



Innehållsförteckning

| | Ärende | Sida |
|------|---|-------------|
| § 26 | Miljöprogram 2020-2030 för Habo kommun - yttrande..... | 3 |
| § 27 | Tertialuppföljning | 4 |
| § 28 | Uppföljning av handlingsplanen utifrån utredningen av äldreomsorgen | 6 |
| § 29 | Föreningsbidrag 2020 | 7 |
| § 30 | Uppföljning av kritiska kvalitetsfaktorer och verksamhetsutvecklingsmål - tertial 1 2020 | 8 |
| § 31 | Information om ej verkställda beslut - kvartal 1 2020..... | 10 |
| § 32 | Delegationsärenden..... | 11 |
| § 33 | Informationsärenden | 12 |



| | | |
|--|---|-------------------|
| Plats och tid | Höger kammare Onsdagen den 6 maj 2020 kl. 17:00–19:00 | |
| Beslutande | Nicklas Gustavsson (S) Hans Jarstig (KD) Angelica Hansen (M) Eva Damberg (S) Helena Persson (C) Joakim Lindblom (SD) | |
| Ej tjänstgörande ersättare och övriga närvarande | Carina Bergman, förvaltningschef Sara Svenningsson, sekreterare Ellen Strömberg, verksamhetsutvecklare § 26 Anna-Carin Alzén, biträdande ekonomichef § 27 Sandra Viktorin, vård.-och omsorgschef § 28 | |
| Utses att justera | Eva Damberg | Paragrafer: 26–33 |
| Ordförande | | |
| Justerande | | |
| Sekreterare | | |

BEVIS OM TILLKÄNNAGIVANDE AV JUSTERAT PROTOKOLL

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

| | | | |
|------------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------|
| Organ | Socialnämnden | | |
| Sammanträdesdatum | 2020-05-06 | | |
| Datum då anslaget publiceras | 2020-05-08 | Datum då anslaget avpubliceras | 2020-05-30 |
| Protokollet förvaras på | Socialförvaltningens arkiv | | |
| Underskrift | | | |



§ 26 Miljöprogram 2020-2030 för Habo kommun - yttrande

Beslut

Yttrandet godkänns.

Ärendebeskrivning

Miljöprogrammet utgör det styrande dokumentet för det strategiska miljöarbetet i Habo kommun. Utgångspunkten för arbetet med ett nytt miljöprogram är Agenda 2030, de globala hållbarhetsmålen och de nationella miljökvalitetsmålen. Förslaget utgår från Habo kommuns vision ”den hållbara kommunen för hela livet” och de förutsättningar och den potential som Habo kommun har.

Miljöprogrammet fokuserar främst på verksamheterna inom kommunen och deras möjlighet att påverka utvecklingen, men det finns även delar som riktar sig till näringsliv, föreningar och invånare. Utgångspunkten är att det finns många olika sätt att nå miljöprogrammets mål och att alla kan bidra.

Miljöprogrammet innehåller en ambition och viljeinriktning att Habo kommuns verksamheter ska bidra till en miljömässigt hållbar utveckling.

Miljöprogrammet består av fyra fokusområden med mål och indikatorer:

- En klimatsmart kommun
- Hållbar konsumtion och produktion
- Hållbart nyttjande av natur, vatten och mark
- Utbildning, kommunikation och engagemang

Socialförvaltningen stödjer intentionen i miljöprogrammet: Det ska vara lätt att göra rätt.

Socialförvaltningens främsta bidrag i hållbarhetsarbetet är att hushålla med befintliga resurser. Socialförvaltningens verksamheter ska handla upphandlade varor och tjänster med förstånd samt sortera det avfall som uppstår. I bilagan redovisas de mål där socialförvaltning har ansvar för genomförandet och förvaltningens kommentarer till dem.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen



Dnr SN20/2

§ 27 Tertiäluppföljning

Beslut

Tertiäluppföljningen och förvaltningens förslag till åtgärder för att minska det prognostiserade budgetunderskottet godkänns.

150 tkr av investeringsbudgeten omfördelas till projektet Ombyggnation Kråkan.

