



MILJÖNÄMNDEN



Habo och Mullsjö kommuner

VERKSAMHETSPLAN 2020

Antagen av miljönämnden i Habo och Mullsjö
kommuner 2019-12-12 § 52 dnr M-2019-997

VERKSAMHETSPLAN MILJÖNÄMNDEN 2020

Vision

Habo kommun – ”Den hållbara kommunen för hela livet”

Mullsjö kommun – ”Närhetens kommun”

För miljönämnden innebär det att:

- Verka för en minskad klimatpåverkan och resursanvändning
- Arbeta förebyggande och skapa goda förutsättning för kommande generationer i kommunerna
- Sprida kunskap i miljö- och hälsofrågor
- Delta i kommunal planering, genomföra miljöövervakning och naturvårdsarbete

Värdegrund

Habo kommuns värdegrund: **Engagemang – Närhet – Ansvar**

För miljönämnden innebär detta att:

Värdegrunden är en vägvisare för personalen. Det vi gör och inte gör spelar roll.

Exempel på hur medarbetarna ser på värdegrunden:

Vi är flexibla, hjälps åt och delar med oss av erfarenhet och kunskap, våra tillsynsbesök ska upplevas som en konstruktiv dialog, vi har ett professionellt förhållningsätt, vi ska vara lätta att nå och vi använder klarspråk, vi tar ansvar för vår arbetsmiljö och vi gör nämnden delaktig i verksamheten.

Grunduppdrag

Miljöförvaltningen ska genomföra tillsyns- och kontrollarbete på ett professionellt och effektivt sätt utifrån nationella och regionala mål. För kommuninvånarna och på miljönämndens uppdrag ska miljöförvaltningen kontrollera att miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen, strålskyddslagen m.fl. lagar följs. Tillsyns- och kontrollarbetet ska ske för att förebygga olika miljö- och hälsoproblem. Förvaltningen ska också verka för att sprida kunskap om gällande lagar och förordningar, om den egna verksamheten och allmänt om olika miljö- och hälsofrågor.

Verksamhetsmål

Habo kommuns fokusområden för verksamhetsutveckling:

Enkel tillgänglig service, mod och innovation för effektiv resurshantering samt en attraktiv arbetsgivare.

Mullsjö kommuns strategiska områden: Tillväxt, välfärd och trygghet, närhet.

Miljönämndens verksamhetsmål:

- Effektiv ärendehanteringsprocess
- Bibehållen god arbetsmiljö
- Långsiktiga strategiska tillsynsplaner där vi utövar den tillsyn som ger mest effekt
- Ärendehantering i balans
- Ökad samverkan inom Habo och Mullsjö kommun och inom länet

Miljöprogram

Som grund för kommunernas miljöarbete fanns tidigare ett gemensamt miljöprogram för Habo och Mullsjö kommuner. Kommunerna har nu valt att ta fram separata miljöprogram som kommer att fastställas 2020.

Agenda 2030

Den 25 september 2015 antog FN:s generalförsamling den historiska resolutionen Agenda 2030 för hållbar utveckling. Agendan innebär att alla 193 medlemsländer i FN förbundit sig att arbeta för att uppnå en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar värld till år 2030. Agendan innehåller 17 mål och 169 delmål, som i Sverige kallas de Globala målen. De nya miljöprogrammen kommer att knyta an till flera mål. I bilaga 1 redovisas hur miljönämndens aktiviteter knyter an till Agenda 2030.

Nationella miljökvalitetsmål och regionala åtgärdsprogram

Det svenska miljömålssystemet består av ett generationsmål, sexton miljökvalitetsmål och tjuogoåtta etappmål. Varje länsstyrelse har fått i uppdrag att ta fram åtgärdsprogram för att nå miljökvalitetsmålen, flera åtgärder berör kommunerna. Aktuella program:

- Grön handlingsplan 2018-2022
- Hälsans miljömål 2016-2020
- Vattnets miljömål 2017-2021

I bilaga 1 framgår de åtgärder som miljönämnden ansvarar för.

Vattenmyndigheterna

I mitten av december 2016 fattade vattendelegationerna i de fem vattendistrikten beslut om nya åtgärdsprogram för Sveriges vatten för perioden 2016-2021. Åtgärdsprogrammet inriktas på vatten med problem eller där kvaliteten riskerar att försämrats och vad som behöver göras för att miljökvalitetsnormerna ska följas. Programmet innehåller 57 åtgärder varav 8 berör kommunerna. I bilaga 1 framgår de åtgärder som miljönämnden ansvarar för.

Nationella mål för kontrollen i livsmedelskedjan

Det finns en nationell plan för kontrollen i livsmedelskedjan i Sverige. I den finns mål och inriktning för kontrollen och effektmål. Det övergripande målet för den offentliga kontrollen är att skydda människors hälsa och värna om konsumenternas intressen. För att uppnå effektmålen har Livsmedelsverket i sin tur arbetat fram operativa mål som kontrollmyndigheterna ska arbeta mot. Hur miljöförvaltningen jobbar mot målen i livsmedelskedjan framgår mer i detalj i miljönämndens kontrollplan för livsmedel.

Prioriterade aktiviteter och utvecklingsområden enligt antagen budget:

Miljönämndens mål och aktiviteter för 2020 redovisas i bilaga 1.

Administration/personal

- Fortsatt implementering av ny styrmodell
- Digitaliserad ärendehantering i första hand digitalt mellanarkiv
- Planera för användning av Selfpoint
- Fortsatt negativ ärendebalans
- Fortsatt översyn av rutiner, mallar och blanketter avseende innehåll och klarspråk
- Fortsatt kvalitetssäkring av Vision
- Använda nyckeltal från miljötillsynen och livsmedelskontrollen som tas fram i länet via "Miljöbarometern" i utvärderingen av förvaltningens arbete. Nyckeltal från 2019 är de första ingångsvärdena.

Miljö- och hälsoskydd

- Tillsyn enligt verksamhetsplaner
- Ta fram en långsiktig strategi avseende inventering av enskilda avlopp
- Ta fram en långsiktig strategi avseende handläggning av markföroreningar
- Åtgärder enligt Vattenmyndighetens förvaltningsplan
- Regionala åtgärder och nationella projekt inom området
- Delta i Miljösamverkan Jönköpings läns projekt

Livsmedel

- Kontroll enligt verksamhetsplanen
- Projektinriktad kontroll (PIK)
- Nationella projekt inom området

Naturvård/miljöövervakning

- Åtgärder i Vätterbäckarna för att främja biologisk återställning
- Kalkning enligt kalkningsplanen

Prioritering

Mål och aktiviteter i verksamhetsplanen med prioritet 1 ska genomföras i första hand och prioritet 2 ska också genomföras under året men i andra hand. Prioritet 3 genomförs i mån av tid och resurser. Oftast överförs 3:or som inte blivit gjorda till nästa år och får då en högre prioritet. I bilaga 3 redovisas tillsyn och kontroll som bortprioriteras 2020.

