

Protokoll för socialnämnden

Nr	Ärende	Sida
§ 14	Årsbokslut 2025.....	3
§ 15	Begäran av tilläggsanslag i samband med öppnande av avdelningen Linden.....	4
§ 16	Information arbete och sysselsättning	6
§ 17	Systematiskt kvalitetsarbete 2025	8
§ 18	Patientsäkerhetsberättelse 2025	9
§ 19	Utveckling av LSS-insatser – historisk spaning och aktuella förändringar 2025.....	10
§ 20	Brukarundersökning 2025 funktionshinderomsorg - Vad tycker Habo kommuns brukare om sin insats	12
§ 21	Återkoppling på ansvarsprövning 2025.....	13
§ 22	Grönplan 2040	14
§ 23	Delegationsärenden	15
§ 24	Informationsärenden	16

Plats och tid	Vänster Kammarsal, Kommunhuset Onsdagen den 25 februari 2026 klockan 17.00–21.00
Beslutande	Samuel Anefur (KD) Hans Jarstig (KD), ordförande Fredrik Wärnbring (M) Kajsa Särenholm (M) Maria Alsén (C) Petra Mattlin (S) Karin Hermansson (S) (Ersätter Nicklas Gustavsson S) Eva Damberg (S) (ersätter Eva Vettebring) Joakim Lindblom (SD) (ersätter Mari Larsson SD)
Övriga närvarande	Pernilla Ekstrand, Socialchef Sandra Grip, sekreterare Tina Jensen, Verksamhetschef ÄO HS §15 Charlotte Knutsson, Samordnare arbetsmarknad, IFO §16 Jonas Linderholm Arnklint, utredare §17- 18 Michelle Wahlby, Medicinskt ansvarig sjuksköterska §17-18 Christian Halldén, Verksamhetschef Funktionshinderomsorg §19-20 Morgan Malmborg, insynsplats (HD) §14-16
Paragrafer	14–24
Utses att justera	Fredrik Wärnbring
Ordförande	
Justerande	
Sekreterare	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-02-25
Datum då anslaget publiceras	2026-03-12
Datum då anslaget avpubliceras	2026-04-05
Protokollet förvaras på	Socialförvaltningens arkiv

Underskrift

§ 14 Årsbokslut 2025

Diarienummer SN26/5

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att ombudgetera följande investeringsprojekt till 2026:

51038 Möbler inventarier hela förvaltningen 200 000 kr

51051 Kärrsgården 884 000 kr

51055 Hypergene uppföljning SOC 40 000 kr

51056 Hypergene ledningssystem 150 000 kr

51058 Sensorljus, takbelysning SÄBO 75 000 kr

Totalt 1 349 000 Kronor

Bokslutsrapporten för 2025 fastställs och överlämnas till kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Bokslutsrapporten omfattar uppföljning av ekonomi, kvalitet och verksamhetsutvecklingsmål. Den innehåller också en beskrivning av årets verksamhet och framtiden. 2 603 tkr finns kvar av 2025-års investeringsbudget. Av detta föreslås att 1 349 tkr ombudgeteras till 2026.

Beslutet skickas till
Ekonomichef

§ 15 Begäran av tilläggsanslag i samband med öppnande av avdelningen Linden

Diarienummer SN25/243

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att bevilja tilläggsanslag på bruttokostnad 7 571 000 kronor, 7 316 000 kronor i nettokostnad på årsbasis för öppnandet av avdelningen Linden.

Beskrivning av ärendet

Behoven av särskilt boende och korttidsplatser har sedan en tid tillbaka ökat. Socialnämnden beslutade den 28 januari 2026 att öppna 13 platser på avdelningen Linden vid särskilt boende. Socialnämnden beslutade även att begära tilläggsanslag i budget 2026 samt att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram underlag för kostnaderna (SN 2026-01-28 § 4).