Ärendebeskrivning

Helårsprognosen per sista april 2020 slutar på en budgetavvikelse på totalt 1 000 tkr exklusive kostnader till följd av Corona. Per verksamhet är prognosen följande:

Socialförvaltningen övergripande 0 tkr

Gemensamt äldreomsorg, funktionshinderomsorg och hälso- och sjukvård
+ 1 800 tkr

Äldreboende - 500 tkr

Demensboende - 1 300 tkr

Hälso- och sjukvårdsenheten + 500 tkr

Äldreomsorg natt + 100 tkr

Hemtjänst - 3 000 tkr

Hemteam, larm, korttids funktionshinderomsorg - 300 tkr

Bistånd, LOV-pott + 1 000 kr

Assistans, daglig verksamhet, gruppboende - 1 000 tkr

Socialpsykiatri - 300 tkr

Individ- och familjeomsorg + 2 000 tkr

Integrationsenheten 0 tkr

Summa: - 1000 tkr

Den ekonomiska effekten av Corona på socialförvaltningen uppgår till 5-14 mnkr. Den stora osäkerheten beror på om det kommer att behöva öppnas en särskild avdelningen för Corona-sjuka och hur länge en sådan avdelning i så fall behöver vara igång.



För att nå budget i balans fortsätter förvaltningen med att arbeta med implementeringen av nytt planeringssystem inom hemtjänsten samt översyn av schema/bemanning på demensboendet. En plan för bemanningen på demensboendet ska vara klar under maj månad. Målet är att förändringar ska kunna genomföras efter semesterperioden.

Prognos investeringar

De offerter som inkommit rörande projektet Ombyggnation Kråkan visar på att utgifterna blir 150 tkr högre än de 1 050 tkr som avsatts. Förvaltningen föreslår att en omfördelning görs av investeringsbudgeten enligt följande:

51045 Sängar särskilt boende -50 tkr

51050 Badkar demensboende -50 tkr

51051 Kärrgården – 50 tkr

51052 Ombyggnation Kråkan + 150 tkr

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen



Dnr SN17/162

§ 28 Uppföljning av handlingsplanen utifrån utredningen av äldreomsorgen

Beslut

Ordförande tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Under 2018 gjordes en genomlysning av äldreomsorgen av externa konsulter. En slutrapport från utredningen presenterades för socialnämnden den 29 augusti 2018. De förbättringsområden som togs fram i utredningen presenterades i en handlingsplan.

Förvaltningen tog därefter fram aktiviteter för att bidra till att göra nödvändiga förbättringar inom de olika områdena samt uppfylla handlingsplanens intentioner. Handlingsplanen innehåller prioriterade områden med tillkommande aktiviteter som ska verkställas under 2019.

Socialnämnden beslutade den 19 december 2018 att en uppföljning av handlingsplanen med tillhörande aktiviteter ska göras vid socialnämndens sammanträden i samband med tertialuppföljningarna.

Förvaltningen berättar om de aktiviteter som pågår i förvaltningen utifrån handlingsplanen. Uppföljningen av handlingsplanen kommer fortsättningsvis inte redovisas i samband med tertialuppföljningarna utan ersätts nu med det arbete som sker i den nya styrmodellen.



Dnr SN20/7

§ 29 Föreningsbidrag 2020

Beslut

BRIS beviljas bidrag med 20 000 kronor. Brottsofferjouren beviljas bidrag med 20 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens föreningsbidrag utgår till föreningar som bedriver verksamhet inom nämndens verksamhetsområde. Ansökan om föreningsbidrag med tillhörande bilagor ska vara socialnämnden i Habo kommun tillhanda senast den 31 mars för föreningsbidrag som avser samma kalenderår.

Ansökningar om föreningsbidrag har för 2020 inkommit från BRIS och från Brottsofferjouren i Jönköping.

Socialnämnden har en budget för föreningsbidrag om 40 000 kronor för 2020.

