

Kallelse till socialnämnden

Nämnd	Socialnämnden
Tid	Onsdagen den 19 mars 2025 klockan 17.00
Plats	Höger kammarsal, Kommunhuset
Justerare	Maria Alsén

Föredragningslista

Nr Ärende

1. Godkännande av dagordning
2. Val av justerare och tid för justering
Tid för justering: Måndag den 24 mars klockan 8.00
3. Månadsuppföljning februari 2025
Föredragande: John Jaresund
4. Delegation familjerätt
Föredragande: Birgitta Berglund Ågren
5. Avgifter för tillståndsprövning och tillsyn av gårdsförsäljning enligt alkohollagen
Föredragande: Sara Svenningsson
6. Förslag till ny detaljplan för del av Kyrkeryd 6:2
Föredragande: Pernilla Ekstrand
7. Förslag till ny detaljplan för en del av Bränninge 1:2 m fl.
Föredragande: Pernilla Ekstrand
8. Delegationsärenden
9. Informationsärenden

Hans Jarstig
Ordförande

Sandra Grip
Sekreterare

Månadsuppföljning februari 2025

Förslag till beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Månadsrapporten omfattar uppföljning av ekonomi och personalnyckeltal.

John Jaresund
Controller

Beslutet skickas till
Ekonomichefen

Bilaga:

Månadsrapport februari 2025

Månadsrapport Feb 2025

Socialförvaltningen



Månadsrapport Feb 2025

Status: Påbörjad Rapportperiod: 2025-02-28 Organisation: Socialförvaltningen

Innehåll

1	Ekonomiskt utfall och prognos	3
1.1	Driftsuppföljning (Tkr)	3
1.2	Investeringsuppföljning (Tkr).....	4
2	Personalnyckeltal	5
2.1	Sjukfrånvaro.....	5
2.2	Tidsanvändning.....	5
2.3	Analys/kommentarer personalnyckeltal.....	5

1 Ekonomiskt utfall och prognos

Denna ekonomiska prognos utgår från utfallet under perioden. Noggrannhetsgraden när det gäller periodiseringar av inkomster och utgifter är lägre än vid rapportering av tertial och årsredovisning.

Det ekonomiska utfallet och prognosen redovisas uppdelat på drift och investering. Uppföljningen av driften redovisas per verksamhet. När det gäller investeringarna redovisas totalen för förvaltningen/nämnden. I kommentarerna beskrivs de väsentliga avvikelserna.

1.1 Driftsuppföljning (Tkr)

Verksamhet/Enhet	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse Budget - Prognos
Politisk verksamhet	708	708	0
Socialförvaltningen gemensam	12 722	12 172	550
Övergripande ÄO o FO samt hälso- o sjukvård	46 872	45 872	1000
Äldreomsorg	101 281	102 931	-1 650
Funktionshinderomsorg	59 766	59 616	150
Individ- och familjeomsorg	36 738	36 788	-50
Flykting och integration	-3	-3	0
Total	258 084	258 084	0

1.1.1 Kommentarer till avvikelse och planerade/genomförda åtgärder drift

Socialförvaltningens första prognos hamnar på en budgetavvikelse med +/- 0 tkr.

För socialförvaltningen gemensamt redovisas ett överskott på +550 tkr. Detta beror bl.a. på sjukskrivningar och föräldraledighet (+250 tkr) och förväntade större bidrag än budgeterat (+300 tkr).

Prognosen för övergripande ÄO o FO samt hälso- o sjukvård ligger på ett överskott +1 000 tkr. Förklaringen till detta är minskade kostnader för hjälpmedel (+150 tkr), rekrytering (+100 tkr) samt beräknade ökade intäkter för faktureringen av sjuksköterskor till Mullsjö som följd av det nya avtalet (+750 tkr).

För äldreomsorgen förväntas ett underskott på -1 650 tkr. Anledningarna är bemanningsutmaningarna inom SÄBO med heltid som norm (-2 200 tkr), ökade kostnader för den egna hemtjänsten, volymökning beaktad (-2 300 tkr), LOV-potten (+2 600tkr, varav statsbidrag för tidigare års arbete med att minska antalet timanställda uppgår till +3 700tkr), Hemteam (+250 tkr).