Uppföljning

Uppföljning av mål och aktiviteter i verksamhetsplanen sker till nämnden vid tertialuppföljningar och i bokslutet. Under 2020 tillkommer uppföljningstillfällen i Habo kommun i och med införande av en ny styrmodell, ordinarie budget och ekonomiuppföljningar sker enligt tidigare ordning.

Tillsyns- och kontrollintervall

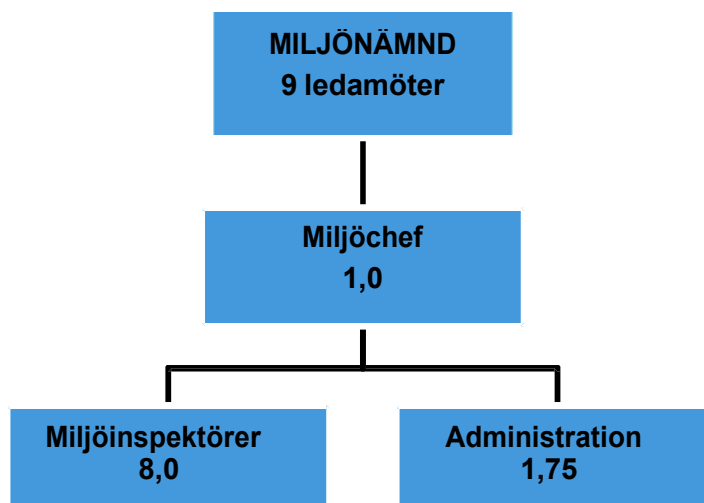
Inom *miljöskyddsområdet* bör tillsynsbesök av B-verksamheter ske varje år, C-verksamheter vart annat år och U-verksamheter vart femte år.

Inom *hälsoskyddsområdet* bör tillsynsbesök i förskolor ske vartannat år, undervisningslokaler och skolor vart tredje år, bassängbad vartannat år, anmälningspliktiga hygienlokaler och solarier var tredje år. Övriga verksamheter med ett tillsynsintervall på 3-5 år.

Inom *livsmedelsområdet* bör kontroll ske två gånger per år hos de verksamheter som har tilldelats 6 timmars kontrolltid eller mer, och ett besök per år för de som har mellan 3-5 timmars kontrolltid. Mindre verksamheter med en kontrolltid på 2 timmar bör besökas vart annat år och de med 1 timmes kontrolltid vart tredje år.

Organisation

Miljönämndens geografiska verksamhetsområde är Habo och Mullsjö kommuner. En gemensam miljönämnd med nio ledamöter ansvarar för verksamheten. Antalet anställda årsarbetare förväntas bli 10,75 under 2020.



Personal och ansvarsområden	
Miljöchef Agneta Martinsson (AMS)	Ansvarar övergripande för verksamheten, personal, budget och ekonomi, verksamhetsutveckling, strategiskt miljöarbete, fysisk planering.
Administratör Eva Junvik (EJU)	Fakturering, debitering och annan ekonomiadministration, ärenderegistrering och webbplats. Nämndsekreterare och nämndadministration
Administratör Pamela Isaksson (PIS)	Nämndsekreterare och nämndadministration, ärenderegistrering och arkiv.
Miljöinspektör Annica Spångberg (ASP)	Utföra tillsyn och handlägga ärenden inom området livsmedel, hälsoskydd och miljöskydd på enskilda avlopp.
Miljöinspektör Eva Åstrand (EAS)	Utföra tillsyn och handlägga ärenden inom området miljöskydd på lantbruk, enskilda avlopp, avfall och renhållning.
Miljöinspektör Ingemar Bergbom (IBE)	Utföra tillsyn och handlägga ärenden inom området miljöskydd på täkter och avloppsreningsverk, enskilda avlopp, förorenade områden, biologisk återställning och kalkning.
Miljöinspektör Johanna Karlsson (JKA)	Utföra kontroll och handlägga ärenden inom områdena livsmedel och hälsoskydd.
Miljöinspektör Katarina Holmstedt (KHO)	Utföra kontroll och handlägga ärenden inom områdena livsmedel, smittskydd och dricksvatten. Uppdragsverksamhet (enskilda brunnar).
Miljöinspektör Lena-Stina Wennman (LSW)	Utföra tillsyn och handlägga ärenden inom området hälsoskydd. Planer och systemansvar för verksamhetssystemet Vision. Uppdragsverksamhet (badvatten, kommunala skyttar och radon). Tf miljöchef.
Miljöinspektör Malin Persson (MPE)	Utföra tillsyn och handlägga ärenden inom området miljöskydd på kemiska produkter, luftövervakning, köldmedier och cisterner, värmepumpar.
Miljöinspektör Karin Hellström (KHE)	Utföra tillsyn och handlägga ärenden inom området miljöskydd på förorenade områden, enskilda avlopp, vindkraft, värmepumpar, köldmedier.

Styrande dokument

En förteckning över styrande dokument som berör miljönämnden finns i bilaga 2.

Behovsutredningen avser en tid om tre år och ses över vid behov och minst en gång varje år. Register förs över de tillsynsobjekt som behöver återkommande tillsyn. Tillsynsplaner upprättas för ansvarsområde enligt miljöbalken. Tillsynsplanerna grundas på behovsutredningen och register över tillsynsobjekt. För livsmedelskontrollen upprättas en kontrollplan.

Förvaltningen har dokumenterade rutiner, checklistor och mallar som stöd för arbetet. Blanketter finns tillgängliga på webbplatsen. Den interna kontrollen av verksamheten finns preciserad i en internkontrollplan.

Arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet på förvaltningen bedrivs enligt en handlingsplan för det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet för åren 2019-2021.

Information

Förvaltningen har som mål att hela tiden förbättra arbetet med den externa informationen som en del i strategin att arbeta utåtriktat och med god service. Webbplatsen är en betydelsefull kanal i detta arbete och ska hållas aktuell med viktig och tillförlitlig information om verksamheten och pågående projekt. Förvaltningen ordnar ibland informationsträffar inom aktuella områden där man riktar sig till specifika grupper av verksamhetsutövare. Informationsutskick och informationsmaterial tas fram vid behov.

Kompetensutveckling

Kontinuerlig kompetensutveckling är nödvändig för att upprätthålla en god kunskapsnivå inom verksamheten. Inom livsmedelsområdet finns krav på särskilda kompetensutvecklingsplaner för inspektörerna. Behov och utfall av kompetensutveckling följs upp i samband med de årliga medarbetarsamtalen.

