

Protokoll för socialnämnden

Nr	Ärende	Sida
§ 58	Godkännande av dagordningen	3
§ 59	Månadsuppföljning september 2025	4
§ 60	Pilotprojekt Seniorer i skolan	5
§ 61	Ansvarsprovning 2025.....	6
§ 62	Socialnämndens lokalbehov - budget 2027 (2027-2029)	7
§ 63	Information om rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS - kvartal 3 2025	8
§ 64	Förordnanden till socialsekreterare vid socialjouren i Jönköpings kommun	9
§ 65	Kostnad för unga brukare - korttidstillsyn.....	10
§ 66	Utdrag ur belastningsregistret.....	11
§ 67	Uppdrag till socialförvaltningen att utreda eventuellt öppnade av avdelningen Linden inom särskilt boende.....	12
§ 68	Detaljplan för Äspered 1:38	13
§ 69	Delegationsärenden	14
§ 70	Informationsärenden	15

Plats och tid	Höger kammarsal, Kommunhuset Onsdagen den 22 oktober 2025 klockan 16.00–18.00
Beslutande	Hans Jarstig (KD), Ordförande Fredrik Wärnbring (M) Kajsa Särenholm (M) Petra Mattlin (S) Eva Vettebring (S) Marie Lindholm (KD) Närvarar från kl.16.30 punkt 5, § 60-70 Mari Larsson (SD) Närvarar från kl.16.45 punkt 5, § 61-70 Stefan Björk (L) ersätter Maria Alsén (C) Eva Damberg (S) ersätter Nicklas Gustavsson (S)
Övriga närvarande	Margareta Fick (MP) Pernilla Ekstrand, förvaltningschef Sara Svenningsson, Sekreterare kl. 16-16-30/ Utredare Johan Bokinge, Ekonomikonsult §59 Sofia Dahlbäck, frivilligsamordnare §60 Sandra Grip, sekreterare från kl. 16.30-18.00 Morgan Malmborg, insynsplats (HD)
Paragrafer	58–70
Utses att justera	Fredrik Wärnbring

Ordförande	
Justerande	
Sekreterare	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2025-10-22

Datum då anslaget publiceras 2025-10-31
Datum då anslaget avpubliceras 2025-11-23
Protokollet förvaras på Socialförvaltningens arkiv

Underskrift

§ 58 Godkännande av dagordningen

Beslut

Socialnämnden godkänner föreslagen dagordning, med tillägg att ordförande Hans Jarstig (KD) lägger till en punkt till dagordningen. Punkt 9, §66

§ 59 Månadsuppföljning september 2025

Diarienummer SN25/24

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Månadsuppföljningen omfattar uppföljning av ekonomi och personalnyckeltal.

Helårsprognosen för 2025 är baserad på utfallet till och med september 2025.

Prognosen pekar på ett helårsresultat i nivå med budget.

Per verksamhet är prognosen följande:

Politisk verksamhet 0 kronor

Socialförvaltningen gemensamt + 720 000 kronor

Övergripande äldreomsorg, funktionshinderomsorg, hälso- och
sjukvård + 3 195 000 kronor

Äldreomsorg 0 kronor

Funktionshinderomsorg -4 130 000 kronor

Individ- och familjeomsorg + 215 000 kronor

Total 0 kronor

Beslutet skickas till
Ekonomichef

§ 60 Pilotprojekt Seniorer i skolan

Diarienummer SN25/202

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Socialförvaltningens frivilligsamordnare har tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen startat pilotprojektet "Seniorer i skolan" på Alléskolan. Projektet syftar till att skapa möten mellan generationer, ta tillvara seniorers kompetens, att ge barn och elever mer tid med vuxna / omgärda barn och elever med fler vuxna, vilket kan berika i en mängd situationer, att ge seniorerna möjlighet att i ett meningsfullt sammanhang vara goda förebilder och fortsätta bidra med samhällsengagemang och stärka den psykosociala miljön för både elever och seniorer.

Genomförande

Seniorerna deltar ideellt och ersätter inte ordinarie personal utan fungerar som ett stöd i skolans vardag. Uppdraget utformas i dialog mellan senior, rektor och arbetslag.

Seniorerna omfattas av kommunens frivilligöverenskommelse, gruppförsäkring och tystnadslöfte samt lämnar utdrag ur belastningsregistret före start. Rektor ansvarar för introduktion, handledning och uppföljning.

