg (HD) har lämnat in en motion i vilken han föreslår

- att utreda möjligheterna att införa meröppet vid öppna förskolan i Habo kommun
- att genomföra en pilotverksamhet med meröppet under ett år
- att återkomma till kommunfullmäktige med utvärdering och förslag till långsiktig implementering.

§ 77 Medborgarförslag om att utveckla motorgården

Diarienummer KS25/389

Beslut

Medborgarförslaget översänds till fritids- och kulturnämnden för beslut.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag att utveckla motorgården istället för att lägga ner den.

Beslutsunderlag

Förslagsställarna

Fritids- och kulturnämnden

§ 78 Medborgarförslag om civilförsvarsåtgärder

Diarienummer KS25/400

Beslut

Medborgarförslaget översänds till kommunstyrelsen för beslut.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag

- att Habo kommun borde vara behjälpliga och upplåta mark till egna odlingar, typ koloniträdgårdar.
- att anlägga en stadsträdgård i Habo, för exempelvis odling av växter eller en plats för rekreation och evenemang.
- att ha en livsmedelsbuffert av typ frystorkad mat från våra storkök och restauranger i Habo.

Beslutet skickas till
Förslagsställaren
Kommunstyrelsen

§ 79 Medborgarförslag om Furusjö badplats

Diarienummer KS25/416

Beslut

Medborgarförslaget översänds till fritids- och kulturnämnden för beslut.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag att Habo kommun i samråd med Furusjö IF genomför nödvändigt underhåll av befintliga byggnader och förbättrar tillgängligheten till och inom Furusjö badplats.

Beslutet skickas till
Förslagsställaren
Fritids- och kulturnämnden