Bilagor

Bilaga 1 Mål och aktiviteter

Bilaga 2 Styrande dokument

Bilaga 3 Åtgärder som nedprioriterats

Mål	Miljöåtgärder enligt miljöprogram eller liknande	Behov	Aktivitet	När	Prio (1-3)
LIVSMEDEL					
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Kontrollmyndigheten ska ha aktuellt register över livsmedelsanläggningar.	Handlägga registreringar av livsmedelsanläggningar, ca 25 st. Rådgivning och information.	Löpande	1
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Kontroll för ökad säkerhet och redlighet. Mer omfattande kontroll utförs på anläggningar där riskerna är större.	Göra erfarenhetsklassningar utifrån kontrollresultat vid den årliga kontrollen (188 verksamheter).	2020	1
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Uppföljning av brister på anläggningar.	Genomföra extra offentlig kontroll vid behov.	Löpande	1
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Kontroll för ökad säkerhet och redlighet. Mer omfattande kontroll utförs på anläggningar där riskerna är större.	Kontrollera anläggningar som tilldelats kontrolltid mellan 3-5 timmar (41 verksamheter, 55 inspektioner, inkl 2,5 timmar och 5,5 timmar).	2020	1
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Kontroll för ökad säkerhet och redlighet. Mer omfattande kontroll utförs på anläggningar där riskerna är större.	Kontrollera anläggningar som tilldelats kontrolltid 6 timmar och uppåt (12 verksamheter, 31 inspektioner).	2020	1
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Kontroll för ökad säkerhet och redlighet. Mer omfattande kontroll utförs på anläggningar där riskerna är större.	Kontrollera ca 50 % av de anläggningar som tilldelats kontrolltid 2 timmar (66 verksamheter, 47 inspektioner, inkl 1,5 timmar).	2020	2
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Kontroll för ökad säkerhet och redlighet. Mer omfattande kontroll utförs på anläggningar där riskerna är större.	Kontrollera 30 % av de anläggningar som tilldelats kontrolltid 1 timme (63 verksamheter, 25 inspektioner).	2020	2
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Samsyn mellan höglandskommunerna i länet.	Delta i SVANTHE-gruppens kontrollprojekt	2020	2
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Samsyn mellan höglandskommunerna i länet.	Delta i samsynsgrupp mellan höglands-kommunerna, SVANTHE. 4 träffar per år.	2020	2
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Samsyn mellan inspektörerna på förvaltningen.	Genomföra gemensamma kontrollbesök för att uppnå likvärdiga bedömningar. 4 st (kosttillskott)	2020	2
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Samsyn mellan kommunerna i landet genom gemensamma kontrollprojekt.	Genomföra något/några av Livsmedelsverkets riksprojekt (t.ex. operativa mål 5, 8 och 12).	2020	2
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Samsyn mellan kommunerna i länet genom gemensamma träffar och kontrollprojekt.	Genomföra länets PIK-projekt, Samsyninspektioner	2020	2
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Höja pedagogernas kompetens avseende livsmedelshandling	Information till pedagoger	2020	3
DRICKSVATTEN					
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Dricksvattenanläggningar som försörjer >50 personer eller tillhandahåller dricksvatten som en del av offentlig eller kommersiell verksamhet för ska ha god vattenkvalitet.	Löpande kontroll av kommunala dricksvatten anläggningar, 8 st	2020	1
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Kontrollmyndigheter ska fastställa faroanalyser för dricksvattenanläggningar som omfattas av föreskrifter om dricksvatten (slvfs 2001:30).	Fastställa faroanalyser för små dricksvattenanläggningarna, 19st.	2020	2
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Dricksvattenanläggningar som försörjer >50 personer eller tillhandahåller dricksvatten som en del av offentlig eller kommersiell verksamhet för ska ha god vattenkvalitet.	Inventera vilka vattenanläggningar som omfattas av Livsmedelsverkets föreskrift om dricksvatten (slvfs 2001:30).	2020	3

HÄLSOSKYDD					
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Olägenheter för människors hälsa och miljö ska minska.	Handlägga anmälningsärenden hälsoskyddsområdet enligt miljöbalken, ca 10 st.	Löpande	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Ta fram checklistor för tillsynsverksamhet	Ta fram checklistor för tillsynsverksamhet	2020	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Samverka inom kommunen för att revidera pandemiplanen.	Påbörja revidering av pandemiplanen. Arbetet sker i samverkan med MAS i Habo och Mullsjö kommuner.	2020	1
God bebyggd miljö		Bostäder i flerfamiljshus ska uppfylla Folkhälsomyndighetens riktvärden vad gäller radon i inomhusluft.	Följa upp att fastighetsägare till flerfamiljshus har genomfört radonmätningar och ställa krav på åtgärder. Fortsättning från 2019.	2020	1
God bebyggd miljö		Förskolor ska ha en bra inomhusmiljö. Fokus på ventilation och ATP.	Tillsyn på förskolor, 26 st	2020	1
God bebyggd miljö		Grundskolor ska ha en bra inomhusmiljö. Fokus på buller och utemiljö på samtliga skolor. Fortsättning från 2019.	Tillsyn på grundskolor, 3 st.	2020	1
God bebyggd miljö		Strandbad ska vara säkert och ha god badkvalitet	Tillsyn i samband med provtagning av badvattnet	Sommar 2020	1
God bebyggd miljö		Tillfälliga boenden ska ha en bra inomhusmiljö och hygien, U-objekt.	Tillsynsbesök på Bed & breakfast verksamhet, 24 st	2020	1
God bebyggd miljö		Uppdatera tillsynsregister för U-objekt	Inventering av öppna förskolor ca 7 st	2020	1
God bebyggd miljö		Verksamheter med risk för blodsmitta ska ha säkra rutiner och god hygien	Tillsyn på stickande/skärande verksamheter, 3 st	2020	1
God bebyggd miljö		Medverkan i miljösamverkan F projekt - tillsyn flerbostäder	Tillsyn på de största flerbostadshusägare ca 6 st.	2020	2
God bebyggd miljö		Öppna förskolor ska ha en bra inomhusmiljö. Fokus ventilation, städning och rökfritt. U-objekt	Tillsyn på öppna förskolor ca 7 st	2020	2
VÄRMEPUMPAR					
Begränsad klimatpåverkan		Minska utsläpp av växthusgaser.	Handlägga anmälningar/ansökningar om installation av värmepumpar. Beräknat antal ca 65 st.	Löpande	1
MILJÖFARLIG VERKSAMHET					
Frisk luft	Hälsans miljömål åtgärd nr 2 Agenda 2030 11.6	Luftföroreningar har en negativ effekt på miljön och hälsan och det är därför viktigt att övervaka halterna av luftföroreningarna. Kommunerna är därför skyldiga att ha kunskap om kommunernas luftkvalitet och att redovisa den för allmänheten och företag i kommunen.	Fortsatt medverkan i Jönköpings läns luftvårdsförbunds löpande program med beräkning/mätning av luftkvalitet i kommunerna samt den årliga rapporteringen till Naturvårdsverket.	Löpande	1
Gifrfri miljö		En bra närmiljö och god egenkontroll på verkstadsindustrierna i länet.	Verkstadsindustri med eller utan ytbehandling, 8 U objekt, (Miljösamverkan f-projekt 2018)	2018-2020	1
Gifrfri miljö		Förebygga och upptäcka föroreningar. Övervaka att efterbehandling av förorenad mark vid behov genomförs av verksamhetsutövaren. Minimera miljöskada vid oönskade utsläpp.	Utryckning vid miljöolyckor (uppringning av SOS/Räddningstjänsten).	Löpande	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Olägenheter för människors hälsa och miljö ska minska.	Handlägga anmälningsärenden och anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet enligt miljöbalken.	Löpande	1