Beslutet skickas till:
BRIS
Brottsofferjouren
Biträdande ekonomichef



Dnr SN20/64

§ 30 Uppföljning av kritiska kvalitetsfaktorer och verksamhetsutvecklingsmål - tertial 1 2020

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har beslutat om en ny styrmodell - tillitsbaserad styrning. Syftet är att tydliggöra en gemensam struktur och gemensamma arbetssätt för styrning och ledning av kommunen och dess verksamheter. Styrmodellen omfattar därför hela kommunens organisation. Styrmodellen utgår från kommunens vision och värdegrund samt verksamheternas grunduppdrag och tydliggör förtroendevaldas respektive tjänstemännens roller i kommunens förbättringsarbete. Ansvaret för att planera, utveckla och följa upp verksamheterna ska ligga så nära medarbetaren som möjligt. Styrmodellen består av tre delar:

- Ekonomi
- Verksamhetens mål
- Kritiska kvalitetsfaktorer

Uppföljning av kritiska kvalitetsfaktorer

En kritisk kvalitetsfaktor är en särskilt angelägen faktor som måste vara uppfylld för att verksamheten ska ha hög kvalitet. Alla socialförvaltningens verksamheter ska ta fram 1-2 kritiska kvalitetsfaktorer i varje perspektiv:

- Medborgarperspektivet
- Verksamhetsperspektivet
- Medarbetarperspektivet
- Ekonomiperspektivet

Kvalitetsfaktorerna följs varje månad och mäts regelbundet med hjälp av kvalitetsindikatorer. Varje verksamhet rapporterar eventuella avvikelser till sin närmsta chef. I uppföljningen till socialnämnden rapporterar förvaltningen avvikelser i de kritiska kvalitetsfaktorerna där hög kvalitet inte uppfylls. Förvaltningen ska göra en samlad bedömning av kvaliteten i socialförvaltningen och därefter rapportera eventuella avvikelser till socialnämnden varje tertial.



Avvikelse tertial 1 - 2020

I mars var andelen korttidssjukfrånvaro hög på grund av pågående pandemi eftersom medarbetare som känner sig sjuka eller förkylda uppmanas att stanna hemma. Den höga korttidssjukfrånvaron är en avvikelse som bedöms bero på Coronapandemin.

Uppföljning av verksamhetsutvecklingsmål

Kommunfullmäktige har beslutat om fokusområden för verksamhetsutveckling:

- Enkel och tillgänglig service
- Mod och innovation för effektiv resurshantering
- Attraktiv arbetsgivare

Utifrån fokusområdena har socialnämnden beslutat om mål för verksamhetsutveckling inom de områden där nämnden önskar göra en markant förflyttning mot det bättre:

- Integration
- Personalförsörjning
- Digitalisering och välfärdsteknik

Förvaltningen ska ta fram och arbeta med strategier och åtgärder för att nå målen under mandatperioden 2019-2022. Förvaltningen ska varje tertial rapportera grad av måluppfyllelse till socialnämnden.

För närvarande finns ingen prognos för grad av måluppfyllelse.



Dnr SN20/62

§ 31 Information om ej verkställda beslut - kvartal 1 2020

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommuner ska inom skälig tid verkställa sina beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) och insatser enligt lagen som stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Om ett beslut inte verkställts inom tre månader ska kommunerna rapportera detta till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Kommunerna rapporterar kvartalsvis. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömmande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Nämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut tills beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning, så kallad *återrapporering*. Nämnden kan när som helst rapportera att ett beslut har verkställts.

Socialnämnden har för första kvartalet 2020 rapporterat till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om två gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum eller där verkställighet avbrutits och ej återupptagits inom tre månader från avbrott.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen



§ 32 Delegationsärenden

Beslut

Delegationsärendena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ordförandebeslut

Inga ordförandebeslut finns att rapportera

AU-delegation:

Protokoll 2020-04-08 § 18-20

Protokoll 2020-04-23 § 21-22

Delegationslistor individärenden:

Nr: 75-98

Övriga delegationsbeslut:

Nr: 12-13



§ 33 Informationsärenden

Beslut

Informationsärendena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Informationsmappen innehåller följande handlingar:

Kommunstyrelsen

§ 45 Tillbyggnad av Kråkan

Facklig samverkansgrupp

Minnesanteckningar den 29 april 2020

Förvaltningen berättar om några förslag för att utveckla rekrytering av till exempel kontaktfamiljer och kontaktpersoner. Det finns även ett behov av att rekrytera gode män. Socialnämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag.