Inom funktionshinderomsorgen ser det ut att blir ett överskott på +150 tkr. Detta beror på färre ärenden inom bostad med särskilt stöd (+150 tkr), ökade kostnader för externa placeringar (-200 tkr), tillfälligt minskat personalbehov barnboendet (+200 tkr), ökat personalbehov (inkl jour) gruppbostad (-450 tkr), tillfälligt ej ersatt personal på ungdomsfritids/korttids (+150 tkr).

Prognosen för individ- och familjeomsorgen spår ett underskott på -50 tkr. Positiv avvikelse mot budget för familjehemsvård B/U (+200 tkr), ökade kostnader för försörjningsstöd (-100 tkr), ökade behov av placeringar inom institutionsvård B/U (-300 tkr), positiv avvikelse institutionsvård vuxna (+150 tkr).

1.2 Investeringsuppföljning (Tkr)

Verksamhet/Enhet	Inv budget helår	Prognos helår	Avvikelse Budget - Prognos
Socialförvaltningen	3 242	3 242	0

1.2.1 Kommentar till avvikelse och planerade/genomförda åtgärder investeringar

Ingen förväntad avvikelse mot budget föreligger.

2 Personalnyckeltal

Habo kommun har tagit fram ett antal nyckeltal inom området personal som bedöms viktiga att följa upp regelbundet. Dessa nyckeltal analyseras i denna rapport i två områden; sjukfrånvaro och tidsanvändning. Samtliga nyckeltal redovisas ackumulerade från årets början till och med månaden före rapporteringsmånaden pga eftersläpning i löneuppgifter. (Exempelvis för månadsrapportering maj redovisas nyckeltal för perioden jan-april).

2.1 Sjukfrånvaro

	Sjukfrv 1-14 % ack Jan - Jan 2025	Sjukfrv 15+ % ack Jan - Jan 2025
Alla åldrar	4.19%	5.64%

2.2 Tidsanvändning

	Timmar Jan - Jan 2025	Timmar Jan - Jan 2024
A ARBETAD TID	45 944.23	47 465.96
4 FYLLNADSTID	149.08	214.04
5 ÖVERTID	408.06	266.76
B FRÅNVARO	12 924.22	10 131.65

2.3 Analys/kommentarer personalnyckeltal

Den arbetade tiden har minskat i jämförelse med samma period föregående år (-1 521 tim) samtidigt som frånvaron vid samma jämförelse har ökat (+2 793 tim). Anledningarna till den ökade frånvaron är i främst inom områdena semester (+762 tim), sjukdom (+1 267 tim) och föräldraledighet (+648 tim). Av sjukdomstimmarna står äldreomsorgen för 59% av totalen, resterande timmar är fördelad förhållandevis jämnt på övriga verksamheter. Personal med månadslön under perioden svarar för en minskning i arbetad tid med -2 219 timmar vilket till viss del täckts upp med att personal med timlön ökat med 621 timmar. Fyllnadstiden har minskat 65 timmar samtidigt som övertiden ökat med 141 timmar.

Delegation familjerätt

Förslag till beslut

Med anledning av avtalssamverkan inom familjerättens område ges delegation enligt förvaltningens förslag.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 19 februari 2025 att ingå avtalssamverkan enligt avtal med Jönköpings och Mullsjö kommuner inom familjerättens område. De beslut som kommer att fattas av tjänstemän i Jönköpings kommun avseende invånare i Habo kommun kommer att fattas på delegation av socialnämnden i Habo kommun.

Förvaltningen föreslår att socialnämnden beslutar att ge delegation enligt förslaget i bifogad tabell.