MILJÖFARLIG VERKSAMHET (forts)					
God bebyggd miljö		Handlägga ärenden gällande vindkraftverk.	Handlägga remisser om tillstånd och anmälningar av vindkraftsanläggningar.	Löpande	1
Ingen övergödning	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 3 Vattnets miljömål åtgärd 10 Agenda 2030 6.3	Avloppsreningsverk ska inte medföra negativ miljöpåverkan på omgivningen. Sjöar och vattendrag ska skyddas från föroreningar.	Tillsyn av reningsverk samt ledningsnät och pumpstationer för Mullsjö och Habo (6st) med anledning av nya anmälningsbeslut	2020	1
Levande sjöar och vattendrag	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 1, Miljöprogram åtgärd 44. Vattnets miljömål åtgärd 6	Kommunerna ska bedriva tillsyn enligt miljöbalken inom sina verksamhetsområden, avseende verksamheter som påverkar vattenförekomster, i sådan omfattning att miljö kvalitetsnormerna för vatten kan följas. Åtgärden ska medföra att det för sådana verksamheter ställs krav på åtgärder som bidrar till att miljö kvalitetsnormerna för vatten kan följas. Åtgärden ska påbörjas omgående och genomföras kontinuerligt.	Ta fram underlag för att prioritera de verksamheter som påverkar vattenförekomster i sådan omfattning att miljö kvalitetsnormerna inte följs.	2020	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Hålla C-verksamhetens försiktighetsmätt uppdaterade och tillgodose att bästa möjliga teknik används för att begränsa olägenhet och negativ påverkan på miljön.	Tillsyn på C-verksamheter (4 st.) som inte har några aktuella beslutade försiktighetsmätt för sin verksamhet. Genomgång av verksamheten och föreläggande om nya försiktighetsmätt.	2020	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Kontrollera miljö påverkan och utsläppsmängder från verksamheter.	Granska miljö rapporter från B-verksamheter, 4 st.	Löpande	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Olägenheter för människors hälsa och miljö ska minska.	Tillsynsprojekt på U-anläggningar (ca 26 objekt)	2020	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Olägenheter för människors hälsa och miljö ska minska.	Tillsynsprojekt på anmälningspliktiga miljö farliga verksamheter med inriktning på anmälningsbeslut (10 objekt)	2017-2020	1
Giftrig miljö		Ingen förorening av känslig mark eller vatten p.g.a. utsläpp av kemiska produkter (bränsle m.m.).	Handlägga kontrollrapporter, intyg om cisterner som tagits ur bruk samt installation av cistern. Uppskattat antal ca 25 st.	Löpande	3
ENSKILDA AVLOPP					
Ingen övergödning	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 4 Miljöprogram åtgärd 41 Vattnets miljömål åtgärd 7 Agenda 2030 Mål 6.3	Enskilda avlopp eller reningsverk ska inte medföra negativ miljö påverkan på omgivningen. Dricksvattnet ska skyddas från föroreningar.	Inventering och uppföljning av Vätterns vattenskyddsområde med omnejd. Beräknas hinna ca 150 objekt.	2020	1
Ingen övergödning	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 4 Miljöprogram åtgärd 41 Vattnets miljömål åtgärd 7 Agenda 2030 Mål 6.3	Enskilda avlopp eller reningsverk ska inte medföra negativ miljö påverkan på omgivningen. Dricksvattnet ska skyddas från föroreningar.	Handlägga ansökningar om tillstånd för nya enskilda avloppsanläggningar och anmälningar om ändringar av enskilda avloppsanläggningar.	Löpande	1
Ingen övergödning	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 4 Miljöprogram åtgärd 41 Vattnets miljömål åtgärd 7 Agenda 2030 Mål 6.3	Enskilda avlopp eller reningsverk ska inte medföra negativ miljö påverkan på omgivningen. Dricksvattnet ska skyddas från föroreningar.	Framtagande av avloppsstrategi	2019-2020	1