Redovisning av driftskostnader per år för Linden beräknat på 13 belagda platser:

Linden 2026

Antal boende 13

Intäkter/kostnader tkr

Omsorgsavgifter 256

Summa intäkter 256

Personal (dag) 5 288

Personal (natt) 1 256

Personal ssk 397

Personal rehab 200

Summa personal 7 140

Mat/livsmedel 20

Förbrukningsmatrl 110

Övrigt 302

Summa hyra mm 432

Summa bruttokostnad 7 571

Summa nettokostnad 7 316

Socialförvaltningen föreslår att socialnämnden inte begära tilläggsanslag i budget 2026 för öppnandet av avdelningen Linden. Finansiering ska istället ske inom socialnämndens befintliga budgetram, vilket innebär att en negativ avvikelse gentemot budget kan komma att uppstå.

Beräknad tidpunkt för öppnande av avdelningen Linden är i maj månad 2026.

Socialnämndens behandling

Maria Alsén (C) yrkar på att begära tilläggsanslag på bruttokostnad 7 571 000 kronor, 7 316 000 kronor i nettokostnad på årsbasis.

Hans Jarstig (KD), Fredrik Wärnbring (M), Kajsa Särenholm (M), Samuel Anefur (KD) Joakim Lindblom (SD), Petra Mattlin (S), Eva Damberg (S) och Karin Hermansson (S) yrkar bifall till Maria Alséns förslag.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Verksamhetschef Äldreomsorg och Hälsosjukvård

§ 16 Information arbete och sysselsättning

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Charlotte Knutsson är samordnare arbetsmarknad IFO samt medlem i Habo Bruk för allas styrelse. Hon informerar om att hon har stöttat föreningen med information inför kommande nedläggning av verksamheten. Totalt är det 17 personer som är anställda och som drabbas av att anställningen upphör.

Fackförbund och Arbetsförmedlingen ska vara beredda att stötta de personer som blir arbetslösa. Andra insatser kommer att erbjudas från Habo kommuns sida t ex Mötesplats Habo.

Aktivitetskravet är ett nationellt krav som börjar gälla 1 juli 2026 för personer som får försörjningsstöd. Aktivitetskravet ska i grunden motsvara heltid men anpassas efter individens förmåga och ska komplettera andra insatser eller deltidsarbete.

Generellt statsbidrag tilldelas förvaltningen för att lösa kravet på arbetsmarknadsenhet. Kommunen, genom socialnämnden, får ett lagstadgat ansvar att erbjuda aktiviteter till målgruppen.

Aktiviteter ska omfatta fyra huvudtyper:

- Motiverande insatser – stärka arbetsförmåga
- Språkfrämjande insatser – öka språkliga förutsättningar
- Arbetsplatsförlagda insatser – samhällsnyttiga uppgifter hos arbetsgivare
- Jobsökande insatser – snabbare väg till arbete

Kommunen ska upprätta individuella aktivitetsplaner

Vid systematiska brister i genomförandet riskerar kommunen sanktionsavgift från IVO (from 1 juli 2027, 100 000 kr – 10 000 000 kr)

Målgrupper

- Personer som har haft försörjningsstöd i minst tre månader och bedöms ha förmåga att delta i aktiviteter

Målgrupper som inte omfattas

- Pensionärer
- Personer med sjukersättning eller aktivitetsersättning
- Personer med sjukpenning, rehabiliteringspenning eller rehabiliteringspenning
- Föräldralediga med barn under 1 år

Nuläge aktivitetstöd Habo kommun

- Målgruppsanalys för att se vilka behov som finns i gruppen försörjningsstödstagare
- God samverkan handläggare ekonomiskt bistånd och utförare Arbete och Sysselsättning
- Utmaning uppbyggandet av insatser och aktiviteter, personal, lokal och budget
- Behov av stöd från socialstyrelsen gällande bedömning av aktivitetsförmåga

§ 17 Systematiskt kvalitetsarbete 2025

Diarienummer SN26/26

Beslut

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Av 7 kap 1 § Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) följer att den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS varje år bör upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. Av den bör framgå hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet och vilka resultat som har uppnåtts.

