

## Protokoll för socialnämnden

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 56	Tertialuppföljning 2 2024 .....	3
§ 57	Information från Jönköpings Läns Dövas och Teckenspråkigas förbund .....	7
§ 58	Lex Maria- brister i verksamhetssystem Combine Plan.....	8
§ 59	Program för trygghet och säkerhet - remiss.....	9
§ 60	Svar på motion om att införa fixartjänst för pensionärer och personer med funktionsnedsättning.....	10
§ 61	Socialnämndens delegationsordning .....	12
§ 62	Delegationsärenden .....	13
§ 63	Informationsärenden .....	14

<b>Plats och tid</b>	Höger kammarsal, kommunhuset Onsdagen den 25 september 2024 klockan 17.00–19.10
<b>Beslutande</b>	Hans Jarstig (KD) Fredrik Wärnbring (M) Kajsa Särenholm (M) Nicklas Gustavsson (S) Petra Mattlin (S) Eva Wettebring (S) Marie Lindholm (KD) Eva Damberg (S)
<b>Övriga närvarande</b>	Pernilla Ekstrand, förvaltningschef Sara Svenningsson, utredare John Jaresund, controller Morgan Malmborg, insynsplats (HD) Sandra Grip, sekreterare
<b>Paragrafer</b>	56–63
<b>Utses att justera</b>	Fredrik Wärnbring
<b>Ordförande</b>	_____
<b>Justerande</b>	_____
<b>Sekreterare</b>	_____

## **Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

<b>Beslutande organ</b>	Socialnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-09-25
<b>Datum då anslaget publiceras</b>	
<b>Datum då anslaget avpubliceras</b>	
<b>Protokollet förvaras på</b>	Socialförvaltningens arkiv

**Underskrift**

---

## § 56 Tertialuppföljning 2 2024

Diarienummer SN24/98

### Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Tertialrapporten omfattar uppföljning av ekonomi, kvalitet och verksamhetsutvecklingsmål.

Den innehåller också en beskrivning av årets verksamhet hittills.

Den totala årsprognosen för socialnämnden slutar på ett underskott om - 569 tkr. Uppföljningen av driften redovisas per verksamhet enligt följande:

Politisk verksamhet + 20 tkr

Socialförvaltningen gemensamt + 185 tkr

Övergripande äldreomsorg, funktionshinderomsorg och individ- och familjeomsorg + 33 tkr

Äldreomsorg - 349 tkr

Funktionshinderomsorg - 285 tkr

Individ- och familjeomsorg - 601 tkr

Flykting och Integration 0 tkr

Summa: - 997tkr

### Uppföljning av kvalitet

Uppföljning av kvalitet görs till socialnämnden en gång per tertial. Bedömningen av kvalitet görs utifrån de fyra perspektiven målgrupp, verksamhet, medarbetare och ekonomi.

### Målgruppsperspektivet

Det finns avvikelser i kvalitet när det gäller rättssäkerhet utöver den kvalitetsfaktorn som mäts övergripande med indikatorn ej verkställda beslut. Enligt 11 kap. 2 § SoL ska en barnutredning bedrivas skyndsamt och vara slutförd senast inom fyra månader.

Under perioden januari till juli 2024 har förvaltningen inte lyckats nå upp till lagkravet att färdigställa utredningar inom fyra månader i totalt 23 olika ärenden. Inom funktionshinderomsorg och äldreomsorg har uppföljningar av tillsvidarebeslut inte gjorts på flera år. Detta på grund av att de har behövt bortprioriterats när nya ärenden inkommer och på grund av att tidsbegränsade beslut har behövt prioriteras. Resurserna har inte räckt till på enhet.

Inom området uppdragstagare är det svårt att rekrytera både på grund av att utbudet av uppdragstagare är litet och att människor ska matchas ihop för att det ska fungera.

Informationen på hemsidan behöver hållas uppdaterad och vara tillgänglig för kommuninvånaren. Det finns inte tillräckliga resurser för att arbeta med förbättringsarbete på hemsidan i tillräcklig omfattning.