ENSKILDA AVLOPP (forts)					
Ingen övergödning	Miljöprogram åtgärd 41, Agenda 2030 delmål 6.3	Genomföra avloppsprojektet med syfte att fastighetsägarna åtgärdar undermåliga enskilda avloppsanläggningar.	Ställa krav/följa upp åtgärder och besluta om förbud på tillsynade avlopp. Följa upp kontrollplaner och färdigställande av inrättande.	Löpande	1
Grundvatten av god kvalitet	Agenda 2030 delmål 6.3	Utreda förekomst av koliforma bakterier i dricksvattentäkter där källan är enskilda avlopp.	Tillsammans med SGU genomföra 10 provtagningar på enskilda vattentäkter i områden med många enskilda avlopp.	2020	2
Ingen övergödning	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 4 Miljöprogram åtgärd 41 Vattnets miljömål åtgärd 7 Agenda 2030 Mål 6.3	Enskilda avlopp eller reningsverk ska inte medföra negativ miljöpåverkan på omgivningen. Dricksvattnet ska skyddas från föroreningar.	Följa upp Junes löpande rapportering om bristfälliga avlopp ca 30 st/år.	Löpande	2
Ingen övergödning	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 4 Miljöprogram åtgärd 41 Vattnets miljömål åtgärd 7 Agenda 2030 Mål 6.3	Upprätthålla kunskapen om tidigare inventerade avloppsanläggningar.	Genomgång av äldre avloppsärenden ca 100 st. Ställa krav på åtgärder, avsluta.	2020	1
FÖRORENADE OMRÅDEN					
Giftrfri miljö	Hälsans miljömål åtgärd nr 8	Förebygga och upptäcka föroreningar. Övervaka att efterbehandling av förorenad mark vid behov genomförs av verksamhetsutövaren. Minimera miljökada vid oönskade utsläpp.	Ställa krav på identifiering och MIFO fas 1 på kommunala avfallsupplag. Handlägga MIFO fas 1 och eventuellt MIFO fas 2. (Länsstyrelsens deponiprojekt). MIFO fas 1 genomförd i Habo och Mullsjö. MIFO fas 2 handläggs för 3 deponier i Mullsjö (1 år 2020, 2 år 2021).	2014-2021	1
Giftrfri miljö		Förebygga och upptäcka föroreningar. Övervaka att efterbehandling av förorenad mark vid behov genomförs av verksamhetsutövaren. Minimera miljökada vid oönskade utsläpp.	Handlägga ärenden med avveckling/nedläggning av miljöfarlig verksamhet enligt miljöbalken. Handlägga ärenden vid exploatering på förorenade områden. Antalet ärenden per år uppskattas till ca 3-5 st. 1 ärende pågår från år 2019	Löpande	1
Giftrfri miljö	Hälsans miljömål åtgärd nr 8	Förebygga och upptäcka föroreningar. Övervaka att efterbehandling av förorenad mark vid behov genomförs av verksamhetsutövaren. Minimera miljökada vid oönskade utsläpp.	Handlägga MIFO fas 2, provtagningsplan och undersökning, på kända och misstänkta förorenade områden. I första hand de som har hanterat TRI (Länsstyrelsens projekt). 8 st. objekt inom TRI-branschen ska undersökas enligt MIFO fas 2 fram till 2020. 15 st. objekt med riskklass 1-2 inom övriga branscher ska undersökas enligt MIFO fas 2 fram till 2020. 5 pågående ärenden sedan 2019	2015-2020	1
Giftrfri miljö	Hälsans miljömål åtgärd nr 7	Förebygga och upptäcka föroreningar. Övervaka att efterbehandling av förorenad mark vid behov genomförs av verksamhetsutövaren. Minimera miljökada vid oönskade utsläpp.	Förorenade områden orsakade av pågående verksamheter ska inventeras och riskklassas enligt MIFO fas 1. 38 st objekt ingår i de av naturvårdsverkets prioriterade branscherna som ännu inte inventerats. Inget underlag finns dock för att kunna bedöma hur många förorenade områden som orsakats av pågående verksamheter. Miljöförvaltningen avser att förelägga om ca 3 st. MIFO fas 1 inventeringar per år. Ett ärende gällande MIFO fas 1 handläggs fortsatt sedan tidigare år.	2016-2020	1
Giftrfri miljö		Förebygga och upptäcka föroreningar. Övervaka att efterbehandling av förorenad mark vid behov genomförs av verksamhetsutövaren. Minimera miljökada vid oönskade utsläpp.	Strategi, tillsyns- och handlingsprogram utarbetas utifrån "Klimat-påverkan på förorenade områden och miljöfarlig verksamhet i Jönköpings län" Lst Meddelande nr 2017:25 och Länsstyrelsens metodstöd i EBH-databasen.	2018-2020	1

FÖRORENADE OMRÅDEN (forts)					
Giftrfri miljö	Hälsans miljömål åtgärd nr 10	Förebygga och upptäcka föroreningar. Övervaka att efterbehandling av förorenad mark vid behov genomförs av verksamhetsutövaren. Minimera miljökada vid oönskade utsläpp.	Arbete med saneringsåtgärder av riskklass 2-objekt. Inga aktuella ärenden men kan bli aktuellt.	2016-2020	1
Giftrfri miljö	Hälsans miljömål åtgärd nr 9	Förebygga och upptäcka föroreningar. Övervaka att efterbehandling av förorenad mark vid behov genomförs av verksamhetsutövaren. Minimera miljökada vid oönskade utsläpp.	Arbete med saneringsåtgärder av riskklass 1-objekt. Om statliga bidragspengar ges till ett riskklass 1-objekt så kommer detta objekt att saneras/delåtgärdas under 2020	2016-2020	1
Giftrfri miljö		Förebygga och upptäcka föroreningar. Övervaka att efterbehandling av förorenad mark vid behov genomförs av verksamhetsutövaren. Minimera miljökada vid oönskade utsläpp.	Akuta saneringar. Antalet mindre saneringar per år vid olyckor/avhjälpandeåtgärd är ca 2-5 st.	2020	1
KEMISKA PRODUKTER					
Giftrfri miljö	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 2b	Kommunerna ska bedriva tillsyn så att tillförseln av växtskyddsmedel minskar. Kommunerna ska säkerställa ett långsiktigt skydd för den nuvarande och framtida dricksvattenförsörjningen. Kommunerna behöver särskilt bedriva systematisk och regelbunden tillsyn över vattenskyddsområden.	Handlägga ärenden och hantera information rörande spridning av kemiska bekämpningsmedel, främst kring lantbruk, banvallar och golfbanor.	Löpande	1
Giftrfri miljö	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 2b och 5c	Kommunerna ska bedriva tillsyn så att tillförseln av växtskyddsmedel minskar. Kommunerna ska säkerställa ett långsiktigt skydd för den nuvarande och framtida dricksvattenförsörjningen. Kommunerna behöver särskilt bedriva systematisk och regelbunden tillsyn över vattenskyddsområden.	Handlägga ansökningar om spridning av bekämpningsmedel inom Vätterns vattenskyddsområde.	Löpande	1
Skyddande ozonskikt		Övervaka att företagens kontroll av köldmedium har genomförts, att kontrollen har skett på rätt sätt och att anläggningarna uppfyller gällande krav.	Handlägga årligt återkommande köldmedierapporter, ca 55 st.	Löpande	1
AVFALL					
God bebyggd miljö		Undanröja olägenheter genom att se till att reglerna i renhållningsordningarna följs.	Handlägga ansökningar om förlängt slamtömnings- och latrinhämtnings intervall, kompost och totaldispens för sophämtning.	Löpande	1
God bebyggd miljö		Undanröja olägenheter genom att se till att reglerna i renhållningsordningarna följs.	Handlägg anmälningar om torra avloppslösningar.	Löpande	1
ABP					
Grundvatten av god kvalitet		Skydda grundvattnet från föroreningar.	Anvisa plats för nedgrävning av häst. ca 5 st.	Löpande	1
Grundvatten av god kvalitet		Skydda grundvattnet från föroreningar. Förhindra smittspridning till tama och vilda djur.	Ansökan om nedgrävning av slaktbiprodukter	Löpande	1