Hittills har inte någon årlig kvalitetsberättelse upprättats. Den struktur som krävs för att kunna skriva en fullständig kvalitetsberättelse saknas i dagsläget. Därför har istället en övergripande sammanställning gjorts avgränsad till hur arbetet med avvikelser bedrivits under 2025 inom de verksamheter i förvaltningen som omfattas av socialtjänstlagen (2025:400) (SoL) och lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Beslutet skickas till
Chefer i socialförvaltningen

§ 18 Patientsäkerhetsberättelse 2025

Diarienummer SN26/34

Beslut

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivaren skriva en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar. Vårdgivaren ska i patientsäkerhetsberättelsen dokumentera hur det organisatoriska ansvaret för patientsäkerhetsarbetet är fördelat inom verksamheten. Patientberättelsen ska även ha en sådan detaljeringsgrad att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen är en beskrivning av det systematiska patientsäkerhetsarbetet som har skett under år 2025 och ska finnas tillgänglig hos vårdgivaren i det fall den efterfrågas av medarbetare, medborgare, journalister etcetera.

§ 19 Utveckling av LSS-insatser – historisk spaning och aktuella förändringar 2025

Diarienummer SN26/37

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Christian Halldén som är verksamhetschef på funktionshinderomsorgen informerar sin syn på Habo kommuns möjlighet att möta framtidens ökade behov inom funktionshinderomsorgen.

Socialstyrelsen rapporterar årligen om tillståndet och utvecklingen inom stöd och service till personer med funktionsnedsättning. Lägesrapport 2025 är den senaste rapporten som redovisar utvecklingen av insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Ökat antal personer med LSS-insats över tid; per 1 oktober 2024 hade cirka 81 000 personer minst en verkställd insats enligt LSS vilket innebär en ökning med omkring 1 800 personer sedan oktober 2023. Detta motsvarar en långsiktig ökning på cirka 30 % sedan 2010. Den tydligaste förändringen i statistiken är att ökningen i antalet personer med LSS-insatser nästan uteslutande sker inom daglig verksamhet. Det innebär att fler personer får daglig verksamhet som stödform, jämfört med tidigare år.

Möjliga orsaker: Fler unga vuxna med neuropsykiatriska diagnoser som övergår från skola till vuxenliv, minskade möjligheter till anställningar med lönebidrag på den reguljära arbetsmarknaden och förändrad praxis i bedömningar. Daglig verksamhet har därmed fått en allt större roll som strukturerande vardagsinsats för personer med en funktionsnedsättning i yrkesverksam ålder. Konsekvensen leder till ökat behov av lokaler och handledarkompetens. Ökad specialisering (t.ex. inriktningar mot NPF, psykisk ohälsa, individuella upplägg). Samtidigt minskar vissa socialt inriktade insatser, såsom ledsagning och kontaktperson, vilket rapporten lyfter som en oroväckande trend eftersom dessa insatser ofta syftar till social delaktighet och integration i samhällslivet.

Detta indikerar att LSS-systemet inte bara växer, utan även förändras i innehåll och tyngdpunkt. Regionalt ser vi att trenden ligger i linje med den nationella förändringen. Lokalt i Habo kommun ser jag avvikelser då kommunen verkställer ett lägre antal insatser inom dagligverksamhet/invånare jämfört med andra kommuner, regionalt samt nationellt. Vilket riskerar att bli

kostnadsdrivande inom andra insatser, ex. boendeformer alt. köp av externt utförande.

§ 20 Brukarundersökning 2025 funktionshinderomsorg - Vad tycker Habo kommuns brukare om sin insats

Diarienummer SN25/167

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Christian Halldén sammanfattar resultatet från Brukarundersökning 2025 för funktionshinderomsorgen i Habo. Med stöd av SKR genomför funktionshinderomsorgen, Habo kommun sedan 2024 en årlig brukarundersökning. Undersökningen fokuserar på kontakten med socialförvaltningen och riktar sig till vuxna personer med funktionsnedsättning som har stöd enligt socialtjänstlagen (SoL) eller lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) genom boenden, boendestöd, daglig verksamhet, sysselsättning eller personlig assistans.