### **Verksamhetsperspektivet**

Det är svårt att rekrytera till utannonserade tjänster som undersköterska på grund av att för få väljer att utbilda sig till undersköterska samt att konkurrensen är hög om dem som finns. Personalförsörjningen till vård och omsorg är en stor utmaning som förväntas bli ännu större.

Förvaltningen har beskrivit sina behov av lokaler för sina verksamheter i Lokalförsörjningsplanen för Habo kommun 2025-2030. Det finns inget akut behov av nya eller större lokaler för tillfället. Beslut om bistånd bedöms kunna verkställas i de lokaler förvaltningen förfogar över för närvarande.

Verksamhetssystemet Combine är svårarbetat vilket gör arbetet ineffektivt. Brister finns hos leverantören. Förvaltningen har kunskapsbrist kring användning av systemet.

### **Medarbetarperspektivet**

Sjukfrånvaron övergripande i socialförvaltningen bedöms vara på en för årstiden normal nivå jämfört med tidigare år.

Arbetsbelastningen är oerhört hög för samtliga socialsekreterare inom barn och unga. Detta beror till stor del på ökat inflöde av orosanmälningar samt mer komplicerade och svåra ärenden att hantera. På grund av sjukskrivningar och hög korttidsfrånvaro blir arbetsbelastningen för övriga medarbetare stor.

### **Ekonomiperspektivet**

Övertid har uppstått på grund av svårigheter att få tag på vikarier och på grund av svårigheter att kunna använda vikarier i vissa fall.

Kostnader har uppstått på grund av att det inte går att rekrytera vikarier för sjuksköterskor under sommaren. Behovet behöver därför täckas av inhyrd personal för att kunna upprätthålla verksamheten. Eftersom detta är en trend sedan flera år tillbaka behöver förvaltningen planera för att hyra in personal och det finns därmed också en budget för det.

### **Uppföljning av socialnämndens verksamhetsutvecklingsmål**

Socialnämnden har beslutat om mål för verksamhetsutveckling inom de områden där nämnden önskar göra en markant förflyttning mot det bättre. Förvaltningen ska rapportera grad av måluppfyllelse gällande nämndens verksamhetsutvecklingsmål.

### **Delaktighet och sysselsättning**

Förvaltningen har förstärkt sitt arbete för att hjälpa kommuninvånare till en meningsfull sysselsättning och rätt försörjning.

Ofrivillig ensamhet kan leda till psykisk och fysisk ohälsa. Att upptäcka äldre personer med ofrivillig ensamhet tidigt och erbjuda stöd för att bryta ensamheten är centralt.

Både socialtjänsten och hälso- och sjukvården har en viktig roll i det.

Pågående åtgärder bedöms ha god effekt på målet delaktighet och sysselsättning.

Målet bedöms vara i hög grad uppfyllt.

### **Behålla personal**

Personalförsörjning är en stor utmaning. Det är av största vikt att medarbetare väljer att arbeta kvar i förvaltningen och att det går att rekrytera nya medarbetare i takt med att behoven av vård- och omsorg ökar i kommunen. Det behöver vara attraktivt att arbeta i Habo kommun.

Förvaltningen arbetar med de åtgärder som finns att tillgå men har ett begränsat utrymme vad gäller lön och personalförmåner.

Målet bedöms vara i hög grad uppfyllt.

**Frigöra resurser genom förändrade arbetsätt**

De åtgärder förvaltningen arbetar med för att öka måluppfyllelsen bedöms ge god effekt. Åtgärderna kräver dock en hel del resurser för att kunna genomföra och det tar tid innan genomförandet av åtgärder är klart och ger önskat resultat.

Målet bedöms vara delvis uppfyllt.

**God digital tillgänglighet**

För att kunna öka måluppfyllelsen ytterligare för målet "God digital tillgänglighet" behöver förvaltningen arbeta med fler åtgärder. I dagsläget är resurserna begränsade för att kunna göra det.

Målet bedöms vara delvis uppfyllt.