STRÅLSKYDD					
Säker strålmiljö		Allt mäta bakgrundsstrålning så att det finns referensvärden inför ett eventuellt utsläpp av radioaktiva ämnen.	Mäta bakgrundsstrålning vid 4 provplatser i Habo kommun och 4 i Mullsjö kommun (radiakmätning).	2 gånger/år	1
Säker strålmiljö		Tillsyn på verksamheter med solarier för kontroll av strålskyddsföreskrifter och hygien.	Tillsyn på solarier ca 1-2 st	2020	1
TOBAK					
God bebyggd miljö		Tillsyn utifrån den nya lagstiftningen om rökfriamiljöer	Tillsyn på tobakslagen i samband med annan tillsyn.	2020	2
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Alla restauranger och andra serveringsställen ska vara rökfria, utom när servering sker utomhus.	Tillsyn av rökfria serveringslokaler, ca 20 st.	2020	2
NATURVÅRD					
Bara naturlig försurning	Miljöprogram åtgärd 39	Mildra effekten till följd av nedfall av försurande ämnen som leder till försurade sjöar, vattendrag och marker.	Kalkning i sjöar och våtmarker med uppföljning av effekterna (bl.a. provtagning) enligt länsstyrelsens kommande kalkplan för 2019-2022	Löpande	1
Giftfri miljö	Miljöprogram åtgärd 44	Långsiktigt minska exponeringen av kvicksilver för människor	Undersökning av kvicksilver i fisk från 10 sjöar i varje kommun	2016-2020	1
Levande sjöar och vattendrag	Miljöprogram åtgärd 43, 44	Genomföra åtgärder i Vätterbäckarna för att återskapa vandringsvägar och öka reproduktionsmöjligheten för öring, flodnejonöga, flodpärlmussla m.fl.	Arbeta efter länsstyrelsens åtgärdsplan för biologisk återställning i Vätterbäckarna. Åtgärder främst i Svedån, Knipån, Hökesån och Hornån. Möten med markägare, vattendragsvandringar, upprättande av anmälningar och ansökningar till domstol, förprojekteringar, genomföranden och uppföljningar.	2018-2020	1
Levande sjöar och vattendrag	Vattnets miljömål åtgärd 7	Informera markägare om de biologiska värdena i vattendragen samt kantzonen betydelse och alternativa skötsel	Tillsammans med länsstyrelsen optimera en ekologiskt funktionell kanton med möjlighet till stort eget ansvarstagande genom vattendragsvandringar	2018-2020	1
Levande sjöar och vattendrag	LEADER Vättern	Leader Vättern är ett område för lokalt ledd utveckling, ett så kallat leaderområde, med stöd från Europeiska Havs- och Fiskerifonden under programperioden 2014-2020. Syftet med föreningen Leader Vättern är att fördela stöd till projekt som utvecklar Vätternbygden.	Styrelseledamot i LEADER Vättern, kommunrepresentant	2014-2020	1
Levande sjöar och vattendrag	Vattnets miljömål åtgärd 3	Projektet syftar till att öka intresset, förståelsen och delaktigheten i arbetet med att skydda och restaurera de för Vättern så värdefulla västra Vätterbäckarna inom Habo kommun. Projektet handlar till stora delar till att sprida information i olika former genom, skolaktiviteter inom skolans låg och mellanstadier, lekfriskräkning via så kallad crowdsourcing, alla markägare runt Vätterbäckarna i Habo kommun och intresserad allmänhet.	LONA-projekt Värna Västra Vätterbäckarna	2017- 2020	1

NATURVÅRD (forts)					
Levande sjöar och vattendrag		Påverka samhällsplaneringen för Vätterns bästa. Samordna och utvärdera undersökningar. Initiera konkreta åtgärder, t ex driva projekt. Sprida information om Vättern, bl. a. genom rapporter, leda konferenser m.m.	Arbeta som styrelseledamot i Vätternvårdsförbundet och i samförvaltning fiske. Förbundet ansvarar bl. a. för miljöövervakningen i sjön och informationsspridning.	Löpande	1
Levande sjöar och vattendrag	Vattnets miljömål åtgärd 3	Öka kunskapen om Vättern, dess tillflöden samt växt- och djurliv. Visa på åtgärder som gjorts i Vätterbäckarna i Habo kommun.	Tillsammans med Länsstyrelsen arrangera Öringens dag på Spinnat. Sker i samband med öringens uppvandring och lek på hösten.	Oktober	1
Levande sjöar och vattendrag	Grön handlingsplan 2018-2022 mål 1	Underlätta vandrigen för fisk och uttur	Undanröja vandringshinder i det kommunala vägnätet	2018-2022	2
Ett rikt växt- och djurliv	Agenda 2030 mål 15.5 och 15.8	Skydda den biologiska mångfalden samt förhindra spridning av invasiva arter.	I samband med tillsyn dokumentera och rapportera fynd av invasiva arter till artportalen	Löpande	2
UPPDRAGSVERKSAMHET					
Uppdragsverksamhet		Kvaliteten på dricksvattnet i enskilda brunnar ska uppfylla Livsmedelsverkets allmänna råd.	Erbjuda dricksvattenprovtagning för invånare med enskild brunn, 45 st	Löpande	1
Uppdragsverksamhet		Minska skadedjurs påverkan på människors hälsa.	Kontakt med de kommunala skyttarna vid klagomål. Avskjutning av skadedjur genomförs när det är nödvändigt.	Löpande	1
Uppdragsverksamhet		Utomhusbad ska ha god vattenkvalitet.	På uppdrag provta alla kommunala strandbad, 7 st.	Sommar 2020	1
Uppdragsverksamhet	Miljöprogram åtgärd 36	Öka kunskapen för att bedöma radonstatus i enskilda dricksvattenbrunnar.	Erbjuda gratis radonprovtagning vid vattenanalys i djupborrad enskild dricksvattenbrunn.	Löpande	1
Uppdragsverksamhet		Öka kunskapen om var det förekommer höga radonvärden i bostadsmiljön så att de kan åtgärdas.	Fortsatt förmedling av inkomna beställningar av mätidosor och uppföljning av höga radonhalter.	Mätsäsong oktober-april	1
REMISSER OCH PLANER					
God bebyggd miljö		Påverka planeringen i tidiga skeden så att miljö- och hälsoaspekter ingår i planarbetet redan från start.	Svara på planremisser från byggnadsnämnderna, 5-15 st. per år.	Löpande	1
God bebyggd miljö		Påverka planeringen i tidiga skeden så att miljö- och hälsoaspekter ingår i planarbetet redan från start.	Delta i den fysiska planeringen, bl.a. samråd i Habo och Mullsjö kommuner. Fyra träffar i Mullsjö med Samhällsbyggnadsförv och MEMAB och 20 träffar i Habo med bygg/plan/rt,	2020	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Påverka planeringen i tidiga skeden så att miljö- och hälsoaspekter ingår i planarbetet redan från start.	Delta i Habo kommuns arbete med framtagande av reviderad översiktsplan	2018-2020	1
LEDNING					
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Effektiv och kvalitetssäkrad ekonomihantering.	Upprätta och redovisa ram- och budgetförslag, tertialuppföljningar och bokslut.	Tidplan från ekonomienh.	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Rapportera till chef och personalavdelning om olika personelhändelser.	Rapportera händelser i personalsystemet LISA och ADATO	Löpande	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Uppfylla kraven i lagstiftningen på en aktuell behovsutredning och verksamhetsplan.	Uppdatera behovsutredningen och verksamhetsplanen årligen.	2020	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Samverka med kommunerna i länet kring verksamhetsutveckling.	Delta i Miljösamverkan Jönköpings län:s styrgrupp och presidieträffar.	3 st. träffar/år	1