Birgitta Berglund Ågren
Verksamhetschef IFO

Sara Svenningsson
Utredare

Bifogad handling: Tabell

Beslutet skickas till
Jönköpings kommun
Utredare
IT-samordnare

	ÄRENDE	LAGRUM	BESLUTANDE	REDOVISAS
1	Föräldraskapsbekräftelse och fastställande av faderskap			
1.1	Godkänna faderskaps- eller föräldraskapsbekräftelse, samboende	1 kap 4 § FB	Administratör och socialsekreterare hos uppdragsgivaren	
1.2	Godkänna faderskaps- eller föräldraskapsbekräftelse, inte samboende	1 kap 4 § FB	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
1.3	Godkänna faderskaps- eller föräldraskapsbekräftelse Övriga ärenden	1 kap 4 § FB	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
1.4	Åtgärder i samband med fastställande av faderskap eller föräldraskap	2 kap 1, 4-6 och 8 §§ FB	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
1.5	Beslut att inleda utredning om faderskap	2 kap 1 § FB	Särskilt utsedd administratör familjerätt	
1.6	Beslut att inleda utredning om äktenskapspresumtion	2 kap 9 § FB	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	

1.7	Beslut att inte inleda utredning om fastställande av faderskap eller föräldraskap	2 kap 9 § FB	Ej delegerat, beslutas av socialnämnden	
1.8	Beslut att inte inleda utredning om äktenskapspresumtion	2 kap 9 § FB	Ej delegerat, beslutas av socialnämnden	
1.9	Beslut att lägga ned påbörjad utredning om fastställande av faderskap eller föräldraskap	2 kap 7 § FB	Ej delegerat, beslutas av socialnämnden	
1.10	Beslut att lägga ned påbörjad utredning om äktenskapspresumtion	2 kap 9 § FB	Ej delegerat, beslutas av socialnämnden	
1.11	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap och föräldraskap	3 kap 5,6,och 8 §§ FB	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
2.	Vårdnad, boende och umgänge			
2.1	Besluta att utse utredare i ärende om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 19 § tredje stycket FB	1:e familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
2.2	Godkänna föräldrars avtal om vårdnad boende och umgänge	6 kap 17 a § FB	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	

2.3	Besluta att utse en eller flera personer att medverka vid umgänge	6 kap 15 c § tredje stycket FB	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
	3. Adoption			
3.1	Besluta att utse utredare i ärende om adoption	4 kap 14 § FB	1:e familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
3.2	Lämna förslag till domstol i fråga om adoption	4 kap 15 § FB	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
3.3	Besluta om samtycke att adoptionsförfarandet får fortsätta	6 kap 14 § SoL	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
3.4	Besluta om förlängd utredningstid för prövning av samtycke	6 kap 14 § SoL	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
3.5	Beslut om medgivande att ta emot ett barn i syfte att adopteras genom internationell adoption	6 kap 12 § FB	Ej delegerat, beslutas av socialnämnden	
	4. Rapporterings- och anmälningsskyldigheter			
4.1	Anmäla till överförmyndare om behov av god man i ärende gällande upphävande av faderskapspresumtion	5 kap 3 § SoF, 3 kap 4 § FB	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	

4.2	Anmäla behov av god man eller förvaltare enl FB, att någon inte längre behöver ha förvaltare eller att förhållandena talar för att en förälder förvaltar sitt barns ekonomi på betryggande sätt. Görs till hemkommun.	5 kap 3 § SoF	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
4.3	Anmäla oro gällande barn som far illa till hemkommun	14 kap 1 § socialtjänstlagen	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
4.4	Rapportera och utreda missförhållanden enligt lex Sarah eller andra avvikelser i verksamheten samt personuppgiftsincidenter.	14 kap 3 § socialtjänstlagen mfl.	Familjerättssekreterare hos uppdragstagaren	
4.5	Besluta i lex Sarah-ärende om missförhållande eller risk för missförhållande, som rör den som får eller kan komma ifråga för insatser inom verksamheten, inklusive anmälan till IVO	14 kap 6-7 § SoL, 24 e-f § LSS	SAS hos uppdragstagaren	
	5.Utlämnande av allmän handling			
5.1	Prövning och beslut om utlämnande av allmän handling till en enskild med uppgift om hans eller hennes egna personliga förhållanden under ärendets aktiva handläggning	26 kap 1 § m.fl. lagrum OSL	Tjänsteman som inom ramen för sin tjänst hos uppdragstagaren ansvarar för handlingen	
5.2	Besluta om utlämning av allmän handling som	6 kap 3 § OSL, 10 kap 3§ OSL,	Enhetschef för familjerätten	

	innehåller uppgift om en enskilds personliga eller ekonomiska förhållanden, till annan än den enskilde själv, samt uppställa förbehåll i samband med utlämnande till enskild under ärendets aktiva handläggning	26 kap 1 § OSL, 39 kap 1-3 § och 5a § OSL	hos uppdragstagaren	
--	---	---	---------------------	--

Avgifter för tillståndsprövning och tillsyn av gårdsförsäljning enligt alkohollagen

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anta förslag till avgifter för tillståndsprövning och tillsyn av gårdsförsäljning enligt alkohollagen (2010:1622).