---

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen

## § 57 Information från Jönköpings Läns Dövas och Teckenspråkigas förbund

### Beslut

Ordförande tackar för informationen

### Beskrivning av ärendet

Åsa Gustavsson är projektledare från Jönköpings Läns Dövas och Teckenspråkigas förbund och berättar om projektet Movadot, ” Mobilt hem- och vårdteam för äldre döva och teckenspråkiga i Jönköpings län”.

Projektet är startat med stöd från Allmänna arvsfonden och är finansierat under år 2024 och förbundet söker medel för att fortsätta sitt arbete år 2025.

Det är idag tre samarbetskommuner, Jönköping, Nässjö och Gislaved, som deltar och verkar för dövas möjligheter och arbetet syftar till att med Movadots specialistkompetens medverka till hög patientsäkerhet, självbestämmande och trygghet för döva.

Grundförslaget i kommande finansiering som Åsa informerar om är att 13 kommuner inklusive Habo kommun och Region Jönköpings län har ett gemensamt konto och gemensam ansvarsfördelning. Beräknad ekonomisk kalkyl är 3,7 miljoner för år 2025 exklusive statsbidrag.

---



## § 58 Lex Maria- brister i verksamhetssystem Combine Plan

Diarienummer SN24/129

### Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden i Habo kommun är huvudman och vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården. Varje vårdgivare är enligt patientsäkerhetslagen skyldig att rapportera, utreda och anmäla risker för allvarlig vårdskada till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Från den 3 juli till den 16 juli 2024, uppmärksammades det allvarliga brister i verksamhetssystemet Combine Plan. Hälso- och sjukvårdsinsatser, som vanligen brukar föras över automatiskt från Verksamhetssystemet Combine-Core till Plan- kunde inte längre utläsas. Den personal som skulle utföra insatser hemma hos patienter under denna period saknade därmed information om vad som skulle utföras.

Inga kända konsekvenser för patienterna har uppmärksammats. Tack vare handpåläggning och säkerställande lokalt, så kunde alla hälso- och sjukvårdsinsatser utföras som planerat och inga insatser missades.

Däremot sågs stora risker i att vissa hälso- och sjukvårdsuppgifter inte blev utförda. En del av hälso- och sjukvårdsinsatserna var tex läkemedelshantering såsom insulin och innohep, dvs potenta läkemedel.

Vid uteblivet besök/insats kunde detta ha medfört allvarliga konsekvenser för patienterna med följd: risk för allvarlig vårdskada. Anmälan skickades till IVO 23 augusti 2024.

Ytterst är Habo Kommun ansvarig för att de verksamhetssystem som används är säkra för patienterna. I detta fall låg felet på det upphandlade verksamhetssystemet och ansvariga var Pulsen Combine.

Planerade åtgärder är bland annat fortsatt kommunikation med Pulsen Combine kring uppkomna brister.

\_\_\_\_\_

## § 59 Program för trygghet och säkerhet - remiss

Diarienummer SN24/114

### Beslut

Socialnämnden har inga synpunkter på de båda programmen.

### Beskrivning av ärendet

Habo kommun har sammanställt ett förslag till Program för trygghet och säkerhet 2024-2027. Programmet omfattar åtgärder mot oönskade händelser i form av brott, olyckor, bränder och andra händelser som kan leda till kriser. Som underlag till programmet är en risk- och sårbarhetsanalys framtagen. Remissen avser Program för trygghet och säkerhet samt delprogram Civil beredskap vilken innehåller plan för extraordinära händelser samt plan för POSOM.

Socialnämnden har möjlighet att lämna synpunkter på de framtagna programmen senast den 30 september 2024.

---

Beslutet skickas till  
ks@habokommun.se

## § 60 Svar på motion om att införa fixartjänst för pensionärer och personer med funktionsnedsättning

Diarienummer SN24/111

### Beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

### Beskrivning av ärendet

Habodemokraterna har genom Morgan Malmborg (HD) lämnat in en motion till kommunfullmäktige med förslag att införa en kostnadsfri fixartjänst i Habo kommun för pensionärer och personer med funktionsnedsättning. Syftet med tjänsten är framförallt är förebygga fallolyckor, bryta isolering och psykisk ohälsa. Motionen har remitterats till socialnämnden för yttrande senast den 30 september.