En nationell undersökning där vi kan jämföra oss med andra, regionalt som nationellt samt att det ger en bas för verksamheterna att identifiera förbättringsområden och tillsammans med brukarna genomföra förbättringsarbeten samt aktiviteter för ökat inflytande och delaktighet. 208 kommuner och 30 privata aktörer har fått ett resultat, vilket är en ökning med 19 kommuner och en dubbling av antal privata aktörer från 2024. Resultaten är generellt positiva. Kvinnors svar är dock genomgående mindre positiva på i princip alla frågor inom samtliga enkäter. Största skillnaden mellan män och kvinnor är på frågor som handlar om trygghet. Efter 2025 genomförs den nationella undersökningen vartannat år, funktionens fokus är nu att återkoppla resultat till brukarna samt initiera förbättringsarbeten tillsammans.

§ 21 Återkoppling på ansvarsprövning 2025

Diarienummer SN25/185

Beslut

Socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag till socialnämnden utifrån revisorernas rekommendationer.

Beskrivning av ärendet

Efter att ha tagit del av socialnämndens svar på frågorna i ansvarsprövningen 2025 samt efter genomfört dialogmöte med socialnämndens presidium den 5 november har kommunens revisorer lämnat in en skriftlig återkoppling till socialnämnden. Återkopplingen omfattar revisorernas iakttagelser och noteringar samt rekommendationer till socialnämnden.

Revisorerna har lämnat följande rekommendationer i sin återkoppling:

- Att förtydliga hur uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet ska genomföras på nämndsnivå så att analyser och kontroller löpande tas om hand.
- Att se över sin hantering av det strukturella underskottet i äldreomsorgen och tydliggöra hur tillfälliga finansieringslösningar ska ersättas när de upphör.
- Att stärka genomförandet och återrapporeringen av de delar i internkontrollplanen som ännu inte fullföljts, särskilt inom dokumentation och informationssäkerhet.

Beslutet skickas till
Socialchef

§ 22 Grönplan 2040

Diarienummer SN26/21

Beslut

Socialnämnden har inga synpunkter på Grönplan 2040

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 14 januari 2026 att remittera grönplan 2040 för yttrande senast den 27 mars 2026.

Grönplanen för Habo kommun är ett centralt verktyg för att skapa en långsiktigt hållbar framtid. Planen är ett övergripande styrdokument som syftar till att bevara, utveckla och stärka kommunens blå och gröna miljöer – till nytta för både dagens och framtidens generationer.

Grönplanen omfattar hela kommunen och lyfter fram den avgörande betydelsen av den blå och gröna strukturen. Den visar hur ekologiska, folkhälsomässiga och klimatrelaterade värden tillsammans bidrar till att stärka Habo på lång sikt. Dokumentet fungerar som en gemensam grund för alla som arbetar med planering, utveckling och förvaltning inom kommunen.

Grönplanen fungerar som ett heltäckande ramverk för hur kommunen kan stärka naturens värden, skapa attraktiva livsmiljöer och höja livskvaliteten för Habos invånare. Genom att fördjupa kunskapen och ge tydlig vägledning för planering utgör grönplanen ett strategiskt och praktiskt stöd i arbetet med att utveckla en hållbar och attraktiv livsmiljö – där natur och samhälle växer i balans.

Beslutet skickas till
ks@habokommun.se

§ 23 Delegationsärenden

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

AU-delegation

Protokoll 2026-02-02 § 8-9

Protokoll 2026-02-11 § 10-12

Protokoll 2026-02-17 § 13

Delegationslistor individärenden IFO/ÄO/FO

Nr. 11-22

Övriga delegationsbeslut

Nr. 16-26

§ 24 Informationsärenden

Beskrivning av ärendet

Informationsärenden i samband med socialnämnden den 25 februari 2026

I samband med nämndutskick bifogas en innehållsförteckning på de handlingar som ledamöterna får ta del av under nämndsammanträdena.

Om det finns handlingar som ledamöterna vill titta närmare på finns, dessa tillgängliga hos förvaltningsadministratören före och efter sammanträdet. Informationsmappen innehåller följande handlingar:

1. Facklig Samverkan
Minnesanteckningar 24 februari 2026
2. Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
Protokoll från styrelsemöte 12 februari 2026