ADMINISTRATION					
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Att ge ett administrativt stöd till miljönämndens arbete.	Kopiering, utskick av kallelse, protokollskrivning, expediering, arkivering m.m.	Nämndsmöten	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Att uppfylla medborgarnas, företagens och verksamhetsutövarnas krav på ärendehantering utifrån gällande lagstiftning.	Registrera inkommande handlingar.	Dagligen	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Att uppfylla medborgarnas, företagens och verksamhetsutövarnas krav på ärendehantering utifrån gällande lagstiftning.	Arkivera avslutade ärenden.	Löpande	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Bedriva systematiskt arbetsmiljöarbete.	Genomföra åtgärder enligt handlingsplanen i det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2019-2021.	2019-2021	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Effektiv och kvalitetssäkrad ekonomihantering.	Granska, kontera och attestera inkommande fakturor med hjälp av ekonomisystemet.	Löpande	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Likvärdig administration inom kommunen ger effektivare arbetssätt.	Delta i AUG-möten (Administrativ Utvecklings Grupp i Habo kommun).	Ca 2 gånger/år	2
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Personuppgifter skall behandlas korrekt och skydda kommuninvånarens integritet enligt GDPR	Revidera blanketter, mallar enligt GDPR	Löpande	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Planera gemensamma möten, aktiviteter och deadlines i ett tidigt skede.	Årsplanering för samverkans- och ämnesmöten, deadlines för VP-, nämnds- och budgetarbetet.	2020	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Samordning och utveckling av ärendehanteringsprogrammet Vision för effektivare och enhetligare hantering.	Utveckla och anpassa Vision utifrån förvaltningens behov.	Möte var tredje vecka eller vid behov	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Skapa och upprätthålla en aktuell, tillförlitlig och innehållsrik webbplats för att sprida information enligt klarspråksmodell.	Sprida information utifrån aktuellt behov. Bevaka och uppdatera webbplatsen kontinuerligt vid behov.	Löpande	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Samordning och utveckling av ärendehanteringsprogrammet Vision för effektivare och enhetligare hantering.	Framtagande av nya mallar i word-format i samband med att ny programversion av Vision under 2018-2020	Projekt 2019-2020	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Öka tillgängligheten för medborgaren	Införande av digitalt mellanarkiv	2020	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Öka tillgängligheten för medborgaren på webbplatsen	Införande av e-tjänsten Mina sidor (Selfpoint), digitala blanketter samt övergång till tillgängliga pdf:er	2020	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Ökad tillgänglighet och service.	Arbeta kontinuerligt med att upprätthålla god service och tillgänglighet	Löpande	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Omvärldsbevakning för länet	Delta i SKL:s miljöchefsnätverk	4 gånger/år	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Att ge ett administrativt stöd och underlätta handläggningen för invånare och verksamhetsutövare.	Revidera blanketter, mallar och verksamhetsinformation.	Löpande, vid behov	2
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Skapa och upprätthålla en god kompetens hos medarbetarna.	Kartlägga och se över kompetensen på förvaltningen genom systemet WINLAS	2020	2
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Samordning och utveckling av ärendehanteringsprogrammet Vision för effektivare och enhetligare hantering.	Ta fram och revidera rutiner, mallar och blanketter utifrån förvaltningens behov.	Löpande, vid behov	2
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Effektiv och kvalitetssäkrad ekonomihantering.	Fakturera avgifter genom Vision och Agresso.	Timavgifter löpande. Årliga avgifter i jan.	1

AKTIVITETER SOM BERÖR FLERA VERKSAMHETSOMRÅDEN					
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Att ha kontroll över verksamheten och dess rutiner.	Genomföra internkontrollundersökningar enligt antagen internkontrollplan för 2019-2020	2020	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Följa upp hur vi använder vår tid i förhållande till behovet.	Genomföra daglig tidsredovisning utifrån behovsutredningen och göra en årlig uppföljning.	Löpande + uppföljning i januari.	1
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Delge information, beslut och diskutera aktuella frågor samt samordning av verksamheten.	Genomföra samverkansmöten och ämnesmöten inom förvaltningen. I Admin ingår även dagordning och protokoll	Var tredje resp. var fjärde vecka.	1
God bebyggd miljö			Svara på bygglovremisser från byggnadsnämnderna.	Löpande	1
Ingen övergödning	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram - Kommunåtgärd 7 Miljöprogram åtgärd 41 Agenda 2030 Mål 6.3	Enskilda avlopp eller reningsverk ska inte medföra negativ miljöpåverkan på omgivningen. Dricksvattnet ska skyddas från föroreningar.	Medverka vid framtagande av reviderade VA planer i Habo och ev. Mullsjö kommuner	2020	1
Mål för kontroll i livsmedelskedjan		Redovisning av miljönämndens kontroll och resurser på livsmedelsområdet till Livsmedelsverket.	Årlig inrapportering till Livsmedelsverket.	jan-20	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Bevaka och påverka i olika frågor som berör miljönämndens ansvarsområde.	Svara på remisser från andra myndigheter och organisationer.	Löpande	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Bevaka och påverka i olika frågor som berör miljönämndens ansvarsområde.	Svara på interna remisser i kommunerna.	Löpande	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Minska miljöfarliga verksamheters negativa påverkan på människors hälsa och miljön.	Återkommande tillsyn på C- och B-verksamheter (20 st.) för att kontrollera hur man uppfyller miljöbalkens krav samt hur man uppfyller kraven i beslut fattade med stöd av miljöbalken.	2020	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Olägenheter för människors hälsa och miljö ska minska.	Handlägga klagomål, t.ex. på buller, vedeldning, inomhusmiljö, skadedjur, avfall och nedskräpning.	Löpande	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Samarbeta med kommunerna i länet kring miljö- och hälsoskyddsfrågor.	Samverka genom Miljösamverkan i tillsyns-, utbildnings-, och samsynsfrågor.	Löpande	1
Verksamheter som berör flera miljö kvalitetsmål		Samarbeta med kommunerna i länet kring miljö- och hälsoskyddsfrågor.	Delta i Höglandsgruppens samarbete inom miljöskydd och hälsoskydd	2 st. träffar/år	2
Levande sjöar och vattendrag	Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram, kommunåtgärd 5d	Kommunen ska upprätta en vattenförsörjningsplan.	Delta i arbetsgrupp för framtagande av vattenförsörjningsplan.	2019-2020	2
Effektiv och tillförlitlig handläggning, administration och information		Att ha kontroll över verksamheten och dess rutiner.	Revidera befintliga rutiner och upprätta nya där det behövs.	Löpande	2