Aktuellt läge

Pilotprojektet pågår på Alléskolan och följs upp löpande i samverkan mellan förvaltningarna. Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till
Enhetschef Biståndsenheten
Socialnämnden

§ 61 Ansvarsprovning 2025

Diarienummer SN25/185

Beslut

Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag till svar på frågor gällande ansvarsprovning 2025.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige utser förtroendevalda revisorer för att granska de beredande och verkställande organen. Revisorererna granskar, med stöd av sakkunniga, verksamheten och prövar ansvarstagandet samt lämnar ett uttalande om detta till fullmäktige i revisionsberättelsen.

Kommunens revisorer har överlämnat frågor som ska besvaras inför årets ansvarsprovning till socialnämnden.

Beslutet skickas till
Kommunens revisorer

§ 62 Socialnämndens lokalbehov - budget 2027 (2027-2029)

Diarienummer SN25/200

Beslut

Socialnämnden beslutar att socialförvaltningens identifierade lokalbehov fastställs och överlämnas till arbetsgrupp för lokalförsörjning för vidare hantering.

Beskrivning av ärendet

Lokalförsörjningsplanen är antagen av kommunstyrelsen. I lokalförsörjningsplanen sammanfattas kunskapen om när, var och i vilken omfattning det finns behov av kommunal service kopplat till lokalbehov. Uppföljning av lokalförsörjningsplanen påvisar vilka ekonomiska effekter som kommunen har att hantera under lokalförsörjningsplanens period.

Det övergripande syftet med lokalförsörjningsplanen är att den ska vara ett verktyg för framtida planering av kommunens lokalbehov samt vara ett hjälpmedel vid bedömning av kommande investeringsbehov. Politiska beslut om kommande investeringar krävs i kommunstyrelsen och slutligen kommunfullmäktige.

Förvaltningarnas identifierade lokalbehov ska fastställas i respektive nämnd. Målet är att lokalförsörjningsplanen ska bidra till att skapa förutsättningar för ändamålsenliga, hållbara samt kostnadseffektiva lokaler.

Förvaltningen har beskrivit behoven av lokaler i bifogat dokument "Socialnämndens lokalbehov 2027 (2027-2029)".

Beslutet skickas till
Arbetsgrupp för lokalförsörjning

§ 63 Information om rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS - kvartal 3 2025

Diarienummer SN25/97

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommuner ska inom skälig tid verkställa beslut om insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Om ett beslut inte verkställts inom tre månader ska detta rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Det samma gäller delvis verkställda beslut samt avbrott i verkställighet som varat mer än tre månader. Rapporteringen ska göras kvartalsvis. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av en särskild avgift. Socialnämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut tills beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning, så kallad återrapportering. Nämnden kan när som helst rapportera att ett beslut har verkställts.

För tredje kvartalet 2025 har 14 gynnande beslut enligt SoL och LSS rapporterats till IVO.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen

§ 64 Förordnanden till socialsekreterare vid socialjouren i Jönköpings kommun

Diarienummer SN25/99

Beslut

Socialnämnden beslutar att Susanne Torsell vid socialjouren i Jönköpings kommun ges förordnande att besluta om att begära polishandräckning för att genomföra vård eller omhändertagande enligt 43 § andra punkten lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

Susanne Torsell vid socialjouren i Jönköpings kommun ges förordnande att besluta om att begära polishandräckning enligt 8 kapitlet 7 § lag om placering av barn i skyddat boende (PSB) för att genomföra beslut om skyddat boende enligt tredje kapitlet eller om en omedelbar sådan insats enligt fjärde kapitlet.

Beskrivning av ärendet

Beslut om att begära handräckning av polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU samt beslut om att genomföra beslut om skyddat boende med stöd av PSB kan inte delegeras. Däremot kan särskilda tjänstemän förordnas av nämnden att fatta sådana beslut. Socialnämnden i Habo har genom avtalssamverkan socialjour som utförs av Jönköpings kommun. Socialjouren i Jönköping har anställt en ny socialsekreterare som behöver ges förordnande.

Beslutet skickas till
beata.runo@jonkoping.se
Utredare
IT-samordnare

§ 65 Kostnad för unga brukare - korttidstillsyn

Diarienummer SN25/204

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att ta ut kostnad för mellanmål till barn som beviljats korttidstillsyn med 12 kronor per mellanmål.

Förändringen träder i kraft den 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

Måltidskostnaden för vårdnadshavare till barn som är beviljade korttidstillsyn behöver förtydligas. Förvaltningen föreslår att kostnaden bifogas till socialnämndens budgethandlingar.