Avgifterna räknas upp årligen med förändringen av prisbasbeloppet och avrundas till närmsta hundratal kronor.

Avgifterna börjar gälla den 1 juni 2025.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har fattat ett beslut om propositionen 2024/25:86 ”Bättre förutsättningar för besöksnäringen i fråga om småskalig produktion av alkoholdrycker”. Förslaget möjliggör gårdsförsäljning i Sverige samtidigt som detaljhandelsmonopolet värnas. Lagändringen föreslås träda ikraft den 1 juni 2025 och föreslås gälla i sex år från ikraftträdandet.

Denna reform syftar till att främja lokal turism och utveckling på landsbygden, samtidigt som den försöker upprätthålla de alkoholpolitiska målen. Lagstiftningen är tidsbegränsad för att man ska kunna utvärdera effekterna av gårdsförsäljning. Gårdsförsäljning av alkoholdrycker innebär en betydande förändring av hur alkohol kan säljas i Sverige.

Detaljhandeln med alkohol regleras i [5 kap.](#) alkohollagen (2010:1622). En näringsidkare som vill sälja alkohol måste ansöka om serveringstillstånd. För detta krävs det att:

- tillståndshavaren ska vara både ekonomiskt och personligt lämplig
- sökanden ska ha avlagt ett prov för att visa på tillräckliga kunskaper om alkohollagen och anslutande föreskrifter.

Det föreslås att de nya reglerna om gårdsförsäljning kommer regleras i det nya

kap. 5a i alkohollagen.

Tillståndsprövning och tillsyn av gårdsförsäljning bedöms till omfattningen motsvara tillståndsprövning och tillsyn av stadigvarande serveringstillstånd. Förvaltningen föreslår därför att avgifterna ska motsvara avgifterna som gäller för stadigvarande serveringstillstånd.

Sara Svenningsson
Utredare

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Detaljplan för del av Kyrkeryd 6:2 m.fl.

Förslag till beslut

Socialnämnden har inga synpunkter på förslaget.

Beskrivning av ärendet

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra bostadsbyggnation och säkerställa att en stor del av den naturmark som finns i området bevaras.

I norra delen av Habo tätort planeras ett nytt bostadsområde med tre mindre flerbostadshus i två och fyra våningar, innehållande totalt cirka 20 lägenheter. Fokus ligger på att bevara en stor del av den befintliga skogsmarken samtidigt som området kan kompletteras med en ny bostadstyp.

Samrådstiden pågår mellan 5 mars – 6 april 2025. Planförslaget finns att ta del av digitalt på Habo kommuns hemsida:

[Detaljplan för del av Kyrkeryd 6:2 m.fl. | Habo kommun](#)

Synpunkter på planförslaget ska inkomma skriftligen senast den 6 april 2025.

Sara Svenningsson
Utredare

Beslutet skickas till
plan@habokommun.se

Datum
2025-03-06**Diarienummer**
SN25/60**Sida**
1 (1)**Mottagare**
Socialnämnden

Förslag till ny detaljplan för en del av Bränninge 1:2 m fl.

Förslag till beslut

Socialnämnden har inga synpunkter på förslaget.

Beskrivning av ärendet

Syftet med detaljplanen är att undersöka möjligheten att skapa en ny trafiklösning med en cirkulationsplats vid korsningen Bränningegatan – Anders Larssons väg. Vidare vill man öppna upp för att bygga mindre flerbostadshus inom kvartersmarken. Marken är idag planlagd för bostadsbebyggelse men inte för flerbostadshus.

Samrådstiden pågår 4 mars till 4 april.

[Detaljplan för del av Bränninge 1:2 m.fl. | Habo kommun](#)

Synpunkter på förslaget ska inkomma senast den 4 april 2025.

Sara Svenningsson
Utredare

Beslutet skickas till
plan@habokommun.se