Bilaga 2

Habo kommuns övergripande styrdokument/policydokument

Nr	Dokument	Finns på	Upprättat år	Beslut
1	Arbetsmiljöpolicy	Klk, pers.avd och intranät	2018 Rev 2019	Kf § 110 Kf § 77
2	Arkivreglemente	Klk, Fc och intranät	2003 Uppf. 2008	Kf § 11 Ks § 129
3	Attestreglemente – reglemente för ekonomiska transaktioner	Klk, Fc och intranät	2012	Kf § 108
4	Drogpolitiskt program	Klk och intranät	2019	KF § 20
5	Finanspolicy	Intranät	2016	Kf § 27
6	Handikappolitisk policy	Klk, Kfr och webbplats	2005 Uppf. 2008	Kf § 67 Ks § 129
7	Intern kontroll - övergripande reglemente för intern kontroll	Klk, Fc	2016	Kf § 109
8	Intraprenader -policy	Klk, Fc och intranät	2007	Kf § 108
9	IT-styrdokument för IT i Habo kommun	Klk och intranät	2016	Kf § 88
10	IS/IT-policy	Intranät	2016	Kf § 14
11	Kostpolitiskt program	Intranät	2011 Uppf 2013 Rev 2015	Kf § 3 Ks § 181
12	Krisberedskap/ Plan för krisstödssamordning	Klk, fc, Intanät	2014	Kf § 7
13	Likabehandlingspolicy	Klk, pers.avd, intranät	2018	Kf §111
14	Miljöprogram	Mf, Klk och webbplats	2014 Rev 2018	Kf § 31 Ks § 75
15	Handlingsprogram trygghet och säkerhet 2015-2018	Klk och Fc, intranät	2016	Kf § 4
16	Personalpolitiskt program	Fc, pers.avd, klk, intranät	2014	Kf § 81
17	Representationspolicy	Intranät	2018 Rev 2019	Kf § 6 Kf §105
18	Resepolicy	Intranät	2015	
19	Sponsring, policy/riktlinjer	Klk, Fc och intranät	2003 Uppf 2008 Rev 2014	Kf § 15 Ks § 129 Ks § 116
20	Städpolicy för Habo kommun	Klk, Tk, miljö och intranät	2003 rev 2013	Kf § 77 Ks § 91
21	Säkerhetspolicy	Intranät	2016	Kf § 28
22	Upphandlingspolicy	Klk	2019	Kf § 76
23	Webbpolicy	Klk, Fc och intranät	2009 Rev 2015	Kf § 4 Kf § 10
24	Översiktsplan/Framtidsplan för Habo kommun	Bn och Klk, webb	2006	Kf § 2
25	Framtidsplan Habo tätort	Bn, webb	2011	Kf § 6

Förkortningar

Klk = Kommunkansli

Kfr = Kommunala funktionshinderdes råd

Tk = Tekniska förvaltningen

Fc = Förvaltningschefer

Bn = Byggnadsnämnden

Habo kommuns övriga styrande dokument som berör miljönämnden

Dokument	Upprättat år	Beslut
Visioner och mål för Habo kommun 2016-2019	2015	Kf § 108
Kommunövergripande styrkort (Budget 2018-2020)		
Avfallsplan och renhållningsordning – föreskrifter för avfallshantering för Habo kommun	2019	Ks § 25
Kemikalieplan	2017	Kf § 98

Mullsjö kommuns styrande dokument som särskilt berör miljönämnden

Dokument	Upprättat år	Beslut
Avfallsplan med renhållningsordning för Mullsjö kommun	2019	Kf § 21
Översiktsplan 2017	2017	Kf § 133

Habo och Mullsjö kommuners gemensamma styrande dokument som berör miljönämnden

Dokument	Upprättat år	Beslut
Miljöprogram för Habo och Mullsjö kommuner	2014 Rev 2018	Kf H§ 31 Kf M§ 36 Ks H§ 75 Kf M§ 54
Vindkraftspolicy för Habo och Mullsjö kommuner	2008	Kf § 2 Kf § 173
Lokala föreskrifter för att skydda människors liv och hälsa i Habo och Mullsjö kommuner	2015	Kf H § 56 Kf M § 75

Miljönämndens egna styrande dokument

Dokument	Upprättat år	Beslut
Reglemente	2019	Kf H § 41 Kf M § 85
Delegationsordning	2016	Mn § 11
Miljönämndens Styrkort 2018-2020	2017	Mn § 22
Taxa för miljönämndens verksamhet	2016	Kf H§ 120 Kf M § 81
Kontrollplan för livsmedel 2019-2021	2018	Mn § 63
Behovsutredning 2019-2021	2019	Mn § 12
Internkontrollplan 2017-2020	2017	Mn § 63
Dokumenthanteringsplan	2009	Mn § 19
Handlingsplan för det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet 2019-2021	2019	Mn § 22

Bilaga 3 – Åtgärder som nedprioriterats i Verksamhetsplan 2020

Miljöskydd

- I kommunerna finns ca 2500 enskilda avlopp, en önskvärd inventerings takt är 250 per år. Med nuvarande bemanning kommer inventerings takten att ligga på ca 200 per år, dvs något under önskvärd nivå.
- Tillsyn av U-verksamheter ex., tandvårdskliniker, återvinningsstationer m.fl., bortsett från verksamheter med fordonstvätt.
- Tillsyn enligt Förordning (1998:1709) om avgaskrav för vissa förbränningsmotordrivna mobila maskiner.
- Tillsyn enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 648/2004 om tvätt- och rengöringsmedel.
- Granska rapporter om bensinmackarnas gasåterföringssystem.
- Sprängämnesprekursorer

Hälsoskydd

- Tillsyn på vissa u-objekt:
 - Samlingslokaler
 - Lokaler för vård och annat omhändertagande

Livsmedel

- Inga nedprioriteringar planeras.

Administration

- Inga nedprioriteringar planeras.