### Förslag till yttrande:

2006 inkom en motion om att utreda införande av en motsvarande gratis fixartjänst för pensionärer i Habo. Socialnämnden konstaterade då att det inte är en uppgift för socialnämnden. Kommunfullmäktige beslutade 2006 att bifalla motionen och att ge socialnämnden ansvaret för fixartjänsten samt att genomföra en uppföljning efter ett år. Fixartjänsten riktade sig till personer över 67 år. Uppföljningen efter ett år visade att personerna som tog del av tjänsten utgjorde tre till fyra procent av målgruppen samt att de som återkopplade var mycket nöjda. Tjänsten finansierades genom nystartjobb via arbetsförmedlingen, så kallat plusjobb inom Habo kommun. Kommunstyrelsen beslutade 2007 att inte anslå medel för att ge tillsvidareanställningar till de som hade plusjobb. Medel saknades därför till att förlänga fixartjänsten.

Fixartjänster ingår inte i socialnämndens ansvar som en del i hemtjänstens arbetsuppgifter. I Habo finns etablerade företag som utför sådana tjänster som motionären ger exempel på i motionen. Behovet av fixartjänst ska därför anses vara tillgodosett genom möjligheten att kunna anlita privata aktörer.

Socialnämnden tror inte att en fixartjänst kan tillgodose behoven av att bryta social isolering och motverka psykisk ohälsa. Socialnämnden har beviljats statsbidrag för att arbeta med att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre i ordinarie boende. En kartläggning har gjorts i förvaltningen kring hur nuläget ser ut och förslag finns på metod, struktur och arbetssätt. Genom att till exempel erbjuda hälsosamtal kan ensamhetsproblematik och andra

hälsorelaterade tillstånd identifieras så att personer kan erbjudas sociala, kulturella eller fysiska aktiviteter som känns meningsfulla och som främjar samhörighet och delaktighet.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår socialnämnden att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

## § 61 Socialnämndens delegationsordning

Diarienummer SN23/38

### Beslut

Malin Malmberg vid socialjouren i Jönköpings kommun ges förordnande att besluta om att begära polishandräckning enligt 43 § första stycket andra punkten lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

Socialsekreterare ges delegation att fatta beslut om boendestöd enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen.

### Beskrivning av ärendet

Beslut om att begära polishandräckning enligt LVU kan inte delegeras. Däremot kan särskilda tjänstemän förordnas av nämnden att fatta sådana beslut. Socialnämnden i Habo har genom avtalssamverkan socialjour som utförs av Jönköpings kommun. Socialnämnden har tidigare gett förordnande till namngivna tjänstemän vid socialjouren i Jönköping att fatta beslut enligt 43 § första stycket andra punkten LVU. Socialjouren i Jönköping har anställt en ny socialsekreterare som behöver ges förordnande.

Beslut om bistånd i form av boendestöd är delegerat till biståndshandläggare. Förvaltningen ser behov av att även socialsekreterare kan fatta beslut om boendestöd.

---

**Beslutet skickas till**  
Socialjouren i Jönköping  
Enhetschef vuxen IFO  
Utredare

## § 62 Delegationsärenden

### **Beslut**

Delegationsärendena läggs till handlingarna

### **Beskrivning av ärendet**

#### **Ordförandebeslut:**

Beslut om placering med stöd av 11§ LVU 15 augusti 2024

Beslut om placering med stöd av 11§ LVU 27 augusti 2024

#### **AU-delegation:**

Inga AU-ärenden finns att redovisa

#### **Delegationslistor individärenden:**

Nr: 46-50

#### **Övriga delegationsbeslut:**

Nr: 54-57

\_\_\_\_\_

## § 63 Informationsärenden

### Beskrivning av ärendet

#### Informationsmappen innehåller följande handlingar:

1. Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
    - *Delårsrapport och protokoll, daterat den 30 augusti 2024*
  
  2. Facklig Samverkan
    - *Minnesanteckningar 19 september 2024*
-