Korttidstillsyn

Korttidstillsyn utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov kan beviljas enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) till skolungdomar från 12 år.

Försörjningsskyldighet

Kommunen får ta ut en kostnad av föräldrar till barn under 18 år när deras barn får vård i ett annat hem än det egna med stöd av lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Vårdnadshavare har enligt föräldrabalken underhållsskyldighet för sina barn och är försörjningsskyldiga till dess barnet fyller 18 år eller så länge barnet går i skola, dock längst till barnet fyller 21 år. 1

Kostnaden för ett mellanmål motsvarar en tiondel av dagskostnaden för mat i ålderskategorin 14-17 år där all mat lagas hemma enligt konsumentverkets kostnadsberäkning.

Taxan baseras på konsumentverkets kostnadsberäkning av matkostnader. Summorna som redovisas avser år 2025.

Debitering

Avrundning sker till närmaste heltal. Debitering sker månadsvis.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 66 Utdrag ur belastningsregistret

Beskrivning av ärendet

Ordförande Hans Jarstig (KD) har en fråga om utdrag ur belastningsregister inför anställning av medarbetare i socialförvaltningen. Socialchef Pernilla Ekstrand ger information om att utdrag görs när det finns lagkrav och att det i dagsläget gäller för medarbetare som ska arbeta med barn med funktionsnedsättning samt i andra verksamheter där medarbetare kommer i direkt och regelbunden kontakt med barn. Det finns kommuner och privata vårdgivare som kräver utdrag ur belastningsregister inför anställning av medarbetare som ska arbeta med vuxna men det är inget som görs i Habo kommun eftersom det inte finns lagstöd för det.

Regeringen har nyligen överlämnat en remiss till Lagrådet med förslag om utökade registerkontroller vid anställning i kommun. Lagändringarna innebär att reglerna ska gälla för personer som ska arbeta i hemmet åt äldre personer eller vuxna med funktionsnedsättning, arbeta med barn eller anställas till vissa ledande befattningar inom kommuner. Lagändringarna föreslås träda i kraft den 1 mars 2026.

Ordförande tackar för informationen.

§ 67 Uppdrag till socialförvaltningen att utreda eventuellt öppnade av avdelningen Linden inom särskilt boende

Beslut

Socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att utreda vad det skulle innebära att öppna fler platser vid särskilt boende samt presentera tänkbara lösningar och kostnader.

Beskrivning av ärendet

Utifrån diskussionen som har förts i verksamheten sedan mitten av sommaren på grund av ett ökat behov av antal beslut om korttidsplatser, samt köp av platser i andra kommuner till följd av det, behöver diskussionen lyftas angående öppnande av avdelningen Linden.

Socialnämnden vill veta vad det skulle innebära att öppna fler platser på särskilt boende. Socialnämnden ger därför socialförvaltningen i uppdrag att utreda frågan och presentera tänkbara lösningar och kostnader.

§ 68 Detaljplan för Äspered 1:38

Diarienummer SN25/197

Beslut

Socialnämnden har inga synpunkter på planförslaget.

Beskrivning av ärendet

Syftet med detaljplanen är att planlägga för cirka tolv stycken villatomter på del av Äspered 1:38 i Furusjö. Idag består området främst av oexploaterad skogsmark, men inom planområdet ingår också tolv befintliga fastigheter som är huvudsakligen fritidshusbebyggelse.

Samrådstiden pågår mellan 6 oktober - 3 november 2025. Synpunkter på planförslaget ska lämnas senast den 3 november.

Beslutet skickas till
plan@habokommun.se

§ 69 Delegationsärenden

Beslut

Socialnämnden lägger delegationsärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ordförandebeslut:

Beslut om placering enligt 11 kapitlet 4 § socialtjänstlagen, daterat den 9 oktober 2025

AU-delegation:

Protokoll 2025-10-08 § 29-31

Delegationslistor individärenden:

Nr. 60-68

Övriga delegationsbeslut:

Nr. 114-129

§ 70 Informationsärenden

Beslut

Socialnämnden lägger informationsärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Informationsmappen innehåller följande handlingar:

1. Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
Styrelseprotokoll daterat den 3 oktober 2025
2. Facklig samverkan-FSG
Minnesanteckningar från 14/10 2025
3. RPF- Kommunala rådet för pensionärer och personer med funktionsvariationer
Protokoll från den 25/9 2025
4. Region Jönköpings län - Länsrådet för funktionsnedsättningar (LFF)
Protokoll från den 11/9 2025
